



KNJIŽNICA ŠENTJUR

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2022

O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH
POSREDNEGA UPORABNIKA KNJIŽNICE ŠENTJUR

Direktorica:
Tatjana Oset

Predsednica Sveta JZ:
Mira Jazbec

Šentjur, februar 2022

KAZALO

1	SPLOŠNI DEL	4
1.1	Predstavitev javnega zavoda	4
1.2	Organi javnega zavoda	4
1.2.1	Svet JZ	4
1.2.2	Direktorica	5
1.3	Opis razvoja	5
1.4	Poslanstvo, dejavnost	6
2	POSEBNI DEL	7
2.1	Zakonska podlaga	7
2.2	Dolgoročni cilji	7
2.2.1	Strategija uresničevanje ciljev	7
2.3	Letni cilji in rezultati v letu 2022	8
2.3.1	Cilji: posodabljanje, izposoja in dostopnost knjižne zbirke	8
2.3.1.1	Preglednica: Fizični kazalniki	8
2.3.1.2	Preglednica: Kazalniki finančnega nakupa gradiva	9
2.3.1.3	Preglednica: Kazalniki dostopnosti do zbirke - obratovalni čas/teden	10
2.3.1.4	Preglednica: kazalniki medknjižnične izposoje	10
2.3.2	Cilj: Utrjevanje in širjenje bralne kulture	11
2.3.2.1	Preglednica: Fizični kazalniki ur pravljič v letu 2022	11
2.3.2.2	Preglednica: Fizični kazalniki prireditev v letu 2022	12
2.3.2.3	Preglednica: Ostali dogodki v Knjižnici Šentjur	15
2.3.2.4	Preglednica: Realizacija	16
2.3.2.5	Preglednica: Kazalniki: finančni, za izvedbo prireditev	16
2.3.3	Cilj: Kadrovska politika zaposlenih; izobraževanje, strokovni ogledi in ekskurzije zaposlenih	17
2.3.3.1	Preglednica: Kazalniki izobraževanja zaposlenih	17
2.3.4	COBISS 3	17
2.3.5	Cilj: Vzdrževanje spletne strani ter portala knjižnice	17
2.3.6	Cilj: Vzdrževanje objekta in računalniške opreme	17
2.3.6.1	Preglednica 1: Fizični kazalniki	18
2.3.6.2	Preglednica 2: Fizični kazalniki	18
2.4	Vpliv gospodarstva na delovanje Knjižnice	18

2.5	Nastanek morebitnih nedopustnih, nepričakovanih posledic pri izvajanju dejavnosti	18
2.6	Ocena gospodarnosti	19
2.7	Notranji finančni nadzor	19
2.8	Ocena uspešnosti realizacije zastavljenih ciljev	19

1 SPLOŠNI DEL

V skladu z navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/2007 in 102/2010) in v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. [11/11](#) – uradno prečiščeno besedilo, [14/13 – popr.](#), [101/13](#), [55/15](#) – ZFisP, [96/15](#) – ZIPRS1617, [13/18](#) in [195/20](#) – odl. US), po katerem je del poročila, tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju dela, ki se pripravi v skladu s predpisom iz tretjega odstavka 62. člena Zakona o javnih financah, smo pripravili Poslovno poročilo za leto 2022.

1.1 Predstavitev javnega zavoda

Naziv zavoda:	Knjižnica Šentjur
Naslov:	Mestni trg 5b, 3230 ŠENTJUR
Matična številka:	5658748
Davčna številka:	16731387
Podračun UJP Žalec:	01320-6030374396
Telefon/telefaks:	03 746 37 42/03 746 37 48
Elektronski naslov:	tatjana.oset@sen.sik.si
Direktorica:	Tatjana Oset

1.2 Organi javnega zavoda

1.2.1 Svet JZ

Svet JZ Knjižnice Šentjur je bil konstituiran v skladu z Odlokom o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, 74/2015). Občina Šentjur je ustanovitelj JZ Knjižnice Šentjur. Nov svet javnega zavoda se je konstituiral 29. septembra 2020.

Predstavniki **ustanovitelja** v naslednji sestavi:

- Mag. Lidija Murk. Gajstova pot 13, Šentjur,
- Sabina Klanjšek, Primož pri Šentjurju 43, Šentjur,
- Zdenka Kosaber, Jelce 23, Gorica pri Slivnici

Predstavniki **uporabnikov**:

- Tanja Mihevc, ulica Tončke Čečeve 14, Šentjur,
- Jure Raztočnik, Cesta Valentina Orožna 14, Šentjur.

Predstavnica zaposlenih:

- Mira Jazbec, Primož pri Šentjurju 46, Šentjur.

Mandat je članom pričel teči s konstitutivno sejo sveta in traja pet let.

1.2.2 Direktorica

Svet JZ Knjižnice Šentjur je Tatjano Oset na podlagi pridobljenih mnenj in soglasja ustanovitelja aprila 2021, imenoval za direktorico, in sicer za dobo 5 let.

1.3 Opis razvoja

Začetki knjižnične dejavnosti v Šentjurju datirajo v leto 1902 (vir: knjiga Opravilni zapisnik, zasebna last, sken v knjižnici). Vse do leta 1976 je bilo knjižničarstvo organizirano ljubiteljsko. Prva redna zaposlitev knjižničarke je bila leta 1976 v sestavu DOPS. Prva registracija knjižnice kot samostojnega JZ je bila januarja 1992. Ustanovitelj je Občina Šentjur. Občina Dobje za izvajanje knjižničarske dejavnosti plačuje po pogodbi, saj ni soustanovitelj. Od septembra 2015 ima zavod organizirani samostojni organizacijski enoti, za kateri se vodi ločeno vodenje finančno-materialnega poslovanja; multimedijski center in Ipavčev kulturni center Šentjur (OE IKC), Ulica Dušana Kvedra 46. Delo organizacijske enote se je lahko spremljalo in usklajevalo znotraj koordinacijske skupine soupravljalcev IKC Šentjur, imenovane s strani ustanovitelja zavoda (ZKD Šentjur, Občina Šentjur, RAK, podjetje Eurostil, Gostišče Bohorč, Marjan Bohorč s.p. – do konca leta 2020).

Leta 2001 je bilo v knjižnici redno zaposlenih 6 oseb. Vsi redno zaposleni imajo strokovne izpite. Septembra 2006 se je knjižni fond preselil na lokacijo Mestni trg 5B, ki je prva namensko zgrajena stavba za potrebe knjižničarske dejavnosti v občini.

