



KNJIŽNICA ŠENTJUR

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2020

O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH
POSREDNEGA UPORABNIKA KNJIŽNICE ŠENTJUR

Direktorica:
Tatjana Oset

Predsednica Sveta JZ:
Mira Jazbec

Šentjur, februar 2021

KAZALO

1	SPLOŠNI DEL	4
1.1	Predstavitev javnega zavoda.....	4
1.2	Organi javnega zavoda	4
1.2.1	Svet JZ.....	4
1.2.2	Direktorica.....	5
1.3	Opis razvoja.....	5
1.4	Poslanstvo, dejavnost.....	6
2	POSEBNI DEL.....	7
2.1	Zakonska podlaga	7
2.2	Dolgoročni cilji.....	7
2.2.1	Strategija uresničevanje ciljev.....	7
2.3	Letni cilji in rezultati v letu 2020	8
2.3.1	Cilji: posodabljanje, izposoja in dostopnost knjižne zbirke	8
2.3.1.1	Preglednica: Fizični kazalniki.....	8
2.3.1.2	Preglednica: Kazalniki finančnega nakupa gradiva	9
2.3.1.3	Preglednica: Kazalniki dostopnosti do zbirke - obratovalni čas/teden	10
2.3.1.4	Preglednica: kazalniki medknjižnične izposoje	10
2.3.2	Cilj: Utrjevanje in širjenje bralne kulture.....	11
2.3.2.1	Preglednica: Fizični kazalniki ur pravljič v letu 2020	11
2.3.2.2	Preglednica: Fizični kazalniki prireditev v letu 2020	12
2.3.2.3	Preglednica: Ostali dogodki v Knjižnici Šentjur	14
2.3.2.4	Preglednica: Realizacija.....	15
2.3.2.5	Preglednica: Kazalniki: finančni, za izvedbo prireditev	15
2.3.3	Cilj: Kadrovska politika zaposlenih; izobraževanje, strokovni ogledi in ekskurzije zaposlenih	15
2.3.3.1	Preglednica: Kazalniki izobraževanja zaposlenih.....	15

2.3.4	COBISS 3.....	16
2.3.5	Cilj: Vzdrževanje spletne strani ter portala knjižnice	16
2.3.6	Cilj: Vzdrževanje objekta in računalniške opreme.....	16
2.3.6.1	Preglednica 1: Fizični kazalniki.....	16
2.3.6.2	Preglednica 2: Fizični kazalniki.....	16
2.4	Vpliv gospodarstva na delovanje Knjižnice	17
2.5	Nastanek morebitnih nedopustnih, nepričakovanih posledic pri izvajanju dejavnosti 17	
2.6	Ocena gospodarnosti.....	17
2.7	Notranji finančni nadzor	17
2.8	Ocena uspešnosti realizacije zastavljenih ciljev	18

1 SPLOŠNI DEL

V skladu z navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/2007 in 102/2010) in v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), po katerem je del poročila, tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju dela, ki se pripravi v skladu s predpisom iz tretjega odstavka 62. člena Zakona o javnih financah, smo pripravili Poslovno poročilo za leto 2020.

1.1 PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

Naziv zavoda:	Knjižnica Šentjur
Naslov:	Mestni trg 5b, 3230 ŠENTJUR
Matična številka:	5658748
Davčna številka:	16731387
Podračun UJP Žalec:	01320-6030374396
Telefon/telefaks:	03 746 37 42/03 746 37 48
Elektronski naslov:	tatjana.oset@sen.sik.si
Direktorica:	Tatjana Oset

1.2 ORGANI JAVNEGA ZAVODA

1.2.1 Svet JZ

Svet JZ Knjižnice Šentjur je bil konstituiran v skladu z Odlokom o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, 74/2015). Občina Šentjur je ustanovitelj JZ Knjižnice Šentjur. Nov svet javnega zavoda se je konstituiral 29. Septembra 2020.

predstavnikov **ustanovitelja** v naslednji sestavi:

- Tilčka Kočar, Lokarje 18, Šentjur,
- Mag. Lidija Murk. Gajstova pot 13, Šentjur,
- Sabina Klanjšek, primož pri Šentjurju 43, Šentjur,

predstavnikov **uporabnikov**:

- Tanja Mihevc, ulica Tončke Čečeve 14, Šentjur,

- Jure Raztočnik, Cesta Valentina Orožna 14, Šentjur.

predstavnice **zaposlenih**:

- Mira Jazbec, Primož pri Šentjurju 46, Šentjur.

Mandat je članom pričel teči s konstitutivno sejo sveta in traja pet let.

1.2.2 Direktorica

Svet JZ Knjižnice Šentjur je Tatjano Oset na podlagi pridobljenih mnenj in soglasja ustanovitelja 11. maja 2016, imenoval za direktorico, in sicer za dobo 5 let.

1.3 OPIS RAZVOJA

Začetki knjižnične dejavnosti v Šentjurju datirajo v leto 1902 (vir: knjiga Opravilni zapisnik, zasebna last, sken v knjižnici). Vse do leta 1976 je bilo knjižničarstvo organizirano ljubiteljsko. Prva redna zaposlitev knjižničarke je bila leta 1976 v sestavu DOPS. Prva registracija knjižnice kot samostojnega JZ je bila januarja 1992. Ustanovitelj je Občina Šentjur. Občina Dobje za izvajanje knjižničarske dejavnosti plačuje po pogodbi, saj ni soustanovitelj. Od septembra 2015 ima zavod organizirani samostojni organizacijski enoti, za kateri se vodi ločeno vodenje finančno-materialnega poslovanja; multimedijski center in Ipavčev kulturni center Šentjur (OE IKC), Ulica Dušana Kvedra 46. Delo organizacijske enote se lahko spremlja in usklajuje znotraj koordinacijske skupine soupravljalcev IKC Šentjur, imenovane s strani ustanovitelja zavoda.

Leta 2001 je bilo v knjižnici redno zaposlenih 6 oseb. Vsi redno zaposleni imamo strokovne izpite. Septembra 2006 smo preselili knjižni fond na lokacijo Mestni trg 5B, ki je prva namensko zgrajena stavba za potrebe knjižničarske dejavnosti v občini.

V letu 2020 je bilo redno zaposlenih 10 oseb in ena oseba preko javnih del. Od tega sta za dela v OE IKC zaposleni 2,50 osebi.

Razvid knjižnic Narodne univerzitetne knjižnice (NUK) je bil narejen na podlagi števila prebivalcev občin Šentjur in Dobje ter pogojev delovanja. Zadnji razvid je izdelan na zbranih podatkih za leto 2015.

Osrednja knjižnica Šentjur je imela v letu 2015 naslednje enote: Ponikvo, Dobje in Planino.

Enota Planina je bila odprta 5. septembra 2014, v prenovljenih prostorih Planina/Sevnici 37.

Enota Ponikva je bila odprta 6. novembra 2015, v prenovljenih prostorih Ponikva 43.

Enota Dobje je bila odprta 20. julija 2008, v novih prostorih Dobje pri Planini 21.

1.4 POSLANSTVO, DEJAVNOST

Knjižnična dejavnost je javna služba, ki jo izvaja Knjižnica Šentjur in zajema: zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje gradiva, zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij, izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov, posredovanje bibliografskih ter drugih informacijskih proizvodov in storitev, sodelovanje v medknjižnični izposoji in pri posredovanju informacij, pridobivanje in izobraževanje uporabnikov, informacijsko opismenjevanje, varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik ter drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo. Javno delo je tudi dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu, ki je namenjen zagotavljanju pogojev za delovanje vzajemnega bibliografskega sistema ter dostopnosti elektronskih virov informacij v tem sistemu. Na osnovi načel prostega in enakopravnega dostopa do zapisanih dosežkov človeškega znanja in domišljije Knjižnica Šentjur zadovoljuje intelektualne in kulturne potrebe občanov, podpira vseživljenjsko učenje, razvija pismenost in bralno kulturo ter tako prispeva k vsestranskemu napredku skupnosti in vsakega posameznika. Knjižnična zbirka zadovoljuje večino potreb po gradivu občanov. Tako občani prihranijo čas in sredstva. Davki občanov se prek knjižnične dejavnosti vračajo v lokalno skupnost, zato so vplivi knjižnične dejavnosti v občini vzajemni na ekonomskem, socialnem in kulturnem področju. Naše delo je usmerjeno v zadovoljevanje potreb posameznika iz različnih področjih človekovega delovanja.

2 POSEBNI DEL

2.1 ZAKONSKA PODLAGA

Za delo osrednje Knjižnice Šentjur so: Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Zakon o zavodih (Ur. l. RS, 12/9, 8/96 30/00 in 127/06), Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, 87/01, 92/2015), Pravilnik o izvajanju knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12), Statut Občine Šentjur (Ur. l. RS, 37/11), Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, 74/2015), Strategija za splošne knjižnice 2013–2020, Nacionalni program kulture 2018 - 2025 ter Dokument nabavne politike Knjižnice Šentjur, Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva 2020.

2.2 DOLGOROČNI CILJI

- I. Zagotoviti kakovostno knjižno zbirko in ohraniti dostopnost storitev knjižnične javne službe prebivalcem občin Šentjur in Dobje, in sicer s kakovostno usposobljenim strokovnim kadrom. Izgrajevati zbirko za uporabnike s posebnimi potrebami.
- II. Uskladitev in posodobitev aktov knjižnice z veljavno zakonodajo in s potrebami ustanovitelja
- III. Informatizacija, ustrezna oprema zanjo, vzdrževanje objekta in prostorov za uporabo gradiv ter storitev knjižnice, tudi v enotah.
- IV. Založniška dejavnost na različnih nosilcih zapisa.

2.2.1 *Strategija uresničevanje ciljev*

- a) Izvajanje knjižnične javne službe uresničujemo z letnim nakupom in odpisom gradiva po strokovnih standardih, z racionalizacijo stroškov poslovanja, s strokovnim izobraževanjem zaposlenih, s kakovostjo izvedenih storitev zaposlenih in z obratovalnim časom, ki je prilagojen uporabnikom.
- b) Skrb za zakonitost poslovanja JZ Knjižnice Šentjur je v sprejetju in ažuriranju vsebin ustreznih aktov pri ustanovitelju Občini Šentjur in na Svetu JZ. V letu 2020 je bil izdelan Letni načrt nakupa gradiva 2020.
- c) S posodabljanjem računalniške opreme dosegamo racionalizacijo delovnih procesov in človeških virov. Z rednimi vzdrževalnimi deli na objektu in enotah uresničujemo prizadevanja za varnost pri delu zaposlenih in varnost uporabnikov.

- d) Knjižnica je kulturno-izobraževalna ustanova, ki ob svoji redni dejavnosti izvaja še druge različne kulturne vsebine s poudarkom na kulturni dediščini v občini – domoznanska dejavnost knjižnice. Uvajanje novih vsebin s prevzemom upravljanja OE IKC 1. 1. 2016 v ponudbo knjižnice v občini, je pristop, s katerim želimo pridobimo nove člane knjižnice in postati središče kulturne ponudbe za občane. V letu 2020 smo v sodelovanju z Občino Šentjur izvedli aktivnosti za razglasitev leta 2021 za leto Josipa Ipavca na ravni države. V letu 2021 je stota obletnica smrti zdravnika in skladatelja Josipa Ipavca, ki je s svojo umetnostjo prestopil meje nacionalnega.

2.3 LETNI CILJI IN REZULTATI V LETU 2020

2.3.1 Cilji: posodabljanje, izposoja in dostopnost knjižne zbirke

Za uspešno delovanje knjižnice je pogoj zagotavljati čim višjo kakovost knjižničnih zbirk, njihovo aktualnost ter prilagojenost potrebam uporabnikov in ciljem kulturne politike. Pri nakupu gradiva smo pozorni tudi na neknjižno gradivo na različnih medijih. Uporabnikom zagotavljamo dostop do elektronskih podatkovnih baz, do spletnih gradiv države in lokalne skupnosti ter dostop do digitalizirane kulturne dediščine. Temeljni dokument za izgradnjo knjižnične zbirke je bil **Letni načrt nakupa knjižnega gradiva v letu 2020, tudi za uporabnike s posebnimi potrebami.**

2.3.1.1 Preglednica: Fizični kazalniki

	ŠENTJUR				DOBJE			
	2020	2019	2018	Ocena usp. real. 2020/ 19	2020	2019	2018	Ocena usp. real. 2020/ 19
ZBIRKA gradiva / enot do 31. 12.	104.013	102.494	101.313	101	5.100	4.982	4.807	102
Letni dotok gradiva	2.798	2.705	2.934	103	147	193	157	76
- nakup	2.408	2.212	2.334	108	133	156	135	85
- dar	390	493	600	79	14	37	22	38
Fizični obisk knjižnice	58.407	81.203	80.641	72	878	1.570	1.919	56
Obisk spletnega	22.544	21.316	6.441	106	/	/	/	/

mesta knjižnice								
Člani – aktivni	3.670	4.134	3.687	89	150	196	167	76
Člani – novi	285	409	413	70	6	11	18	55
Izposoja gradiva	238.389	278.340	268.485	86	3.550	5.771	7-828	61
Izposoja e-knjig	792	315	190	251	0			
Izposoja skupaj	239.181	278.655	268.675	86				
Število prireditev	127	230	252	55	12		18	
Število realiziranih projektov v sodelovanju z drugimi institucijami	2	14	6	14	/	/	/	/

Ocena uspeha: cilj nakupa je bil dosežen. V letu 2020 je bila povprečna cena na enoto gradiva 24,14 EUR, v letu 2019 pa 22,20 EUR. Nakup gradiva v letu 2020 za 20.275 prebivalcev je bil 2.408 enot gradiva; število enot knjižničnega gradiva na 1.000 prebivalcev je bilo 119 enot. V letu 2019 je bil nakup gradiva za 20.151 prebivalcev 2.212 enot; število enot knjižničnega gradiva na 1000 prebivalcev pa 110 enot. Višina sredstev za nakup gradiva je bila za 55.995 EUR.

Odpis gradiva je opisan v prilogi »Inventura«.

2.3.1.2 Preglednica: Kazalniki finančnega nakupa gradiva

Financerji/preb. 2020	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Indeks 2020/19 %
Občina Šentjur – 19.333 preb.	27.360	27.360	100
Občina Dobje – 942 preb.	1.400	1.404	100
RS MK – K. Šentjur	21.144	21.687	102
RS MK – K. Dobje	1.500	1.400	93
Lastna sredstva – K. Šentjur	2.005	4.144	207
Skupaj	53.409	55.995	105

Ocena uspeha: cilj financiranja nakupa gradiva je bil dosežen.

