



KNJIŽNICA ŠENTJUR

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2023

O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH
POSREDNEGA UPORABNIKA KNJIŽNICE ŠENTJUR

Direktorica:
Tatjana Oset

Predsednica Sveta JZ:
Mira Jazbec

Šentjur, februar 2024

KAZALO

1	SPLOŠNI DEL	4
1.1	Predstavitev javnega zavoda.....	4
1.2	Organi javnega zavoda	4
1.2.1	Svet JZ.....	4
1.2.2	Direktorica.....	5
1.3	Opis razvoja.....	5
1.4	Poslanstvo in dejavnost	6
2	POSEBNI DEL.....	6
2.1	Zakonska podlaga	6
2.2	Dolgoročni cilji.....	7
2.2.1	Strategija uresničevanje ciljev.....	7
2.3	Letni cilji in rezultati v letu 2023	7
2.3.1	Cilji: posodabljanje, izposoja in dostopnost knjižne zbirke	7
2.3.1.1	Preglednica: Fizični kazalniki	8
2.3.1.2	Preglednica: Kazalniki finančnega nakupa gradiva	9
2.3.1.3	Preglednica: Kazalniki dostopnosti do zbirke - obratovalni čas/teden	9
2.3.1.4	Preglednica: kazalniki medknjižnične izposoje	9
2.3.2	Cilj: Utrjevanje in širjenje bralne kulture	10
2.3.2.1	Preglednica: Fizični kazalniki ur pravljič v letu 2023	11
2.3.2.2	Preglednica: Fizični kazalniki prireditev v letu 2023	12
2.3.2.3	Preglednica: Ostali dogodki v Knjižnici Šentjur	18
2.3.2.4	Preglednica: Realizacija prireditev	18
2.3.2.5	Preglednica: Finančni kazalniki za izvedbo prireditev	19
2.3.3	Cilj: Kadrovska politika zaposlenih: izobraževanje, strokovni ogledi in ekskurzije zaposlenih.....	19
2.3.3.1	Preglednica: Kazalniki izobraževanja zaposlenih.....	19
2.3.4	Cilj: Pridobitev znanja izpisi /splošno iskanje, priprava, razvrstitev COBISS 3 19	
2.3.5	Cilj: Vzdrževanje spletne strani ter portala knjižnice	19
2.3.6	Cilj: Vzdrževanje objekta in računalniške opreme.....	20
2.3.6.1	Preglednica 1: Fizični kazalniki.....	20
2.3.6.2	Preglednica 2: Fizični kazalniki.....	20

2.4	Vpliv gospodarstva na delovanje Knjižnice	20
2.5	Nastanek morebitnih nedopustnih, nepričakovanih posledic pri izvajanju dejavnosti 21	
2.6	Ocena gospodarnosti.....	21
2.7	Ocena uspešnosti realizacije zastavljenih ciljev	21

1 SPLOŠNI DEL

V skladu z navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/2007 in 102/2010) in v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23), po katerem je del poročila, tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju dela, ki se pripravi v skladu s predpisom iz tretjega odstavka 62. člena Zakona o javnih financah, smo pripravili Poslovno poročilo za leto 2023.

1.1 PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

Naziv zavoda:	Knjižnica Šentjur
Naslov:	Mestni trg 5b, 3230 ŠENTJUR
Matična številka:	5658748
Davčna številka:	16731387
Podračun UJP Žalec:	01320-6030374396
Telefon/telefaks:	03 746 37 42/03 746 37 48
Elektronski naslov:	tatjana.oset@sen.sik.si
Direktorica:	Tatjana Oset

1.2 ORGANI JAVNEGA ZAVODA

1.2.1 Svet JZ

Svet JZ Knjižnice Šentjur je bil konstituiran v skladu z Odlokom o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, 74/2015). Občina Šentjur je ustanovitelj JZ Knjižnice Šentjur. Nov svet javnega zavoda se je konstituiral 29. septembra 2020.

Predstavniki **ustanovitelja** v naslednji sestavi:

- Mag. Lidija Murk. Gajstova pot 13, Šentjur,
- Sabina Klanjšek, Primož pri Šentjurju 43, Šentjur,
- Zdenka Kosaber, Jelce 23, Gorica pri Slivnici
- Robert Nuč, Podvine 11a, Planina pri Sevnici

Predstavniki **uporabnikov**:

- Tanja Mihevc, ulica Tončke Čečeve 14, Šentjur,
- Jure Raztočnik, Cesta Valentina Orožna 14, Šentjur.

Predstavnica **zaposlenih**:

- Mira Jazbec, Primož pri Šentjurju 46, Šentjur.

Mandat je članom pričel teči s konstitutivno sejo sveta in traja pet let.

1.2.2 Direktorica

Svet JZ Knjižnice Šentjur je Tatjano Oset na podlagi pridobljenih mnenj in soglasja ustanovitelja aprila 2021, imenoval za direktorico, in sicer za dobo 5 let.

1.3 OPIS RAZVOJA

Začetki knjižnične dejavnosti v Šentjurju segajo v leto 1902 (vir: knjiga Opravilni zapisnik, zasebna last, sken v knjižnici). Vse do leta 1976 je bilo knjižničarstvo organizirano ljubiteljsko. Prva redna zaposlitev knjižničarke je bila leta 1976 v sestavu DOPS. Prva registracija knjižnice kot samostojnega JZ je bila januarja 1992. Ustanovitelj je Občina Šentjur. Občina Dobje izvajanje knjižničarske dejavnosti plačuje po pogodbi, saj ni soustanovitelj. Od septembra 2015 ima zavod organizirano samostojno organizacijsko enoto, za katero se vodi ločeno finančno-materialno poslovanje: Ipavčev kulturni center Šentjur (OE IKC), Ulica Dušana Kvedra 46. Delo organizacijske enote se je lahko spremljalo in usklajevalo znotraj koordinacijske skupine soupravljalcev IKC Šentjur, imenovane s strani ustanovitelja zavoda (ZKD Šentjur, Občina Šentjur, RAK, podjetje Eurostil, Gostišče Bohorč, Marjan Bohorč s.p. – do konca leta 2020.

Leta 2001 je bilo v knjižnici redno zaposlenih 6 oseb. Vsi redno zaposleni so imeli narejene strokovne izpite. Septembra 2006 se je knjižni fond preselil na lokacijo Mestni trg 5B, ki je prva namensko zgrajena stavba za potrebe knjižničarske dejavnosti v občini.

V letu 2023 je bilo redno zaposlenih 9 oseb. Od tega je bilo za dela v OE IKC zaposlenih 1,50 osebe.

Razvid knjižnic Narodne univerzitetne knjižnice (NUK) je bil narejen na podlagi števila prebivalcev občin Šentjur in Dobje ter pogojev delovanja. Zadnji razvid je izdelan na zbranih podatkih za leto 2015.

Osrednja knjižnica Šentjur je imela v letu 2015 naslednje enote: Ponikvo, Dobje in Planino.

Enota Planina je bila odprta 5. septembra 2014, v prenovljenih prostorih Planina pri Sevnici 37.

Enota Ponikva je bila odprta 6. novembra 2015, v prenovljenih prostorih Ponikva 43.

Enota Dobje je bila odprta 20. julija 2008, v novih prostorih Dobje pri Planini 21.

1.4 POSLANSTVO IN DEJAVNOST

Knjižnična dejavnost je javna služba, ki jo izvaja Knjižnica Šentjur in zajema: zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje gradiva, zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij, izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov, posredovanje bibliografskih ter drugih informacijskih proizvodov in storitev, sodelovanje v medknjižnični izposoji in pri posredovanju informacij, pridobivanje in izobraževanje uporabnikov, informacijsko opismenjevanje, varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik ter drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo. Javno delo je tudi dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu, ki je namenjen zagotavljanju pogojev za delovanje vzajemnega bibliografskega sistema ter dostopnosti elektronskih virov informacij v tem sistemu. Na osnovi načel prostega in enakopravnega dostopa do zapisanih dosežkov človeškega znanja in domišljije Knjižnica Šentjur zadovoljuje intelektualne in kulturne potrebe občanov, podpira vseživljenjsko učenje, razvija pismenost in bralno kulturo ter tako prispeva k vsestranskemu napredku skupnosti in vsakega posameznika. Knjižnična zbirka zadovoljuje večino potreb občanov po gradivu. Tako občani prihranijo čas in sredstva. Davki občanov se prek knjižnične dejavnosti vračajo v lokalno skupnost, zato so vplivi knjižnične dejavnosti v občini vzajemni na ekonomskem, socialnem in kulturnem področju. Naše delo je usmerjeno v zadovoljevanje potreb posameznika iz različnih področjih človekovega delovanja.

2 POSEBNI DEL

2.1 ZAKONSKA PODLAGA

Zakoni za podlago dela Knjižnice Šentjur so: Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), Zakon o zavodih (Ur. l. RS, 12/9, 8/96 30/00 in 127/06 - ZJZP), Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, 87/01, 92/2015), Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08, 80/12 in 28/23 Statut Občine Šentjur (Ur. l. RS, 37/11), Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, 74/2015, Ur. l. RS 133/2023), Strategija razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022–2027, Nacionalni program kulture 2022 - 2029 in Dokument nabavne politike Knjižnice Šentjur, Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva 2024.

2.2 DOLGOROČNI CILJI

- I. Zagotoviti kakovostno knjižno zbirko in ohraniti dostopnost storitev knjižnične javne službe prebivalcem občin Šentjur in Dobje, in sicer s kakovostno usposobljenim strokovnim kadrom. Izgrajevati zbirko za uporabnike s posebnimi potrebami.
- II. Uskladitev in posodobitev aktov knjižnice z veljavno zakonodajo in s potrebami ustanovitelja.
- III. Informatizacija, ustrezna oprema zanjo, vzdrževanje objekta in prostorov za uporabo gradiv ter storitev knjižnice, tudi v enotah.
- IV. Založniška dejavnost na različnih nosilcih zapisa.

2.2.1 Strategija uresničevanje ciljev

- a) Izvajanje knjižnične javne službe uresničujemo z letnim nakupom in odpisom gradiva po strokovnih standardih, z racionalizacijo stroškov poslovanja, s strokovnim izobraževanjem zaposlenih, s kakovostjo izvedenih storitev zaposlenih in z obratovalnim časom, ki je prilagojen uporabnikom.
- b) Skrb za zakonitost poslovanja JZ Knjižnice Šentjur je v sprejetju in ažuriranju vsebin ustreznih aktov pri ustanovitelju Občini Šentjur in na Svetu JZ. V letu 2023 je bil izdelan Letni načrt nakupa gradiva 2024.
- c) S posodabljanjem računalniške opreme dosegamo racionalizacijo delovnih procesov in človeških virov. Z rednimi vzdrževalnimi deli na objektu in enotah uresničujemo prizadevanja za varnost pri delu zaposlenih in varnost uporabnikov.
- d) Knjižnica je kulturno-izobraževalna ustanova, ki ob svoji redni dejavnosti izvaja še druge različne kulturne vsebine s poudarkom na kulturni dediščini v občini – domoznanska dejavnost knjižnice. Uvajanje novih vsebin s prevzemom upravljanja OE IKC 1. 1. 2016 v ponudbo knjižnice v občini je pristop, s katerim želimo pridobimo nove člane knjižnice in postati središče kulturne ponudbe za občane.

2.3 LETNI CILJI IN REZULTATI V LETU 2023

2.3.1 Cilji: posodabljanje, izposoja in dostopnost knjižne zbirke

Za uspešno delovanje knjižnice je pogoj zagotavljati čim višjo kakovost knjižničnih zbirk, njihovo aktualnost ter prilagojenost potrebam uporabnikov in ciljem kulturne politike. Pri nakupu gradiva smo pozorni tudi na neknjižno gradivo na različnih medijih. Uporabnikom zagotavljamo dostop do elektronskih podatkovnih baz, do spletnih gradiv države in lokalne skupnosti ter dostop do digitalizirane kulturne dediščine. Temeljni dokument za izgradnjo knjižnične zbirke je bil Letni načrt nakupa knjižnega gradiva v letu 2023, tudi za uporabnike s posebnimi potrebami.

2.3.1.1 Preglednica: Fizični kazalniki

	ŠENTJUR				DOBJE			
	2023	2022	2021	Ocena usp. real. 23/22	2023	2022	2021	Ocena usp. real. 23/22
ZBIRKA gradiva / enot do 31. 12.	106.585	105.946	105.415	101	5.231	5.167	5.126	101
Letni dotok gradiva	2.542	2.532	2.693	100	98	98	121	100
- nakup	2.231	1.999	2.092	111	58	90	95	64
- dar	311	533	601	58	40	8	26	500
Fizični obisk knjižnice	66.593	63.641	74.117	105	1.129	1.029	621	110
Obisk spletnega mesta knjižnice	5.933	9.418	26.448	63	/	/	/	/
Člani – aktivni	3.708	4.278	3.453	87	107	118	1113	91
Člani – novi	421	361	303	117	6	8	3	75
Izposoja gradiva	255.102	251.809	265.606	101	4.732	3.590	2.137	132
Izposoja e-knjig	668	679	375	98	/	/	/	/
Izposoja skupaj	255.770	252.488	265.981	101	/	/	/	/
Število prireditiv	232	216	111	107	10	5	1	200
Št. realiziranih projektov v sodelovanju z drugimi institucijami	24	7	3	343	/	/	/	/
*Digitalizirano gradivo	53.279,59 MB	/	/	/	/	/	/	/

*Princesa Vrtoglavka, Planinska kronika, Šentjurske novice

Ocena uspeha: cilj nakupa je bil dosežen.

V letu 2023 je bila povprečna cena na enoto gradiva (brez e-knjig) 24,48 EUR, v letu 2022 pa 23,42 EUR.

Nakup gradiva v letu 2023 za 20.451 prebivalcev je bil 2.231 enot. Število enot knjižničnega gradiva na 1.000 prebivalcev je bilo 109,09 enot. V letu 2022 je bil nakup gradiva za 20.275 prebivalcev 1.999 enot. Število enot knjižničnega gradiva na 1.000 prebivalcev je bilo 98,59 enote.

Višina sredstev za nakup gradiva v letu 2021 je bila 59.055 EUR. Od tega je bilo 1.441 EUR namenjenih za nakup 100 naslovov Audiobook in 3.005 EUR za 79 licenc e-knjig Biblos.

Odpis gradiva je opisan v prilogi »Inventura«.

2.3.1.2 Preglednica: Kazalniki finančnega nakupa gradiva

Financerji/preb. 2023	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Indeks 23/22
Občina Šentjur – 19.482 preb.	27.360	30.000	109
Občina Dobje – 969 preb.	1.400	1.417	101
RS MK – K. Šentjur	25.761	26.329	136
RS MK – K. Dobje	934	1.273	136
Lastna sredstva – K. Šentjur	124	36	29
Skupaj	55.579	59.055	106

Ocena uspeha: cilj financiranja nakupa gradiva je bil dosežen.

2.3.1.3 Preglednica: Kazalniki dostopnosti do zbirke - obratovalni čas/teden

	Plan 2023	Realizacija 2023	Indeks 23/22
Osrednja Knjižnica Šentjur	49,5	49,5	100
Enota Ponikva	10	4	40
Enota Dobje	10	5	50
Enota Planina	10	4	40

V letu 2023 smo planirali deset ur tedenske odprtosti za vsako od organizacijskih enot, saj je bil določen minimum za število prebivalcev območja do 2.500 prebivalcev. **Uredba o spremembi Uredbe o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 162/22, začetek veljavnosti z dne 23. 12. 2023).** Financer Občina Šentjur je določil, da se zaradi pomanjkanja sredstev krajevne enote spremenijo v premične zbirke, za katere je po uredbi obratovalni čas 4 ure na teden. Kadrovska zasedenost je po podjemnih pogodbah v enotah Ponikva in Dobje (Dobje – podjemna pogodba, financer Občina Dobje) in z zaposlenimi iz Knjižnice Šentjur v enoti Planina.

Ocena uspeha: cilj dostopnosti knjižnične zbirke je bil delno dosežen.

2.3.1.4 Preglednica: kazalniki medknjižnične izposoje

	Plan 2023	Realizacija 2023	Indeks real 23/plan 23
Izposoja gradiva iz drugih knjižnic	100	91	91
Izposoja gradiva v druge knjižnice	100	117	117

Ocena uspeha: cilj medknjižnične izposoje iz drugih knjižnic je bil dosežen.

Elektronske in avtomatizirane storitve pri izposoji gradiva:

- naročanje prostega gradiva preko COBISS⁺ in mCOBISS: 4.692; od tega enota Dobje 31.
- rezerviranje neprostega gradiva preko COBISS⁺ in mCOBISS: 3.246; od tega enota Dobje 5.
- podaljšanje izposoje gradiva prek COBISS⁺ in mCOBISS: 49.994; od tega enota Dobje 434.

Zanimivosti iz statistike:

Dnevni rekord v letu 2023 je bil 379 obiskovalcev in 1.479 enot izposojenega gradiva. V letu 2022 je bil dnevni rekord 344 obiskovalcev in 1.576 enot izposojenega gradiva.