V letu 2022 je bilo redno zaposlenih 10 oseb. Od tega je za dela v OE IKC zaposlenih 2,50 oseb.

Razvid knjižnic Narodne univerzitetne knjižnice (NUK) je bil narejen na podlagi števila prebivalcev občin Šentjur in Dobje ter pogojev delovanja. Zadnji razvid je izdelan na zbranih podatkih za leto 2015.

Osrednja knjižnica Šentjur je imela v letu 2015 naslednje enote: Ponikvo, Dobje in Planino.

Enota Planina je bila odprta 5. septembra 2014, v prenovljenih prostorih Planina/Sevnici 37.

Enota Ponikva je bila odprta 6. novembra 2015, v prenovljenih prostorih Ponikva 43.

Enota Dobje je bila odprta 20. julija 2008, v novih prostorih Dobje pri Planini 21.

1.4 Poslanstvo, dejavnost

Knjižnična dejavnost je javna služba, ki jo izvaja Knjižnica Šentjur in zajema: zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje gradiva, zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij, izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov, posredovanje bibliografskih ter drugih informacijskih proizvodov in storitev, sodelovanje v medknjižnični izposoji in pri posredovanju informacij, pridobivanje in izobraževanje uporabnikov, informacijsko opismenjevanje, varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik ter drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo. Javno delo je tudi dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu, ki je namenjen zagotavljanju pogojev za delovanje vzajemnega bibliografskega sistema ter dostopnosti elektronskih virov informacij v tem sistemu. Na osnovi načel prostega in enakopravnega dostopa do zapisanih dosežkov človeškega znanja in domišljije Knjižnica Šentjur zadovoljuje intelektualne in kulturne potrebe občanov, podpira vseživljenjsko učenje, razvija pismenost in bralno kulturo ter tako prispeva k vsestranskemu napredku skupnosti in vsakega posameznika. Knjižnična zbirka zadovoljuje večino potreb po gradivu občanov. Tako občani prihranijo čas in sredstva. Davki občanov se prek knjižnične dejavnosti vračajo v lokalno skupnost, zato so vplivi knjižnične dejavnosti v občini vzajemni na ekonomskem, socialnem in kulturnem področju. Naše delo je usmerjeno v zadovoljevanje potreb posameznika iz različnih področjih človekovega delovanja.

2 POSEBNI DEL

2.1 Zakonska podlaga

Za delo osrednje Knjižnice Šentjur so: Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg in 3/22 ZDeb), Zakon o zavodih (Ur. l. RS, 12/9, 8/96 30/00 in 127/06 - ZJZP), Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, 87/01, 92/2015), Pravilnik o izvajanju knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12), Statut Občine Šentjur (Ur. l. RS, 37/11), Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, 74/2015), Strategija za splošne knjižnice 2013–2020, Nacionalni program kulture 2022 - 2029 ter Dokument nabavne politike Knjižnice Šentjur, Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva 2022.

2.2 Dolgoročni cilji

- I. Zagotoviti kakovostno knjižno zbirko in ohraniti dostopnost storitev knjižnične javne službe prebivalcem občin Šentjur in Dobje, in sicer s kakovostno usposobljenim strokovnim kadrom. Izgrajevati zbirko za uporabnike s posebnimi potrebami.
- II. Uskladitev in posodobitev aktov knjižnice z veljavno zakonodajo in s potrebami ustanovitelja.
- III. Informatizacija, ustrezna oprema zanjo, vzdrževanje objekta in prostorov za uporabo gradiv ter storitev knjižnice, tudi v enotah.
- IV. Založniška dejavnost na različnih nosilcih zapisa.

2.2.1 Strategija uresničevanje ciljev

- a) Izvajanje knjižnične javne službe uresničujemo z letnim nakupom in odpisom gradiva po strokovnih standardih, z racionalizacijo stroškov poslovanja, s strokovnim izobraževanjem zaposlenih, s kakovostjo izvedenih storitev zaposlenih in z obratovalnim časom, ki je prilagojen uporabnikom.
- b) Skrb za zakonitost poslovanja JZ Knjižnice Šentjur je v sprejetju in ažuriranju vsebin ustreznih aktov pri ustanovitelju Občini Šentjur in na Svetu JZ. V letu 2022 je bil izdelan Letni načrt nakupa gradiva 2023.
- c) S posodabljanjem računalniške opreme dosegamo racionalizacijo delovnih procesov in človeških virov. Z rednimi vzdrževalnimi deli na objektu in enotah uresničujemo prizadevanja za varnost pri delu zaposlenih in varnost uporabnikov.

- d) Knjižnica je kulturno-izobraževalna ustanova, ki ob svoji redni dejavnosti izvaja še druge različne kulturne vsebine s poudarkom na kulturni dediščini v občini – domoznanska dejavnost knjižnice. Uvajanje novih vsebin s prevzemom upravljanja OE IKC 1. 1. 2016 v ponudbo knjižnice v občini, je pristop, s katerim želimo pridobimo nove člane knjižnice in postati središče kulturne ponudbe za občane. V letu 2022 smo v sodelovanju z Občino Šentjur, Ministrstvom za kulturo uresničili projekt digitalne notografije opere Josipa Ipavca: Princeza Vrtočlavka z novim libretom ddr. Igorja Grdine. Prva, javno objavljena digitalna notografija opere, po več kot sto letih od nastanka opere je pomemben prispevek k digitalizaciji naše kulturne dediščine. Vsebine objavljamo na Kamri in na spletnem Biografskem leksikonu znanih osebnosti slovenskih pokrajin in Slovencev po svetu. Regijski portal Kamra je spletno mesto, ki združuje digitalizirane vsebine s področja domoznanstva v knjižnicah in drugih lokalnih kulturnih ustanovah

2.3 Letni cilji in rezultati v letu 2022

2.3.1 Cilji: posodabljanje, izposoja in dostopnost knjižne zbirke

Za uspešno delovanje knjižnice je pogoj zagotavljati čim višjo kakovost knjižničnih zbirk, njihovo aktualnost ter prilagojenost potrebam uporabnikov in ciljem kulturne politike. Pri nakupu gradiva smo pozorni tudi na neknjižno gradivo na različnih medijih. Uporabnikom zagotavljamo dostop do elektronskih podatkovnih baz, do spletnih gradiv države in lokalne skupnosti ter dostop do digitalizirane kulturne dediščine. Temeljni dokument za izgradnjo knjižnične zbirke je bil **Letni načrt nakupa knjižnega gradiva v letu 2022, tudi za uporabnike s posebnimi potrebami**.