2.3.1.3 Preglednica: Kazalniki dostopnosti do zbirke - obratovalni čas/teden

	Plan 2020	Realizacija 2020	Indeks
Osrednja Knjižnica Šentjur	49,5	49,5	100
Enota Ponikva	4	4	100
Enota Dobje	5	5	100
Enota Planina	4	4	100

Ocena uspeha: cilj dostopnosti knjižnične zbirke je bil dosežen.

Knjižnica Šentjur je bila v času pandemije COVID-19 v letu 2020 med splošnimi knjižnicami z najvišjim številom ur obratovalnega časa na teden skozi vse leto. S storitvijo brezstične izposoje pa med prvimi v državi.

2.3.1.4 Preglednica: kazalniki medknjižnične izposoje

	Plan 2020	Realizacija 2020	Indeks
Izposoja gradiva iz drugih knjižnic	50	48	96
Izposoja gradiva v druge knjižnice	100	95	95

Ocena uspeha: cilj medknjižnične izposoje iz drugih knjižnic je bil dosežen.

Elektronske in avtomatizirane storitve pri izposoji gradiva:

- naročanje prostega gradiva preko COBISS⁺ in mCOBISS: 4.721; od tega enota Dobje 80.
- rezerviranje neprostega gradiva preko COBISS⁺ in mCOBISS: 3.703; od tega enota Dobje 2.
- podaljšanje izposoje gradiva prek COBISS⁺ in mCOBISS: 38.974; od tega enota Dobje 353.

.

Zanimivosti iz statistike:

dnevni rekord v letu 2020: 484 obiskovalcev; 1.603 enot izposojenega gradiva. Dnevno povprečje na obiskovalca je 3,31 enote gradiva. Leta 2019 418 obiskovalcev in izposoja gradiva 1.743 enot. Dnevno povprečje izposoje gradiva na obiskovalca je bilo 4,17 enote gradiva.

2.3.2 Cilj: Utrjevanje in širjenje bralne kulture

V preteklem letu smo izvajali različne kulturne dogodke za promocijo branja slovenskih avtorjev in kakovostnih prevodov tujih del v slovenščino. Utrjevanje in širjenje bralne kulture izvajamo s pomočjo različnih projektov, ki so namenjeni vsem starostnim skupinam bralcev: ure pravljic, bibliopedagoško delo z vrtčevskimi, osnovnošolskimi in srednješolskimi skupinami, gledališko-lutkovne igrice, Beremo s sovico Znalko, Rastem s knjigo, uganke, kvizi, knjižne čajanke in bralna značka za odrasle, potopisna predavanja, likovne in fotografske razstave, literarni večeri... S projekti, prireditvami želimo pridobiti nove uporabnike knjižnice in povečati obisk knjižnice. Zaradi situacije s COVID-19 smo bili primorani številne dogodke odpovedati oz. so bili izvedeni v omejenem obsegu.

Za osnovnošolce smo v času počitnic pripravili projekt »Poletavci, poletni bralci«. Z njim promoviramo mladinsko literaturo in odpiramo možnosti mreženja med kulturnimi ponudniki in športnimi društvi in njihovimi člani. Nadaljevali smo z aktivnostmi: Teden pisanja z roko, Mesec skupnega branja (september) in Teden splošnih knjižnic. V Dobju je bilo realiziranih 10 video pravljic, ki so imele skupaj 7.409 ogledov.

Knjižnica Šentjur je bila sozaložnik knjige ddr. Igorja Grdine: Slovenski Mozart: Knjiga o Josipu Ipavcu, ki jo bodo pri založbi Beletrina d.d. izdali februarja 2021.

2.3.2.1 Preglednica: Fizični kazalniki ur pravljic v letu 2020

PRAVLJICE

Zap. št.	Datum	Enota knjižnice	Naslov pravljice
1	16. 1.	Dobje	/
2	21. 1.	Ponikva	Pošasti ; Fuj! To sploh ni pošast!
3	23. 1.	Šentjur	Pošasti ; Fuj! To sploh ni pošast!
4	29. 1.	Planina	Pošasti ; Fuj! To sploh ni pošast!
5	13. 2.	Dobje	O slončku in bolhi ; Slonom vstop prepovedan
6	18. 2.	Ponikva	O slončku in bolhi ; Slonom vstop prepovedan
7	20.2.	Šentjur	O slončku in bolhi ; Slonom vstop prepovedan
8	26. 2.	Planina	O slončku in bolhi ; Slonom vstop prepovedan

9	19. 8	IKC	Pravljice pod krošnjami dreves: Prigode iz pravljíčne vreče z Majó Furman
10	20. 8.	IKC	Pravljice pod krošnjami: Pravljica o starem drevesu s Simono Kopinšek
11	21. 8.	IKC	Pravljice pod krošnjami: Zgodba o gospodu Kamišibajkarju s Katjo Gorečan in Kristianom Koželjem
12	8.10.	Šentjur	Beremo skupaj
			SKUPAJ: 12 PRAVLJIC

VIDEO PRAVLJICE

Zap. št.	Naslov pravljíce
1	Ali se ne počutiš dobro ; Poldek
2	Fuj! To sploh ni pošast!
3	Leti, leti, leti Vili
4	Mati kokoška
5	Zajček Pablo
6	Gusar Berto
7	Nočem se umivati
8	Dogodivščine male miške
9	Mali lunin vran
10	Božično drevsece
SKUPAJ: 10 PRAVLJIC ŠT. OGLEDÓV: 7409	

2.3.2.2 Preglednica: Fizični kazalniki prireditév v letu 2020

Datum	Knjižnica, kraj	Literarni večeri, prireditve, koncerti, filmi	Razstave	Predavanja, delavnice
20. 1.–24. 1.	Knjižnica Šentjur	Teden pisanja z roko		
21. 1.	Knjižnica	Knjižna čajanka: Teden		

	Šentjur	pisanja z roko		
21. 1.	IKC			Potopisno predavanje Mance in Aleša Ogrina: Argentina
27. 1. - 29.2.	Knjižnica Šentjur		Fotografska razstava natečaja »Kozjansko 2018«	
6. 2.	IKC	»Ko sonce sije navpično navzdol, so sence najdaljše«: zaključek bralne značke za odrasle		
11. 2.	IKC			Potopisno predavanje Nade Mulej: Po poti ribičev
18. 2.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka		
5. 3.	IKC			Potopisno predavanje Alje Ferme: Kitajska
6. 3.	IKC	Koncert Prifarskih muzikantov		
1. 7. – 31. 8.	Knjižnica Šentjur		* Razstava Likovnega društva Šentjur: Likovna kolonija Franjo Malgaj 2019	
25. 8.	IKC	Poletni kino na prostem: Ne pozabi dihati		
27. 8.	IKC	Poletni kino na prostem: Zgodbe iz kostanjevih gozdov		
8. 9.–11. 10.	Knjižnica Šentjur		Knjižna razstava: Nacionalni mesec skupnega branja	
26. 9.	IKC	Sobotna filmska matineja: Bohemian Rhapsody		
1.10.–31.10.	Knjižnica Šentjur		* Likovna razstava likovnega študijskega krožka LUŠ: V časih in prostorih	

1. 10.	IKC	Gala koncert: Josip Ipavec in Peter I. Čajkovski – dva slovanska romantika		
SKUPAJ		9	4	3

** Dogodki, izvedeni v sodelovanju z drugimi institucijami (2 dogodka)*

2.3.2.3 Preglednica: Ostali dogodki v Knjižnici Šentjur

Razstave	mladinski oddelek	10
	oddelek za odrasle	10
Uganke meseca	mladinski oddelek	16
Bibliopedagoško delo	obisk v knjižnici iz vrtcev, OŠ	3
	uporabniki s posebnimi potrebami	1
	obiski knjižničark v OŠ, v vrtcih	8
	usposabljanje uporabnikov	4
Ostali dogodki v knjižnici, povezani s projekti	Beremo s sovico Znalko	1
	Bralna značka za odrasle	1
	Rastem s knjigo	3
	Ustvarjalne delavnice - ml	6
	Poletavci	1
	Maček v žaklju	2
	Teden pisanja z roko	2
	Kulturno-umetnostna vzgoja	/
	Abonma Jurček	4
	ostale gledališke predstave-ml	/
	Lego robotika	2
	Filmi – ml.	5
	ostale razstave, prireditve	7
	Kovček dobrih knjig	6
	Gostovanje razstave	/
Skupaj:		92

Skupaj prireditve 2020	128
-------------------------------	------------

2.3.2.4 Preglednica: Realizacija

	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Indeks %
Število prireditev	252	128	50%

Ocena uspeha: Cilj število prireditev ni bil presežen.

2.3.2.5 Preglednica: Kazalniki: finančni, za izvedbo prireditev

	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Indeks %
Sredstva iz razpisov za prireditve	4.000	6.120	153

Ocena uspeha: obseg prireditev smo izvedli v tako velikem obsegu, kot je bilo mogoče, zaradi situacije s COVID-19 in posledično prepovedi zbiranja. Na javnih razpisih smo pridobili več sredstev kot prejšnje leto. Pri nekaterih prireditvah smo bili soorganizatorji.

Cilj širjenja in utrjevanja bralne kulture je bil dosežen.

2.3.3 Cilj: Kadrovska politika zaposlenih; izobraževanje, strokovni ogledi in ekskurzije zaposlenih

Zaposlenih nas je bilo 7 oseb za nedoločen čas, 2 osebi za določen čas (IKC) in ena oseba preko javnih del. Izobraževali smo se na seminarjih in strokovnih srečanjih, ki so jih razpisala strokovna združenja in IZUM Maribor. Strokovne ekskurzije so v letu 2020 zaradi situacije s COVID-19 odpadle.

Za enoti, Ponikva in Dobje imamo sklenjene pogodbe za honorarne sodelavke s soglasjem ustanovitelja, na enoti Planina dela naša sodelavka.

2.3.3.1 Preglednica: Kazalniki izobraževanja zaposlenih

	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Indeks
Število dni	44	29	66
Finančna sredstva	6.195	2.813	45

Ocena uspeha: izobraževanja, ki smo jih opravili so bila strokovna in poslovska. Zaradi situacije s COVID-19 je bilo izobraževanj v letu 2020 manj kot v letu 2019.

Cilj strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja zaposlenih je bil dosežen.

2.3.4 COBISS 3

Cilj: Pridobitev znanja Izpisi /splošno iskanje, priprava, razvrstitev/

Sodelavka je pričela z izobraževanjem za pridobitev licence za vzajemno katalogizacijo.

Cilj usposabljanja v letu 2020 je bil dosežen.

2.3.5 Cilj: Vzdrževanje spletne strani ter portala knjižnice

Spletna stran knjižnice je prenovljena in jo sproti dopolnjujemo z vsebinskimi spremembami. Uporabnikom storitev smo nudili oddaljene e-dostope do storitev knjižnice in spremljajočih dogodkov.

Cilj posodobitve spletne strani knjižnice je bil dosežen.

2.3.6 Cilj: Vzdrževanje objekta in računalniške opreme

Posodobljena in vzdrževana oprema je pogoj za izvajanje javnih storitev knjižnice, kot tudi dostopnost uporabnikov do njenih storitev.

Cilj vzdrževanja objekta in računalniške opreme je bil dosežen.

2.3.6.1 Preglednica 1: Fizični kazalniki

	Realizacija 2019	Realizacija 2020	Indeks %
Število računalnikov v e-knjižnici za uporabnike – Šentjur	23	23	100

2.3.6.2 Preglednica 2: Fizični kazalniki

	Plan 2020	Realizacija 2020	Indeks %
Vzdrževanje računalniške opreme	2.500	1.631	65
Nakup osebnih računalnikov z opremo	2.500	2.000	80

Ocena uspeha: z rednimi servisi strojnih in elektroinstalacij v objektu in s posodobitvijo IKT opreme (nakup: PC-jev s programsko opremo, monitorjev, tiskalnika, skenerjev) tudi za enote je oprema delovala.

Cilj vzdrževanja in posodabljanja računalniške opreme je bil dosežen z nižjimi sredstvi od planiranih.

2.4 VPLIV GOSPODARSTVA NA DELOVANJE KNJIŽNICE

Prihodki knjižnice iz naslova proračunskih sredstev so bili višji kot v letu 2019, zaradi dviga plačnih razredov zaposlenih in zaposlene računovodkinje za polni delovni čas celo leto. Prihodki v letu 2019 so bili v višini 342.226 EUR, Dobja 15.800 EUR. V letu 2020 so bili prihodki 350.954 EUR, Dobja 16.103 EUR. Za nakup gradiva je premalo sredstev. Knjižnična zbirka sicer še zadovoljuje večino potreb po gradivu uporabnikov. Uporabniki si izposojajo gradivo tudi v drugih knjižnicah preko servisa medknjižnične izposoje. Za celotno knjižnično dejavnost je Občina Šentjur v letu 2020 namenila 18,29 EUR/preb. in Občina Dobje 16,69 EUR/preb. Davki občanov se tudi preko knjižnične dejavnosti vračajo v lokalno skupnost, zato so vplivi knjižnične dejavnosti v občini vzajemni na ekonomskem, socialnem in kulturnem področju. Gospodarska rast na delovanje knjižnice nima vpliva.

2.5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH, NEPRIČAKOVANIH

POSLEDIC PRI IZVAJANJU DEJAVNOSTI

Nepričakovane posledice pri poslovanju knjižnice so bile zaradi situacije s COVID-19 in posledično prepovedi prirejanja prireditev, zaradi česar so bili prihodki OE IKC nižji kot v prejšnjih letih.

2.6 OCENA GOSPODARNOSTI

Sredstva so bila namensko in smotrno porabljen kot predpisuje veljavna zakonodaja. Poslovanje knjižnice in OE IKC je bilo pozitivno.

Cilje smo dosegli pri zbirki gradiva, obisku spletnega mesta knjižnice, aktivnem članstvu in pri izposoji gradiva. Pri številu prireditev izvedenih skupaj z drugimi institucijami, pri številu prireditev v OE IKC in pri fizičnem obisku knjižnice cilji niso bili doseženi zaradi situacije s COVID-19 in posledično zaprtja knjižnice ter prepovedi izvajanja prireditev.

2.7 NOTRANJI FINANČNI NADZOR

Izvaja ga pooblaščen izvajalec M. revizija in svetovanje, d. o. o., Vojnik. Revizijsko poročilo in je bilo narejeno v letu 2020.

2.8 OCENA USPEŠNOSTI REALIZACIJE ZASTAVLJENIH CILJEV

Večina zastavljenih ciljev v letu 2020 je bila realizirana. Poslovanje zavoda je bilo pozitivno. Letni cilji so bili večinsko uresničeni in finančno usklajeni z občinskim proračunom 2020. JZ Knjižnica Šentjur je v letu 2020 posloval pozitivno.



POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2020

O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH
POSREDNEGA UPORABNIKA PRORAČUNA KNJIŽNICE ŠENTJUR
OE IPAVČEV KULTURNI CENTER ŠENTJUR

Šentjur, december 2020

1. SPLOŠNI DEL

V skladu z navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/2007 in 102/2010) in v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 10/01, 30/02, 14/13, 101/13), po katerem je del poročila tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju dela, ki se pripravi v skladu s predpisom iz tretjega odstavka 62. člena Zakona o javnih financah, smo pripravili Poslovno poročilo za leto 2020.

1.1 Predstavitev

Ipavčev kulturni center je leta 2015 postal vključen kot samostojna organizacijska enota Ipavčev kulturni center v Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Uradni list RS, št. 74). S 1. 1. 2016 je Knjižnica Šentjur prevzela programsko upravljanje Ipavčevega kulturnega centra.

Upravljanje Ipavčevega kulturnega centra poteka v soupravljanju s pogodbenimi partnerji. Partnerji pri upravljanju so: Občina Šentjur, Knjižnica Šentjur, Razvojna agencija Kozjansko, Gostišče Bohorč in podjetje Eurostill.

S 13. 4. 2017 se je s prekinitvijo pogodbe prenehalo sodelovanje in soupravljanje z Zvezo kulturnih društev Šentjur. Delovno mesto vezano na Ipavčev kulturni center iz njihove obveznosti se je preneslo na Knjižnico Šentjur. Tako je Knjižnica Šentjur s 13. 4. 2017 poleg programske in finančne odgovornosti prevzela tudi tehnično upravljanje Ipavčevega kulturnega centra Šentjur.

1.2 Vizitka

Naziv zavoda:	Knjižnica Šentjur – OE IKC
Naslov:	Mestni trg 5B 3230 Šentjur
Matična številka:	5658748
Davčna številka:	16731387
Podračun - UJP Žalec:	013206030374396
Telefon/telefaks:	T: 03 746 37 46 F: 03 746 37 48

Elektronski naslov:	info@ikcsentjur.si
Direktorica:	Tatjana Oset

1.3 Programski odbor

Programski odbor oz. delovno skupino za spremljanje projekta »Delovanje IKC-ja Šentjur« sestavljajo predstavniki iz naslednjih institucij:

- Javni zavod Knjižnica Šentjur;
- Občina Šentjur;
- Razvojna agencija Kozjansko (TIC);
- EUROSTIL d.o.o., Šentjur, čistilni servis;
- Gostišče Bohorč, Bohorč Marjan s. p., Šentjur.

Naloge programskega odbora so spremljanje delovanja IKC-ja. Programski odbor imenuje župan Občine Šentjur za obdobje 5 let.

1.4 Kadrovska struktura

Aktivnosti v okviru IKC izvaja trenutno 6 zaposlenih. Operativna ekipa se dopolnjuje tudi z ostalimi sodelavci JZ Knjižnica Šentjur, v kolikor narava posamezne prireditve to zahteva.

Tabela 1: Pregled zaposlenih za področje dela v IKC

Institucija	Št. sodelavcev	Naziv delovnega mesta
JZ Knjižnica Šentjur	1	Strokovni sodelavec VII/1
JZ Knjižnica Šentjur	0,50	Računovodkinja VII/2
JZ Knjižnica Šentjur	1	Strokovni delavec V
Občina Šentjur	1	Višji referent za kulturne dejavnosti
RA Kozjansko (v nadaljevanju TIC)	1	Strokovni delavec I. za IKC
Gostišče Bohorč, Bohorč Marjan s. p.	1	Natakarica

Eurostil d.o.o. - čistilni servis	1	Čistilka
-----------------------------------	---	----------

1.5 Poslanstvo in dejavnost

Osnovno poslanstvo IKC je delovanje na področju kulture, kjer prispeva k povezovanju različnih kulturnih dejavnosti. Pokriva delovanje na področju posredovanja profesionalne in ljubiteljske kulturno-umetniške dejavnosti ter s tem omogoča dostopnost umetniških programov v Šentjurju.

Glavna dejavnost Ipavčevega kulturnega centra je trženje ter oddaja prostorov in opreme v najem za potrebe kulturnih prireditev ter izvajanje prireditvene dejavnosti.

IKC trenutno nudi možnosti koriščenja:

- velike dvorane velikosti 290 m², ki lahko sprejme 230 obiskovalcev na prireditve;
- male dvorane v velikosti 70 m², ki lahko sprejme 60 obiskovalcev in je primerna za izvajanje delavnic, strokovnih predavanj, predstavitev, vadbe;
- avle (v preddverju velike dvorane) v velikosti 70 m², ki nudi možnost organizacije družabnih dogodkov, predstavitev, razstav;
- dvoriščni prostor v velikosti 260 m², kjer je možnost organiziranja večjih kulturno turističnih dogodkov.

IKC je opremljen z najsodobnejšo avdiovizualno tehniko, z vso potrebno spremljevalno infrastrukturo (garderobe, zaodrje, sanitarije, prostor za pogostitve).

2. POSEBNI DEL

2.1 Zakonska podlaga

za delo v Ipavčevem kulturnem centru so: Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur. l. RS, št. 96/02, 123/06, 7/07, 53/07, 65/07 in 77/07), Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/9, 8/96 30/00 in 127/06), Statut Občine Šentjur (Ur. l. RS, št. 37/11), Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, št. 74/2015), Strateški načrt OE IKC za obdobje 2016- 2020, Dolgoročni razvojni program Občine Šentjur 2014–2020 in Nacionalni program za kulturo 2018–2025.

2.2 Dolgoročni cilji

- a) Oblikovati raznolik kulturni program, ki se bo izvajal v prostorih IKC.

- b) Določiti nove vsebine – mreženje naravnih in kulturnih potencialov v občini ter vzpostavitev partnerskega sodelovanja z drugimi izvajalci podobnih programov.
- c) Zagotoviti zadostna finančna sredstva za programe, ki se bodo izvajali v IKC-ju, ter za razvoj vsebin, ki bodo sledile cilju kulturnega centra.
- d) Vzdrževanje objekta in prireditvenih prostorov.

2.2.1 Strategija uresničevanja ciljev

Tč. a) Knjižnica Šentjur je v letu 2017 svojo prireditveno dejavnost v večini prenesla iz lastnih prostorov na lokacijo Ipavčevega kulturnega centra Šentjur, kar je nadaljevala v tekočem letu 2020. Za občane in občanke je bil oblikovan pester kulturni program iz naslova različnih organizatorjev, vendar se zaradi razglašene epidemije novega virusa SARS-CoV-2 ni realiziral v celoti.

Tč. b) Knjižnica Šentjur je v šolskem letu 2017/2018 za učence vzgojno-izobraževalnih ustanov v Občini Šentjur prvič pripravila pester nabor kulturno-umetniških vsebin pod programom Kulturno-umetnostne vzgoje. Vsebine Kulturno-umetnostne vzgoje (KUV) so podprle vse osnovne šole v občinah Šentjur in Dobje. S programom KUV se je nadaljevalo tudi v novem šolskem letu 2019/2020. Predvidene predstave za otroke iz Vrtca Šentjur so zaradi novega virusa SARS-CoV-2 Covid odpadle. Odpovedane predstave bomo izvedli naknadno, predvidoma v šolskem letu 2020/2021.

Tč. c) Knjižnica Šentjur je za izveden program v IKC-ju namenila lastna sredstva za prireditveno dejavnost, z obsežnejšimi projekti pa se je prijavila tudi na razpis za kulturne programe in projekte, ki jih sofinancira Občina Šentjur. Stroški komercialnih projektov in programov so se pokrivali iz pobranih vstopnin.

Tč. d) Knjižnica Šentjur je v letu 2020 naročila tekoče redne servise in planirane preglede, ki pa se zaradi razglašene pandemije novega virusa in finančnih težav niso mogli izvesti v celoti. Nekateri pregledi in servisi se bodo predstavili v leto 2021. V prvi polovici leta so se izvedla manjša popravila računalnikov/monitorjev in reflektorjev ter ena večja investicija: popravilo stopnišča v veliki dvorani. Izvedla se je tudi dolgo planirana prenova Citylight oglasnih mest. V drugi polovici leta se je izvedla montaža polic za projekt Knjigobežnica.

2.3 Letni cilji in rezultati v letu 2020

2.3.1 Cilj: Doseganje načrtovanega števila prireditev in obiskovalcev

Razvojna agencija Kozjansko (RAK) je leta 2013 izdelala Projekcijo obiskanosti Ipavčevega kulturnega centra Šentjur v prvih petih letih po zaključku investicije. Projekcija temelji na Analizi učinkov kulturnih dogodkov na zasedenost turističnih kapacitet v regiji, ki jo je ravno tako leta 2013 izdelala RAK.

Tabela 2: Načrtovano število prireditev dogodkov in skupno število obiskovalcev po letih v obdobju 2016–2020

Letni cilji	<i>Realizacija 2016</i>	<i>Realizacija 2017</i>	<i>Realizacija 2018</i>	<i>Realizacija 2019</i>
Število prireditev skupaj	536	593	767	711
Število obiskovalcev prireditev skupaj	32.066	28.349	32.879	35.332

Tabela 3: Fizični kazalnik: Realizirano število prireditev/dogodkov in skupno število obiskovalcev za leto 2020

Letni cilj	<i>Plan 2020</i>	<i>Realizacija 2020</i>	<i>Ocena uspešnosti realizacije (%)</i>
Število prireditev skupaj	600	320	
Število obiskovalcev prireditev skupaj	29.300	7.586	

V letu 2020 se je v IKC-ju zvrstilo 320 dogodkov, ki si jih je ogledalo 7.586 obiskovalcev.

a. Prireditvena dejavnost Knjižnice Šentjur

Knjižnica Šentjur je večino svoje prireditvene dejavnosti prestavila na lokacijo Ipavčevega kulturnega centra Šentjur.

S šolskim letom 2017/2018 je organizacija Otroškega abonmaja Jurček prešla iz Mladinskega centra Šentjur na Knjižnico Šentjur in od takrat Knjižnica Šentjur skrbi za redni program otroškega abonmaja Jurček. Katalog za novo šolsko leto 2020/2021 se bo začel pripravljati v mesecu avgustu.

Preglednica 4: Izvedene prireditve v organizaciji Knjižnice Šentjur

DATUM	PRIREDITVENI PROSTOR	TIP PRIREDITVE/NASLOV PRIREDITVE
11.1.2020	Avla IKC	Brezplačne ustvarjalne delavnice s Polono Kitak.
18.1.2020	Velika dvorana	Otroški abonma Jurček: Volk in kozlički v izvedbi Lutkovnega gledališča Velenje.
21.1.2020	Velika dvorana	Potopisno predavanje Mance in Aleša Ogrin: Argentina.
6.2.2020	Velika dvorana	Zaključek bralne značke za odrasle: »Ko sonce sije navpično navzdol, so sence najdaljše«.
11.2.2020	Velika dvorana	Potopisno predavanje Nade Mulej: Po poti ribičev.
15.2.2020	Velika dvorana	Otroški abonma Jurček: Žiga, kislá kumarica v izvedbi OŠ Dramlje.
22.2.2020	Velika dvorana	Sobotna filmska matineja: Čebelica Maja.
5.3.2020	Velika dvorana	Potopisno predavanje Alje Ferme: Kitajska.
6.3.2020	Velika dvorana	Pomladni koncert Prifarskih muzikantov.
20.6.2020	Velika dvorana	Sobotna filmska matineja: Peter Zajec.
19.8.2020	Ploščad pred IKC	Pravljice pod krošnjami dreves: Prigode iz pravljíčne vreče z Majo Furman.
20.8.2020	Ploščad pred IKC	Pravljice pod krošnjami dreves: Pravljica o starem drevesu s Simono Kopinšek.
21.8.2020	Ploščad pred IKC	Pravljice pod krošnjami dreves: Zgodba o gospodu Kamišibajkarju s Katjo Gorečan in Kristianom Koželjem.
25.8.2020	Mala dvorana IKC	Počitniške delavnice na Ljudski univerzi Šentjur: Plesna delavnica s Saro Tomše*.
25.8.2020	Ploščad pred IKC	Poletni kino na prostem: Ne pozabi dihati.

26.8.2020	Velika dvorana IKC	Počitniške delavnice na Ljudski univerzi Šentjur: Glasbena delavnica z Jasmino Levičar in zaključna prireditev s koncertom vseh udeležencev.*
27.8.2020	Ploščad pred IKC	Poletni kino na prostem: Zgodbe iz kostanjevih gozdov.
17.9.2020	Avla IKC	Pravljlična urica: Nala v sodelovanju s spletno platformo SLOGA.*
19.9.2020	Velika dvorana IKC	Nadomestni termin otroškega abonmaja Jurček: Rozamundine norčije – dve predstavi.
25.9.2020	Avla IKC	Predstavitev Knjigobežnice – v sodelovanju z Ljudsko univerzo Šentjur.*
26.9.2020	Velika dvorana IKC	Sobotna filmska matineja: 1. Bikec Ferdinand 2. Bohemian Rhapsody
1.10.2020	Velika dvorana IKC	Otvoritev Ipavčevih kulturnih dni 2020: Gala koncertni večer.
5.10.2020	Mala dvorana IKC	TEDEN OTROKA: Zvočna meditacija z Matejo Bobek.
13.10.2020	Velika dvorana IKC	Potopisno predavanje Klemna Šege: Indija.

*Delogodki, pri katerih je bila Knjižnica Šentjur soorganizator z drugimi društvi.

b. Prireditve zunanjih izvajalcev/najemnikov

Ipavčev kulturni center nudi tehnične in organizacijske storitve tudi zunanjim uporabnikom na prireditvenih prostorih, s katerimi upravlja programski upravljavec. Med odmevnejše prireditve zunanjih organizatorjev sodijo *Abonma Gustav* v izvedbi Javnega sklada republike Slovenije za kulturne dejavnosti – območna izpostava.