Cilj posodabljanje, izposoja in dostopnost knjižne zbirke je bil dosežen.

2.3.2 Cilj: Utrjevanje in širjenje bralne kulture

V preteklem letu smo izvajali različne kulturne dogodke za promocijo branja slovenskih avtorjev in kakovostnih prevodov tujih del v slovenščino. Utrjevanje in širjenje bralne kulture izvajamo s pomočjo različnih projektov, ki so namenjeni vsem starostnim skupinam bralcev: ure pravljic, bibliopedagoško delo z vrtčevskimi, osnovnošolskimi in srednješolskimi skupinami, gledališke igre, Beremo s sovico Znalko, Rastem s knjigo, uganke, knjižne čajanke, bralna značka za odrasle, likovne in fotografske razstave, literarni večeri ... S projekti in prireditvami želimo pridobiti nove uporabnike knjižnice ter povečati obisk knjižnice.

Za osnovnošolce smo v času počitnic pripravili projekt »Poletavci, poletni bralci«. Z njim promoviramo mladinsko literaturo in odpiramo možnosti mreženja med kulturnimi ponudniki in športnimi društvi in njihovimi člani. Nadaljevali smo z aktivnostmi: Rastem s knjigo, ustvarjalne delavnice, Maček v žaklju, Teden pisanja z roko, Kulturno-umetnostna vzgoja in Lego robotika.

Domoznanska založniška dejavnost

Notno gradivo v elektronski izdaji

Josip Ipavec se je pod partituro z naslovom *Prinzess Tollkopf: komische Spieloper im alten Nummerstil* podpisal leta 1910. V letu 2023 je prvič objavljena kritična izdaja dela opere Princeza Vrtoglavka v elektronski obliki, na dlibu:

<https://www.dlib.si/stream/URN:NBN:SI:DOC-TCZBICB6/96af35e9-7f04-44f1-afa3-cf076ab02942/PDF>, ki je kulturni spomenik državnega pomena. Kritična izdaja Princeze Vrtoglavke omogoča dostopnost notnega gradiva glasbenikom za izvajanje dela. Izvajanje Ipavčeve glasbe povečuje prepoznavnost Šentjurja v slovenskem prostoru in izven. Libreto: Igor Grdina, notografija: Domen Prezelj, kritični pregled: Simon Robinson., 315 strani, izdala: Knjižnica Šentjur.

Roman

V romanizirani biografiji Mlinarjeve Tončke je avtorica Vida Hustič, vnukinja *Podplašekove* Tončke, orisala tri generacije Novakovih skozi obdobje pred prvo do časa po drugi svetovni vojni. Domačija Novakovih stoji v Vrbnem ob reki Voglajni v občini Šentjur. Voda reke Voglajne je poganjala kolesa mlinov in žag. V preteklosti so ljudje z mlinarstvom in žagarstvom ustvarili dobre ekonomske in finančne razmere za življenje. Številna Novakova družina – v njej se je rodilo enajst otrok – si je z mlinarstvom in žaganjem lesa do leta 1941 služila blaginjo. Po letu 1945 je nov družbeni red družbene in družinske razmere močno spremenil.

Avtorica: Vida Hustič, jezikovni pregled: Katja Kladnik in Špelca Mrvar, tisk: Dravski tisk d. o. o. , 288 strani, izdala: Knjižnica Šentjur.

2.3.2.1 Preglednica: Fizični kazalniki ur pravljič v letu 2023

PRAVLJICE

Zap. št.	Datum	Enota knjižnice	Naslov pravljič
1	17. 1.	Ponikva	Zarja kraljične snega
2	19. 1.	Šentjur	Prevelik pulover in Zarja kraljične snega
3	25. 1.	Planina	Prevelik pulover in Zarja kraljične snega
4	26. 1.	Dobje	Zarja kraljične snega
5	14. 2.	Ponikva	Prevelik pulover
6	16. 2.	Dobje	Nerodna Avgušтина
7	23. 2.	Šentjur	Kdo je za večerjo in Tiger, ki je prišel na čaj
8	16. 3.	Šentjur	Jutranji zbor in Ptički pojejo
9	21. 3.	Ponikva	Jutranji zbor in Pedenjped
10	22. 3.	Planina	Jutranji zbor
11	23. 3.	Dobje	Jutranji zbor in Kako se oglašajo ptiči
12	11. 4.	Ponikva	Pogoltni zmaj in Joga za najmlajše
13	13. 4.	Šentjur	Pogoltni zmaj
14	9. 5.	Ponikva	Bonton za tigre in Ačiiiha!
15	11. 5.	Šentjur	Bonton za tigre in Ačiiiha!
16	17. 5.	Planina	Bonton za tigre in Ačiiiha!
17	18. 5.	Dobje	Bonton za tigre in Ačiiiha!
18	10. 10.	Ponikva	Pozabljiva stonoga

19	11. 10.	Planina	Pozabljiva stonoga
20	12. 10.	Šentjur	Pozabljiva stonoga
21	19. 10.	Dobje	Pozabljiva stonoga
22	14. 11.	Ponikva	Jaz sem princ! In Prelepa
23	16. 11.	Dobje	Jaz sem princ! In Prelepa
24	23. 11.	Šentjur	Jaz sem princ! In Prelepa
25	7. 12.	Šentjur	Smešno! In Kakšno naj bo božično drevo
26	12. 12.	Ponikva	Božič v gozdu in Smrečica
27	14. 12.	Šentjur	Božič v gozdu in Božično drevo
SKUPAJ: 27 PRAVLJIC			

2.3.2.2 Preglednica: Fizični kazalniki prireditve v letu 2023

Datum	Organizator, kraj	Literarni večeri, prireditve, koncerti, filmi	Razstave	Predavanja, delavnice
19. 12.-19. 1.	Knjižnica Šentjur		*Likovna razstava študijskega krožka Ljudske univerze Šentjur: O, Šentjur!	
11. 1.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Tehnike sproščanja
18. 1.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Prva pomoč doma
24. 1.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka		
25. 1.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Prehrana dojenčka
26. 1.	Knjižnica Šentjur	Odprtje likovne razstave Katarine Jazbinšek: V iskanju sebe		
26. 1.-10. 3.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Katarine Jazbinšek: V iskanju sebe	
30. 1.	Knjižnica Šentjur			*Počitniška lego delavnica: Robotika za otroke

1. 2.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Handling otroka
4. 2.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Otroški abonma Jurček: Drobtine iz mišje doline		
5. 2.	Knjižnica Šentjur – OE IKC (v SNG Maribor)	Gledališko-glasbeni abonma Gustav: Oglede opere Carmen		
7. 2.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)			Zaključek bralne značke za odrasle: Manca Izmajlova: Vdihni življenje s polnimi pljuči
15. 2.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Tehnike sproščanja
16. 2.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)	Literarni večer: Dušan Jelinčič		
18. 2.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Gledališko-glasbeni abonma Gustav: Paloma		
22. 2.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Materinstvo in partnerstvo
28. 2.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka		
1. 3.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Prehrana dojenčka
4. 3.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Otroški abonma Jurček: Motovilčica		
8. 3.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Handling otroka
11. 3.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Gledališko-glasbeni abonma Gustav: Krčmarica Mirandolina		
13. 3.-13.4.	Knjižnica Šentjur		Razstava: »Koraki za odpravo nasilja nad ženskami«	
14. 3.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)			Multimedijska projekcija: Pod morjem okoli sveta, Andrej Voje
18. 3.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			Ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
26. 3.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Gledališka predstava: Avdicija 1		

28. 3.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka		
28. 3.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)			Predavanje Andrej Pešec: Imej se rad(a) in se reši vseh nezdravih odnosov do drugih in sebe
1. 4.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			Ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
7. 4.-14. 4.	Knjižnica Šentjur		Knjižna razstava: Knjige za telo in dušo (teden zdravega mesta)	
4. 4.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)	Zaključek bralne značke Beremo s sovico Znalko: Glasbeno-pesniški dogodek Repki		
12. 4.	Knjižnica Šentjur (na Mestnem trgu)	Stojnica: S knjigo do zdravja		
17. 4.-31. 5.	Knjižnica Šentjur		Razstava fotografij z natečaja »Biodiverziteta – umetnost življenja«	
18. 4.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka		
18. 4.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)			Potopisno predavanje Zorana Furmana: Igra narave
12. 5.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Koncert Eve Boto		
23. 5.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka		
27. 5.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			Ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
2. 6.-31. 7.	Knjižnica Šentjur		Razstava akademske slikarke Elene Churnosove: Žalost vojne	
1. 7.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Skok v poletje – Predstava cirkus		
4. 7.	Knjižnica Šentjur			*Počitniška lego delavnica: Robotika za otroke
7. 8.-30. 9.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava: Hans Johacin Uthke: Lastni aforizmi v sliki in besedi	

8. 8.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pravljice pod krošnjami dreves: Mateja Fi		
9. 8.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pravljice pod Krošnjami dreves: Gledališče Zapik		
10. 8.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pravljice pod krošnjami dreves: KUD Zlata skledica		
16. 8.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Poletni kino na prostem: Gajin svet		
17. 8.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Poletni kino na prostem: Nekaj sladkega		
19. 8.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	*Poletna noč: Koncert Šentjurčanov		
26. 8.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)	Literarni večer jezik je ključ, Milan Šelj		
29. 8.	Knjižnica Šentjur			Počitniška lego delavnica: Robotika za otroke
15. 9.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)	Predstavitve knjige Vide Hustič: Dnevnik Mlinarjeve Tončke		
19. 9.	Knjižnica Šentjur (Mestni trg)	Stojnica ob Tednu mobilnosti		
19. 9.	Knjižnica Šentjur (na OŠ Franja Malgaja)	Poletavci – poletni bralci, zaključna prireditev		
20. 9.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: prehrana dojenčka
22. 9.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	*Teden mobilnosti: Črtek v mestu		
23. 9.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			Ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
23. 9.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Slovenski celovečerni film: Srečen bo čas		
27. 9.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: poporodna vadba
1. 10.	Knjižnica Šentjur (v Domu starejših Šentjur)	Ob branju se družimo s starejšimi: Pokloni čas, polepsaj dan		

2. 10.-5. 11.	Knjižnica Šentjur		*Razstava likovnega študijskega krožka Ljudske univerze Šentjur	
4. 10.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Prva pomoč doma
6. 10.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)	Odprtje Ipavčevih kulturnih dnevov: Koncert		
7. 10.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Otroški abonma Jurček: Packarije		
7. 10.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)	Literarni večer: Mimi Podkrižnik, Jutranjice		
14. 10.	Knjižnica Šentjur			*Lego delavnica: Robotika za otroke
18. 10.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: rokovanje z otrokom
24. 10.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka		
25. 10.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			Srečanja mladih mamic: Vozičkanje
28. 10.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			Ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
28. 10.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pohorska komedija: Je kir ke riku?		
3. 11.	Knjižnica Šentjur			Počitniška lego delavnica: Robotika za otroke
11. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Otroški abonma Jurček: Nana, mala opica		
11. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pohorska komedija: Je kir ke riku?		
12. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pohorska komedija: je kir ke riku?		
12. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pohorska komedija: Je kir ke riku?		
14. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pohorska komedija: Je kir ke riku?		
15. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Prehrana dojenčka

16. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pohorska komedija: Je kir ke riku?		
17. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Film: Šepet metulja		
18. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			Ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
18. 11.	Knjižnica Šentjur			Striparska delavnica za otroke: Umetnost je za vsakogar
18. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Gledališko – glasbeni abonma Gustav: Predstava Hamleta v vasi Spodnja mrduša		
21. 11.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka: Raznoliokst nas bogati		
21. 11.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)			Predavanje Sanele Banović: Spodbude za duševno zdravje
22. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Poporodna vadba
23. 11.	Knjižnica Šentjur			Izobraževanje uporabnikov knjižnice
28. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pohorska komedija: Je kir ke riku?		
29. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Prva pomoč doma
29. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pohorska komedija: Je kir ke riku?		
30. 11.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Film: Šepet metulja		
2. 12.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)	*Koncert ob svečani akademiji ob 101. obletnici rojstva pesnika Karla Destovnika Kajuha		
3. 12.	Knjižnica Šentjur (v OE IKC)	Literarni večer: Vinko Moderdorfer		
6. 12.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			*Srečanja mladih mamic: Rokovanje z otrokom
9. 12.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)			Ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele

16. 12.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Film: Tačke na patrolji		
19. 12.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka		
19. 12.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Pohorska komedija: Je kir ke riku?		
21. 12.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Film: Oppenheimer		
27. 12.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Film: Troli 3		
28. 12.	Knjižnica Šentjur - OE IKC (v OE IKC)	Film: Še 10 dni brez mame		
SKUPAJ		54	8	36

* Dogodki, izvedeni v sodelovanju z drugimi institucijami (24 dogodkov)

2.3.2.3 Preglednica: Ostali dogodki v Knjižnici Šentjur

Razstave	mladinski oddelek	10
	oddelek za odrasle	32
Uganke meseca	mladinski oddelek	11
Bibliopedagoško delo za vrtce OŠ, SŠ		14
Ostali dogodki v knjižnici, povezani s projekti	Beremo s sovico Znalko	1
	Bralna značka za odrasle	1
	Rastem s knjigo	19
	Poletavci	1
	Maček v žaklju	2
	Kovček dobrih knjig	1
	Teden pisanja z roko	2
	Kulturno-umetnostna vzgoja	9
Skupaj:		107

Skupaj prireditve 2023	232
-------------------------------	------------

2.3.2.4 Preglednica: Realizacija prireditev

	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Indeks real.23/pl.22
Število prireditev	216	232	107

Ocena uspeha: Število prireditev je bilo višje kot v letu 2022.

2.3.2.5 Preglednica: Finančni kazalniki za izvedbo prireditve

	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Indeks real.22/pl.23
Sredstva iz razpisov za prireditve	11.800	12.000	102

Ocena uspeha: obseg prireditve smo izvedli v tako velikem obsegu, kot je bilo mogoče, glede na sredstva. Pri nekaterih prireditvah smo bili soorganizatorji.

Cilj širjenja in utrjevanja bralne kulture je bil dosežen.

2.3.3 Cilj: Kadrovska politika zaposlenih: izobraževanje, strokovni ogledi in ekskurzije zaposlenih

V letu 2023 je bilo zaposlenih 9 oseb za nedoločen čas in 1 oseba (2,5 meseca) za določen čas (IKC).

Za enoti Ponikva in Dobje sta sklenjeni pogodbi za honorarni sodelavki. S soglasjem ustanovitelja na enoti Planina delajo sodelavke iz Knjižnice Šentjur.

Izobraževali smo se na seminarjih in strokovnih srečanjih, ki so jih razpisala strokovna združenja. Izvedli smo eno strokovno ekskurzijo.

2.3.3.1 Preglednica: Kazalniki izobraževanja zaposlenih

	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Indeks 23/22
Število dni	33	44	133
Finančna sredstva	801	1.191	149

Ocena uspeha: Izobraževanja, ki smo jih opravili, so bila strokovna in poslovska. Izobraževanj je bilo več kot v letu 2022.

Cilj strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja zaposlenih je bil dosežen.

2.3.4 Cilj: Pridobitev znanja izpisi /splošno iskanje, priprava, razvrstitev COBISS 3

Sodelavka je v postopku pridobitve dodatne licence kreatorja bibliografskih zapisov.

Cilj usposabljanja je bil delno dosežen.

2.3.5 Cilj: Vzdrževanje spletne strani ter portala knjižnice

Spletno stran knjižnice sproti dopolnjujemo z vsebinskimi spremembami. Uporabnikom storitev smo nudili oddaljene e-dostope do storitev knjižnice in spremljajočih dogodkov.

Cilj posodobitve spletne strani knjižnice je bil delno dosežen.

2.3.6 Cilj: Vzdrževanje objekta in računalniške opreme

Posodobljena in vzdrževana oprema je pogoj za izvajanje javnih storitev knjižnice, kot tudi dostopnost uporabnikov do njenih storitev.

2.3.6.1 Preglednica 1: Fizični kazalniki

	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Indeks 23/22
Število računalnikov v knjižnici Šentjur	25	27	108

2.3.6.2 Preglednica 2: Fizični kazalniki

	Plan 2023	Realizacija 2023	Indeks real./pl.
Vzdrževanje računalniške opreme	1.500	1.260	84
Nakup osebnih računalnikov z opremo	3.200	2.004	63
Nakup serverja	9.000	8.522	95

Ocena uspeha: z rednimi servisi strojnih in elektroinstalacij v objektu in s posodobitvijo IKT opreme (nakup: PC-jev s programsko opremo, monitorjev, serverja) tudi za enote, je oprema delovala. Knjižnica je dobila 710 € odobrenih sredstev na razpisu Ministrstva za kulturo za IKT opremo. Prijava bo v letu 2024 ponovno poslana.

Cilj vzdrževanja in posodabljanja računalniške opreme je bil delno dosežen.