2.3.1.1 Preglednica: Fizični kazalniki

ŠENTJUR				DOBJE			
2022	2021	2020	Ocena usp. real. 22/21	2022	2021	2020	Ocena usp. real. 22/21

ZBIRKA gradiva / enot do 31. 12.	105.946	105.415	104.013	101	5.167	5.126	5.100	101
Letni dotok gradiva	2.532	2.693	2.708	94	98	121	147	80
- nakup	1.999	2.092	2.408	96	90	95	133	95
- dar	533	601	390	89	8	26	14	30
Fizični obisk knjižnice	63.641	74.117	58.407	86	1.029	621	878	164
Obisk spletnega mesta knjižnice	9.418	26.448	22.544	36	/	/	/	/
Člani – aktivni	4.278	3.453	3.670	124	118	113	150	104
Člani – novi	361	303	285	119	8	3	6	267
Izposoja gradiva	251.809	265.606	238.389	95	3.590	2.137	3.550	168
Izposoja e-knjig	679	375	792	181	/	/	/	/
Izposoja skupaj	252.488	265.981	239.181	95	/	/	/	/
Število prireditvev	216	111	127	194	5	1	12	500
Število realiziranih projektov v sodelovanju z drugimi institucijami	7	3	0	233	/	/	/	/

Ocena uspeha: cilj nakupa je bil dosežen. V letu 2022 je bila povprečna cena na enoto gradiva (brez e-knjig) 24,42 EUR, v letu 2021 pa 23,52 EUR. Nakup gradiva v letu 2022 za 20.275 prebivalcev je bil 1.999 enot gradiva; število enot knjižničnega gradiva na 1.000 prebivalcev je bilo 98,59 enot. V letu 2021 je bil nakup gradiva za 20.297 prebivalcev 2.092 enot; število enot knjižničnega gradiva na 1000 prebivalcev pa 103 enot. Višina sredstev za nakup gradiva v letu 2021 je bila 55.579 EUR. Od tega je bilo 1.240 EUR namenjenih za nakup 100 naslovov Audibook in 5.339 EUR za 433 licenc e-knjig Biblos.

Odpis gradiva je opisan v prilogi »Inventura«.

2.3.1.2 Preglednica: Kazalniki finančnega nakupa gradiva

Financerji/preb. 2022	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Indeks 2022/21 %
Občina Šentjur – 19.333 preb.	27.360	27.360	100
Občina Dobje – 942 preb.	1.400	1.400	100
RS MK – K. Šentjur	25.515	25.761	101

RS MK – K. Dobje	965	934	97
Lastna sredstva – K. Šentjur	392	124	32
Skupaj	55.635	55.579	100

Ocena uspeha: cilj financiranja nakupa gradiva je bil dosežen.

2.3.1.3 Preglednica: Kazalniki dostopnosti do zbirke - obratovalni čas/teden

	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks
Osrednja Knjižnica Šentjur	49,5	49,5	100
Enota Ponikva	4	4	100
Enota Dobje	5	5	100
Enota Planina	4	4	100

Ocena uspeha: cilj dostopnosti knjižnične zbirke je bil dosežen.

Knjižnica Šentjur je bila v času pandemije COVID-19 v letu 2022 odprta skozi vse leto, in ni spreminjala obratovalnega časa, tako da je obiskovalcem nudila dostop do knjig in drugih storitev nemoteno.

2.3.1.4 Preglednica: kazalniki medknjižnične izposoje

	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks plan 21/real 21
Izposoja gradiva iz drugih knjižnic	87	87	100
Izposoja gradiva v druge knjižnice	100	105	105

Ocena uspeha: cilj medknjižnične izposoje iz drugih knjižnic je bil dosežen.

Elektronske in avtomatizirane storitve pri izposoji gradiva:

- naročanje prostega gradiva preko COBISS⁺ in mCOBISS: 4.487; od tega enota Dobje 65.
- rezerviranje neprostega gradiva preko COBISS⁺ in mCOBISS: 3.048; od tega enota Dobje 1.
- podaljšanje izposoje gradiva prek COBISS⁺ in mCOBISS: 49.994; od tega enota Dobje 434.

.

Zanimivosti iz statistike:

dnevni rekord v letu 2022: 344 obiskovalcev; 1.576 enot izposojenega gradiva. Dnevno povprečje na obiskovalca je 4,58 enote gradiva. Leta 2021 345 obiskovalcev in izposoja gradiva 2.057 enot. Dnevno povprečje izposoje gradiva na obiskovalca je bilo 5,96 enote gradiva.

2.3.2 Cilj: Utrjevanje in širjenje bralne kulture

V preteklem letu smo izvajali različne kulturne dogodke za promocijo branja slovenskih avtorjev in kakovostnih prevodov tujih del v slovenščino. Utrjevanje in širjenje bralne kulture izvajamo s pomočjo različnih projektov, ki so namenjeni vsem starostnim skupinam bralcev: ure pravljic, bibliopedagoško delo z vrtčevskimi, osnovnošolskimi in srednješolskimi skupinami, gledališka igrice, Beremo s sovico Znalko, Rastem s knjigo, uganke, kvizi, knjižne čajanke in bralna značka za odrasle, likovne in fotografske razstave, literarni večeri ... S projekti, prireditvami želimo pridobiti nove uporabnike knjižnice in povečati obisk knjižnice. Zaradi posledic situacije s COVID-19, visokih stroškov energentov in inflacije so nekateri kazalci nižji od pričakovanih.

Za osnovnošolce smo v času počitnic pripravili projekt »Poletavci, poletni bralci«. Z njim promoviramo mladinsko literaturo in odpiramo možnosti mreženja med kulturnimi ponudniki in športnimi društvi in njihovimi člani. Nadaljevali smo z aktivnostmi: Rastem s knjigo, ustvarjalne delavnice, Maček v žaklju, Teden pisanja z roko, Kulturno-umetnostna vzgoja in Lego robotika. V letu 2022 sta bili 2 video pravljici, 166 ogledov.

Knjižnica Šentjur je bila založnik pesniške zbirke Ivanke Uduč: Od decembra do decembra in še naprej: pričevanje dogajanja v letu 2022.