Preglednica 5: Izvedene javne prireditve zunanjih izvajalcev

DATUM	PIREDITVENI PROSTOR	TIP PRIREDITVE/NASLOV PRIREDITVE
6.1.2020	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek

		s.p..
9.1.2020	Mala dvorana	Redno srečanje UTŽO: Potopisno predavanje Katje Brezovec – Čez gore in doline gorovja Mercantour v J Franciji do sredozemskega morja.
13.1.2020	Mala dvorana	Angleščina za nove priložnosti v organizaciji Ljudske univerze Šentjur (2 skupine).
16.1.2020	Velika dvorana	Predavanje doc. dr. Koritnik Blaža: Zdravje možganov v digitalni dobi v organizaciji CKZ in ZD Šentjur.
20.1.2020	Mala dvorana	Angleščina za nove priložnosti v organizaciji Ljudske univerze Šentjur (2 skupine).
23.1.2020	Mala dvorana	Redno srečanje UTŽO: Predstavitev knjige Začuti srečo, Zdenka Jagodič.
24.1.2020	Velika dvorana	Koncert Duo Eminent v izvedbi Glasbene šole skladateljev Ipavcev Šentjur.
25.1.2020	Velika dvorana	Filmska projekcija: Košarkar naj bo. Izvajalec je Kino rogaška, Tobija Medved s.p..
29.1.2020	Velika dvorana	Predavanje Od kmeta do kmeta v izvedbi Zavod 100% naravno, Botanik s.p..
30.1.2020	Mala dvorana	Redno srečanje UTŽO: Predavanje Brezovec Ivana- Zeliščni pripravki za zdravstveno preventivo.
3.2.2020	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p..
5.2.2020	Velika dvorana	Osrednja občinska proslava ob kulturnem prazniku: Jaz pa ti in židani France v organizaciji Občine Šentjur, JSKD Šentjur in ZKD Šentjur.

7.2.2020	Velika dvorana	Proslava ob kulturnem prazniku v organizaciji Šolskega centra Šentjur.
8.2.2020	Velika dvorana	Snemanje Videospota Vudlenderji.
9.2.2020	Velika dvorana	Monokomedija: Seks po slovensko v organizaciji Vida Valiča.
10.2.2020	Velika dvorana	Proslava ob kulturnem prazniku v organizaciji Osnovne šole Franja Malgaja.
10.2.2020	Mala dvorana	Angleščina za nove priložnosti v organizaciji Ljudske univerze Šentjur (2 skupine).
12.2.2020	Velika dvorana	Abonma Gustav: Bog masakra, v organizaciji JSKD Šentjur in Knjižnice Šentjur.*
12.2.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
13.2.2020	Mala dvorana	Redno srečanje UTŽO: Predavanje Jurijec Damjana – Homeoptasko zdravljenje.
16.2.2020	Velika dvorana	Komedija Poljub za slovo v izvedbi KD Simon Gregorčič iz Velike Nedelje (2 ponovitvi).
17.2.2020	Mala dvorana	Angleščina za nove priložnosti v organizaciji Ljudske univerze Šentjur (2 skupine).
20.2.2020	Velika dvorana	Predavanje dr. Juhanta v izvedbi Vrtca Šentjur.
22.2.2020	Mala dvorana	Predavanje Manje Koren Kodele: Umetniška Fraktalna risba v organizaciji Društva EPIK TEATER.
24.2.2020	Mala dvorana	Angleščina za nove priložnosti v organizaciji Ljudske univerze Šentjur (2 skupine).
26.2.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v

		organizaciji LUŠ.
27.2.2020	Mala dvorana	Aktivne počitnice na Ljudski univerzi. Ogled risanke Sova in miška v so-organizaciji s Knjižnico Šentjur.*
2.3.2020	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p..
4.3.2020	Velika dvorana	Športnik leta 2019 v organizaciji Občine Šentjur in Športne zveze Šentjur.
4.3.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
5.3.2020	Mala dvorana	Redno srečanje UTŽO: Predavanje Sare Črepinšek – Metoda montessori za starejše in osebe z demenco.
7.3.2020	Velika dvorana	Stand up ob dnevu žena: Gašper Bergant in Boštjan Gorenc – Pižama v organizaciji Sanele Fliser s.p..
9.3.2020	Mala dvorana	Angleščina za nove priložnosti v organizaciji Ljudske univerze Šentjur (2 skupine).
11.3.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
25.5.2020	Mala dvorana	Angleščina za nove priložnosti v organizaciji Ljudske univerze Šentjur (2 skupine).
27.5.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
2.6.2020	Mala dvorana	Vaje LUŠnih citrarjev.
3.6.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
9.6.2020	Mala dvorana	Vaje LUŠnih citrarjev.
10.6.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.

15.6.2020	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupini).
16.6.2020	Mala dvorana	Vaje LUŠnih citrarjev.
17.6.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
24.6.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
26.6.2020	Velika dvorana	IZZIV P(OL)ETJA v organizaciji KD A Vista.
30.6.2020	Mala dvorana	Otroške počitniške delavnice z Ljudsko univerzo Šentjur.
6.7.2020	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupini).
3.8.2020	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupini).
2.9.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
7.9.2020	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupini).
9.9.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
10.9.2020	Velika dvorana	Predstavitev knjige Pogled v večnost v organizaciji Krščanskega centra Šentjur.
16.9.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
21.9.2020	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupini).
23.9.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v

		organizaciji LUŠ.
25.9.2020	Mala dvorana	UTŽO: Delavnica izdelave krem in mazil v organizaciji Ljudske univerze Šentjur.
25.9.2020	Avla IKC	TVU: Izmenjevalnica knjig in besed.
25.9.2020	Velika dvorana	Šmarski večer v organizaciji Javnega sklada za kulturne dejavnosti – območna izpostava Šentjur.
27.9.2020	Velika dvorana	Improgalaktiki v knjižnici v organizaciji Društva Epik teater.
30.9.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
1.10.2020	Velika dvorana	Včeraj, danes, jutri – pogovor s članoma zasedbe New Swing kvarteta, uvodno srečanje UTŽO v organizaciji LUŠ.
5.10.2020	Mala dvorana	Mavrična zvočna kopel v organizaciji Lucije Jager.
5.10.2020	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p..
7.10.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
9.10.2020	Mala dvorana	UTŽO: Access bars s Sonjo Turnšek v organizaciji LUŠ.
14.10.2020	Mala dvorana	Skupina za samopomoč DLAN v organizaciji LUŠ.
15.10.2020	Mala dvorana	UTŽO: Uporabnost živil glede na rok trajanja in pacientove pravice v organizaciji LUŠ.
16.10.2020	Velika dvorana	Abonma Gustav: Tako ti je mala, v organizaciji JSKD Šentjur in Knjižnice Šentjur. (2 predstavi)*
18.12.2020	Velika dvorana	Snemanje MaK v organizaciji KD

		Grobelno.
--	--	-----------

c. Redna dejavnost najemnikov

Redne plesne vaje najemnikov male dvorane IKC: ŠKD Plesni val, Folklorna skupina 63, Folklorna skupina Šentjur, Orientalski plesi – Nina Ploštajner, Joga za zdrav vsakdan z Zdenko Vrečko, Športno društvo AS in Nataša Valh Kukovič* (poletni termini) ter občasne vaje drugih društev in učencev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur ter Glasbene šole skladatelj Ipvcev Šentjur.

Preglednica 6: Pregled redne dejavnosti društev po zasedenosti male dvorane od 1.1.2020 do 30.5.2020

	PON	TOR	SRE	ČET	PET	NED
JOGA z Zdenko Vrečko		9.00-10.00	17.30-18.30			
Športno društvo AS		19.00-20.00		18.00-19.00	19.00-20.00	8.00-9.00
ŠKD Plesni Val		14.30-16.00 plesne vaje MATURANTI 16.30-17.15 MINI HIT 17.20-18.20 MAXI HIT				
Orientalski plesi z Nino Ploštajner			19.00-20.00			
Folklorna skupina 63				19.00-21.00		
Folklorna skupina Šentjur					20.00-22.00	
Aerobna vadba ob glasbi z Natašo Valh*					19.00-20.00	

Preglednica 7: Pregled redne dejavnosti društev po zasedenosti male dvorane od 1.6.2020 do 31.12.2020

Za novo šolsko leto 2020-2021 so bile sklenjene pogodbe z novimi najemniki: Društvo upokojencev Šentjur in Franci Kamenšek s.p..

	PON	TOR	SRE	ČET	PET	NED
JOGA z Zdenko Vrečko		9.00-10.00 10.30-11.30	17.30-18.30			
Vadba Či gong	18.00-19.00					
Vadba članic društva upokojencev Šentjur				16.30-17.30		
ŠKD Plesni Val		14.30-16.00 plesne vaje MATURANTI 16.15-17.00 MINI HIT 17.00-18.00 MAXI HIT 18.10-19.00 HIP HOP				
Aerobna vadba ob glasbi z Natašo Valh					18.00-19.00	
Športno društvo AS		19.00-20.00		18.00-19.00	19.00-20.00	8.00-9.00
Orientalški plesi z Nino Ploštajner			19.00-20.00			
Folklorna skupina 63				19.00-21.00		
Folklorna skupina Šentjur					20.00-22.00	

d. Dogodki odpovedani zaradi vladnih ukrepov

Preglednica 8: Pregled odpovedanih dogodkov in prireditev

Vaje	302
Javni dogodki	104
Ostali dogodki (zaprtega tipa)	11
Skupaj	417

OPOMBA:

V času poletnih počitnic je mala dvorana redno obratovala samo za funkcionalno vadbo Športnega društva AS in aerobno vadbo ob glasbi.

Folklorna skupina Šentjur in sekcija Folklorna skupina »63« sta z nami sklenili letno pogodbo za najem male dvorane, vendar prostorov niso koristili zaradi spoštovanja ukrepov vlade in priporočil NIJZ za izvajanje plesne dejavnosti.

Ocena uspeha: uspeh števila prireditev in obiskovalcev zaradi razglašene pandemije SARS CoV-19 ni dosežen.

Cilj doseganje načrtovanega števila prireditev in obiskovalcev ni bil dosežen, zaradi razglašene pandemije SARS CoV – 19 (12. 3. 2020) in zaradi prepovedi zbiranja na javnih mestih (7. 3. 2020 za več kot 500 ljudi in 9. 3. 2020 za več kot 100 ljudi).

S 30. 6. 2020 je vstopil v veljavo Odlok o začasni splošni omejitvi oz. prepovedi zbiranja ljudi v Republiki Sloveniji in s tem Nacionalnemu inštitutu za javno zdravje naložil nalogo presoje in izdaje odločbe za varno izvedbo javnih prireditev in dogodkov. Dovoljeno je bilo zbiranje na javnih mestih do 10 ljudi, pri zbiranju do 50 oseb je bilo potrebno zbiranje podatkov o udeležencih, za vsa ostala javna zbiranja pa je organizator moral pridobiti pozitivno mnenje NIJZ ter prireditev prijaviti na pristojni Policijski postaji. Z 16. 10. 2020 je vstopila v veljavo Odredba o prepovedi uporabe športnih in drugih javnih objektov in površin v Občini Šentjur. Z 19. 10. 2020 je Vlada RS razglasila drugi val pandemije in v ta namen izdala Odlok o začasni delni omejitvi gibanja oziroma prepovedi zbiranja ljudi na javnih mestih zaradi preprečevanja okužbe SARS-CoV-2.

2.3.2 Cilj: Prodaja vstopnic

Prodaja vstopnic poteka preko Programskega ateljeja A&Z, inženiring d.o.o., s katerim ima Knjižnica Šentjur sklenjeno pogodbo za prodajo vstopnic in vzdrževanje programske opreme.

DRAGON Venue in Mojekarte.si sta blagovni znamki družbe Programskega ateljeja A&Z, inženiring d.o.o..

- a. Mojekarte.si je distribucijska promocijsko prodajna mreža, ki ima v Sloveniji več kot 400 prodajnih mest. Tako je prodaja vstopnic za prireditve z vstopnino v Ipavčevem kulturnem centru Šentjur mogoča (poleg spletnega portala mojekarte.si) tudi na vseh uradnih prodajnih mestih mojekarte.si.
- b. DRAGON Venue je specializirana, večopravilna, sistemska platforma za promocijo, trženje in prodajo produktov v dejavnostih, kjer vstopnica nadomešča račun v maloprodaji. Programska platforma Knjižnici Šentjur omogoča prodajo vstopnic v obratovalnem času Knjižnice Šentjur in na blagajni Ipavčevega kulturnega centra Šentjur.
- c. Stroški organizatorja

Strošek organizatorja za uporabo storitev Programskega ateljeja A&Z, inženiring d.o.o. je 3,5 % od prodajne transakcije za nadomestilo oz. uporabo ter vzdrževanje programske opreme. K temu strošku se prišteje tudi nadomestilo v višini 8,5 % za transakcije izvršene preko prodajne mreže mojekarte.si in preko vseh ostalih prodajnih poti, pri katerih se uporablja bančni procesor banke, ter 9,5 % za prodajo na Petrolovih poslovalnicah.

Preglednica 9: Načrtovan priliv od prodaje vstopnic in realizacija

<i>Letni cilj</i>	<i>Plan 2020</i>	<i>Realizacija 2020</i>	<i>Ocena uspešnosti realizacije 2020(%)</i>
Končni znesek prodanih vstopnic skupaj	12.100		

Ocena uspeha: Polletni uspeh števila prodaje vstopnic zaradi razglašene pandemije SARS CoV-19 ni dosežen.

Cilj doseganje načrtovanega števila prireditev in obiskovalcev ni bil dosežen, zaradi razglašene epidemije (12. 3. 2020) in zaradi prepovedi zbiranja na javnih mestih.

2.3.3 Cilj vzdrževanje spletne strani in informiranje javnosti

V začetku leta 2016 smo vzpostavili spletno stran www.ikcsentjur.si, ki je namenjena informiranju občank in občanov o prireditvah v Ipavčevem kulturnem centru. Program v Ipavčevem kulturnem centru je raznolik in delo več društev ali organizacij iz Občine Šentjur, zato je zelo pomembno, da lahko vse informacije o dogajanju dobijo na enem mestu. Spletno stran IKC smo v začetku leta posodobili. Narejena je bila poveza RSS dogodkov na Kulturnik.si in dodana je bila manjkajoča vrstica z obvestilom o uporabi ne nujnih piškotkov Google Analytics za analizo obiska in gledanosti.

Informiranje javnosti in zainteresirane publike poteka tudi preko družabnega omrežja Facebook, spletne strani IKC, tiskane verzije Napovednika IKC, zloženke Koledar prireditve v Občini Šentjur in elektronske pošte, ki se pošilja po spletni platformi Mailerlite.

Promocijski material je izobešen na City light oglasnih panojih, oglasni vitrini IKC in oglasnem stojalu v avli IKC. Promocija oz. oglaševanje programa v Ipavčevem kulturnem centru tekoče poteka tudi kot projekcija na treh brezhibno delujočih LCD zaslonih, ki so izobešeni v avli IKC. Tiskovine zaradi ukrepov in priporočil NIJZ ob pojavu koronavirusa začasno ne izhajajo, začasno so umaknjene tiskovine v info stojalih.