2.4 VPLIV GOSPODARSTVA NA DELOVANJE KNJIŽNICE

Prihodki knjižnice iz naslova proračunskih sredstev so bili višji kot v letu 2022. Prihodki Občine Šentjur v letu 2022 so bili 379.794 EUR (brez OS) in Občine Dobje 16.853 EUR. V letu 2023 so bili prihodki Občine Šentjur 429.246 EUR (brez OS) in Občine Dobje 17.496 EUR. Za nakup gradiva je premalo sredstev, saj se cene gradiva vsakoletno višajo. Knjižnična zbirka sicer še zadovoljuje večino potreb po gradivu uporabnikov. Uporabniki si izposojajo gradivo tudi v drugih knjižnicah preko servisa medknjižnične izposoje. Za celotno knjižnično dejavnost je Občina Šentjur v letu 2023 namenila 16,63 EUR/preb. in Občina Dobje 18,06 EUR/preb.. Davki občanov se tudi preko knjižnične dejavnosti vračajo v lokalno skupnost, zato so vplivi knjižnične dejavnosti v občini vzajemni na ekonomskem, socialnem in kulturnem področju.

2.5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH, NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU DEJAVNOSTI

Na izvajanje knjižnične dejavnosti še vedno vplivajo inflacija in visoke cene energentov. Pri nakupu gradiva je opaziti oddaljevanje od priporočenega standarda nakupa 250 enot gradiva na 1.000 prebivalcev. Dosegli smo nakup 130 enot gradiva na 1.000 prebivalcev.

2.6 OCENA GOSPODARNOSTI

Sredstva so bila namensko in smotrno porabljena, kot predpisuje veljavna zakonodaja. Poslovanje knjižnice in OE IKC je bilo pozitivno.

Cilje smo dosegli ali presegli pri posodabljanju, izposoji in dostopnosti knjižne zbirke, pri utrjevanju in širjenju bralne kulture ter pri kadrovski politiki zaposlenih.

Notranji finančni nadzor

Izvaja ga pooblaščen izvajalec M. revizija in svetovanje, d. o. o., Vojnik. Revizijsko poročilo in je bilo narejeno v letu 2020, naslednje poročilo bo narejeno v letošnjem letu.

2.7 OCENA USPEŠNOSTI REALIZACIJE ZASTAVLJENIH CILJEV

Večina zastavljenih ciljev v letu 2023 je bila delno ali v celoti doseženih. Poslovanje zavoda je bilo pozitivno. Letni cilji so bili večinsko uresničeni in finančno usklajeni z občinskim proračunom 2023. JZ Knjižnica Šentjur je v letu 2023 posloval pozitivno.



POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2023

O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH POSREDNEGA UPORABNIKA PRORAČUNA KNJIŽNICE ŠENTJUR OE IPAVČEV KULTURNI CENTER ŠENTJUR

2023

Vsebina

1.	SPLOŠNI DEL	1
1.1	Predstavitev	1
1.2	Vizitka	1
1.3	Kadrovska struktura.....	1
1.4	Poslanstvo in dejavnost	2
2.	POSEBNI DEL	3
2.1	Zakonska podlaga	3
2.2	Dolgoročni cilji.....	3
2.2.1	Strategija uresničevanja ciljev	4
2.3	Letni cilji in rezultati v letu 2023	5
2.3.1	Cilj: Doseganje načrtovanega števila prireditev/dogodkov in obiskovalcev	5
2.3.2	Cilj: Prodaja vstopnic.....	15
2.3.3	Cilj vzdrževanje spletne strani in informiranje javnosti	15
2.3.4	Cilj vzdrževanje objekta in investicije	16

1. SPLOŠNI DEL

V skladu z navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/2007 in 102/2010) in v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 10/01, 30/02, 14/13, 101/13), po katerem je del poročila tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju dela, ki se pripravi v skladu s predpisom iz tretjega odstavka 62. člena Zakona o javnih financah, smo pripravili Poslovno poročilo za leto 2022.

1.1 Predstavitev

Ipavčev kulturni center je leta 2015 postal vključen kot samostojna organizacijska enota Ipavčev kulturni center v Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Uradni list RS, št. 74). S 1. 1. 2016 je Knjižnica Šentjur prevzela programsko upravljanje Ipavčevega kulturnega centra.

1.2 Vizitka

Naziv zavoda:	Knjižnica Šentjur – OE IKC
Naslov:	Mestni trg 5B 3230 Šentjur
Matična številka:	5658748
Davčna številka:	16731387
Podračun - UJP Žalec:	051001010043416
Telefon/telefaks:	T: 03 746 37 46 F: 03 746 37 48
Elektronski naslov:	info@ikcsentjur.si
Direktorica:	Tatjana Oset

1.3 Kadrovska struktura

Aktivnosti v okviru IKC izvajajo trenutno 2,5 zaposlenih. Skozi tekoče leto se je ekipa zapolnjevala po sistematizaciji delovnih mest in zaradi odpovedi manjšala. Da je delo nemoteno potekalo smo si skozi celotno leto pomagali z zunanji izvajalci (tehniki) in študenti.

Tabela 1: Pregled zaposlenih za področje dela v IKC

Institucija	Št. sodelavcev	Naziv delovnega mesta
JZ Knjižnica Šentjur	1	Strokovni sodelavec VII/1
JZ Knjižnica Šentjur	0,50	Računovodkinja VII/1
JZ Knjižnica Šentjur	1	Strokovni delavec V

Na seji JZ Knjižnice (16.3.2023) sta se dve že sistematizirani delovni mesti preimenovali:

STAR naziv delovnega mesta	Št. sodelavcev	NOV naziv delovnega mesta
Strokovni sodelavec VII/2	1	Strokovni sodelavec VII/2
Strokovni delavec V	1	Lučni mojster

1.4 Poslanstvo in dejavnost

Osnovno poslanstvo IKC je delovanje na področju kulture, kjer prispeva in povezuje različne kulturne dejavnosti. Pokriva delovanje na področju posredovanja profesionalne in ljubiteljske kulturno-umetniške dejavnosti s tem, da omogoča dostopnost kulturnih programov v občini Šentjur.

Knjižnica Šentjur je osrednja kulturna institucija v občini Šentjur ter deluje povezovalno med vsemi akterji kulturnih, turističnih in vzgojno-izobraževalnih vsebin.

Dejavnost Knjižnice Šentjur – OE IKC:

- pripravlja, organizira in izvaja kulturno-umetniške in druge prireditve;
- pripravlja in organizira seminarje, predavanja, proslave in druge komercialne prireditve;
- posreduje produkcije drugih kulturnih organizacij ali kulturnih ustvarjalcev;
- načrtuje in izvaja kulturno-umetnostno vzgojo ter sodeluje z vzgojno-izobraževalnimi institucijami v občini Šentjur;
- sodeluje z drugimi kulturnimi ustanovami/institucijami, organizacijami, ki delujejo na področju kulture;
- sodeluje z lokalnimi javnimi zavodi, domačimi društvi in z območno izpostavo Javnega sklada za kulturne dejavnosti Šentjur;
- redno obvešča javnost o prireditvah in dogajanju v prireditvenih prostorih;
- se aktivno vključuje v kulturno življenje lokalne skupnosti;
- se povezuje s turističnimi ponudniki (TIC);
- v okviru svoje redne dejavnosti oddaja prireditvene prostore v najem.

Izvajanje dejavnosti:

- gledališka dejavnost: gledališko–glasbeni abonma Gustav, Otroški abonma Jurček, gledališke predstave za izven;

- glasbena dejavnost: organizacija koncertov različnih glasbenih žanrov (resna glasba, zborovska glasba, zabavna glasba, alternativna/rock, etno glasba, narodna-zabavna glasba);
- filmska dejavnost: projekcija art-filmov in novejših slovenskih ter tujih filmov;
- plesna dejavnost;
- izobraževalna dejavnost: kulturno-umetnostna vzgoja, predavanja, seminarji, izobraževanja, pogovorni večeri, literarni večeri;
- trženje prostorov: IKC nudi sodobno tehnične prireditvene prostore v najem zunanjim najemnikom po ugodnih pogojih najema.

Knjižnica Šentjur OE IKC trenutno nudi možnosti najema:

- velike dvorane velikosti 290 m², ki lahko sprejme 230 obiskovalcev na prireditve;
- male dvorane v velikosti 70 m², ki lahko sprejme 60 obiskovalcev in je primerna za izvajanje delavnic, strokovnih predavanj, predstavitev ter vadbe;
- avle (v predverju velike dvorane) v velikosti 70 m², ki nudi možnost organizacije manjših družabnih dogodkov, predstavitev in razstav;
- ploščad v velikosti 260 m², kjer je možnost organiziranja srednje velikih kulturnih in turističnih dogodkov.

IKC je opremljen z avdiovizualno tehniko in z vso potrebno spremljevalno infrastrukturo (garderobe, zaodrje, sanitarije in prostor za pogostitve).

Knjižnica Šentjur – OE IKC je informacijsko in družabno središče lokalne skupnosti, ki si v okviru finančnih zmožnosti prizadeva uresničevati svoje osnovno poslanstvo.

2. POSEBNI DEL

2.1 Zakonska podlaga

Zakonska podlaga za delo v Ipavčevem kulturnem centru je: Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur. l. RS, št. 96/02, 123/06, 7/07, 53/07, 65/07 in 77/07), Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/9, 8/96 30/00 in 127/06), Statut Občine Šentjur (Ur. l. RS, št. 37/11), Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, št. 74/2015), Strateški načrt OE IKC za obdobje 2021-2025 in Dolgoročni razvojni program Občine Šentjur 2021–2025.

2.2 Dolgoročni cilji

Dolgoročni razvojni cilji delovanja IKC so tako:

- celostno ohranjanje in razvoj kulturne dediščine ter njeno povezovanje s sodobnim življenjem in ustvarjanjem;

- uveljavitev kulturne dediščine kot nosilke identitete in kakovosti življenja na nacionalni, regionalni in lokalni ravni;
- revitalizacija glasbene dediščine skladateljev Ipavcev ter njeno oživljanje ob pomoči kulturne ponudbe in dogodkov;
- večja prepoznavnost kulturne dediščine Ipavcev v mednarodnem prostoru;
- povezati ponudbo kulturnih programov v zanimiv turistični integralni produkt;
- prispevek k splošnemu razvoju občine Šentjur in Savinjske statistične regije zaradi povečanja obiska in podjetniške iniciative;
- s kakovostnim dolgoročnim kulturnim programom izobraževati obiskovalce za spremljanje kulturnih dogodkov (dojemanje, razumevanje, pozornost, reden obisk).

Kratkoročni cilji so:

- oblikovati raznolik kulturni program, ki se bo izvajal v prostorih IKC;
- določiti nove vsebine – mreženje naravnih in kulturnih potencialov v občini ter vzpostaviti partnersko sodelovanje z drugimi izvajalci podobnih programov;
- zagotoviti zadostna finančna sredstva za programe, ki se bodo izvajali v Ipavčevem kulturnem centru Šentjur, ter za razvoj vsebin, ki bodo sledile cilju kulturnega centra (občinski proračun, druga razpisna sredstva, vstopnine, najemnine, kupnine, sponzorstva, donacije ...);
- vzdrževanje prostorov in nakup opreme za nemoteno delo.

2.2.1 Strategija uresničevanja ciljev

Tč. a) Knjižnica Šentjur je za občane in občanke oblikovala raznolik kulturni program. V letu 2022 je Knjižnica Šentjur od Javnega sklada za kulturne dejavnosti OI Šentjur prevzela organizacijo gledališko-glasbenega abonmaja Gustav in ga v sezoni 2023-2024 nadaljevala ter obogatila.

Tč. b) Knjižnica Šentjur je v šolskem letu 2017/2018 za učence vzgojno-izobraževalnih ustanov v Občini Šentjur prvič pripravila širok nabor kulturno-umetniških vsebin pod programom Kulturno-umetnostne vzgoje. Vsebine Kulturno-umetnostne vzgoje (KUV) so podprle vse osnovne šole v občinah Šentjur in Dobje. S programom KUV se je nadaljevalo tudi v novem šolskem letu. Pod okriljem programa KUV je bilo izvedenih 13 dogodkov.

Tč. c) Knjižnica Šentjur je za izveden program v IKC-ju namenila lastna sredstva za prireditveno dejavnost, z obsežnejšimi projekti pa se je prijavila tudi na razpis za kulturne programe in projekte, ki jih sofinancira Občina Šentjur. V letu 2023 je Knjižnica Šentjur OE IKC izvedla večji koncert Šentjurčanov – Poletna noč, ki je dosegla nepričakovan uspeh. V oktobru je pričela z rednim KINO programom.

Tč. d) Knjižnica Šentjur je v letu 2023 naročila obvezne redne servise in planirane preglede. Po rednem planu se ni izvedel pregled peči. Le-ta se je prestavil v leto 2024. V letu 2023 nam ni uspelo posodobiti serverja in kontrole dostopa ter v skladu z zakonom urediti spletne strani.

2.3 Letni cilji in rezultati v letu 2023

2.3.1 Cilj: Doseganje načrtovanega števila prireditev/dogodkov in obiskovalcev

Tabela 2: Načrtovano število prireditev/dogodkov in skupno število obiskovalcev po letih v obdobju 2021–2025

Letni cilji	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Mala dvorana	194	197	270	348	440
Velika dvorana	40	80	100	115	130
Avla	10	15	20	25	30
Ploščad	6	8	10	12	15
SKUPAJ	250	300	400	500	600

Tabela 3: Realizirano število prireditev/dogodkov po prireditvenih prostorih v letu 2022

Letni cilj	Plan 2023	Realizacija 2023	Ocena uspešnosti realizacije 2023 (%)
Mala dvorana	270	321	118
Velika dvorana	100	128	128
Avla	20	14	70
Ploščad	10	15	150
SKUPAJ	400	478	119

V letu 2023 so se v naših prostorih zvrstili 2 ogleda in 33 prireditev zaprtega tipa (za zaprte skupine in snemanja), 318 vadb in 124 javnih odprtih prireditev.

Vsega skupaj je bilo 478 dogodkov, vključno s predavanji zaprtega tipa, ogledov in vaj.

Tabela 4: Načrtovano število obiskovalcev po prireditvenih prostorih v obdobju 2021–2025

Letni cilji	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Mala dvorana	1.940	1.970	2.700	3.480	4.400
Velika dvorana	7.200	12.000	15.000	17.250	19.500
Avla	600	800	1.200	1.500	1.800
Ploščad	300	360	500	600	700
SKUPAJ	10.040	15.130	19.400	22.830	26.400

Tabela 5: Realizirano število obiskovalcev po prireditvenih prostorih v letu 2023

	Plan 2023	Realizacija 2023	Ocena uspešnosti realizacije 2023 (%)
Letni cilj			
Mala dvorana	2.700	3152	116
Velika dvorana	15.000	20513	136
Avla	1.200	350	29
Ploščad	500	1041	208
Cel objekt (ogledi, popravila, servisi)	/	300	/
SKUPAJ	19.400	25.356	130

V letu 2023 se je v IKC-ju zvrstilo 478 dogodkov, na katerih je bilo 25.356 obiskovalcev. Pri ogledih razstav obiskovalcev nismo šteli, zato ti niso vključeni v končno število.

V letu 2023 je odpadlo 86 dogodkov, od tega 82 vaj/vadb in 4 javne prireditve.

Ocena uspeha:

Cilj doseganje načrtovanega števila prireditev in obiskovalcev je bil presežen.

a. Prireditvena dejavnost Knjižnice Šentjur

Knjižnica Šentjur je večino svoje prireditvene dejavnosti prestavila na lokacijo Ipavčevega kulturnega centra Šentjur.