Knjižnica Šentjur je izdala v originalni verziji prvič digitalno notografiranega dela Josipa Ipavca: opereta Princeza Vrtoglavka, ki je kulturni spomenik državnega pomena.

2.3.2.1 Preglednica: Fizični kazalniki ur pravljic v letu 2022

PRAVLJICE

Zap. št.	Datum	Enota knjižnice	Naslov pravljice
1	17. 3.	Šentjur	Medved in klobuk
2	6. 4.	Planina	Medved in klobuk
3	7. 4.	Dobje	Medved in klobuk
4	14. 4.	Šentjur	Zelenjavni vrt gospoda Volka; Kdo se boji velikega volka

5	19. 4.	Ponikva	Zelenjavni vrt gospoda Volka; Kdo se boji velikega volka
6	10. 5.	Ponikva	Recept za popoln rojstni dan
7	12. 5.	Šentjur	Recept za popoln rojstni dan; Deset pravil za rojstni dan
8	18. 5.	Planina	Recept za popoln rojstni dan; Deset pravil za rojstni dan
9	26. 5.	Dobje	Recept za popoln rojstni dan; Deset pravil za rojstni dan
10	9. 8.	IKC	Pravljice pod krošnjami: lutkovna predstava Zverinice iz Rezije v izvedbi Lutke Zapik
11	10. 8.	IKC	Pravljice pod krošnjami: Popotne pravljice v izvedbi skupine Bajate
12	11. 8.	IKC	Pravljice pod krošnjami: Pravljice iz pravljичne vreče z Majo Furman
13	15. 9.	Šentjur	Tiho, tukaj beremo!
14	18. 10.	Ponikva	Zrcalce; Pred ogledalom
15	19. 10.	Planina	Zrcalce; Pred ogledalom
16	20. 10.	Šentjur	Zrcalce; Pred ogledalom
17	27. 10.	Dobje	Zrcalce; Pred ogledalom
18	10. 11.	Šentjur	Jupii palica; O sreči
19	14. 11.	Planina	Jupii palica; O sreči
20	22. 11.	Ponikva	Jupii palica; O sreči
21	29. 11.	Dobje	Jupii palica; O sreči
22	8. 12.	Dobje	Najbolj snežen božič; Prazniki so tu
23	13. 12.	Ponikva	Najbolj snežen božič; Snežak!
24	14. 12.	Planina	Najbolj snežen božič; Snežak!
25	15. 12.	Šentjur	Najbolj snežen božič
			SKUPAJ: 25 PRAVLJIC

VIDEO PRAVLJICE

Zap. št.	Naslov pravljice
1	Rokavička
2	Prav posebna pošast
SKUPAJ: 2 PRAVLJICI ŠT. OGLED OV: 166	

2.3.2.2 Preglednica: Fizični kazalniki prireditev v letu 2022

Datum	Knjižnica, kraj	Literarni večeri, prireditve, koncerti, filmi	Razstave	Predavanja, delavnice
1. 1. – 28. 2.	Knjižnica Šentjur		Ipavčeva paleta – Josip Ipavec	

3. 2. – 4. 3.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Anžeta Ipavica: Meditacije 2	
10. 3.	Knjižnica Šentjur	Literarni večer in odprtje razstave Marjane Artiček: Pogrešam jih		
10. 3.–15. 4.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Marjane Artiček: Pogrešam jih	
22. 3.	IKC			Predavanje Andreja Pešca: Kako čustva vplivajo na naše bolezni in zdravje
19. 4.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka: Fabula 2022		
3. 5. – 31. 5.	Knjižnica Šentjur		Kajuh 100 – gostujoča razstava plakatov iz Knjižnice Velenje	
10. 5.	IKC	Zaključek bralne značke za odrasle: Gušto gre na romanje		
19. 5.	IKC	Predstavitve potopisnega romana Ujeta v svobodi		
24. 5.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka: Ukrajinska književnost		
24. 5.	IKC	Potopisno predavanje Aleša Juvanca: Kolesarska pot po bližnjem vzhodu in Afriki		
14. 6.	IKC	Literarni večer s Francem Kovačem: Bil sem živinozdravnik		
1. 7. – 31. 7.	Knjižnica Šentjur		Razstava likovnih del iz zbirke Dragana Podovca – 1. del	

1. 8. – 31. 8.	Knjižnica Šentjur		Razstava likovnih del iz zbirke Dragana Podovca – 2. del	
17. 8.	IKC	Poletni kino na prostem: Deset v pol		
19. 8.	IKC	Poletni kino na prostem: Zlati fant		
21. 8.	IKC	Koncert skupine Vudlender: Poletna noč		
8. 9. – 9. 10.	Knjižnica Šentjur		Razstava ilustracij Andreje Gregorič iz knjige Blaževi zemljevidi	
20. 9.	Knjižnica Šentjur	Blaževi zemljevidi: srečanje z avtorico slikanice Ireno Zevnik in ilustratorko Andrejo Gregorič		
27. 9.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka: Nacionalni mesec skupnega branja 2022		
6. 10.	IKC			*Zvezdan Pirtošek: Nevroznanost in umetnost
18. 10.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka: Adriana Kući – Ime mi je Sarajevo		
22. 10.	IKC	Gledališko-glasbeni abonma Gustav: Anarhist		
23. 10.	IKC	Prisluhnimo sosedu: Koncert samospevov Josipa Ipavca		
25. 10.	IKC	*Literarni večer: Vesna Vuk Godina: Zablode feminizma		
5. 11.	IKC	Sobotna filmska matineja: 2017		
8. 11.	IKC	*Potopisno predavanje Milanke Lange		

		Lipovec: Objadrjala je svet		
15. 11.	IKC	*Literarni večer s Petro Pogorevc: RAC		
17. 11.	Knjižnica Šentjur	Odprtje likovne razstave V iskanju lepega in branje poezije Barbare Patrizie Berden		
17. 11. – 17. 12.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Barbare Patrizie Berden: V iskanju lepega	
22. 11.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka: Carlos Ruiz Zafon in Javier Marias		
22. 11.	IKC	*Literarni večer z Ireno Svetek		
4. 12.	IKC	Predstavitev nove pesniške zbirke Ivanke Uduč: Od decembra do decembra in še naprej		
8. 12.	IKC	*Brati gore: Dušan Škodič		
10. 12.	IKC	Gledališko-glasbeni abonma Gustav: Jazz		
13. 12.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka: Erling Kagge		
19. 12. – 31. 12.	Knjižnica Šentjur		*Razstava Likovnega študijskega krožka LUŠ: O, Šentjur!	
SKUPAJ		26	9	2