Napovednik dogodkov v Ipavčevem kulturnem centru je objavljen na spletnem portalu Kozjansko.info., na spletni strani Občine Šentjur in na Turizem-sentjur.com, v tiskani verziji v lokalnem časopisu Šentjurčan ter v Novem tedniku.

Novinarje, medijske hiše, lokalne časopise redno obveščamo o dogajanju v IKC po elektronski pošti v obliki mesečnega Napovednika dogodkov v IKC.

Promocija programa v organizaciji Knjižnice Šentjur se redno objavlja po vseh zgoraj navedenih medijskih poteh ter na spletnem Napovedniku dogodkov - <http://www.napovednik.com/> in <https://kulturnik.si/>. Vabila na prireditve v organizaciji Knjižnice Šentjur se pošiljajo uporabnikom Knjižnice Šentjur po navadni pošti. Pri promociji večjih prireditve nam pomagata Kozjansko.info in Sentjur.net preko svojih kanalov (elektronska pošta, prodaja vstopnic preko polovička.si, FB spletna stran ...). Oglasi za večje prireditve v organizaciji knjižnice so objavljeni v lokalnih časopisih Šentjurčan, za radijske oglase pa se poslužujemo predvsem Radia Rogla, Radia Celje in Radia Štajerski val.

Na uradni spletni strani Ipavčevega kulturnega centra Šentjur so objavljeni tudi pomembni dokumenti ter obrazci. Med njimi so vloge za najem prostorov, Cenik uporabe dvoran in opreme JZ Knjižnice Šentjur (posodobljen in velja od 8. 3. 2020 dalje), Pravilnik o najemu, Hišni red ter Požarni red.

S 24. majem 2016 je bila sprejeta Splošna uredba o varstvu osebnih podatkov (GDPR) in se je začela uporabljati s 25. majem 2018. Zaradi zakonskih določil smo v letošnjem letu skupaj s pogodbenim izvajalcem DATAINFO uredili sledeče dokumente, ki se tičejo Varstva osebnih podatkov:

- Pravilnik o video nadzoru; sprejet 30.5.2019 (interni akt),
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov; sprejet 14.3.2019 in je objavljen na spletni strani IKC, posodobljen pravilnik je bil objavljen 19.6.2020,
- s pogodbenimi obdelovalci smo sklenili pogodbe o varstvu osebnih podatkov (Programski atelje A&Z, d.o.o., SAOP in David Novak, NEKON s.p.).

Za potrebe obveščanja smo po smernicah Varstva osebnih podatkov – GDPR posodobili bazo uporabnikov, hkrati pa prenovili vse obrazce, ki se navezujejo na Varstvo osebnih podatkov.

V času zaprtosti javnih prostorov zaradi razglašene epidemije smo naše najemnike in uporabnike redno obveščali o ukrepih, ki so v veljavi. Obveščanje je potekalo na uradni spletni strani IKC, na FB strani IKC in po elektronski pošti.

Cilj vzdrževanje spletne strani in informiranja javnosti je bil dosežen.

Splošni del pripravila: Saša Gaber, strokovna sodelavka za OE IKC

Finančni del pripravila: Katarina Šumej, računovodkinja

Zanj odgovarja: Tatjana Oset, direktorica Knjižnice Šentjur

KNJIŽNICA
ŠENTJUR



RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2020

Odgovorna oseba za pripravo računovodskega poročila: Katarina Šumej
Odgovorna oseba zavoda: Tatjana Oset, prof.

Šentjur, februar 2021

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

- Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19):
 - a) Bilanca stanja (Priloga 1);
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Priloga 1/A);
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (Priloga 1/B);
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (Priloga 2);
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (Priloga 2/A);
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (Priloga 2/A-1);
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (Priloga 2/A-2);
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (Priloga 2/B);
- Dodatna priloga:
 - Realizacija prihodkov in odhodkov od 1. 1. do 31. 12. 2020 po virih financiranja (Priloga 3).

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja;
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov:
 - 2.1. Analizo prihodkov (konti skupine 76);
 - 2.2. Analizo odhodkov (konti skupine 46);
 - 2.3. Analizo poslovnega izida:
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka;
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov;
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov;
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti;
3. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2020
 - 3.1 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 3.2 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
5. Fiskalno pravilo
6. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2020
7. Zaključni del

1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA

Pojasnila k postavkam bilance stanja se nanašajo na:

- temeljni računovodski izkaz – bilanco stanja, ki je podana v Prilogi 1,
- izkaz stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki je podan v Prilogi 1/A ter
- izkaz stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil, ki je podan v Prilogi 1/B.

Izkazi prikazujejo stanje tekočega in preteklega leta:

STOLPEC 3 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2020

STOLPEC 4 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2019

V računovodskem poročilu so pojasnjene spremembe stanja po skupinah kontov. Vsi zneski so v EUR, brez centov.

1.1 Sredstva

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Mednje sodijo: neopredmetena sredstva, nepremičnine, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva, dolgoročne finančne naložbe, dolgoročno dana posojila, dolgoročne terjatve iz poslovanja ter terjatve za sredstva, dana v upravljanje. Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja od prvega dne naslednjega meseca po tistem, ko je neopredmeteno sredstvo razpoložljivo za uporabo. Uporabljene amortizacijske stopnje so v skladu s stopnjami iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih sredstev.

		2020	2019	INDEKS
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.199.010	2.302.165	0,96
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG. AKT. ČAS. RAZMEJITVE	18.293	18.293	1,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	18.177	18.125	1,00
02	NEPREMIČNINE	2.865.596	2.863.602	1,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	748.391	662.643	1,13
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.507.907	2.460.369	1,02
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPR.OSN. SREDSTEV	2.426.218	2.359.331	1,03
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0	
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0	0	
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0	

Nabavna vrednost **neopredmetenih sredstev** je v letu 2020 ostala enaka, strošek amortizacije le-teh pa je 52 EUR. Posledica tega je znižanje sedanje vrednosti iz 168 na 116 EUR.

(ujemanje s Prilogo 1A – Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev).

Neopredmetena sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih. Dolgoročne premoženjske pravice sestavljajo programska oprema, licence in druge pravice. Prevrednotenje neopredmetenih sredstev v letu 2020 ni opravljeno.

Vrednost nepremičnin v letu 2020 znaša 2.865.596 EUR. Vrednost Ipavčevega kulturnega centra je 1.842.1551 EUR. Zgradba Knjižnice Šentjur je nespremenjena, njena vrednost znaša 1.023.441 EUR. Odpisana vrednost obeh nepremičnin znaša 748.391 EUR; sedanja vrednost pa 2.117.205 EUR.

Nepremičnini, med katerimi sta evidentirani zgradbi, sta vrednoteni po nabavnih vrednostih. Prevrednotenje nepremičnin v letu 2020 ni opravljeno. V poslovnih knjigah sta knjiženi naslednji nepremičnini: zgradba Mestni trg 5B, Šentjur ter zgradba Ulica Dušana Kvedra 45, Šentjur, katerih lastnik je Občina Šentjur.

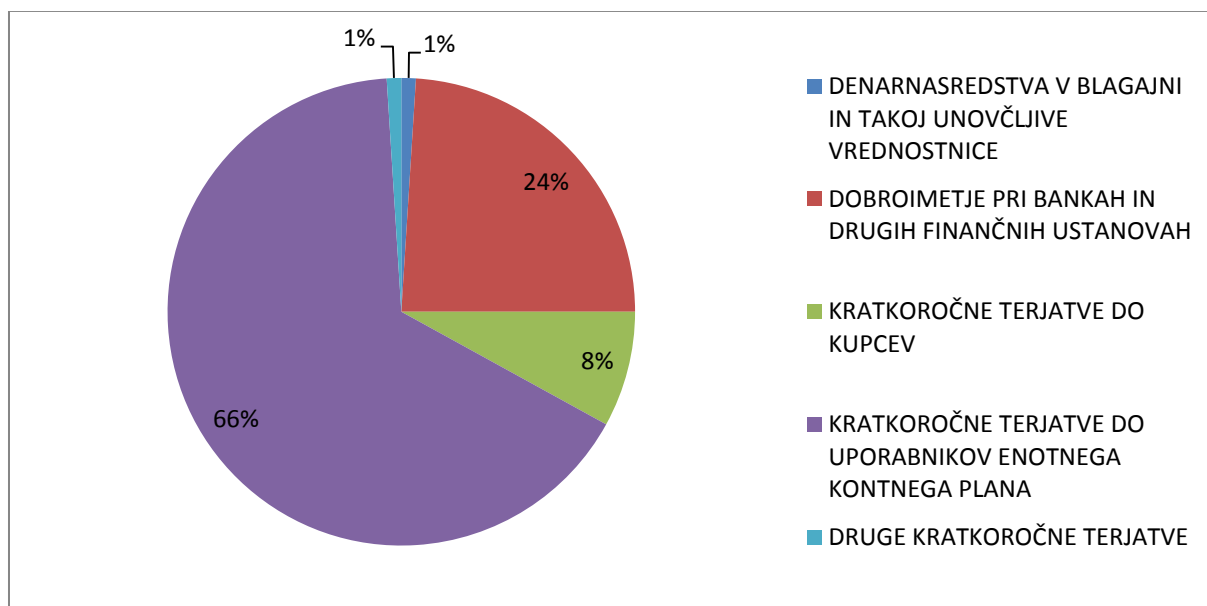
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih, ki znaša 2.507.907 EUR. Glavnino predstavljajo knjige, katerih nabavna in hkrati odpisana vrednost znaša 1.517.081 EUR.

V letu 2020 je bilo odpisanih za 2.426.218 opreme. V celoti so namreč odpisane vse knjige in drobni inventar, medtem ko je ostala oprema v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev odpisana po različnih amortizacijskih stopnjah.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

		2020	2019	INDEKS
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	50.427	38.133	1,32
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	735	1.043	0,70
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	12.207	4.380	2,79
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	3.980	9.836	0,40
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0	0	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	33.383	22.188	1,50
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0	
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	28	198	0,14
18	NEPLAČANI ODHODKI	0	0	
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	94	488	0,19

Med kratkoročna sredstva sodijo denarna sredstva v blagajni in na bančnem računu, kratkoročne terjatve do kupcev ter do drugih proračunskih uporabnikov in javnih zavodov, kot tudi aktivne časovne razmejitve. Največji delež – 69 % predstavljajo kratkoročne terjatve do uporabnikov kontnega plana, sledi dobroimetje pri bankah in drugih bančnih ustanovah (25 %), kratkoročne terjatve do kupcev (3 %) in denarna sredstva v blagajni 2 %. Ostala kratkoročna sredstva pa predstavljajo 1 %.



Denarna sredstva v blagajnah znašajo na dan 31.12.2020 735 EUR, denarna sredstva na računu, odprtem pri Banki Slovenije, pa 12.207 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 3.980 EUR. Stanje terjatev predstavlja 8 % celotnega prihodka, le-te se poravnajo v skladu s pogodbenimi roki, oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda. Za neplačane terjatve zavod pošilja opomine, sicer pa le-te ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 33.383 EUR in predstavljajo terjatve do Občine Šentjur za plače za mesec december 2020 v znesku 20.187 EUR (nakazilo 5.1.2021), povračilo zavarovalne premije v znesku 887 (nakazilo 22.1.2021) in terjatve za dodatek COVID (oktober, november, december) v znesku 10.574,08 (izplačilo, ko prejme občina nakazilo iz Ministrstva za finance) ter do posrednih uporabnikov proračuna v znesku 509 EUR ter terjatve do ZRSZ za refundacijo plače za javna dela v višini 737 EUR (nakazilo 15.1.2021) in povračilo stroškov zaradi čakanja na višjo silo v znesku 488 EUR (nakazilo 28.2.2021).

Upoštevane so tudi terjatve do ZPIZ v višini 28 EUR, kar predstavlja povračilo stroškov za mentorstvo za december (nakazilo 15.1.2021).

Aktivne časovne razmejitve znašajo na dan 31. 12. 2020 94 EUR, in so naslednje: vnaprej zaračunane stroške zavarovalne premije.

C) ZALOGE

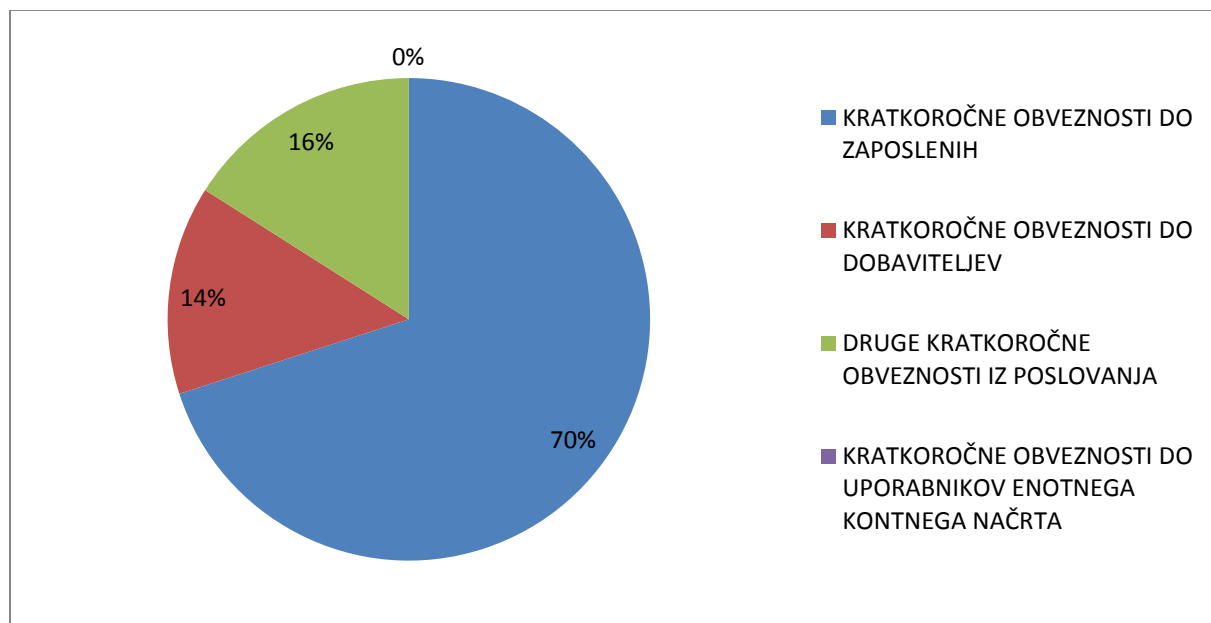
Zavod v letu 2020 ne izkazuje zalog.