Tabela 6: Izvedene prireditve v organizaciji Knjižnice Šentjur

DATUM	PRIREDITVENI PROSTOR	TIP PRIREDITVE/NASLOV PRIREDITVE
11.1.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Tehnike sproščanja (Linda Marin, univ. dipl. psih.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
18.1.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Prva pomoč (Jernej Gregurić, dipl. zn.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
25.1.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Prehrana dojenčka (Jernej Gregurić, dipl. zn.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
1.2.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Handling otroka (Lucija Pem, dipl. m. s.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
4.2.2023	Velika dvorana	Otroški abonma Jurček: Drobtine iz mišje doline (Lutkovno gledališče Maribor)

7.2.2023	Velika dvorana	Zaključek bralne značke na odrasle 2022: Vdihni življenje s polnimi pljuči (Manca Izmajlova)
14.2.2023	Velika dvorana	KUV: Ogled prostorov IKC in promocijskega filmčka za OŠ Dramlje (Rastem s knjigo)
15.2.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Tehnike sproščanja (Petra Eder, mag. psih.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
16.2.2023	avla	Literarni večer: Dušan Jelinčič
18.2.2023	Velika dvorana	Gledališko-glasbeni abonma Gustav: PALOMA (Slovensko mladinsko gledališče)
22.2.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Materinstvo in partnerstvo (Petra Eder, mag. psih.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
1.3.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Prehrana dojenčka (Lucija Pem, dipl. m. s) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
4.3.2023	Velika dvorana	Otroški abonma Jurček: Motovilčica (Gledališče iz desnega žepka)
7.3.2023	Velika dvorana	KUV: Tudi miši gredo v nebesa (filmska projekcija za OŠ Franja Malgaja Šentjur)
8.3.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Prehrana dojenčka (Lucija Pem, dipl. m. s) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
11.3.2023	Velika dvorana	Gledališko-glasbeni abonma Gustav: Krčmarica Mirandolina (Slovensko stalno gledališče Trst)
14.3.2023	Velika dvorana	Potopisno predavanje: Pod morjem okoli sveta (Andrej Voje)
18.3.2023	Avla	Sobotne ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
23.3.2023	Velika dvorana	KUV: Gajin svet 2 (za Varovance Delovno varstvenega centra Šentjur)
26.3.2023	Velika dvorana	Komedija Avdicija 1 (Špas teater)
28.3.2023	Velika dvorana	Predavanje Andrej Pešec: Imej se rad/a
1.4.2023	Avla	Sobotne ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele

4.4.2023	Velika dvorana	Zaključek bralne značke za najmlajše 2023: Beremo s Sovico znalko – Repki (Igor Saksida in Rok Trkaj)
5.4.2023	Velika dvorana	KUV: Balon velikon (za Vrtec Šentjur – 3 predstave na isti dan) v izvedbi Andreja Rozmana - Roza
11.4.2023	Velika dvorana	KUV: Bonton v kulturni ustanovi za učence OŠ Ponikva (Rastem s knjigo)
18.4.2023	Velika dvorana	Potopisno predavanje: Igra narave (Zoran Furman)
9.5.2023	Avla	F.A.Y.N – turneja med knjigami (Maja Monrue in Kristijan Crnica)
12.5.2023	Velika dvorana	Koncert Eva Boto
23.5.2023	Avla	Literarni večer: Prekmurščina, kinč predragi
27.5.2023	Avla	Sobotne ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
30.5.2023	Velika dvorana	KUV: Biti mlad..! (za dijake Gimnazije Celje center)
16.6.2023	Velika dvorana	KUV: Packarije (za učence OŠ Hruševce)
1.7.2023	Ploščad pred IKC – predstavljeno v veliko dvorano	Skok v poletje s cirkuško predstavo (Brata Malek iz Ptuja)
8.8.2023	Ploščad pred IKC	Pravljice pod krošnjami dreves: Mateja Fi
9.8.2023	Ploščad pred IKC	Pravljice pod krošnjami dreves: Gledališče Zapik
10.8.2023	Ploščad pred IKC	Pravljice pod krošnjami dreves: KUD Zlata skledica
16.8.2023	Ploščad pred IKC	Poletni kino na prostem: Gajin svet 2
17.8.2023	Ploščad pred IKC	Poletni kino na prostem: Nekaj sladkega
19.8.2023	Ploščad pred IKC	Poletna noč, koncert Šentjurčanov (Tina Pečar (vokal) Primož Pečar (vokal) Matic Plemenitaš (vokal/kitara) Žan Cesar (trobenta) Tibor Pernarčič (saksofon) Leon Firšt (klaviature) Tadej Kampl (bas kitara) Vid Žgajner (bobni))
26.8.2023	Ploščad pred IKC	Literarni večer Jezik je ključ (Milan Šelj in Alenka Jovanovski)
15.9.2023	Avla	Predstavitev knjige Mlinarjeva Tončka (Vida Hustič)
20.9.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Prehrana dojenčka (Jernej Gregurić, dipl. zn.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur

22.9.2023	Velika dvorana	EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI: Črtek v mestu otroška predstava za OŠ OŠ Franja Malgaja in Vrtec Šentjur (2 predstavi) v sodelovanju z Občino Šentjur*
23.9.2023	Avla	Sobotne ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
23.9.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Srečen bo čas (ponovitev filma)
27.9.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Poporodna vadba (Anja Bukovšek, mag. kin.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
4.10.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Prva pomoč doma (Jernej Gregurić, dipl. zn.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
7.10.2023	Velika dvorana	Otroški abonma Jurček: PACKARIJE (OŠ Dramlje)
7.10.2023	Velika dvorana	Literarni večer: Mimi Podkrižnik
18.10.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Rokovanje z otrokom (Lucija Pem, dipl. m. s.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
23.10.2023	Velika dvorana	KUV: Cesarjeva nova oblačila v izvedbi KUD Zarja iz Celja za OŠ Planina pri Sevnici
28.10.2023	Avla	1. Sobotne ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
28.10.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Poharska komedija: Je kir ke riku? In srečanje z ustvarjalci
11.11.2023	Velika dvorana	Otroški abonma Jurček: Nana, mala opica (Lutkovno gledališče Velenje)
11.11.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Poharska komedija: Je kir ke riku?
12.11.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Poharska komedija: Je kir ke riku? (2 predstavi na isti dan)
14.11.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Poharska komedija: Je kir ke riku?
15.11.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Prehrana dojenčka (Jernej Gregurić, dipl. zn.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
16.11.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Poharska komedija: Je kir ke riku? (2 predstavi na isti dan)
17.11.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Šepet metulja in srečanje z ustvarjalci

18.11.2023	Avla	Sobotne ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
18.11.2023	Velika dvorana	Gledališko-glasbeni abonma Gustav: Predstava Hamleta v vasi Spodnja Mrduša (Loški oder)
21.11.2023	Velika dvorana	Predavanje Sanele Banovič: Spodbude
22.11.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Poporodna vadba (Anja Bukovšek, mag. kin.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
28.11.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Poharska komedija: Je kir ke riku?
29.11.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Prva pomoč doma (Jernej Gregurič, dipl. zn.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
29.11.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Poharska komedija: Je kir ke riku?
30.11.2023	Velika dvorana	Filmska matineja: Šepet metulja
1.12.2023	Velika dvorana	KUV: Butalci (Jernej Čampelj) za Vrtec Šentjur – 2 predstavi
2.12.2023	Velika dvorana	Slavnostna akademija 100 let Kajuha v sodelovanju z Domoljubno društvo Franja Malgaja Šentjur*
3.12.2023	Velika dvorana	Literarni večer: Vinko Moderndorfer
6.12.2023	mala dvorana	Srečanje mladih mamic: Rokovanje z otrokom (Lucija Pem, dipl. m. s.) v sodelovanju z ZD Center za krepitev zdravja Šentjur
9.12.2023	Avla	Sobotne ustvarjalne delavnice z Manjo Koren Kodele
16.2.2023	Velika dvorana	KINO: Tačke na patrolji
21.12.2023	Velika dvorana	KINO: Oppenheimer
27.12.2023	Velika dvorana	KINO: Troli 3 – na svetovni turneji
28.12.2023	Velika dvorana	KINO: Še 10 dni brez mame

*dogodki, pri katerih je bila Knjižnica Šentjur soorganizator z drugimi društvi.

b. Prireditve zunanjih izvajalcev/najemnikov

Ipavčev kulturni center nudi tehnične in organizacijske storitve tudi zunanjim uporabnikom na prireditvenih prostorih, s katerimi upravlja programski upravljaivec.

Tabela 7: Izvedene javne prireditve zunanjih izvajalcev

DATUM	PIREDITVENI PROSTOR	TIP PRIREDITVE/NASLOV PRIREDITVE
10.1.2023	Avla	Plesna terapija v organizaciji LU Šentjur
12.1.2023	Velika dvorana	Predavanje za starše v organizaciji Vrtca Šentjur
19.1.2023	Velika dvorana	Županov sprejem
5.2.2023	Velika dvorana	Strune! Milo se glasite – občinska proslava ob kulturnem prazniku
7.2.2023	Velika dvorana	Predstava dijakov ŠČŠ za dijake ŠČŠ ob kulturnem prazniku
9.2.2023	Velika dvorana	Predavanje dr. Rajovič za strokovni kader v organizaciji OŠ Franja Malgaja Šentjur
19.2.2023	Velika dvorana	Big band Šentjur: Ponovno v akciji
20.2.2023	Velika dvorana	Družinski pustni koncert učencev Glasbene šole skladateljev Ipavcev Šentjur
22.2.2023	Velika dvorana	Gledališka predstava Biti mlad je za...! - kulturna predstava za učence OŠ Franja Malgaja Šentjur ob kulturnem prazniku
23.2.2023	Velika dvorana	Predstavitev odprave na Himalajo: Himlung Himall v organizaciji Plezalnega kluba Šentjur
25.2.2023	Velika dvorana	FILM: Srečen bo čas v organizaciji Župnije Šentjur in Tobija Medved s.p.
1.3.2023	Velika dvorana	Iskra leta 2022 v organizaciji Štajerskega vala
5.3.2023	Velika dvorana	Predavanje za čebelarje v organizacijski Čebelarskega društva Šentjur
7.3.2023	Velika dvorana	Športnik leta 2022
8.3.2023	Velika dvorana	Mavrični splet besed v organizaciji OŠ Franja Malgaja Šentjur
13.3.2023	Velika dvorana	Komedija: Fantovščina v organizaciji (Popup teater, Dani Strehar s.p.)
18.3.2023	Velika dvorana	Pomladni koncert Pihalnega orkestra Šentjur

19.3.2023	Velika dvorana	Predstavitev literarnega zbornika: Z besedami v organizaciji JSKD OI Šentjur in Literarnega društva Šentjur
20.3.2023	Velika dvorana	Igrajmo se gledališče – 4 predstave v organizaciji JSKD OI Šentjur
29.3.2023	Mala dvorana in Avla IKC	Delavnica preventive na delovnem mestu za zaposlene v Celjskih lekarnah v organizaciji Franci Kamenšek s.p.
12.4.2023	Velika dvorana	Naj prostovoljec leta 2022 v organizaciji MC Šentjur in Občine Šentjur
13.4.2023	Velika dvorana	Pomladi koncert učencev Glasbene šole skladateljev Ipavcev Šentjur
15.4.2023	Velika dvorana	Koncert ŽPZ skladateljev Ipavcev
17.4.2023	Velika dvorana	Komedija: Strast, dojenček, rompom (stand up Vid Valič) v organizaciji JABKA d.o.o.
20.4.2023	Velika dvorana	Lutkarije in vragolije v organizaciji JSKD OI Šentjur – 4 predstave
25.4.2023	Velika dvorana	Slovesna proslava ob državnem prazniku Dan upora v organizaciji NOB Šentjur
26.4.2023	Velika dvorana	Jurjeva revija odraslih pevskih zborov v organizaciji JSKD OI Šentjur
9.5.2023	Velika dvorana	Predavanje za zaposlene v domovih za starejše v organizaciji Doma starejših Šentjur
11.5.2023	Velika dvorana	Zaključek bralne značke z Anjo Štefan v organizaciji OŠ Franja Malgaja Šentjur
18.5.2023	Avla IKC	Srečanje pobratenih občin
24.5.2023	Velika dvorana	Zaključna prireditev Zlati bralci z Boštjanom Gorenjcem PIŽAMO v organizaciji Zveze prijateljev mladine Šentjur
2.6.2023	Velika dvorana	Linhartovo srečanje: FIZIKI (KUD Zarja Celje) v organizaciji JSKD OI Šentjur
6.6.2023	Velika dvorana	Uvodni sestanek za staršev novincev v organizaciji Vrtca Šentjur
30.6.2023	Ploščad pred IKC	IZZIV P(OL)ETJA v organizaciji KDA Vista

6.7.2023	Mala dvorana	Plesne in glasbene delavnice (počitniške delavnice) v organizaciji LU Šentjur
11.8.2023	Ploščad pred IKC	Koncert Dixieland v organizaciji JSKD OI Šentjur
1.9.2023	Velika dvorana	Sprejem prvošolčkov OŠ Franja Malgaja Šentjur
24.9.2023	Velika dvorana	Slavnostna seja občinskega sveta ob prazniku Občine Šentjur
29.9.2023	Mala dvorana	JSKD delavnica za folklorne skupine v šolah in vrtcu
30.9.2023	Mala dvorana	JSKD delavnica za folklorne skupine v šolah in vrtcu
4.10.2023	Avla	Predstavitve slikanice Dasi in njeno srce v organizaciji Dace Bincl
5.10.2023	Velika dvorana	V novo študijsko leto z Urošem Kuzmanom v organizaciji LU Šentjur
10.10.2023	Velika dvorana	Predavanje za starše v organizaciji OŠ Hruševce
12.10.2023	Velika dvorana	Šola za starše: Marko Juhant – pogovor in ne prepri v organizaciji LU Šentjur
13.10.2023	Velika dvorana	Prireditve ob 73. letnici Društva upokojencev Šentjur
15.10.2023	Velika dvorana	Musica academica IX v organizaciji JSKD OI Šentjur in ŠKMŠ Šentjur
22.10.2023	Velika dvorana	FEJMIČI: Sama sta najboljši par v organizaciji Kontraband d.o.o.
24.10.2023	Velika dvorana	Ipavčevi samospevi v organizaciji Glasbene šole skladateljev Ipavcev Šentjur
10.11.2023	Velika dvorana	Javna vaja na odru Pihalnega orkestra Šentjur
25.11.2023	Velika dvorana	Koncert Note po naročilu (10. obletnica delovanja vokalne skupine 7 deci) v organizaciji KD A Vista
7.12.2023	Velika dvorana	Božični koncert učencev Glasbene šole skladateljev Ipavcev Šentjur 1. del
8.12.2023	Velika dvorana	Komedija: Jamska ženska (Rebeka Dremelj) v organizaciji Pop-up teater Dani Streha s.p.
10.12.2023	Velika dvorana	Koncert Big band Šentjur: My way – 2 koncerta

11.12.2023	Velika dvorana	Obisk Dedka mraza, obdarovanje otrok zaposlenih v organizaciji KEA Šentjur
13.12.2023	Velika dvorana	Božični koncert učencev Glasbene šole skladateljev Ipavcev Šentjur 2. del
14.12.2023	Velika dvorana	Svečana akademija podelitev diplom diplomantov ŠČŠ
15.12.2023	Velika dvorana	SHOW OFF – plesna produkcija v organizaciji Tjaše Leban s.p. – 2 predstavi
16.12.2023	Velika dvorana	Srečanje z Božičkom – obdarovanje otrok zaposlenih v organizaciji podjetja AHAC
17.12.2023	Velika dvorana	Prihod Dedka mraza – obdarovanje otrok v organizaciji Zveze prijateljev mladine Šentjur
22.12.2023	Velika dvorana	Prireditev ob 100. obletnici rojstva Štefke Drolc

c. Redna dejavnost najemnikov

Redne vaje najemnikov male dvorane IKC: ŠKD Plesni val

Dejavnosti: Joga za zdrav vsakdan z Zdenko Vrečko, vadba članic društva upokojencev Šentjur, Zumba in pilates z Nino Hriberšek.

Tabela 8: Pregled redne dejavnosti po zasedenosti male dvorane 2022-2023

	PON	TOR	SRE	ČET	PET
Pilates	18.30-19.30				
Zumba	20.00-21.00				
JOGA z Zdenko Vrečko		9.00-10.00 10.15-11.15		9.00-10.00	
Vadba članic društva upokojencev Šentjur				16.30-17.30	
ŠKD Plesni Val		14.30-16.00 16.30–17.15 17.20–18.20			
Folklorna skupina Šentjur*					20.00–22.00

- Folklorna dejavnost se je iz naših prostorov z novo sezono 2023-2024 preselila na drugo lokacijo.

Tabela 10: Načrtovano število dogodkov po organizatorjih v obdobju 2021–2025

Letni cilji	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Prireditve Knjižnice Šentjur	20	30	40	50	50
Prireditve najemnikov	230	270	360	450	550
SKUPAJ	250	300	400	500	600

Tabela 11: Realizacija prireditev/dogodkov po organizatorjih v letu 2023

Letni cilji	Plan 2023	Realizacija 2023	Ocena uspešnosti realizacije 2021 (%)
Prireditve Knjižnice Šentjur	40	80	200
Prireditve najemnikov	360	60	16
Redne vaje/vadbe/ogledi	/	338	/
SKUPAJ	400	478	/

Ocena uspeha: Cilj doseganje načrtovanega števila prireditev po organizatorjih je bil dosežen.

2.3.2 Cilj: Prodaja vstopnic

Prodaja vstopnic poteka preko Programskega ateljeja A&Z, inženiring d.o.o., s katerim ima Knjižnica Šentjur sklenjeno pogodbo za prodajo vstopnic in vzdrževanje programske opreme.

Tabela 12: Načrtovan priliv od prodaje vstopnic in realizacija

Letni cilj	Plan 2023	Realizacija 2023	Ocena uspešnosti realizacije 2021(%)
Končni znesek prodanih vstopnic skupaj	20.000	21.254	106

Ocena uspeha: Letni uspeh števila prodaje vstopnic je bil dosežen.

2.3.3 Cilj vzdrževanje spletne strani in informiranje javnosti

Za vzdrževanje domene spletne strani skrbi podjetje SIEL, za nemoteno delovanje pa pooblaščen računalničar/informatik Rok Potočnik, s katerim imamo sklenjeno pogodbo. Na uradni spletni strani Ipavčevega kulturnega centra Šentjur so objavljeni pomembni dokumenti in obrazci. Med njimi so vloge za najem prostorov, Cenik uporabe dvoran in opreme JZ Knjižnice Šentjur (posodobljen in velja od 16. 3. 2023 dalje), Pravilnik o najemu, Hišni red ter Požarni red.