* Dogodki, izvedeni v sodelovanju z drugimi institucijami (7 dogodkov)

2.3.2.3 Preglednica: Ostali dogodki v Knjižnici Šentjur

Razstave	mladinski oddelek	12
	oddelek za odrasle	28
Uganke meseca	mladinski oddelek	11
Bibliopedagoško delo	obisk v knjižnici iz vrtcev, OŠ	12
	obiski knjižničark v OŠ, v vrtcih	5

	individualno izobraževanje COBISS	15
Ostali dogodki v knjižnici, povezani s projekti	Beremo s sovico Znalko	1
	Bralna značka za odrasle	1
	Rastem s knjigo	30
	Ustvarjalne delavnice - ml	6
	Poletavci	1
	Maček v žaklju	2
	Kovček dobrih knjig	3
	Otroški abonma Jurček	5
	Teden pisanja z roko	2
	Kulturno-umetnostna vzgoja	4
	ostale gledališke predstave-ml	3
	Lego robotika	5
	Filmi – ml.	6
Skupaj:		152

Skupaj prireditve 2022	216
-------------------------------	------------

Preglednica: Realizacija

	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Indeks %
Število prireditev	111	216	195

Ocena uspeha: Število prireditev je bilo mnogo več kot v prejšnjem letu. Dejstvo je, da se nam publika vrača na prireditve po COVIDu.

Preglednica: Kazalniki: finančni, za izvedbo prireditev

	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Indeks %
Sredstva iz razpisov za prireditve	14.950	11.800	79

Ocena uspeha: obseg prireditev smo izvedli v tako velikem obsegu, kot je bilo mogoče, glede na sredstva. Pri nekaterih prireditvah smo bili soorganizatorji.

Sredstva pridobljena na razpisih so bila nižja. V Občini Šentjur ni bilo nobene spominske obletnice.

Cilj širjenja in utrjevanja bralne kulture je bil dosežen.

2.3.3 Cilj: Kadrovska politika zaposlenih; izobraževanje, strokovni ogledi in ekskurzije zaposlenih

Zaposlenih nas je bilo 9 oseb za nedoločen čas, 1 oseba za določen čas (IKC).

Izobraževali smo se na seminarjih in strokovnih srečanjih, ki so jih razpisala strokovna združenja in IZUM Maribor. Izvedli smo eno strokovno ekskurzijo.

Za enoti Ponikva in Dobje so sklenjene pogodbe za honorarne sodelavke s soglasjem ustanovitelja, na enoti Planina dela sodelavka iz Knjižnice Šentjur.

2.3.3.1 Preglednica: Kazalniki izobraževanja zaposlenih

	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Indeks
Število dni	54	33	61
Finančna sredstva	2.500	801	32

Ocena uspeha: izobraževanja, ki smo jih opravili so bila strokovna in poslovska. Izobraževanj je bilo manj, saj ni bilo vsebin, ki bi zaposlene pritegnile.

Cilj strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja zaposlenih je bil dosežen.

2.3.4 COBISS 3

Cilj: Pridobitev znanja Izpisi /splošno iskanje, priprava, razvrstitev/

Sodelavka se je udeležila spletnega izobraževanja Katalogizacija in format COMARC – dopolnitve in novosti: tečaj za podaljšanje veljavnosti dovoljenja za vzajemno katalogizacijo.

Cilj usposabljanja v letu 2022 je bil dosežen.

2.3.5 Cilj: Vzdrževanje spletne strani ter portala knjižnice

Spletna stran knjižnice je prenovljena in jo sproti dopolnjujemo z vsebinskimi spremembami. Uporabnikom storitev smo nudili oddaljene e-dostope do storitev knjižnice in spremljajočih dogodkov.

Cilj posodobitve spletne strani knjižnice je bil dosežen.

2.3.6 Cilj: Vzdrževanje objekta in računalniške opreme

Posodobljena in vzdrževana oprema je pogoj za izvajanje javnih storitev knjižnice, kot tudi dostopnost uporabnikov do njenih storitev.

Cilj vzdrževanja objekta in računalniške opreme je bil dosežen.

2.3.6.1 Preglednica 1: Fizični kazalniki

	Realizacija 2021	Realizacija 2022	Indeks %
Število računalnikov v knjižnici– Šentjur	23	25	109

2.3.6.2 Preglednica 2: Fizični kazalniki

	Plan 2022	Realizacija 2022	Indeks %
Vzdrževanje računalniške opreme	1.500	1.594	106
Nakup osebnih računalnikov z opremo	1.500	3.560	237

Ocena uspeha: z rednimi servisi strojnih in elektroinstalacij v objektu in s posodobitvijo IKT opreme (nakup: PC-jev s programsko opremo, monitorjev, tiskalnika, skenerjev) tudi za enote je oprema delovala.

Cilj vzdrževanja in posodabljanja računalniške opreme je bil delno dosežen, saj je knjižnica dobila 730€ odobrenih sredstev na razpisu Ministrstva za kulturo za IKT opremo. Prijava bo v letu 2023 ponovno poslana.

2.4 Vpliv gospodarstva na delovanje Knjižnice

Prihodki knjižnice iz naslova proračunskih sredstev so bili višji kot v letu 2021. Prihodki v letu 2021 so bili v višini 365.633 EUR, Dobja 14.254 EUR. V letu 2022 so bili prihodki Občine Šentjur 379.794 EUR, Občine Dobje 16.853 EUR. Za nakup gradiva je premalo sredstev, saj se cene gradiva vsakoletno višajo. Knjižnična zbirka sicer še zadovoljuje večino potreb po gradivu uporabnikov. Uporabniki si izposojajo gradivo tudi v drugih knjižnicah preko servisa medknjižnične izposoje. Za celotno knjižnično dejavnost je Občina Šentjur v letu 2022 namenila 19,64 EUR/preb. in Občina Dobje 17,89 EUR/preb. Davki občanov se tudi preko knjižnične dejavnosti vračajo v lokalno skupnost, zato so vplivi knjižnične dejavnosti v občini vzajemni na ekonomskem, socialnem in kulturnem področju. Inflacija in visoke cene energentov niso bistveno vplivale na višje financiranje knjižnice.