1.2 Obveznosti do virov sredstev

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

		2020	2019	INDEKS
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	0	0	
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	18.318	16.862	1,09
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	3.668	11.362	0,32
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	4.297	3.969	1,08
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	49	299	0,16
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0	
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0	
28	NEPLAČANI PRIHODKI	0	0	
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	

Kratkoročne obveznosti so sestavljene iz kratkoročnih obveznosti do zaposlenih, ki predstavljajo 70 %, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (14 %) in ostalih proračunskih uporabnikov (0 %), ter druge obveznosti (116 %), kamor sodijo predvsem obveznosti za plačilo davkov in prispevkov delodajalca ter podjemne pogodbe.



Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31.12.2020 18.318 EUR in so v primerjavi z lanskim letom skoraj enake. Nanašajo se na obveznost za izplačilo plač za mesec december. Obveznosti do zaposlenih so bile v celoti poravnane 5. januarja 2021.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31.12.2020 3.668 EUR in so glede na leto 2020 nižje za 48 %. Gre za obveznosti za plačilo blaga in storitev z zapadlostjo v letu 2021. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v dogovorjenih plačilnih rokih.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31.12.2020 4.297 EUR. Mednje sodijo obveznosti za plačilo davkov in prispevkov na plače ter podjemne pogodbe. Obveznosti so poravnane 5. januarja in 8. januarja 2021.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2020 49 EUR. Mednje sodijo obveznosti za plačila storitev drugim proračunskim uporabnikom in se poravnajo v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupin **92** – dolgoročne pasivne časovne razmejite, **93** – dolgoročne rezervacije, **94** – sklad premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, **96** – dolgoročne finančne obveznosti ter **97** – druge dolgoročne obveznosti v bilanci stanja na dan 31.12.2020 niso izkazane.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2020: 2.223.104,00 EUR. Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31.12.2020

Zap. št.	Opis vrstice	Znesek v EUR	Znesek v EUR
01	Stanje terjatev Občine Šentjur za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2019 (podatek prepisite iz obrazca "izpis stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje 2019")	661.016,40	1.646.790,12
02	Zmanjšanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (02= 03+04+05+06+07)	39.439,35	70.559,11
03	Amortizacija, evidentirana v breme konta 98	39.439,35	70.559,11
04	Izločitve sredstev med letom		
05	Nakup opreme, evidentiran kot terjatev za sredstva dana v upravljanje		
06	Presežek odhodkov nad prihodki leta 2020		
07	Druga morebitna zmanjšanja (našteti) (07= 08+09+10+11+12)	0,00	0,00
08			
09			
10			
11			
12			
13	Povečanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98): (13= 14+15+16+17)	21.273,40	4.022,54
14	Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz drugih virov		
15	Brezplačno pridobljena sredstva , ki so evidentirana na skupini kontov 98	3.600,00	3.275,28
16	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2020	17.322,04	747,26
17	Druga morebitna povečanja (našteti): (17= 18+19+20+21+22)	351,36	0,00
18	ZPIZ za računalniško opremo	351,36	
19			
20			
21			
22			
23	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki ga na dan 31.12.2020 izkazuje javni zavod (23=01-02+13)	642.850,45	1.580.253,55

Konti podskupine 986 – presežek odhodkov nad prihodki

Presežek odhodkov nad prihodki v bilanci stanja na dan 31.12.2020 je izkazan.

Stanje na kontih **skupine 98** je bilo usklajeno s stanjem terjatev za sredstva, dana v upravljanje pri ustanovitelju (Občina Šentjur) v skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev.

2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov se nanašajo na temeljni računovodski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki je podan v Prilogi 2 v povezavi s podrobnejšo razčlenitvijo v Prilogi 3. Izkaz prikazuje prihodke in odhodke tekočega in preteklega leta:

STOLPEC 2 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2019;

STOLPEC 3 – finančni načrt za leto 2020;

STOLPEC 4 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2020.

V računovodskem poročilu so pojasnjene spremembe za posamezno obdobje po skupinah kontov (trištevlično). Vsi zneski so v EUR, brez centov.

2.1 Analiza prihodkov

Celotni prihodki, doseženi v letu 2020, znašajo 450.668 EUR in so za 0,63 % nižji od doseženih v letu 2019. Glede na finančni načrt pa so nižji za 2,77 %.

Glavnino prihodkov (346.962 EUR oz. 77 %) predstavljajo prihodki Knjižnice Šentjur, ostalih 23 % (103.705 EUR) so prihodki Ipavčevega kulturnega centra.

Večino prihodkov predstavljajo prihodki od poslovanja.

Finančnih prihodkov oz. prihodkov iz naslova prejetih obresti v letu 2020 nismo prejeli.

Struktura prihodkov iz poslovanja po vrstah prihodkov v primerjavi s preteklim letom in finančnim načrtom je razvidna iz naslednje preglednice.

Pregled prihodkov po vrstah:

PRIHODKI						
	realizacija	FN	realizacija	indeks	indeks	struktura
	2019	2020	2020	real/plan	real 20/19	
Prihodki proračuna Občine Šentjur	342.226	358.527	350.955	0,98	1,03	77,87
Prihodki proračuna Občine Dobje	15.800	16.555	16.103	0,97	1,02	3,57
Prihodki iz državnega proračuna	22.644	31.079	45.458	1,46	2,01	10,09
Prihodki iz dejavnosti	68.374	57.000	36.690	0,64	0,54	8,14
Prihodki tržna dejavnost	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Ostali prihodki	4.480	0	1.461		0,33	0,32
PRIHODKI OD POSLOVANJA	453.524	463.161	450.667	0,97	0,99	100,00

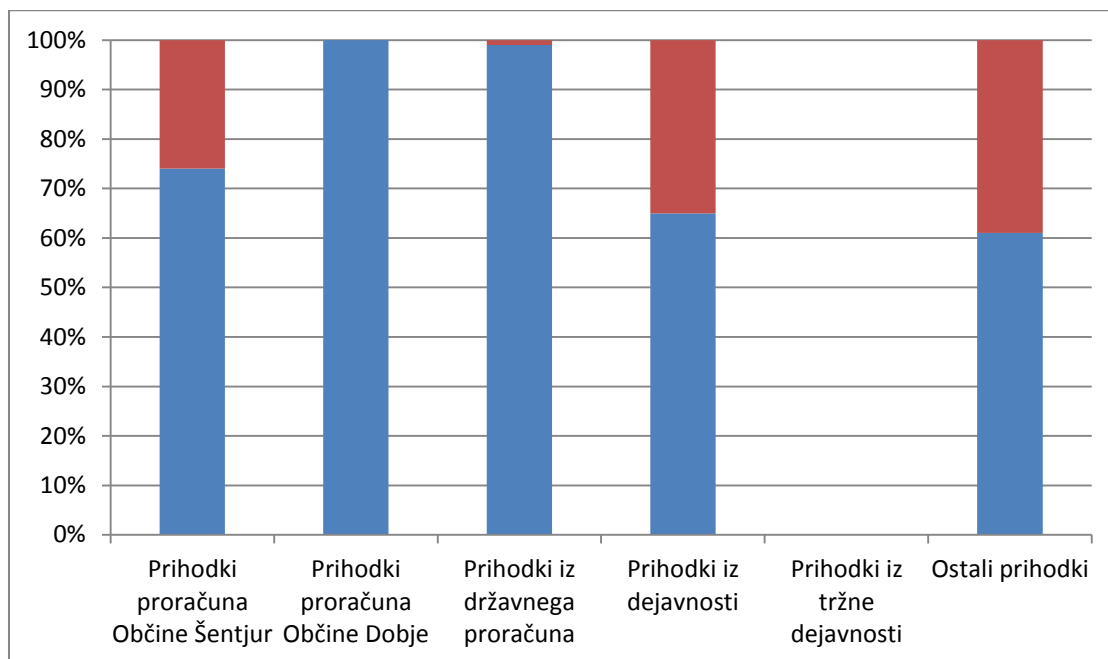
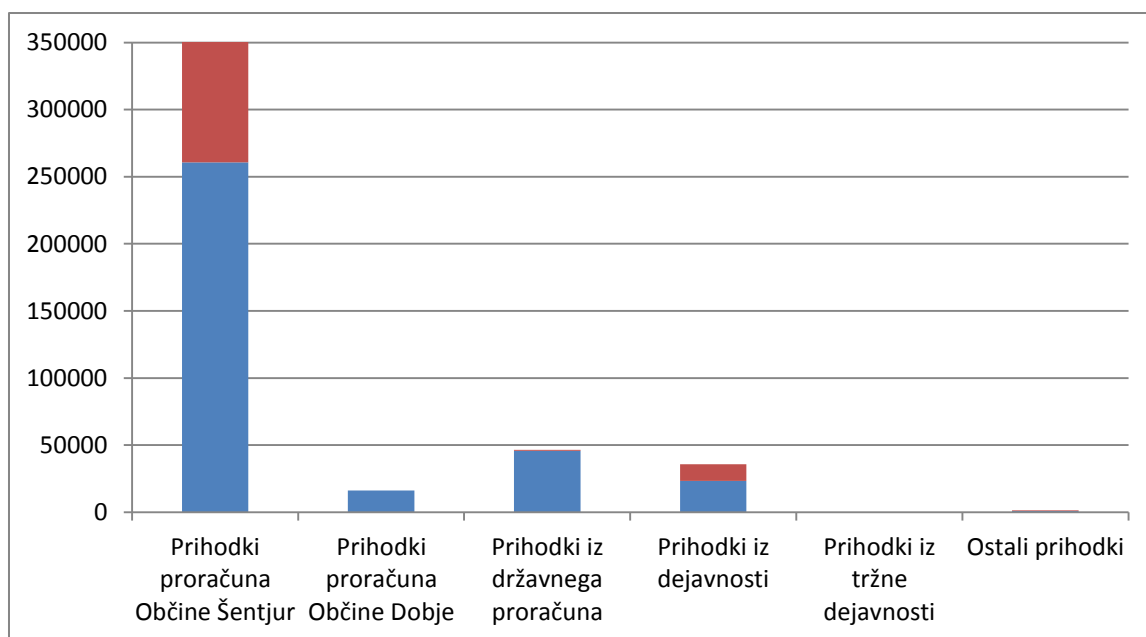
Struktura prihodkov iz poslovanja je sledeča: največji delež, tj. 77,87 %, predstavljajo prihodki proračuna Občine Šentjur (za plače, materialne stroške, knjižnično gradivo, prireditve, zavarovalne premije). Prihodkom ustanovitelja sledijo prihodki Ministrstva za kulturo in drugih proračunskih uporabnikov (10,09 %). Med prve sodijo prihodki za nabavo knjižničnega gradiva v znesku 23.087 EUR, dotacije ZRSZ za javna dela in povračilo stroškov za višjo silo v znesku 7.981 EUR, dodatek za delo v nevarnih okoliščinah iz državnega proračuna v višini 14.389 EUR in dotacije ZZZS za mentorstvo v znesku 919 EUR. Na tretjem mestu so prihodki iz dejavnosti v deležu 8,14 % (članarine, zamudnine, fotokopiranje, najemnine, vstopnine za lastne dogodke v IKC in souporaba računalniške učilnice). Med druge sodi sofinanciranje stroška kotlovnice in ogrevanja prostorov sodišča, ki se nahaja v isti stavbi kot Ipavčev kulturni center. Prihodki Občine Dobje znašajo v primerjavi s celotnimi prihodki 3,57 %.

Prihodki Občine Šentjur so v celoti realizirani glede na denarni tok, ki ni enako obravnavan kot poslovni tok, zato prihaja do razlik pri analiziranju podatkov. Prihodki Občine Dobje so skoraj identični planiranim, pa tudi lanskoletnim.

Prihodki dejavnosti so od lanskoletnih nižji za 49,12 %, saj je bil zaradi situacije s SARS-CoV-2 Ipavčev kulturni center večji del leta zaprt in tako ni bilo prihodkov iz naslova najemnin in vstopnin. Od planiranih so nižji za 38,72 %.

Razmejitev prihodkov (KNJIŽNICA: IKC):

	KNJIŽNICA	IKC	struktura KŠ	struktura IKC	razmerje KŠ - celotni	razmerje IKC - celotni
Prihodki proračuna Občine Šentjur	260.658	90.296	75,13	87,07	74	26
Prihodki proračuna Občine Dobje	16.103	0	4,64	0,00	100	0
Prihodki iz državnega proračuna	45.889	489	13,23	0,47	99	1
Prihodki iz dejavnosti	23.421	12.350	6,75	11,91	65	35
Prihodki tržna dejavnost	0	0	0,00	0,00	0	0
Ostali prihodki	891	570	0,26	0,55	61	39
PRIHODKI SKUPAJ	346.962	103.705	100,00	100,00	77	23
DELEŽ V CELOTNIH PRIHODKIH	76,99	23,01				



2.2 Analiza odhodkov

Celotni odhodki doseženi v letu 2020 znašajo 432.492 EUR in so za 5,11 % nižji od doseženih v letu 2019 in za 6,62 % nižji od načrtovanih. Glavnino predstavljajo odhodki iz poslovanja.

Stroški delovanja knjižnice znašajo 329.640 EUR, kar predstavlja približno 76 % vseh stroškov, medtem ko so preostali odhodki v višini 102.852 EUR oz. 24 % stroški delovanja Ipravčevega kulturnega centra.