Spletno stran Ipavčevega kulturnega centra je potrebno v prihajajočem letu posodobiti v skladu z veljavnim Zakonom o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij (Uradni list RS, št. 30/18 in 95/21 – ZInfV-A; ZDSMA).

Cilj vzdrževanje spletne strani in informiranja javnosti v letu 2023 je bil dosežen.

Informiranje javnosti in zainteresirane publike poteka preko spletne strani www.ikcsentjur.si, družabnega omrežja Facebook, tiskane verzije Napovednika IKC, spletne platforme Kulturnik.si, spletne strani Občine Šentjur in zloženke Koledar prireditev v Občini Šentjur in elektronske pošte, ki se pošilja po spletni platformi Mailerlite.

Promocijski material je izobešen na City light oglasnih panojih, oglasni vitrini IKC in oglasnem stojalu v avli IKC. Promocija oz. oglaševanje programa v Ipavčevem kulturnem centru tekoče poteka tudi kot projekcija na treh brezhibno delujočih LCD zaslonih, ki so izobešeni v avli IKC.

Napovednik dogodkov v Ipavčevem kulturnem centru je objavljen na spletnem portalu Kozjansko.info., na spletni strani Občine Šentjur in v tiskani verziji v lokalnem časopisu Novi tednik.

Novinarje, medijske hiše in lokalne časopise redno obveščamo o dogajanju v IKC po elektronski pošti v obliki mesečnega Napovednika dogodkov v IKC.

Tabela 13 : Število sledilcev na družbenih omrežjih v obdobju 2021–2025

Letni cilji	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
*Facebook stran	1.400	1.560	1.716	1.888	2.077
Instagram profil	100	110	121	133	146
Naročniki na spletne novice	324	356	392	431	745

Tabela 14: Realizirano število sledilcev na družbenih omrežjih v letu 2022

Letni cilj	Plan 2023	Realizacija 2023	Ocena uspešnosti realizacije 2023(%)
Facebook stran	1.716	1.973	114
Instagram profil	121	152	125
Naročniki na spletne novice	392	442	112

Ocena uspeha: Letni uspeh števila sledilcev na družabnih omrežjih je bil presežen.

2.3.4 Cilj vzdrževanje objekta in investicije

Datum	PREGLED	IZVAJALEC
13.01.2023	Periodični pregled scenske opreme	ZOJA in d.o.o

21.04.2023	Vizualni pregled varnostne razsvetljave	Center Selič
25.04.2023	Polletni pregled požarne centrale	EDICOM
7.05.2023	Periodični pregled svetlobnih in toplotnih razmer	Egal bp
3.07.2023	Letni pregled klimata in toplotne črpalke	T3Tech
21.08.2023	Letni pregled scenskih vlekov	MAORI
24.10.2023	Letni pregled gasilnih aparatov in hidranta	PGD Šentjur
14.11.2023	Periodičen pregled požarne centrale (odkrivanje in javljanje požara)	Ekosystemi in EDIKOM
21.11.2023	Servis požarnih loput	T3Tech
14.11.2023	Polletni pregled požarne centrale	EDICOM
November 2023	Letni pregled dimnika	

Datum	POPRAVILA	IZVAJALEC
16.01.2023	Menjava senzorjev na wc – ejih	C štromar
6.02.2023	Servis varnostnih kamer	EDIKOM
9.02.2023	Popravilo stacionarnega telefona	Telekom
21.2-24.2.2023	Popravilo ozvočenja (kretnice)	TSE
21.03.2023	Popravilo reflektorjev	Audio Gorup
11.04.2023	Popravilo reflektorjev	Audio Gorup
8.05.2023	Popravilo reflektorjev	Audio Gorup
15.05.2023	Popravilo LCD zaslonov v avli in WI-FI enot	Računalničar Rok Potočnik
10.07.2023	Popravilo varnostnih kamer	EDIKOM
8.8.-9.8.2023	Popravilo električne omarice in zamenjava varovalk	Elektro Selič

Datum	Montaža nove opreme	IZVAJALEC
10.10.2023	Nov KINO projektor	TSE
18.10.2023	Montaža projektorja in novih kablov-povezav	TSE
21.10.2023	Montaža zvočnikov	TSE
25.10.2023	Kalibracija zvočnikov - prevzem preostale opreme	TSE
7.11.2023	Montaža platna	TSE
8.11.2023	Montaža projektorja in novih kablov-povezav	TSE

Splošni del pripravila: Saša Gaber, strokovna sodelavka za OE IKC

Finančni del pripravila: Katarina Šumej, računovodja

Zanj odgovarja: Tatjana Oset, direktorica Knjižnice Šentjur

KNJIŽNICA
ŠENTJUR



RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2023

Odgovorna oseba za pripravo računovodskega poročila: Katarina Šumej
Odgovorna oseba zavoda: Tatjana Oset, prof.

Šentjur, februar 2024

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

- Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21 in 133/23):
 - a) Bilanca stanja (Priloga 1);
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Priloga 1/A);
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (Priloga 1/B);
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (Priloga 2);
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (Priloga 2/A);
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (Priloga 2/A-1);
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (Priloga 2/A-2);
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (Priloga 2/B);
- Dodatna priloga:
 - Realizacija prihodkov in odhodkov od 1. 1. do 31. 12. 2022 po virih financiranja (Priloga 3).

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja;
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov:
 - 2.1. Analizo prihodkov (konti skupine 76);
 - 2.2. Analizo odhodkov (konti skupine 46);
 - 2.3. Analizo poslovnega izida:
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka;
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov;
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov;
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti;
3. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2023
 - 3.1 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 3.2 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
5. Fiskalno pravilo
6. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2023
7. Zaključni del

KAZALO

1	POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA.....	1
1.1	Sredstva	1
1.2	Obveznosti do virov sredstev	4
2	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	6
2.1	Analiza prihodkov	7
2.2	Analiza odhodkov.....	9
2.3	Poslovni izid	12
3	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	12
3.1	Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	12
3.2	Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	12
4	POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	13
5	FISKALNO PRAVILO	13
6	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023.....	13
7	ZAKLJUČNI DEL	13

1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA

Pojasnila k postavkam bilance stanja se nanašajo na:

- temeljni računovodski izkaz – bilanco stanja, ki je podana v Prilogi 1,
- izkaz stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki je podan v Prilogi 1/A ter
- izkaz stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil, ki je podan v Prilogi 1/B.

Izkazi prikazujejo stanje tekočega in preteklega leta:

STOLPEC 3 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2023

STOLPEC 4 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2022

V računovodskem poročilu so pojasnjene spremembe stanja po skupinah kontov. Vsi zneski so v EUR, brez centov.

1.1 Sredstva

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Mednje sodijo: neopredmetena sredstva, nepremičnine, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva, dolgoročne finančne naložbe, dolgoročno dana posojila, dolgoročne terjatve iz poslovanja ter terjatve za sredstva, dana v upravljanje. Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja od prvega dne naslednjega meseca po tistem, ko je neopredmeteno sredstvo razpoložljivo za uporabo. Uporabljene amortizacijske stopnje so v skladu s stopnjami iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih sredstev.

		2023	2022	INDEKS
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.935.026	2.005.845	0,96
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG. AKT. ČAS. RAZMEJITVE	19.044	18.564	1,03
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	18.295	18.189	1,01
02	NEPREMIČNINE	2.883.672	2.875.504	1,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	1.005.638	919.889	1,09
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.656.418	2.596.146	1,02
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPR. OSN. SREDSTEV	2.600.175	2.546.288	1,02
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0	
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0	0	
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0	

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev se je v letu 2023 zvišala za 480 EUR, strošek amortizacije le-teh pa je 106 EUR. (ujemanje s Prilogo 1A – Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev).

Neopredmetena sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih. Dolgoročne premoženjske pravice sestavljajo programska oprema, licence in druge pravice. Prevrednotenje neopredmetenih sredstev v letu 2023 ni opravljeno.

Vrednost nepremičnin v letu 2023 znaša 2.883.672 EUR. Vrednost Ipavčevega kulturnega centra je 1.885.715 EUR. Vrednost zgradbe Knjižnice Šentjur pa 1.027.957 EUR. Odpisana vrednost obeh nepremičnin znaša 1.005.638 EUR.

Nepremičnini, med katerimi sta evidentirani zgradbi, sta vrednoteni po nabavnih vrednostih. Prevrednotenje nepremičnin v letu 2023 ni opravljeno. V poslovnih knjigah sta knjiženi naslednji nepremičnini: zgradba Mestni trg 5B, Šentjur ter zgradba Ulica Dušana Kvedra 45, Šentjur, katerih lastnik je Občina Šentjur.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih, ki znaša 2.656.418 EUR. Glavnino predstavljajo knjige, katerih nabavna in hkrati odpisana vrednost znaša 1.640.441 EUR.

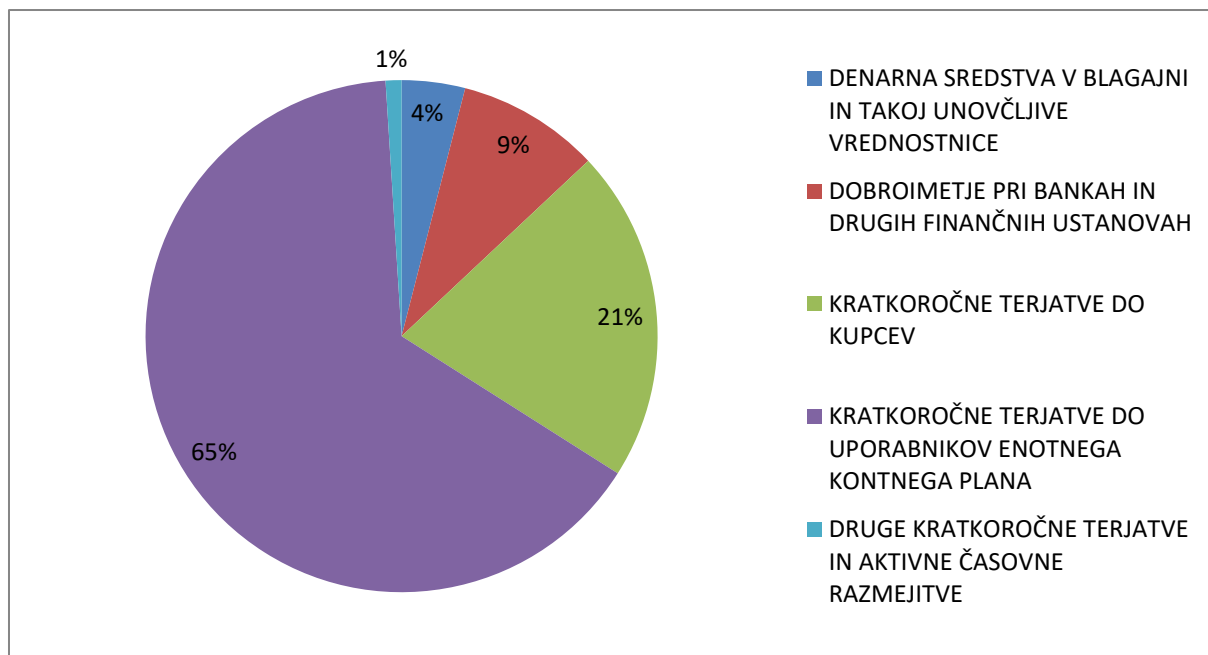
V letu 2023 je bilo odpisanih za 2.600.175 EUR opreme. V celoti so namreč odpisane vse knjige in drobni inventar, medtem ko je ostala oprema v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev odpisana po različnih amortizacijskih stopnjah.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

		2023	2022	INDEKS
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	40.147	51.759	0,78
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	1.608	1.257	1,28
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	3.600	19.255	0,19
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	8.355	7.405	1,13
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0	0	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	26.011	23.499	1,11
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0	
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	0	148	0,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	0	0	
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	573	195	2,94

Med kratkoročna sredstva sodijo denarna sredstva v blagajni in na bančnem računu, kratkoročne terjatve do kupcev ter do drugih proračunskih uporabnikov in javnih zavodov, kot tudi aktivne časovne razmejitve. Največji delež – 65 % predstavljajo kratkoročne terjatve do

uporabnikov kontnega plana, sledijo kratkoročne terjatve do kupcev (21 %), dobroimetje pri bankah in drugih bančnih ustanovah (9 %), denarna sredstva v blagajni 4 % in ostalo 1 %.



Denarna sredstva v blagajnah znašajo na dan 31. 12. 2023 1.608 EUR, denarna sredstva na računu, odprtem pri Banki Slovenije, pa 3.600 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 8.355 EUR. Te se poravnava v skladu s pogodbenimi roki, oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda. Za neplačane terjatve zavod pošilja opomine, sicer pa ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 26.011 EUR in predstavljajo terjatve do Občine Šentjur za plače za mesec december 2023 v znesku 22.786 EUR (nakazilo 10.1.2024), terjatve za obresti v znesku 33 EUR (nakazilo 3. 1. 2024) ter do posrednih uporabnikov proračuna v znesku 3.192 EUR.

Aktivne časovne razmejitve znašajo 573 EUR, in predstavljajo naročilo za internetno domeno ter naročnine za leto 2024.

C) ZALOGE

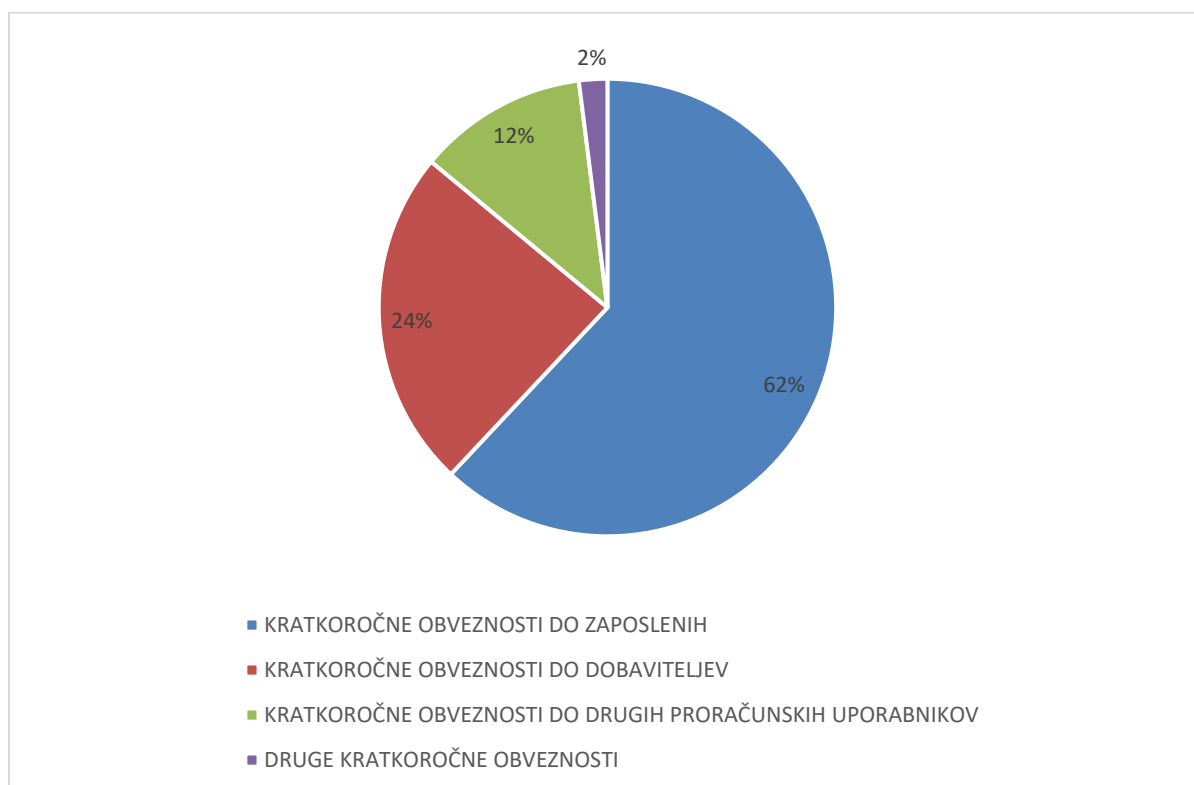
Zavod v letu 2023 ne izkazuje zalog.

1.2 Obveznosti do virov sredstev

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

		2023	2022	INDEKS
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	0	0	
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	19.504	18.175	1,07
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	7.579	10.513	0,72
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	3.761	5.871	0,64
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	798	2.030	0,39
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0	
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0	
28	NEPLAČANI PRIHODKI	0	0	
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	

Kratkoročne obveznosti so sestavljene iz kratkoročnih obveznosti do zaposlenih, ki predstavljajo 62 %, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (24 %) in ostalih proračunskih uporabnikov (12 %), ter druge obveznosti (2 %), kamor sodijo predvsem obveznosti za plačilo davkov in prispevkov delodajalca ter podjemne pogodbe.



Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31. 12. 2023 19.504 EUR in so v primerjavi z lanskim letom skoraj enake. Nanašajo se na obveznost za izplačilo plač za mesec december. Obveznosti do zaposlenih so bile v celoti poravnane 10. januarja 2024.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31. 12. 2023 7.579 EUR in so glede na leto 2022 nekoliko nižje. Gre za obveznosti za plačilo blaga in storitev z zapadlostjo v letu 2024. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v dogovorjenih plačilnih rokih.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2023 3.761 EUR. Mednje sodijo obveznosti za plačilo davkov in prispevkov na plače ter podjemne pogodbe. Obveznosti so bile poravnane 10. januarja in 11. januarja 2024.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2023 798 EUR. Mednje sodijo obveznosti za plačila storitev drugim proračunskim uporabnikom in se poravnajo v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupin **92** – dolgoročne pasivne časovne razmejitve, **93** – dolgoročne rezervacije, **94** – sklad premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, **96** – dolgoročne finančne obveznosti ter **97** – druge dolgoročne obveznosti v bilanci stanja na dan 31. 12. 2023 niso izkazane.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2023: 1.943.530 EUR. Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31.12.2023

Zap. Št.	Opis vrstice	Znesek v EUR	Znesek v EUR
01	Stanje terjatev Občine Šentjur za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2022 (podatek vpisan iz obrazca "izpis stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje 2022")	574.199,88	1.446.272,18
02	Zmanjšanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (02= 03+04+05+06+07)	40.901,55	63.979,45
03	Amortizacija, evidentirana v breme konta 98	36.431,55	62.749,45
04	Izločitve sredstev med letom		
05	Nakup opreme, evidentiran kot terjatev za sredstva dana v upravljanje		
06	Presežek odhodkov nad prihodki leta 2023	0,00	0,00
07	Druga morebitna zmanjšanja (našteti) (07= 08+09+10+11+12)	4.470,00	1.230,00
08	prenos presežka	4.470,00	1.230,00
09			
10			
11			
12			
13	Povečanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98): (13= 14+15+16+17)	17.303,53	10.635,16
14	Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz drugih virov		
15	Brezplačno pridobljena sredstva , ki so evidentirana na skupini kontov 98	12.060,73	6.491,60
16	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2023	62,80	9,16
17	Druga morebitna povečanja (našteti): (17= 18+19+20+21+22)	5.180,00	4.134,40
18	refunadacija stroškov iz najemnin		2.904,40
19	prenos presežka	4.470,00	1.230,00
20	ministrstvo za kulturo - rač. Oprema	710,00	
21			
22			
23	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki ga na dan 31.12.2023 izkazuje javni zavod (23=01-02+13)	550.601,86	1.392.927,89

Stanje na kontih **skupine 98** je bilo usklajeno s stanjem terjatev za sredstva, dana v upravljanje pri ustanovitelju (Občina Šentjur) v skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev.

2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov se nanašajo na temeljni računovodski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki je podan v Prilogi 2 v povezavi s podrobnejšo razčlenitvijo v Prilogi 3. Izkaz prikazuje prihodke in odhodke tekočega in preteklega leta:

STOLPEC 2 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2022;

STOLPEC 3 – finančni načrt za leto 2023;

STOLPEC 4 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2023.

V računovodskem poročilu so pojasnjene spremembe za posamezno obdobje po skupinah kontov (trištevlično). Vsi zneski so v EUR, brez centov.

2.1 Analiza prihodkov

Celotni prihodki, doseženi v letu 2023, znašajo 539.228 EUR in so za 8,52 % višji od doseženih v letu 2022. Glede na finančni načrt pa so višji za 5,68 %.

Glavnino prihodkov (384.837 EUR oz. 71,37 %) predstavljajo prihodki Knjižnice Šentjur, ostalih 28,63 % (154.391 EUR) so prihodki Ipavčevega kulturnega centra.

Večino prihodkov predstavljajo prihodki iz poslovanja.

Finančnih prihodkov oz. prihodkov iz naslova prejetih obresti je bilo v letu 2023 za 259,98 EUR.

Struktura prihodkov iz poslovanja po vrstah prihodkov v primerjavi s preteklim letom in finančnim načrtom je razvidna iz naslednje preglednice.

Pregled prihodkov po vrstah (brez OS):

PRIHODKI						
	realizacija	FN	realizacija	indeks	indeks	struktura
	2022	2023	2023	real/plan	real 23/22	
Prihodki proračuna Občine Šentjur	379.794	404.240	429.246	1,06	1,13	79,60
Prihodki proračuna Občine Dobje	16.854	17.400	17.496	1,01	1,04	3,24
Prihodki iz državnega proračuna	29.176	27.416	27.602	1,01	0,95	5,12
Prihodki iz dejavnosti	63.971	55.720	61.167	1,10	0,96	11,34
Prihodki tržna dejavnost	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Ostali prihodki	7.085	5.450	3.718	0,68	0,52	0,69
PRIHODKI OD POSLOVANJA	496.880	510.226	539.229	1,06	1,09	100,00

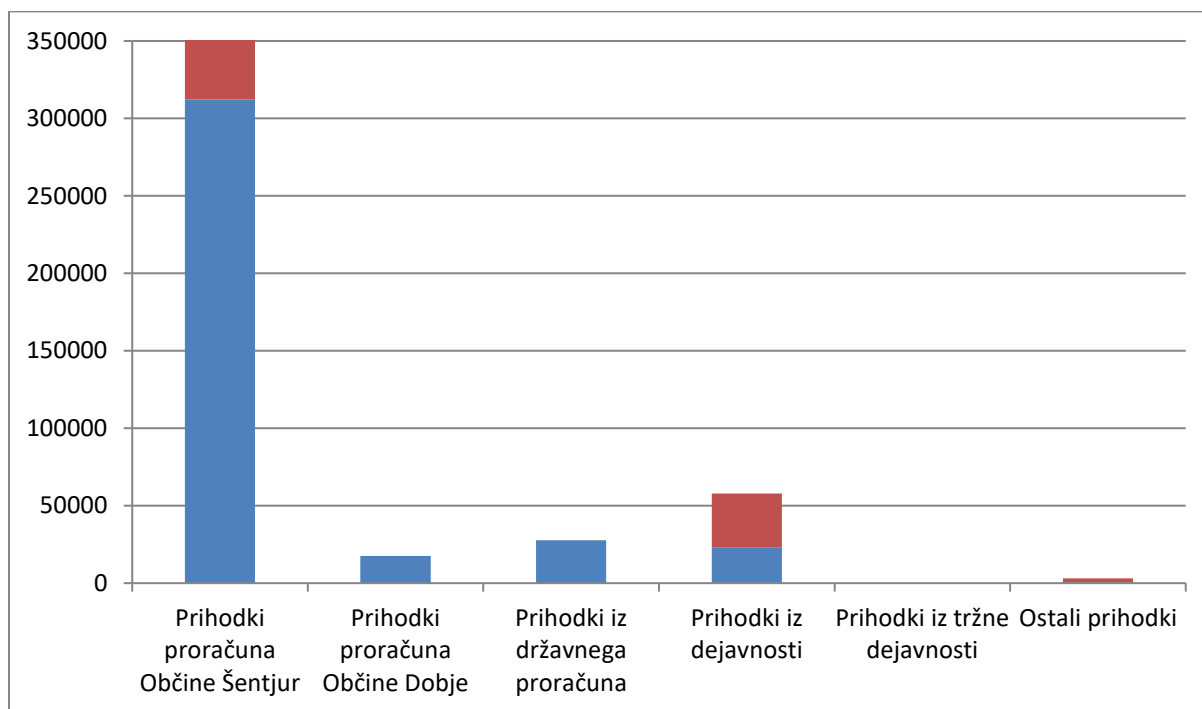
Struktura prihodkov iz poslovanja je sledeča: največji delež, tj. 79,60 %, predstavljajo prihodki proračuna Občine Šentjur (za plače, materialne stroške, knjižnično gradivo, prireditve, zavarovalne premije). Sledijo prihodki iz dejavnosti v deležu 11,34 % (članarine, zamudnine, fotokopiranje, najemnine, vstopnine in souporaba računalniške učilnice). Naslednji so prihodki Ministrstva za kulturo (5,12 %) za nabavo knjižničnega gradiva v znesku 27.602 EUR. Prihodki Občine Dobje znašajo v primerjavi s celotnimi prihodki 3,24 %. Med ostale prihodke spada sofinanciranje stroška kotlovnice in ogrevanja prostorov sodišča, ki se nahaja v isti stavbi kot Ipavčev kulturni center in povračilo zavarovalnic za škodo na objektih.

Prihodki Občine Šentjur so v celoti realizirani glede na denarni tok, ki ni enako obravnavan kot poslovni tok, zato prihaja do razlik pri analiziranju podatkov.

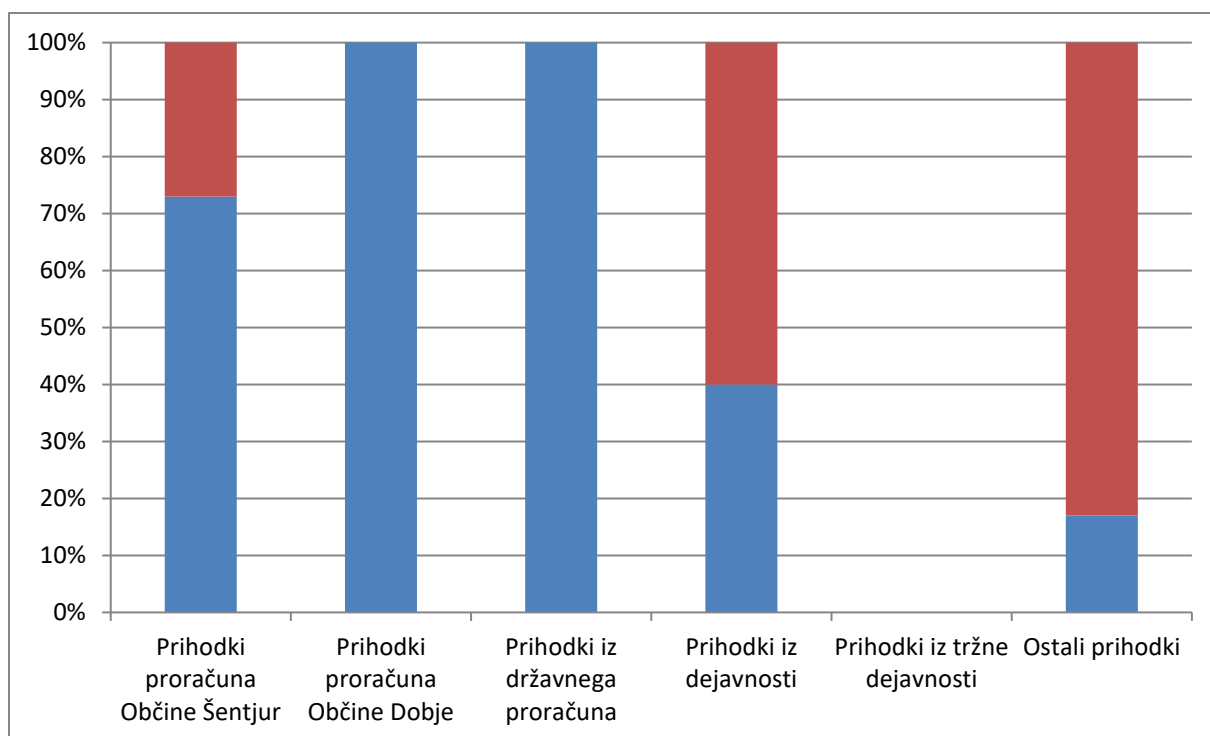
Prihodki dejavnosti so od lanskega leta nižji za 4,38 %, saj se od leta 2023 naprej pobrane najemnine štejejo pod prihodek občine.

Razmejitev prihodkov (KNJIŽNICA: IKC):

	KNJIŽNICA	IKC	struktura KŠ	struktura IKC	razmerje KŠ - celotni	razmerje IKC - celotni
Prihodki proračuna Občine Šentjur	312.333	116.913	81,29	75,73	73	27
Prihodki proračuna Občine Dobje	17.496	0	4,55	0,00	100	0
Prihodki iz državnega proračuna	27.602	0	7,18	0,00	100	0
Prihodki iz dejavnosti	26.238	34.929	6,83	22,62	43	57
Prihodki tržna dejavnost	0	0	0,00	0,00	0	0
Ostali prihodki	529	2.549	0,14	1,65	17	83
PRIHODKI SKUPAJ	384.198	154.391	100,00	100,00	71	29
DELEŽ V CELOTNIH PRIHODKIH	71,33	28,67				



(Razmejitev prihodkov, modro – knjižnica, rdeča – IKC)



(Razmejitev prihodkov, modro – knjižnica, rdeča – IKC)

2.2 Analiza odhodkov

Celotni odhodki doseženi v letu 2023 znašajo 539.083 EUR in so za 8,71 % višji od doseženih v letu 2022 in za 5,66 % višji od načrtovanih. Glavnino predstavljajo odhodki iz poslovanja.

Stroški delovanja knjižnice znašajo 384.701 EUR, kar predstavlja 71,36 % vseh stroškov, medtem ko so preostali odhodki v višini 154.382 EUR oz. 28,63 % stroški delovanja Ipvavčevega kulturnega centra.

Po glavnih postavkah (brez OS) so bili odhodki poslovanja naslednji:

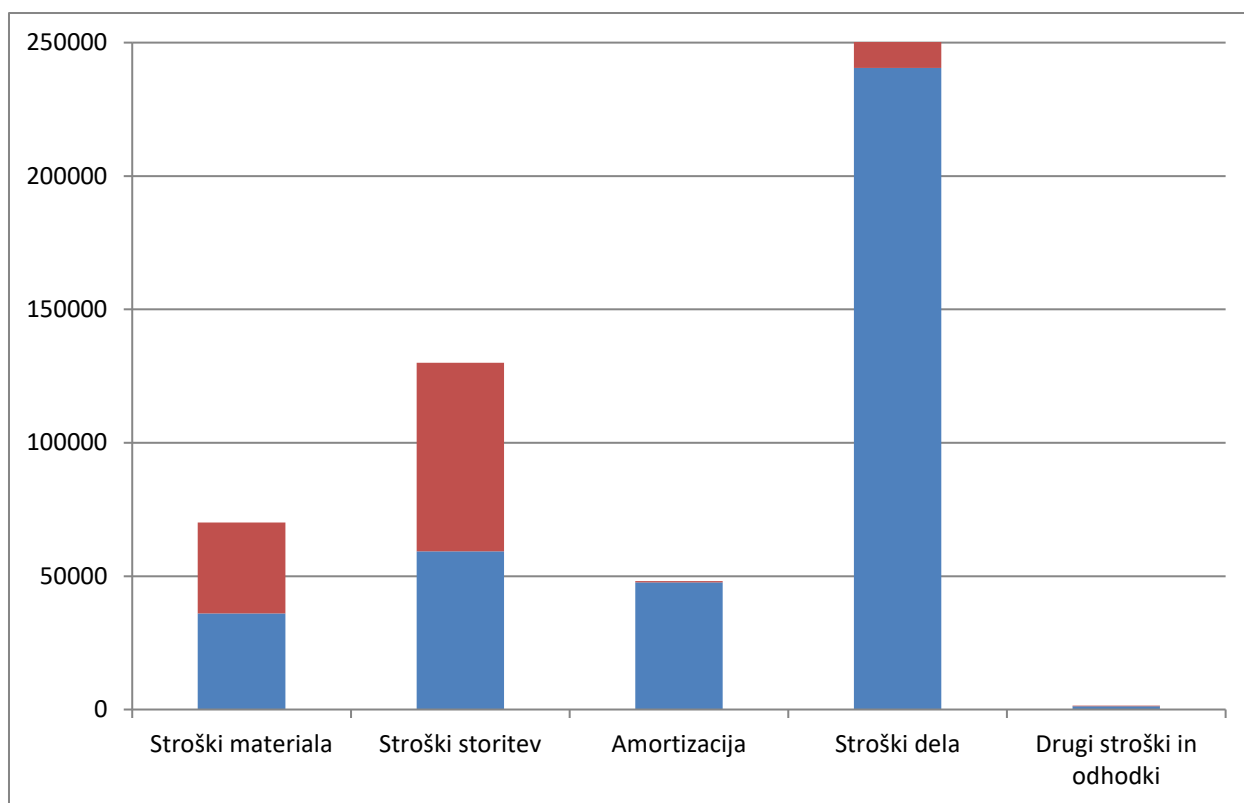
	realizacija	FN	realizacija	indeks	indeks	struktura
	2022	2023	2023	real/plan	real 22/21	
I. STROŠKI MATERIALA	66.974	68.300	70.134	1,03	1,05	13,01
II. STROŠKI STORITEV	111.286	112.290	129.979	1,16	1,17	24,11
III. AMORTIZACIJA	42.068	43.416	48.197	1,11	1,15	8,94
IV. STROŠKI DELA	272.277	284.900	289.347	1,02	1,06	53,67
V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	3.304	1.320	1.425	1,08	0,43	0,26
SKUPAJ	495.909	510.226	539.082	1,06	1,09	100,00

- 1) STROŠKI MATERIALA** znašajo v letu 2023 70.134 EUR in so za 4,72 % višji od doseženih v letu 2022 in 2,69 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 13,01 %. Sem sodijo predvsem naslednji stroški: pisarniški material, potrošni material, folija za zavijanje knjig, poraba energije (elektrike, plina, vode) ter nabava serijskih publikacij.