2.5 Nastanek morebitnih nedopustnih, nepričakovanih posledic pri izvajanju dejavnosti

Nepričakovane posledice pri poslovanju knjižnice so bile inflacija in visoke cene energentov. Bistveno niso vplivale na višje financiranje knjižnice. Pri nakupu gradiva je opaziti

oddaljevanje od priporočenega standarda nakupa 250 enot gradiva na 1.000 prebivalcev.

Dosegli smo nakup 102 enote gradiva na 1.000 prebivalcev.

Fizični obisk uporabnikov knjižnice še ni dosegel obiska pred nastankom COVIDA-19.

2.6 Ocena gospodarnosti

Sredstva so bila namensko in smotrno porabljena kot predpisuje veljavna zakonodaja.

Poslovanje knjižnice in OE IKC je bilo pozitivno.

Cilje smo dosegli ali presegli pri zbirki gradiva, člani-aktivni, člani – novi, izposoja e-knjig, prireditve in izvedeni projekti v sodelovanju z drugimi institucijami.

Notranji finančni nadzor

Izvaja ga pooblaščen izvajalec M. revizija in svetovanje, d. o. o., Vojnik. Revizijsko poročilo in je bilo narejeno v letu 2020.

2.7 Ocena uspešnosti realizacije zastavljenih ciljev

Večina zastavljenih ciljev v letu 2022 je bila realizirana. Poslovanje zavoda je bilo pozitivno.

Letni cilji so bili večinsko uresničeni in finančno usklajeni z občinskim proračunom 2022. JZ

Knjižnica Šentjur je v letu 2022 posloval pozitivno.

KNJIŽNICA
ŠENTJUR



RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022

Odgovorna oseba za pripravo računovodskega poročila: Katarina Šumej
Odgovorna oseba zavoda: Tatjana Oset, prof.

Šentjur, februar 2023

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

- Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19 in 153/21):
 - a) Bilanca stanja (Priloga 1);
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Priloga 1/A);
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (Priloga 1/B);
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (Priloga 2);
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (Priloga 2/A);
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (Priloga 2/A-1);
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (Priloga 2/A-2);
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (Priloga 2/B);
- Dodatna priloga:
 - Realizacija prihodkov in odhodkov od 1. 1. do 31. 12. 2022 po virih financiranja (Priloga 3).

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja;
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov:
 - 2.1. Analizo prihodkov (konti skupine 76);
 - 2.2. Analizo odhodkov (konti skupine 46);
 - 2.3. Analizo poslovnega izida:
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka;
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov;
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov;
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti;
3. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2022
 - 3.1 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 3.2 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
5. Fiskalno pravilo
6. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2022
7. Zaključni del

KAZALO

1	POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA	24
1.1	Sredstva	24
1.2	Obveznosti do virov sredstev	27
2	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	29
2.1	Analiza prihodkov	30
2.2	Analiza odhodkov	32
2.3	Poslovni izid	35
3	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	35
3.1	Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	35
3.2	Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	35
4	POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	35
5	FISKALNO PRAVILO	36
6	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2022	36
7	ZAKLJUČNI DEL	36

1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA

Pojasnila k postavkam bilance stanja se nanašajo na:

- temeljni računovodski izkaz – bilanco stanja, ki je podana v Prilogi 1,
- izkaz stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki je podan v Prilogi 1/A ter
- izkaz stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil, ki je podan v Prilogi 1/B.

Izkazi prikazujejo stanje tekočega in preteklega leta:

STOLPEC 3 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2022

STOLPEC 4 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2021

V računovodskem poročilu so pojasnjene spremembe stanja po skupinah kontov. Vsi zneski so v EUR, brez centov.

1.1 Sredstva

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Mednje sodijo: neopredmetena sredstva, nepremičnine, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva, dolgoročne finančne naložbe, dolgoročno dana posojila, dolgoročne terjatve iz poslovanja ter terjatve za sredstva, dana v upravljanje. Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja od prvega dne naslednjega meseca po tistem, ko je neopredmeteno sredstvo razpoložljivo za uporabo. Uporabljene amortizacijske stopnje so v skladu s stopnjami iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih sredstev.

		2022	2021	INDEKS
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.005.845	2.095.345	0,96
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG. AKT. ČAS. RAZMEJITVE	18.561	18.293	1,01
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	18.189	18.177	1,00
02	NEPREMIČNINE	2.875.504	2.866.950	1,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	919.889	834.140	1,10
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.596.146	2.549.303	1,02
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPR.OSN. SREDSTEV	2.546.288	2.486.884	1,02
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0	
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0	0	
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0	

Nabavna vrednost **neopredmetenih sredstev** se je v letu 2022 zvišala za 268 EUR, strošek amortizacije le-teh pa je 12 EUR. (ujemanje s Prilogo 1A – Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev).

Neopredmetena sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih. Dolgoročne premoženjske pravice sestavljajo programska oprema, licence in druge pravice. Prevrednotenje neopredmetenih sredstev v letu 2022 ni opravljeno.

Vrednost nepremičnin v letu 2022 znaša 2.875.504 EUR. Vrednost Ipavčevega kulturnega centra je 1.848.236 EUR. Vrednost zgradbe Knjižnice Šentjur pa 1.027.267 EUR. Odpisana vrednost obeh nepremičnin znaša 919.889 EUR; sedanja vrednost pa 2.875.504 EUR.

Nepremičnini, med katerimi sta evidentirani zgradbi, sta vrednoteni po nabavnih vrednostih. Prevrednotenje nepremičnin v letu 2022 ni opravljeno. V poslovnih knjigah sta knjiženi naslednji nepremičnini: zgradba Mestni trg 5B, Šentjur ter zgradba Ulica Dušana Kvedra 45, Šentjur, katerih lastnik je Občina Šentjur.