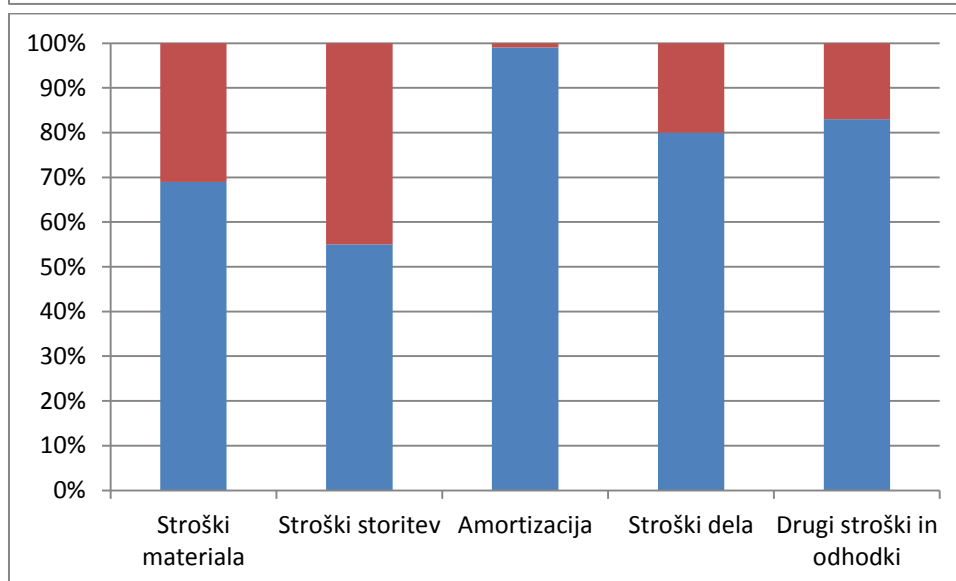
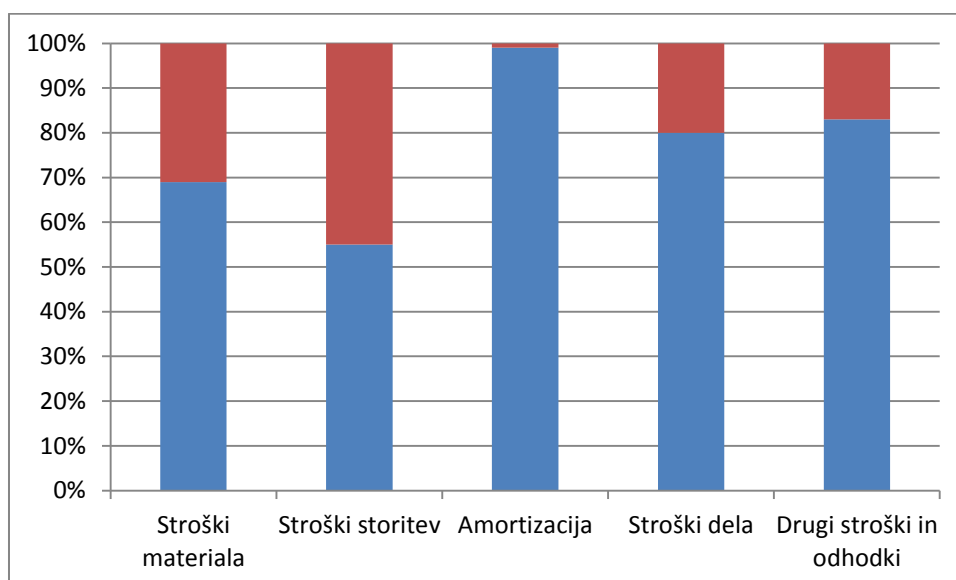
Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

	realizacija	FN	realizacija	indeks	indeks	struktura
	2019	2020	2020	real/plan	real 20/19	
I. STROŠKI MATERIALA	48.061	46.300	44.550	0,96	0,93	10,30
II. STROŠKI STORITEV	126.128	106.261	84.087	0,79	0,67	19,44
III. AMORTIZACIJA	42.182	47.500	47.097	0,99	1,12	10,89
IV. STROŠKI DELA	238.020	261.700	255.334	0,98	1,07	59,04
V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.405	1.400	1.425	1,02	1,01	0,33
SKUPAJ	455.796	463.161	432.493	0,93	0,95	100,00

- 1) STROŠKI MATERIALA** znašajo v letu 2020 44.550 EUR in so za 7,30 % nižji od doseženih v letu 2019 in 3,78 % nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 10,30 %. Sem sodijo predvsem naslednji stroški: pisarniški material, potrošni material, folija za zavijanje knjig, poraba energije (elektrike, plina, vode) ter nabava serijskih publikacij.
- 2) STROŠKI STORITEV** v celotnem zavodu v letu 2020 znašajo 84.087 EUR in so za 33,33 % nižji od doseženih v predhodnem letu in za 20,86 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 19,44 %.
- 3) STROŠKI DELA** v letu 2020 znašajo 255.334 EUR in so za 7,27 % višji kot v letu 2019 in za 2,43 % nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 59,03 %. Strošek bruto plač je v preteklem letu dosegel vrednost 194.194 EUR; materialni stroški so znašali 18.861 EUR; izplačanega je bilo 10.229 EUR regresa za letni dopust. Prispevki na plače znašajo 32.050 EUR. Povprečno število zaposlenih, vključno z nadomeščanji na podlagi delovnih ur je bilo 11. Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine so bila izplačana v breme ZZSZ 852 delovnih ur.
- 4) STROŠKI AMORTIZACIJE** v letu 2020 znašajo 47.097 EUR in so višji kot v letu 2019 in nekoliko nižji kot načrtovani. Celoten strošek amortizacije je sicer bistveno višji, vendar je razknjižen v breme vira, tako da je dejanski strošek le tisti, ki se ob nabavi v celoti odpiše (drobni inventar, knjige). Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 10,89 %.
- 5) Zavod ne izkazuje REZERVACIJ**, zato postavka (AOP 880) ni izpolnjena.
- 6) OSTALI DRUGI STROŠKI**, kamor sodi strošek članarin so bili v letu 2020 obračunani v znesku 1.425 EUR.
- 7) FINANČNI IN PREVREDNOTOVALNI ODHODKI** v letu 2020 niso bili izkazani.

Razmejitev odhodkov (KNJIŽNICA: IKC):

	KNJIŽNICA	IKC	struktura KŠ	struktura IKC	razmerje KŠ - celotni	razmerje IKC - celotni
I. STROŠKI MATERIALA	30.943	13.607	9,39	13,23	69	31
II. STROŠKI STORITEV	46.066	38.020	13,97	36,97	55	45
III. AMORTIZACIJA	46.609	488	14,14	0,47	99	1
IV. STROŠKI DELA	204.847	50.487	62,14	49,09	80	20
V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.175	250	0,36	0,24	82	18
ODHODKI SKUPAJ	329.641	102.852	100,00	100,00	76	24
DELEŽ V CELOTNIH ODHODKIH	76	24				



2.3 Poslovni izid

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitivni poslovni izid – presežek odhodkov nad prihodki v višini 18.175,44 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil za leto 2020 obračunan v znesku 106,14 EUR, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 18.069,30 EUR.

Večji presežek je bil ustvarjen na področju delovanja Knjižnice Šentjur in znaša 17.322 EUR, na področju delovanja Ipavčevega kulturnega centra pa znaša 853 EUR. Del presežka (10.574 EUR na Knjižnici Šentjur in 488 EUR na Ipavčevem kulturnem centru) ni realno prikazan, saj predstavlja obveznosti Občine Šentjur in ZRSZ za izplačilo dodatka COVID za delo v nevarnih okoliščinah in povračilo zaradi višje sile. Glede na navodila, ki smo jih prejeli iz občine in ZRSZ smo morali zneske vseeno poknjžiti na prihodke (76), na odhodke (46) pa bodo poknjženi v letu 2021, ko bomo sredstva prejeli in bodo izplačana. Zato bi bil realni presežek na Knjižnici Šentjur 6.748 EUR in na Ipavčevem kulturnem centru 365 EUR. »Realni« presežek je nastal zaradi nižjih stroškov obratovanja Ipavčevega kulturnega centra, saj je bil ta zaradi situacije s COVID-2 večji del leta zaprt in zaradi bolniške odsotnosti direktorice, kar se je poznalo na strošku plač. Presežek na plačah knjižnice se je namenil pokrivanju materialnih stroškov Ipavčevega kulturnega centra. Stroški so bili nižji tudi zaradi odpovedanih dogodkov v Knjižnici Šentjur in odpovedanih strokovnih ekskurzij.

- KNJIŽNICA: 17.322 EUR
- IKC: 853 EUR

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985. Razlika izhaja iz neporabljenega poslovnega izida preteklih let.

Poudariti je potrebno, da vodi zavod dejavnost knjižnice in dejavnost IKC-ja ločeno po stroškovnih mestih – ločeno se vodi tudi presežek. Skupni presežek (presežek iz leta 2020 + presežek preteklih let) Knjižnice Šentjur tako znaša 26.881 EUR, medtem ko znaša skupni presežek Ipavčevega kulturnega centra 6.720 EUR (presežek iz preteklih let).

3 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov (priloga 2/A).

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 7.643 EUR in se kaže kot zvišanje sredstev na računu zavoda (priloga 2/A-2).

Likvidnostno stanje zavoda je stabilno. Zavod nima neporavnanih zapadlih obveznosti. Za razmejevanje prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe in od prodaje blaga in storitev na trgu javni zavod uporablja sodilo – razmerje med plačanimi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu ter vsemi plačanimi prihodki.

3.1 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod v letu 2020 ni izkazoval finančnih terjatev in naložb, kar je razvidno iz obrazca (priloga 2/A-1).

3.2 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov je razviden iz priloge 2/A-2. V letu 2020 Knjižnica Šentjur ni imela dolgov do drugih.

4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je razviden iz Priloge 2/B.

Zaradi spremembe Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava so sedaj prihodki od najemnin javna služba in tako nimamo več prihodkov iz tržne dejavnosti.

5 FISKALNO PRAVILO

kto skupine	znesek	vsebina
71,72,73,74,78	448.048	Prihodki po denarnem toku
40,41,42	440.054	Odhodki po denarnem toku
3 = 1-2	7.994	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov po načelu denarnega toka
75	0,00	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev
44	0,00	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev
6 = 4-5	0,00	Razlika med prejetimi in danimi sredstvi iz finančnih naložb
50	0,00	Zadolževanje
55	0,00	Odplačilo dolga
9 = 7-8	0,00	Neto zadolževanje ali odplačilo dolga
10 = 3+6+9	7.994	Povečanje ali zmanjšanje stanja na računu
	7.994	Če je razlika vpisana v AOP 572, določeni uporabnik presežek po denarnem toku zmanjša za predpisane obveznosti.
20,21,22,23,24,25,26,29	26.333	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
92,96,97	0,00	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve ter dolgoročne finančne in poslovne obveznosti
15 = 11-12-13-14	-18.339	Presežek po fiskalnem pravilu

Fiskalno pravilo je izračunano v skladu z metodologijo. Po denarnem toku imamo presežek v višini 7.642 EUR, vendar pa izkazujemo kratkoročne obveznosti na dan 31. 12. 2020 v višini 26.333 EUR. Zato imamo negativno višino in ga ne evidentiramo. Kratkoročne obveznosti predstavljajo samo obveznosti iz poslovanja – obveznosti do delavcev in države.

6 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2020

Predlagamo, da se presežek prihodkov porabi za nakup osnovnih sredstev in za izdajo v originalni verziji prvič digitalno notografirano delo Josipa Ipavca: opereta Princeza Vrtoglavka.

7 ZAKLJUČNI DEL

Letno poročilo, obravnavano in sprejeto na redni seji Sveta JZ Knjižnice Šentjur, dne

_____.

Datum: 9. 3. 2021

Podpis pooblaščenega računovodje

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 1



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenco in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	2.199.010	2.302.166
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	18.293	18.293
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	18.177	18.124
02	NEPREMIČNINE	004	2.865.596	2.863.602
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	748.391	662.643
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.507.907	2.460.369
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	2.426.218	2.359.331
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	50.426	38.133
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	735	1.043
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	12.207	4.380
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	3.980	9.836
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	33.382	22.188
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	28	198
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	94	488
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.249.436	2.340.299
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	26.332	32.492
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	18.318	16.862
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	3.668	11.362
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	4.297	3.969
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	49	299
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	2.223.104	2.307.807
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.189.503	2.292.275
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	33.601	15.532
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.249.436	2.340.299
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 1/A



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitvene

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	5.342.264	3.040.098	53.938	0	4.406	4.406	157.096	2.199.008	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	18.293	18.124	0	0	0	0	53	116	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	2.863.602	662.643	1.994	0	0	0	85.749	2.117.204	0	0
F. Oprema	706	2.460.369	2.359.331	51.944	0	4.406	4.406	71.294	81.688	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PRILOGA 1/B



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 2



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenco in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	450.668	453.523
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	450.668	453.523
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	450.668	453.523
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	128.637	174.189
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	44.550	48.061
461	STROŠKI STORITEV	874	84.087	126.128
	F) STROŠKI DELA	875	255.333	238.021
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	200.273	178.544
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	32.049	29.478
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	23.011	29.999
462	G) AMORTIZACIJA	879	47.097	42.182
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	1.425	1.400
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	5
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	432.492	455.797
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	18.176	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	2.274
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	106	97
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	18.070	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	2.371
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	11	10
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 2/A



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenco in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	448.047	460.719
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	448.047	460.719
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	408.551	388.529
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	26.902	25.244
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	26.902	22.644
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	2.600
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	373.650	363.285
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	366.775	354.685
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	6.875	8.600
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	7.999	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	7.648	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	351	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	39.496	72.190
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	37.170	68.805
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	2.326	3.385
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	440.054	460.084
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	440.054	460.084
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	217.468	203.648
del 4000	Plače in dodatki	440	190.731	178.521
del 4001	Regres za letni dopust	441	10.229	9.310
del 4002	Povračila in nadomestila	442	11.301	12.587
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	5.207	3.230
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	35.914	33.547
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	17.477	16.000
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	13.982	12.918
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	165	293
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	153	147
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.137	4.189
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	183.805	213.812

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	97.615	90.952
del 4021	Posebni material in storitve	455	2.838	1.807
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	34.364	34.807
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	27	747
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.145	3.017
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	18.127	22.472
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	28.689	60.010
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	2.867	9.077
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	2.867	9.077
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	7.993	635
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

PRILOGA 2/A-1



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenco in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

PRILOGA 2/A-2



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenco in storitve

Ime uporabnika:
KNJIZNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2020 - 31.12.2020**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	7.993	635
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

PRILOGA 2/B



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitvene

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	450.668	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	450.668	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	450.668	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	128.637	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	44.550	0
461	STROŠKI STORITEV	674	84.087	0
	F) STROŠKI DELA	675	255.333	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	200.273	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	32.049	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	23.011	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	47.097	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	1.425	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2020 - 31.12.2020