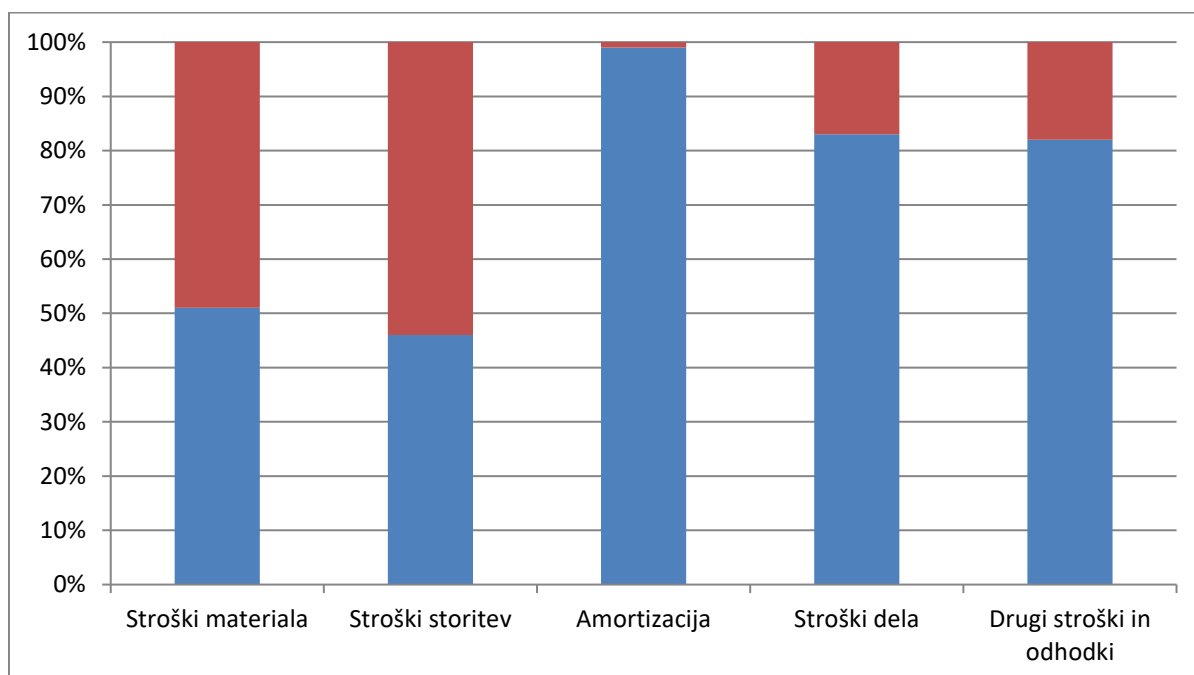
- 2) **STROŠKI STORITEV** v celotnem zavodu v letu 2023 znašajo 129.979 EUR in so za 16,80 % višji od doseženih v predhodnem letu in za 15,75 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 22,11 %.
- 3) **STROŠKI DELA** v letu 2023 znašajo 289.347 EUR in so za 6,27 % višji kot v letu 2022 in za 1,56 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 53,67 %. Strošek bruto plač je v preteklem letu dosegel vrednost 219.744 EUR; materialni stroški so znašali 20.612 EUR; izplačanega je bilo 10.747 EUR regresa za letni dopust. Prispevki na plače znašajo 38.245 EUR. Povprečno število zaposlenih, vključno z nadomeščanji na podlagi delovnih ur je bilo 9.
- 4) **STROŠKI AMORTIZACIJE** v letu 2023 znašajo 48.197 EUR in so nekoliko višji kot v letu 2022. Celoten strošek amortizacije je sicer bistveno višji, vendar je razknjižen v breme vira, tako da je dejanski strošek le tisti, ki se ob nabavi v celoti odpiše (drobni inventar, knjige). Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 8,49 %.
- 5) Zavod ne izkazuje **REZERVACIJ**, zato postavka (AOP 880) ni izpolnjena.
- 6) **OSTALI DRUGI STROŠKI**, kamor sodi strošek članarin so bili v letu 2023 obračunani v znesku 1.425 EUR.
- 7) **FINANČNI IN PREVREDNOTOVALNI ODHODKI** v letu 2023 niso bili izkazani.

Razmejitev odhodkov (KNJIŽNICA: IKC):

	KNJIŽNICA A	IKC	struktura KŠ	struktur a IKC	razmerje KŠ - celotni	razmerje IKC - celotni
I. STROŠKI MATERIALA	35.985	34.149	9,35	22,12	51	49
II. STROŠKI STORITEV	59.354	70.625	15,43	45,75	46	54
III. AMORTIZACIJA	47.687	510	12,40	0,33	99	1
IV. STROŠKI DELA	240.500	48.848	62,52	31,64	83	17
V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.175	250	0,31	0,16	82	18
ODHODKI SKUPAJ	384.701	154.382	100,00	100,00	71	29
DELEŽ V CELOTNIH ODHODKIH	71	29				



(Razmejitev odhodkov, modro – knjižnica, rdeča – IKC)



(Razmejitev odhodkov, modro – knjižnica, rdeča – IKC)

2.3 Poslovni izid

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 145,44 EUR, oziroma 71,96 EUR po odbitju davka od odhodkov pravnih oseb, ki znaša 73,48 EUR.

Na področju delovanja Knjižnice Šentjur je bil ustvarjen presežek, in sicer 136,28 EUR, oz. 62,80 EUR (po odbitju DDPO). Na področju delovanja Ipavčevega kulturnega centra pa presežek znaša 9,16 EUR.

- KNJIŽNICA: 62,80 EUR
- IKC: 9,16 EUR
- SKUPAJ: 71,96 EUR

3 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov (priloga 2/A).

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 118 EUR in se kaže kot zvišanje sredstev na računu zavoda (priloga 2/A-2).

Likvidnostno stanje zavoda je stabilno. Zavod nima neporavnanih zapadlih obveznosti. Za razmejevanje prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe in od prodaje blaga in storitev na trgu javni zavod uporablja sodilo – razmerje med plačanimi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu ter vsemi plačanimi prihodki.

3.1 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod v letu 2023 ni izkazoval finančnih terjatev in naložb, kar je razvidno iz obrazca (priloga 2/A-1).

3.2 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov je razviden iz priloge 2/A-2. V letu 2023 Knjižnica Šentjur ni imela dolgov do drugih.

4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je razviden iz Priloge 2/B.

Na podlagi mnenja strokovnjaka Verlag Dashofer je v dogovoru z Občino Šentjur ugotovljeno, da JZ Knjižnica Šentjur z OE IKC tržne dejavnosti ni izvajal (PRILOGA 4).

5 FISKALNO PRAVILO

kto skupine	znesek	vsebina
71,72,73,74,78	568.073	Prihodki po denarnem toku
40,41,42	567.955	Odhodki po denarnem toku
3 = 1-2	118	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov po načelu denarnega toka
75	0,00	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev
44	0,00	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev
6 = 4-5	0,00	Razlika med prejetimi in danimi sredstvi iz finančnih naložb
50	0,00	Zadolževanje
55	0,00	Odplačilo dolga
9 = 7-8	0,00	Neto zadolževanje ali odplačilo dolga
10 = 3+6+9	118	Povečanje ali zmanjšanje stanja na računu
		Če je razlika vpisana v AOP 572, določeni uporabnik presežek po denarnem toku zmanjša za predpisane obveznosti.
20,21,22,23,24,25,26,29	31.642	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
92,96,97	0,00	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve ter dolgoročne finančne in poslovne obveznosti
14 = 10-11-12-13	-31.524	Presežek po fiskalnem pravilu

Fiskalno pravilo ne izračunavamo in ga tudi ne evidentiramo, ker je že denarni tok negativen.

6 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2023

Presežek iz leta 2023 znaša 71,96 EUR in se nameni za nabavo osnovnih sredstev.

7 ZAKLJUČNI DEL

Letno poročilo, obravnavano in sprejeto na redni seji Sveta JZ Knjižnice Šentjur, dne

_____.

Datum: 22. 2. 2024

Podpis pooblaščenega računovodje

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 1



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Bilanca stanja na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	1.935.026	2.005.844
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	19.044	18.560
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	18.295	18.189
02	NEPREMIČNINE	004	2.883.672	2.875.504
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.005.638	919.889
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.656.418	2.596.146
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	2.600.175	2.546.288
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	40.146	51.758
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	1.607	1.257
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	3.600	19.255
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	8.355	7.404
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	26.011	23.499
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	148
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	573	195
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Pripravljeno: 07.02.2024 12:10

Stran 1 od 3

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	1.975.172	2.057.602
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	31.642	37.130
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	19.504	18.715
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	7.579	10.513
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	3.761	5.871
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	798	2.031
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	1.943.530	2.020.472
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.003.446	2.092.846
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	17.026	16.148
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.057.602	2.132.033
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 1/A



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednosti (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabilave
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3.4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	5.490.211	3.484.365	76.559	0	7.636	7.674	147.417	1.935.026	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	18.561	18.189	483	0	0	0	106	749	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	2.875.504	919.888	8.168	0	0	0	85.749	1.878.035	0	0
F. Oprema	706	2.596.146	2.546.288	67.908	0	7.636	7.674	61.562	56.242	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PRILOGA 1/B



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek popravljenih naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Pripravljeno: 07.02.2024 12:11

Stran 1 od 2

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 2



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	538.699	489.794
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	538.699	489.794
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	260	53
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	269	7.032
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	539.228	496.879
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	200.113	178.260
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	70.134	66.974
461	STROŠKI STORITEV	874	129.979	111.286
	F) STROŠKI DELA	875	289.348	272.277
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	225.489	213.847
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	34.594	32.785
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	29.265	25.645
462	G) AMORTIZACIJA	879	48.197	42.068
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	1.425	3.304
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	539.083	495.909
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	145	970
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	73	93
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	72	877
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	9	10
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 2/A



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIZNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	568.073	509.364
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	568.073	509.364
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	496.107	434.152
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	28.312	29.832
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	27.602	29.102
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	710	730
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	467.795	404.320
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	449.243	392.206
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	18.552	12.114
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	71.966	75.212
del 7102	Prejete obresti	422	245	35
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	70.892	66.926
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	679	7.051
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	150	1.200
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	567.955	497.753
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	567.955	497.753
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	248.477	230.936
del 4000	Plače in dodatki	440	212.392	195.270
del 4001	Regres za letni dopust	441	10.747	14.293
del 4002	Povračila in nadomestila	442	18.330	14.305
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	6.099	7.068
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	241	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	668	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	39.011	36.728
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	19.043	17.754
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	15.248	14.187
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	175	165
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	157	137
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.388	4.485
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	259.547	212.697

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	110.215	95.521
del 4021	Posebni material in storitve	455	728	432
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	57.146	50.836
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	85	159
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	4.256	2.660
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	22.019	16.828
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	65.098	46.261
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	20.920	17.392
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	121	89
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	20.799	17.303
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	118	11.611
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

PRILOGA 2/A-1



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

PRILOGA 2/A-2



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIZNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	118	11.611
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

PRILOGA 2/B



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	538.699	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	538.699	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	260	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	269	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	539.228	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	200.113	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	70.134	0
461	STROŠKI STORITEV	674	129.979	0
	F) STROŠKI DELA	675	289.348	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	225.489	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	34.594	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	29.265	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	48.197	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	1.425	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Pripravljeno: 07.02.2024 12:11

Stran 1 od 2

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2023 - 31.12.2023**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	539.083	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	145	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	73	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	72	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 3: REALIZACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2023 PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA V EUR

zap.št.	PRIHODKI	KNJIŽNICA			IKC			SKUPAJ			INDEKS	
		REAL. 2022	PLAN 2023	REAL. 2023	REAL. 2022	PLAN 2023	REAL. 2023	REAL. 2022	PLAN 2023	REAL. 2023	REAL 23 / PLAN 23	REAL 22 / PLAN 23
	I. PRIHODKI OD POSLOVANJA+DONACIJE	353.739,27	384.636,00	384.308,22	136.055,37	208.440,00	154.391,01	489.794,64	593.076,00	538.699,23	0,91	82,59
A	PRIHODKI PRORAČ. OBČINE ŠENTJUR	284.897,98	316.600,00	312.332,75	94.896,41	170.640,00	116.913,09	379.794,39	487.240,00	429.245,84	0,88	96,14
A.1.	Plače in prispevki	209.126,49	217.700,00	232.156,86	54.970,18	57.000,00	49.693,76	264.096,67	274.700,00	281.850,62	1,03	96,14
A.2.	Materialni stroški	42.830,22	45.300,00	46.553,00	30.201,80	32.000,00	54.784,99	73.032,02	77.300,00	101.337,99	1,31	94,48
A.3.	Nakup knjižničnega gradiva	27.360,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	27.360,00	30.000,00	30.000,00	1,00	91,20
A.4.	Refundacija stroškov iz najemnin	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
A.5.	Prireditve, kvizi	4.200,00	4.200,00	2.000,00	7.600,00	11.500,00	10.000,00	11.800,00	15.700,00	12.000,00	0,76	75,16
A.6.	Vzdrževanje objekta in opreme*	0,00	18.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00
A.7.	Dotacija občine-notranja revizija, zav.premija	1.381,27	1.400,00	1.622,89	2.124,43	2.140,00	2.434,34	3.505,70	3.540,00	4.057,23	1,15	99,03
B	PRIHODKI PRORAČ. OBČINE DOBJE	16.853,05	17.400,00	17.495,80	0,00	0,00	0,00	16.853,05	17.400,00	17.495,80	1,01	96,86
B.1.	Stroški delovanja	15.453,05	16.000,00	16.095,80	0,00	0,00	0,00	15.453,05	16.000,00	16.095,80	1,01	96,58
B.2.	Nakup knjižničnega gradiva	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1,00	100,00
C	PRIHODKI IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA - MK	29.175,84	27.416,00	27.602,00	0,00	0,00	0,00	29.175,84	27.416,00	27.602,00	1,01	106,42
C.1.	Nakup knjižničnega gradiva Šentjur - MK	25.195,00	25.916,00	26.102,00	0,00	0,00	0,00	25.195,00	25.916,00	26.102,00	1,01	97,22
C.2.	Nakup knjižničnega gradiva Dobje - MK	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1,00	100,00
C.3.	Dotacija IKT oprema idr. - MK	2.480,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.480,84	0,00	0,00	0,00	0,00
C.4	POVRAČILO STROŠKOV OGREVANJA (SODIŠČE)	0,00	0,00	0,00	3.760,23	5.300,00	2.548,98	3.760,23	5.300,00	2.548,98	0,48	70,95
C.5	DOTACIJA CRI ZA MENTORSTVO	0,00	0,00	640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	640,00	0,00	0,00
D	PRIHODKI IZ DEJAVNOSTI-JAVNA SLUŽBA	22.812,40	23.220,00	26.237,67	37.398,73	32.500,00	34.928,94	60.211,13	55.720,00	61.166,61	1,10	108,06
D.1.	Članarine, zamudnine	22.621,26	23.000,00	24.389,90	0,00	0,00	0,00	22.621,26	23.000,00	24.389,90	1,06	98,35
D.2.	Fotokopiranje knjižničnega gradiva	26,20	50,00	34,50	0,00	0,00	0,00	26,20	50,00	34,50	0,69	52,40
D.3.	Donacije	10,00	50,00	210,00	0,00	0,00	0,00	10,00	50,00	210,00	4,20	20,00
D.4.	Sponzorji za izvajanje javne službe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.5.	Medknjižnična izposoja	7,00	20,00	21,00	0,00	0,00	0,00	7,00	20,00	21,00	1,05	35,00
D.6.	Vstopnine	0,00	0,00	0,00	19.240,42	20.000,00	21.253,59	19.240,42	20.000,00	21.253,59	1,06	96,20
D.7	Prodaja CD, DVD ...	30,00	100,00	1.324,99	0,00	0,00	0,00	30,00	100,00	1.324,99	13,25	30,00
D.8	Uporabnine	117,94	0,00	257,28	18.158,31	12.500,00	13.675,35	18.276,25	12.500,00	13.932,63	1,11	146,21
E	DOTACIJA OSTALO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F	PRIHODKI IZ DEJAVNOSTI -TRŽNA DEJ.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II. DRUGI PRIHODKI	1.905,97	150,00	529,05	5.179,43	0,00	0,00	7.085,40	150,00	529,05	0,00	4.723,60
G	DRUGI PRIHODKI	1.905,97	150,00	529,05	5.179,43	0,00	0,00	7.085,40	150,00	529,05	0,00	4.723,60
G.1.	Izredni prihodki	1.852,56	0,00	269,07	5.179,43	0,00	0,00	7.031,99	0,00	269,07	0,00	0,00
G.2.	Obresti	53,41	150,00	259,98	0,00	0,00	0,00	53,41	150,00	259,98	0,00	35,61
	SKUPAJ PRIHODKI	355.645,24	384.786,00	384.837,27	141.234,80	208.440,00	154.391,01	496.880,04	593.226,00	539.228,28	0,91	83,76