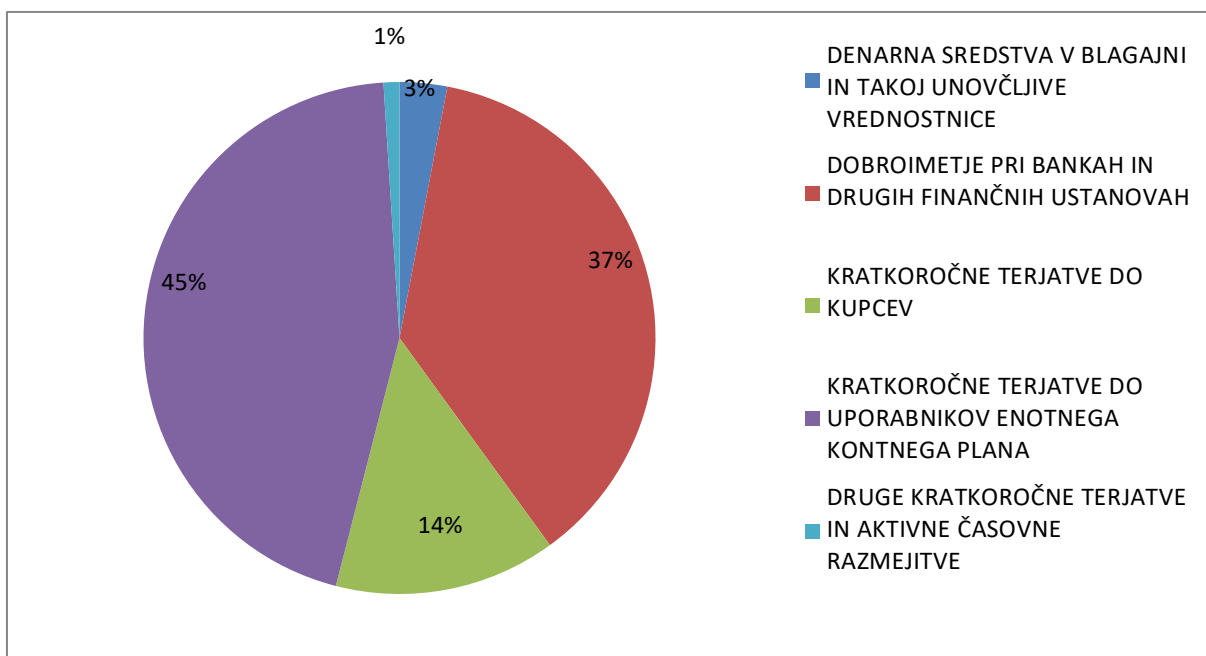
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih, ki znaša 2.596.146 EUR. Glavnino predstavljajo knjige, katerih nabavna in hkrati odpisana vrednost znaša 1.596.180 EUR.

V letu 2022 je bilo odpisanih za 2.546.288 opreme. V celoti so namreč odpisane vse knjige in drobni inventar, medtem ko je ostala oprema v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev odpisana po različnih amortizacijskih stopnjah.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

		2022	2021	INDEKS
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	51.759	36.688	1,41
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	1.257	1.017	1,24
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	19.255	7.744	2,49
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	7.405	3.630	2,04
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0	0	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	23.499	20.272	1,16
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0	
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	148	3.485	0,04
18	NEPLAČANI ODHODKI	0	0	
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	195	541	0,36

Med kratkoročna sredstva sodijo denarna sredstva v blagajni in na bančnem računu, kratkoročne terjatve do kupcev ter do drugih proračunskih uporabnikov in javnih zavodov, kot tudi aktivne časovne razmejitve. Največji delež – 45 % predstavljajo kratkoročne terjatve do uporabnikov kontnega plana, sledi dobroimetje pri bankah in drugih bančnih ustanovah 37 %, kratkoročne terjatve do kupcev 14 %, denarna sredstva v blagajni 3 % in ostalo 1 %.



Denarna sredstva v blagajnah znašajo na dan 31.12.2022 1.257 EUR, denarna sredstva na računu, odprtem pri Banki Slovenije, pa 19.255 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 7.405 EUR. Te se poravnava v skladu s pogodbenimi roki, oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda. Za neplačane terjatve zavod pošilja opomine, sicer pa ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 23.499 EUR in predstavljajo terjatve do Občine Šentjur za plače za mesec december 2022 v znesku 22.382 EUR (nakazilo 10.1.2023), terjatve za obresti v znesku 18 EUR (nakazilo 3. 1. 2023) ter do posrednih uporabnikov proračuna v znesku 1.098 EUR.

Druge kratkoročne terjatve predstavljajo terjatve do ZZS (148 EUR) za povračilo stroškov bolniške odsotnosti (nakazilo januar 2023).

Aktivne časovne razmejitve znašajo 194 EUR, in predstavljajo naročilo za internetno domeno.

C) ZALOGE

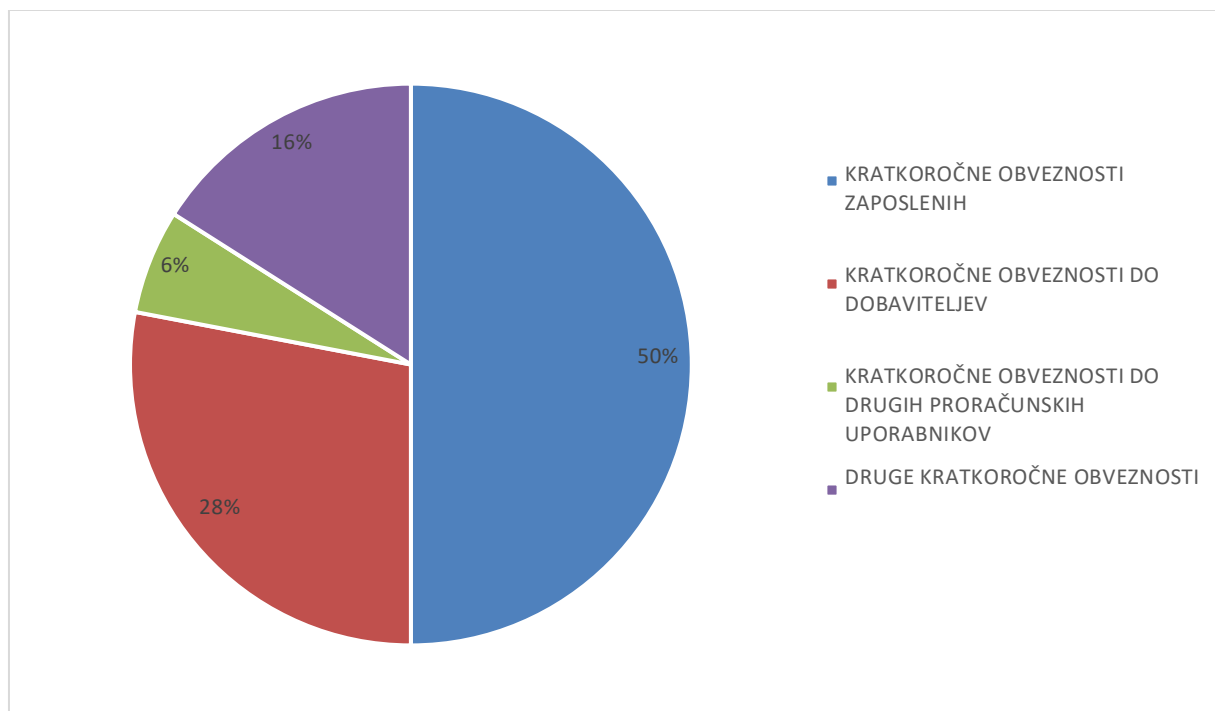
Zavod v letu 2022 ne izkazuje zalog.