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	432.492	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	18.176	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	106	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	18.070	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRIOLOGA 3: REALIZACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2020 PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA V EUR

zap.št.	PRIHODKI	KNJIŽNICA			IKC			SKUPAJ			INDEKS	
		REAL. 2019	PLAN 2020	REAL. 2020	REAL. 2019	PLAN 2020	REAL. 2020	REAL. 2019	PLAN 2020	REAL. 2020	REAL 20 / PLAN 20	PLAN 20 / REAL 19
	I. PRIHODKI OD POSLOVANJA+DONACIJE	319.350,08	347.515,00	346.071,80	129.693,24	115.646,00	103.134,94	449.043,32	463.161,00	449.206,74	0,97	1,03
A	PRIHODKI PRORAČ. OBČINE ŠENTJUR	256.998,99	274.481,00	260.658,27	85.226,74	84.046,00	90.296,37	342.225,73	358.527,00	350.954,64	0,98	1,05
A.1.	Plače in prispevki	184.037,74	195.800,00	184.978,72	54.211,94	50.900,00	51.012,23	238.249,68	246.700,00	235.990,95	0,96	1,04
A.2.	Materialni stroški	42.000,00	42.000,00	43.098,27	25.435,76	22.000,00	33.617,94	67.435,76	64.000,00	76.716,21	1,20	0,95
A.3.	Nakup knjižničnega gradiva	27.360,00	27.360,00	27.360,00	0,00	0,00	0,00	27.360,00	27.360,00	27.360,00	1,00	1,00
A.4.	Prireditve, kvizi	2.200,00	3.100,00	2.600,00	1.800,00	4.000,00	3.520,00	4.000,00	7.100,00	6.120,00	0,86	1,78
A.5.	Vzdrževanje objekta in opreme*	0,00	3.600,00	0,00	1.632,80	5.000,00	0,00	1.632,80	8.600,00	0,00	0,00	5,27
A.6.	Dotacija občine-notranja revizija, zav.premija	1.401,25	2.621,00	2.621,28	2.146,24	2.146,00	2.146,20	3.547,49	4.767,00	4.767,48	1,00	1,34
B	PRIHODKI PRORAČ. OBČINE DOBJE	15.800,14	16.555,00	16.103,11	0,00	0,00	0,00	15.800,14	16.555,00	16.103,11	0,97	1,05
B.1.	Stroški delovanja	14.400,14	15.155,00	14.703,11	0,00	0,00	0,00	14.400,14	15.155,00	14.703,11	0,97	1,05
B.2.	Nakup knjižničnega gradiva	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1,00	1,00
C	PRIHODKI IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA - MK	22.644,00	22.644,00	23.087,00	0,00	0,00	0,00	22.644,00	22.644,00	23.087,00	1,02	1,00
C.1.	Nakup knjižničnega gradiva Šentjur - MK	21.144,00	21.144,00	21.587,00	0,00	0,00	0,00	21.144,00	21.144,00	21.587,00	1,02	1,00
C.2.	Nakup knjižničnega gradiva Dobje - MK	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1,00	1,00
C.3.	Dotacija IKT oprema - MK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.4.	ZRSZ	0,00	8.435,00	7.493,10	0,00	0,00	0,00	0,00	8.435,00	7.493,10	0,89	0,00
C.5.	MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE-OGREVANJE	0,00	0,00	0,00	1.526,60	1.500,00	1.765,12	1.526,60	1.500,00	1.765,12	1,18	0,98
	DODATEK COVID	0,00	0,00	14.389,32			488,27			14.877,59		
C.6.	DOTACIJA ZPIZ ZA MENTORSTVO	0,00	0,00	919,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	919,56	#DEL/0!	0,00
D	PRIHODKI IZ DEJAVNOSTI-JAVNA SLUŽBA	23.906,95	25.400,00	23.421,44	42.939,90	30.100,00	10.585,18	66.846,85	55.500,00	34.006,62	0,61	0,83
D.1.	Članarine, zamudnine	22.781,92	24.200,00	23.012,78	0,00	0,00	0,00	22.781,92	24.200,00	23.012,78	0,95	1,06
D.2.	Fotokopiranje knjižničnega gradiva	70,10	150,00	30,40	0,00	0,00	0,00	70,10	150,00	30,40	0,20	2,14
D.3.	Donacije	565,63	200,00		0,00	0,00	0,00	565,63	200,00	0,00	0,00	0,35
D.4.	Sponzorji za izvajanje javne službe	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.5.	Medknjižnična izposoja	14,00	50,00	21,00	0,00	0,00	0,00	14,00	50,00	21,00	0,42	3,57
D.6.	Vstopnine	21,00	400,00		22.761,52	12.100,00	4.955,93	22.782,52	12.500,00	4.955,93	0,40	0,55
D.7.	Automatic servis,...	117,83	100,00	110,00	0,00	0,00	0,00	117,83	100,00	110,00	1,10	0,85
D.8.	Najemnine, oglaševanje	336,47	300,00	247,26	20.178,38	18.000,00	5.629,25	20.514,85	18.300,00	5.876,51	0,32	0,89
E	DOTACIJA OSTALO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F	PRIHODKI IZ DEJAVNOSTI -TRŽNA DEJ.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
	II. DRUGI PRIHODKI	1.034,40	0,00	890,60	3.445,78	0,00	570,47	4.480,18	0,00	1.461,07	0,00	0,00
G	DRUGI PRIHODKI	1.034,40	0,00	890,60	3.445,78	0,00	570,47	4.480,18	0,00	1.461,07	0,00	0,00
G.1.	Izredni prihodki	1.034,40	0,00	890,60	3.445,78	0,00	570,47	4.480,18	0,00	1.461,07	0,00	0,00
G.2.	Obresti	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	320.384,48	347.515,00	346.962,40	133.139,02	115.646,00	103.705,41	453.523,50	463.161,00	450.667,81	0,97	1,02

zap.št.	ODHODKI	KNJIŽNICA			IKC			SKUPAJ			INDEKS	
		REAL. 2019	PLAN 2020	REAL. 2020	REAL. 2019	PLAN 2020	REAL. 2020	REAL. 2019	PLAN 2020	REAL. 2021	REAL 20 / PLAN 20	PLAN 20 / REAL 19
	I. STROŠKI MATERIALA	30.216,23	28.500,00	30.943,01	17.844,90	17.800,00	13.606,66	48.061,13	46.300,00	44.549,67	0,96	0,93
	A : STROŠKI MATERIALA-brez časopisov in revij	18.157,85	18.500,00	21.471,18	17.844,90	17.800,00	13.606,66	36.002,75	36.300,00	35.077,84	1,01	0,97
A.1	Pisarniški material	2.887,98	3.000,00	4.416,08	732,63	800,00	87,19	3.620,61	3.800,00	4.503,27	1,05	1,24
A.2	Potrošni material	1.843,06	2.000,00	3.830,32	932,97	800,00	563,01	2.776,03	2.800,00	4.393,33	1,01	1,58
A.3	Potrošni material za razstave	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
A.4	Voda	1.811,89	1.800,00	1.709,10	820,47	900,00	683,96	2.632,36	2.700,00	2.393,06	1,03	0,91
A.5	Foliije za zavijanje	983,57	1.000,00	1.263,01	0,00	0,00	0,00	983,57	1.000,00	1.263,01	1,02	1,28
A.6	Elektrika	7.708,00	7.700,00	7.224,79	7.629,67	7.600,00	5.661,09	15.337,67	15.300,00	12.885,88	1,00	0,84
A.7	Str. Ogrevanja (kurilno olje,plin)	2.923,35	3.000,00	3.027,88	7.729,16	7.700,00	6.611,41	10.652,51	10.700,00	9.639,29	1,00	0,90
	Č: NABAVA ČASOPISOV IN REVIJ	12.058,38	10.000,00	9.471,83	0,00	0,00	0,00	12.058,38	10.000,00	9.471,83	0,83	0,79
Č.4	Nabava časopisov in revij ter el. virov	12.058,38	10.000,00	9.471,83	0,00	0,00	0,00	12.058,38	10.000,00	9.471,83	0,83	0,79
	II. STROŠKI STORITEV	62.770,52	60.565,00	46.066,49	63.357,42	45.696,00	38.020,66	126.127,94	106.261,00	84.087,15	0,84	0,67
	B : STROŠKI STORITEV	55.883,76	55.065,00	41.351,59	52.491,41	40.696,00	31.196,41	108.375,17	95.761,00	72.548,00	0,88	0,67
B.1	Telefon	2.892,63	2.800,00	2.832,12	173,83	200,00	265,68	3.066,46	3.000,00	3.097,80	0,98	1,01
B.2	Pošta	2.567,25	2.500,00	2.711,29	76,25	50,00	0,00	2.643,50	2.550,00	2.711,29	0,96	1,03
B.3	Komunalne storitve	346,84	350,00	346,74	1.000,32	1.000,00	999,72	1.347,16	1.350,00	1.346,46	1,00	1,00
B.4	Čiščenje prostorov	11.825,91	12.000,00	11.908,66	15.235,20	17.200,00	10.823,53	27.061,11	29.200,00	22.732,19	1,08	0,84
B.5	Varovanje in hišnik	2.088,21	2.000,00	2.115,90	2.078,70	2.000,00	2.305,80	4.166,91	4.000,00	4.421,70	0,96	1,06
B.6	Medknjižnična izposoja	49,60	50,00	46,80	0,00	0,00		49,60	50,00	46,80	1,01	0,94
B.7	Razstave, prireditve (bral.znač.)	14.241,31	14.815,00	3.086,45	25.518,53	13.400,00	10.032,01	39.759,84	28.215,00	13.118,46	0,71	0,33
B.8	Bančni stroški	260,02	250,00	294,13	0,00	0,00		260,02	250,00	294,13	0,96	1,13
B.9	Seminarji in konference, izobražev.	3.186,91	2.500,00	1.758,48	886,33	800,00	1.055,00	4.073,24	3.300,00	2.813,48	0,81	0,69
B.10	Strok.eksk.knjižničarjev	2.121,55	2.000,00	0,00	0,00	0,00		2.121,55	2.000,00	0,00	0,94	0,00
B.11	Povrnitve stroškov zaposlenim	2.394,36	2.000,00	1.514,15	745,86	500,00	534,29	3.140,22	2.500,00	2.048,44	0,80	0,65
B.12	Reprezentanca	519,05	1.000,00	1.301,36	365,69	400,00	77,13	884,74	1.400,00	1.378,49	1,58	1,56
B.13	Občasna dela dijakov in študentov	476,98	500,00	0,00	1.142,87	1.000,00	1.017,70	1.619,85	1.500,00	1.017,70	0,93	0,63
B.14	Druge storitve (not.rev.,zdrav,...)	4.706,73	4.600,00	5.747,31	2.471,46	1.500,00	1.929,33	7.178,19	6.100,00	7.676,64	0,85	1,07
B.15	Str. Enote Dobje (telefon)	707,82	700,00	757,82	0,00	0,00		707,82	700,00	757,82	0,99	1,07
B.16	Zavarovalne premije	1.401,25	1.400,00	1.401,26	2.146,23	2.146,00	2.146,22	3.547,48	3.546,00	3.547,48	1,00	1,00

B.17	Reklama, oglasi	0,00	0,00	119,01	650,14	500,00	10,00	650,14	500,00	129,01	0,77	0,20
B.18	Podjemne pogodbe	5.608,85	5.000,00	4.154,97	0,00	0,00	0,00	5.608,85	5.000,00	4.154,97	0,89	0,74
B.19	Avtorski honorarji	242,35	200,00	894,14	0,00	0,00	0,00	242,35	200,00	894,14	0,83	3,69
B.20	Stroški sejnin	246,14	400,00	361,00	0,00	0,00	0,00	246,14	400,00	361,00	1,63	1,47
	C: VZDRŽEVANJE	6.886,76	5.500,00	4.714,90	10.866,01	5.000,00	6.824,25	17.752,77	10.500,00	11.539,15	0,59	0,65
C.1	- vzdrževanje objekta	3.717,85	3.000,00	2.695,77	9.544,11	4.000,00	6.142,67	13.261,96	7.000,00	8.838,44	0,53	0,67
C.2	- vzdrževanje računal. opreme	2.276,38	2.000,00	1.307,26	429,00	500,00	324,00	2.705,38	2.500,00	1.631,26	0,92	0,60
C.3.	- vzdrževanje druge opreme	892,53	500,00	711,87	892,90	500,00	357,58	1.785,43	1.000,00	1.069,45	0,56	0,60
	III. AMORTIZACIJA	41.770,96	46.500,00	46.609,16	411,50	1.000,00	487,73	42.182,46	47.500,00	47.096,89	1,13	1,12
	Č: AMORTIZACIJA	41.770,96	46.500,00	46.609,16	411,50	1.000,00	487,73	42.182,46	47.500,00	47.096,89	1,13	1,12
Č.1	Strošek amortizacije	38.784,00	40.000,00	39.439,35	166.040,49	160.000,00	70.559,11	204.824,49	200.000,00	109.998,46	0,98	0,54
Č.2	Nabava drobnega inventarja	419,62	500,00	85,87	411,50	1.000,00	487,73	831,12	1.500,00	573,60	1,80	0,69
Č.3	Zmanjšanje amortizacije v breme ustanovitelja	-38.784,00	-40.000,00	-39.439,35	-166.040,49	-160.000,00	-70.559,11	-204.824,49	-200.000,00	-109.998,46	0,98	0,54
Č.4	Nabava knjižničnega gradiva	41.351,34	46.000,00	46.523,29	0,00	0,00	0,00	41.351,34	46.000,00	46.523,29	1,11	1,13
	IV. STROŠKI DELA	183.528,07	210.800,00	204.846,70	54.492,35	50.900,00	50.486,96	238.020,42	261.700,00	255.333,66	1,10	1,07
	D : STROŠKI DELA	183.528,07	210.800,00	204.846,70	54.492,35	50.900,00	50.486,96	238.020,42	261.700,00	255.333,66	1,10	1,07
D.1	Plače zaposlenih	141.137,05	157.300,00	155.432,74	37.406,68	36.700,00	38.761,05	178.543,73	194.000,00	194.193,79	1,09	1,09
D.2	Materialni dodatki (prehrana, prevoz, jub.nag.)	12.478,91	15.000,00	15.717,58	8.210,10	5.500,00	3.143,85	20.689,01	20.500,00	18.861,43	0,99	0,91
D.3	Regres	6.723,60	8.500,00	7.877,36	2.585,98	2.700,00	2.351,45	9.309,58	11.200,00	10.228,81	1,20	1,10
D.4	Prispevki in davki na izplačane plače	23.188,51	30.000,00	25.819,02	6.289,59	6.000,00	6.230,61	29.478,10	36.000,00	32.049,63	1,22	1,09
	V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.155,03	1.150,00	1.175,00	250,00	250,00	250,00	1.405,03	1.400,00	1.425,00	1,00	1,01
	E : DRUGI STROŠKI	1.155,03	1.150,00	1.175,00	250,00	250,00	250,00	1.405,03	1.400,00	1.425,00	1,00	1,01
E.1	Članarine, takse in ostali stroški	1.150,00	1.150,00	1.175,00	250,00	250,00	250,00	1.400,00	1.400,00	1.425,00	1,00	1,02
E.2	Odhodki za obresti				0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3	Izredni odhodki	5,03	0,00		0,00		0,00	5,03	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ ZARAČUNANI STROŠKI	319.440,81	347.515,00	329.640,36	136.356,17	115.646,00	102.852,01	455.796,98	463.161,00	432.492,37	1,02	0,95
	RAZLIKA	943,67	0,00	17.322,04	-3.217,15		853,40	-2.273,48		18.175,44	0,00	
	DDPO	0,00		0,00	96,90		106,14					
	REZULTAT	943,67		17.322,04	-3.314,05		747,26	124,66		18.069,30		