zap.št.	ODHODKI	KNJIŽNICA			IKC			SKUPAJ			INDEKS	
		REAL. 2022	PLAN 2023	REAL. 2023	REAL. 2022	PLAN 2023	REAL. 2023	REAL. 2022	PLAN 2023	REAL. 2023	REAL 23 / PLAN 23	REAL 22 / PLAN 23
	I. STROŠKI MATERIALA	36.483,42	37.800,00	35.985,20	30.490,37	30.500,00	34.149,05	66.973,79	68.300,00	70.134,25	102,69	98,06
	A : STROŠKI MATERIALA-brez časopisov in revij	22.714,63	23.800,00	23.859,53	30.490,37	30.500,00	34.149,05	53.205,00	54.300,00	58.008,58	106,83	97,98
A.1	Pisarniški material	914,30	1.000,00	1.395,38	465,86	500,00	822,49	1.380,16	1.500,00	2.217,87	147,86	92,01
A.2	Potrošni material	2.650,09	2.500,00	2.351,52	2.762,76	2.000,00	2.662,23	5.412,85	4.500,00	5.013,75	111,42	120,29
A.3	Voda	1.861,66	1.800,00	1.816,72	1.152,38	1.000,00	863,66	3.014,04	2.800,00	2.680,38	95,73	107,64
A.4	Folije za zavijanje	1.515,69	1.500,00	2.229,79	0,00	0,00	0,00	1.515,69	1.500,00	2.229,79	148,65	101,05
A.5	Elektrika	10.666,92	11.000,00	11.149,47	11.673,76	12.000,00	15.420,03	22.340,68	23.000,00	26.569,50	115,52	97,13
A.6	Str. Ogrevanja (kurilno olje,plin)	5.105,97	6.000,00	4.916,65	14.435,61	15.000,00	14.380,64	19.541,58	21.000,00	19.297,29	91,89	93,06
	Č: NABAVA ČASOPISOV IN REVIJ	13.768,79	14.000,00	12.125,67	0,00	0,00	0,00	13.768,79	14.000,00	12.125,67	86,61	98,35
Č.4	Nabava časopisov in revij ter el. virov	13.768,79	14.000,00	12.125,67	0,00	0,00	0,00	13.768,79	14.000,00	12.125,67	86,61	98,35
	II. STROŠKI STORITEV	57.321,02	56.550,00	59.354,32	53.964,67	55.740,00	70.624,79	111.285,69	112.290,00	129.979,11	115,75	99,11
	B : STROŠKI STORITEV	54.475,45	51.550,00	53.985,95	45.312,81	48.740,00	64.126,12	99.788,26	100.290,00	118.112,07	117,77	99,50
B.1	Telefon	2.827,32	2.800,00	2.783,62	148,55	200,00	158,28	2.975,87	3.000,00	2.941,90	98,06	99,20
B.2	Pošta	3.487,36	3.500,00	3.398,33	0,00	0,00	0,00	3.487,36	3.500,00	3.398,33	97,10	99,64
B.3	Komunalne storitve	340,12	400,00	363,99	1.299,72	1.300,00	1.035,88	1.639,84	1.700,00	1.399,87	82,35	96,46
B.4	Čiščenje prostorov	14.321,00	16.000,00	15.978,12	12.625,90	16.000,00	16.183,93	26.946,90	32.000,00	32.162,05	100,51	84,21
B.5	Varovanje in hišnik	2.328,82	2.300,00	2.089,91	2.447,84	2.500,00	2.304,75	4.776,66	4.800,00	4.394,66	91,56	99,51
B.6	Medknjižnična izposoja	20,30	50,00	15,00	0,00	0,00	0,00	20,30	50,00	15,00	30,00	40,60
B.7	Prireditve, razstave ...	15.147,83	8.200,00	13.166,21	20.960,16	20.800,00	22.255,46	36.107,99	29.000,00	35.421,67	122,14	124,51
B.8	tehnik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.150,06	0,00	0,00	11.150,06	0,00	0,00
B.9	provizije vstopnic	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.001,78	0,00	0,00	3.001,78	0,00	0,00
B.10	Bančni stroški	416,28	400,00	481,14	0,00	0,00	0,00	416,28	400,00	481,14	120,29	104,07
B.11	Seminarji in konference, izobražev.	131,98	1.000,00	468,96	670,00	800,00	71,98	801,98	1.800,00	540,94	30,05	44,55
B.12	Strok.eksk.knjižničarjev	420,00	1.500,00	650,19	0,00	0,00	0,00	420,00	1.500,00	650,19	43,35	28,00
B.13	Povrnitve stroškov zaposlenim	2.695,52	3.000,00	3.216,45	286,26	500,00	719,79	2.981,78	3.500,00	3.936,24	112,46	85,19
B.14	Reprezentanca	845,29	1.000,00	654,82	506,97	500,00	220,35	1.352,26	1.500,00	875,17	58,34	90,15
B.15	Občasna dela dijakov in študentov	156,77	600,00	383,12	1.109,54	1.500,00	2.283,39	1.266,31	2.100,00	2.666,51	126,98	60,30
B.16	Druge storitve (not.rev.,zdrav.,...)	3.658,62	3.000,00	3.297,78	3.162,20	2.500,00	2.306,13	6.820,82	5.500,00	5.603,91	101,89	124,01
B.17	Str. Enote Dobje (telefon)	754,95	800,00	781,12	0,00	0,00	0,00	754,95	800,00	781,12	97,64	94,37
B.18	Zavarovalne premije	1.368,25	1.400,00	1.622,89	2.095,67	2.140,00	2.434,34	3.463,92	3.540,00	4.057,23	114,61	97,85
B.19	Reklama, oglasi	122,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.20	Podjemne pogodbe	4.849,40	5.000,00	4.265,27	0,00	0,00	0,00	4.849,40	5.000,00	4.265,27	85,31	96,99
B.21	Avtorski honorarji	403,14	300,00	155,76	0,00	0,00	0,00	403,14	300,00	155,76	51,92	134,38
B.22	Stroški sejnin	180,50	300,00	213,27	0,00	0,00	0,00	180,50	300,00	213,27	71,09	60,17

zap.št.	ODHODKI	KNJIŽNICA			IKC			SKUPAJ			INDEKS	
		REAL. 2022	PLAN 2023	REAL. 2023	REAL. 2022	PLAN 2023	REAL. 2023	REAL. 2022	PLAN 2023	REAL. 2023	REAL 23 / PLAN 23	REAL 22 / PLAN 23
	C: VZDRŽEVANJE	2.845,57	5.000,00	5.368,37	8.651,86	7.000,00	6.498,67	11.497,43	12.000,00	11.867,04	98,89	95,81
C.1	- vzdrževanje objekta	349,77	2.500,00	2.588,97	3.703,10	5.000,00	2.608,47	4.052,87	7.500,00	5.197,44	69,30	54,04
C.2	- vzdrževanje računal. opreme	1.594,00	1.500,00	1.260,00	1.080,00	1.000,00	1.260,00	2.674,00	2.500,00	2.520,00	100,80	106,96
C.3.	- vzdrževanje druge opreme	901,80	1.000,00	1.519,40	3.868,76	1.000,00	2.630,20	4.770,56	2.000,00	4.149,60	207,48	238,53
	III. AMORTIZACIJA	41.719,72	61.416,00	47.686,63	348,61	65.000,00	510,39	42.068,33	126.416,00	48.197,02	38,13	33,28
	Č: AMORTIZACIJA	41.719,72	61.416,00	47.686,63	348,61	65.000,00	510,39	42.068,33	126.416,00	48.197,02	38,13	33,28
Č.1	Strošek amortizacije	35.929,17	35.000,00	36.453,66	70.923,84	70.500,00	62.727,34	106.853,01	105.500,00	99.181,00	94,01	101,28
Č.2	Nabava drobnega inventarja	0,00	18.000,00	139,08	348,61	65.000,00	510,39	348,61	83.000,00	649,47	0,78	0,42
Č.3	Zmanjšanje amortizacije v breme ustanovitelja	-35.929,17	-35.000,00	-36.453,66	-70.923,84	-70.500,00	-62.727,34	-106.853,01	-105.500,00	-99.181,00	94,01	101,28
Č.4	Nabava knjižničnega gradiva	41.719,72	43.416,00	47.547,55	0,00	0,00	0,00	41.719,72	43.416,00	47.547,55	109,52	96,09
	IV. STROŠKI DELA	217.836,59	227.900,00	240.499,84	54.440,28	57.000,00	48.847,62	272.276,87	284.900,00	289.347,46	101,56	95,57
	D : STROŠKI DELA	217.836,59	227.900,00	240.499,84	54.440,28	57.000,00	48.847,62	272.276,87	284.900,00	289.347,46	101,56	95,57
D.1	Plače zaposlenih	166.300,46	171.900,00	183.307,99	39.713,37	41.500,00	36.436,12	206.013,83	213.400,00	219.744,11	102,97	96,54
D.2	Materialni dodatki (prehrana, prevoz, jub.nag.)	14.625,13	17.000,00	16.152,63	4.559,63	5.500,00	4.459,18	19.184,76	22.500,00	20.611,81	91,61	85,27
D.3	Regres	10.711,13	9.000,00	8.724,36	3.581,65	3.000,00	2.022,31	14.292,78	12.000,00	10.746,67	89,56	119,11
D.4	Prispevki in davki na izplačane plače	26.199,87	30.000,00	32.314,86	6.585,63	7.000,00	5.930,01	32.785,50	37.000,00	38.244,87	103,36	88,61
	V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.125,00	1.120,00	1.175,00	2.179,43	200,00	250,00	3.304,43	1.320,00	1.425,00	107,95	250,34
	E : DRUGI STROŠKI	1.125,00	1.120,00	1.175,00	2.179,43	200,00	250,00	3.304,43	1.320,00	1.425,00	107,95	250,34
E.1	Članarine, takse in ostali stroški	1.125,00	1.120,00	1.175,00	200,00	200,00	250,00	1.325,00	1.320,00	1.425,00	107,95	100,38
E.2	Odhodki za obresti	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3	Izredni odhodki	0,00	0,00	0,00	1.979,43	0,00	0,00	1.979,43	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ ZARAČUNANI STROŠKI	354.485,75	384.786,00	384.700,99	141.423,36	208.440,00	154.381,85	495.909,11	593.226,00	539.082,84	90,87	83,60
	RAZLIKA	1.159,49	0,00	136,28	-188,56	0,00	9,16	970,93	0,00	145,44	0,00	
	DDPO	93,35		73,48				0,00				
	REZULTAT	1.066,14		62,80	-188,56		9,16	877,58		71,96		

PRILOGA 4: MNENJE GLEDE IZVAJANJA TRŽNE DEJAVNOSTI

Spoštovana gospa Šumej,

pošiljamo vam odgovor strokovnjaka na vaše vprašanje, zastavljeno z dne 28.12.2023:

Smo javni zavod knjižnica, ki ima v upravljanju kulturni center. V kulturnem centru v najem oddajamo dvorano (prihodke od najemnin nakazujemo občini). Prodajamo tudi vstopnice za filme in gledališke predstave. Ali se navedeno (najemnine in vstopnice) šteje pod izvajanje tržne dejavnosti ali ne?



Odgovor:

Tržna dejavnost

Tržna dejavnost v javnih zavodih (v nadaljevanju tudi zavod) je neformalen izraz za opravljanje gospodarske dejavnosti, dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu oz. izvajanje druge dejavnosti, katera ne spada pod izvajanje javne službe.

Kaj pa naj bi spadalo pod tržno dejavnost, ki jo javni zavodi lahko izvajajo, je v predpisih nejasno opredeljeno. Zavod skladno z Zakonom o zavodih (ZZ) pridobiva sredstva za delo tudi s prodajo blaga in storitev na trgu (48. člen ZZ), vendar pa, kot poroča Računsko sodišče, ZZ pri tem ne poda definicije dejavnosti, ki se izvaja kot prodaja blaga in storitev na trgu. ZZ opravljanje gospodarske dejavnosti omejuje s pogojem, da lahko javni zavod takšno dejavnost opravlja le, če je ta namenjena opravljanju dejavnosti, za katero je ustanovljen. Računsko sodišče še ugotavlja, da tudi področni zakoni tržne dejavnosti ne določajo ter, da v aktih o ustanovitvi javnih zavodov pogosto ni jasno opredeljeno, katere od registriranih dejavnosti javni zavod opravlja kot druge dejavnosti (oz. kot gospodarske / tržne dejavnosti). Opredelitev tržne dejavnosti ustanovitelja, torej običajno v ustanovnem aktu, pa je ključna za njeno pravilno izvajanje.

Značilnost tržne dejavnosti je ustvarjanje presežka prihodkov nad dohodki (dobička), obdavčljivost pri prodaji kot pri dohodkih, ter izpostavljenost konkurenci, nasprotno od javne službe, katere temeljna značilnost je zadovoljevanje javnih potreb in njena neprofitnost. Dejavnost prodaje proizvodov in storitev na trgu, ki ne spada v izvajanje javne službe, se mora v celoti financirati s plačili prejemnikov in uporabnikov proizvodov in storitev, javna služba pa se financira običajno z javnimi in lahko tudi nejavnimi viri.

V Uradnem listu št. 11/2022 z dne 28. 1. 2022 so bile objavljene Spremembe in dopolnitve Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, ki med drugim določa novo podpoglavje 6.3.1.a »Usmeritve za opravljanje tržne dejavnosti« in sicer 119. a) in 119. b) člen.

Določila po pojasnilu Ministrstva za finance veljajo tudi za posredne uporabnike proračuna občin, torej tudi za občinske javne zavode.

119. a) člen določa, da mora akt o ustanovitvi posrednega uporabnika državnega proračuna, ki je javni zavod in ki poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu, vsebovati določbo, da javni zavod prodajo blaga in storitev na trgu lahko

- izvaja le, če bo z izvajanjem te zagotovil najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

119. b) člen določa, da neposredni uporabnik (občina / država)

- pozove javne zavode, ki sodijo v njegovo pristojnost (ustanovitelj) in ki opravljajo prodajo blaga in storitev na trgu, da v zvezi s to dejavnostjo pripravijo:
 - cenik z obrazložitvijo, ki vsebuje kalkulativne osnove za oblikovanje cene proizvodov in storitev tržne dejavnosti, ter
 - akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu (npr: pravilnik).

Tržna cena mora biti določena tako, da so vanjo všteti vsi stroški, ki so povezani s prodajo blaga in storitev na trgu in se nanašajo na

- izdatke za blago in storitve,
- investicije in
- investicijsko vzdrževanje ter
- stroške dela.

Resorna ministrstva oz. lokalne skupnosti bi torej morale določiti katere dejavnosti lahko javni zavodi opravljajo kot tržno dejavnost (kot že napisano - praviloma v ustanovitvenem aktu). Zaradi nejasnosti so nekatera ministrstva izdala posebna navodila oz. zavzela stališča, npr.:

Ministrstvo za kulturo (MK) je npr.: za GLEDALIŠČA, GLASBO, CANKARJEV DOM navedlo naslednje:

»Prihodki za izvajanje javne službe iz nejavnih virov so med drugim:

- vstopnice, abonmaji
- prodaja publikacij
- prodaja CD plošč, maskot, lutk povezano z dejavnostjo javne službe
- sredstva sponzorjev
- oddaja prostorov in opreme kulturnim ustvarjalcem
- kotizacij za seminarje in podobno v okviru javne službe
- gledališka gostovanja doma in v tujini
- snemanja in koprodukcije

Prejete donacije

Prejeta sredstva od evropskih institucij

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu, med drugim:

- kongresna dejavnost (kotizacije, vstopnice, publikacije)
- organizacija prireditev, tehnične storitve
- sredstva sponzorjev

- prodaja likovnih del in drugega gradiva
- svetovanje
- grafične in oblikovalske storitve«

Če povzamem:

Odgovor na vaše vprašanje je precej kompleksne narave. Kaj je tržna dejavnost naj bi bilo predvsem opredeljeno s strani ustanovitelja (najpogosteje v ustanovnem aktu), zato predlagam, da skupaj z ustanoviteljem podrobneje opredelite kaj v vašem javnem zavodu spada pod opravljanje javne službe in kaj pod tržno dejavnost. Dejavnosti naj se navedejo v nekem aktu (najbolje v aktu o ustanovitvi), ne le z navedbo šifer in nazivov dejavnosti iz Standardne klasifikacije dejavnosti – SKD (<https://www.stat.si/skd>), temveč je potrebna tudi nedvoumna vsebinska opredelitev vsake posamezne - tako javne službe kot tržne dejavnosti (kar ugotavlja tudi Računsko sodišče).

AVTOR: Polona Gostan, univ. dipl. ekon.