1.2 Obveznosti do virov sredstev

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

		2022	2021	INDEKS
20	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	0	0	
21	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	18.715	17.361	1,08
22	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	10.513	396	26,55
23	DRUGE KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	5.871	1.777	3,30
24	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	2.030	13	156,15
25	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0	
26	KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0	
28	NEPLAČANI PRIHODKI	0	0	
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	

Kratkoročne obveznosti so sestavljene iz kratkoročnih obveznosti do zaposlenih, ki predstavljajo 50 %, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (28 %) in ostalih proračunskih uporabnikov (6 %), ter druge obveznosti (16 %), kamor sodijo predvsem obveznosti za plačilo davkov in prispevkov delodajalca ter podjemne pogodbe.



Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31.12.2022 18.715 EUR in so v primerjavi z lanskim letom skoraj enake. Nanašajo se na obveznost za izplačilo plač za mesec december. Obveznosti do zaposlenih so bile v celoti poravnane 10. januarja 2023.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31.12.2022 10.513 EUR in so glede na leto 2022 višje. Gre za obveznosti za plačilo blaga in storitev z zapadlostjo v letu 2023. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v dogovorjenih plačilnih rokih.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31.12.2022 5.871 EUR. Mednje sodijo obveznosti za plačilo davkov in prispevkov na plače ter podjemne pogodbe. Obveznosti so poravnane 10. januarja in 11. januarja 2023.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2022 2.030 EUR. Mednje sodijo obveznosti za plačila storitev drugim proračunskim uporabnikom in se poravnavajo v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupin **92** – dolgoročne pasivne časovne razmejitve, **93** – dolgoročne rezervacije, **94** – sklad premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, **96** – dolgoročne finančne obveznosti ter **97** – druge dolgoročne obveznosti v bilanci stanja na dan 31.12.2022 niso izkazane.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2022: 2.020.472,06 EUR. Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31.12.2022

Zap. št.	Opis vrstice	KNJIŽNICA	IKC
		Znesek v EUR	Znesek v EUR
01	Stanje terjatev Občine Šentjur za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2021 (podatek vpisan iz obrazca "izpis stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje 2021")	596.609,78	1.512.384,58
02	Zmanjšanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (02= 03+04+05+06+07)	35.939,17	71.112,40
03	Amortizacija, evidentirana v breme konta 98	35.939,17	70.923,84
04	Izločitve sredstev med letom		
05	Nakup opreme, evidentiran kot terjatev za sredstva dana v upravljanje		
06	Presežek odhodkov nad prihodki leta 2022		188,56
07	Druga morebitna zmanjšanja (našteti) (07= 08+09+10+11+12)	0,00	0,00
08			
09			
10			
11			
12			
13	Povečanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98): (13= 14+15+16+17)	13.529,27	5.000,00
14	Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz drugih virov		
15	Brezplačno pridobljena sredstva , ki so evidentirana na skupini kontov 98	7.114,49	5.000,00
16	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2022	1.066,14	
17	Druga morebitna povečanja (našteti): (17= 18+19+20+21+22)	5.348,64	0,00
18	Ministrstvo za kulturo - računalniška oprema	730,00	
19	Zavarovalnica - povračilo škode	4.618,64	
20			
21			
22			
23	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki ga na dan 31.12.2022 izkazuje javni zavod (23=01-02+13)	574.199,88	1.446.272,18

Stanje na kontih **skupine 98** je bilo usklajeno s stanjem terjatev za sredstva, dana v upravljanje pri ustanovitelju (Občina Šentjur) v skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev.

2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov se nanašajo na temeljni računovodski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki je podan v

Prilogi 2 v povezavi s podrobnejšo razčlenitvijo v Prilogi 3. Izkaz prikazuje prihodke in odhodke tekočega in preteklega leta:

STOLPEC 2 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2021;

STOLPEC 3 – finančni načrt za leto 2022;

STOLPEC 4 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2022.

V računovodskem poročilu so pojasnjene spremembe za posamezno obdobje po skupinah kontov (trištevilično). Vsi zneski so v EUR, brez centov.

2.1 Analiza prihodkov

Celotni prihodki, doseženi v letu 2022, znašajo 496.880 EUR in so za 7,44 % višji od doseženih v letu 2021. Glede na finančni načrt pa so višji za 7,85 %.

Glavnino prihodkov (355.645 EUR oz. 72 %) predstavljajo prihodki Knjižnice Šentjur, ostalih 28 % (141.234 EUR) so prihodki Ipavčevega kulturnega centra.

Večino prihodkov predstavljajo prihodki od poslovanja.

Finančnih prihodkov oz. prihodkov iz naslova prejetih obresti je bilo v letu 2022 za 35,14 EUR.

Struktura prihodkov iz poslovanja po vrstah prihodkov v primerjavi s preteklim letom in finančnim načrtom je razvidna iz naslednje preglednice.

Pregled prihodkov po vrstah:

	realizacija	FN	realizacija	indeks	indeks	struktura
	2021	2022	2022	real/plan	real 22/21	
Prihodki proračuna Občine Šentjur	365.633	379.947	379.794	1,00	1,04	76,44
Prihodki proračuna Občine Dobje	14.254	16.922	16.854	1,00	1,18	3,39
Prihodki iz državnega proračuna	47.771	20.275	29.176	1,44	0,61	5,87
Prihodki iz dejavnosti	33.904	43.550	63.971	1,47	1,89	12,87
Prihodki tržna dejavnost	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Ostali prihodki	912	0	7.085		7,77	1,43
PRIHODKI OD POSLOVANJA	462.474	460.694	496.880	1,08	1,07	100,00

Struktura prihodkov iz poslovanja je sledeča: največji delež, tj. 76,44 %, predstavljajo prihodki proračuna Občine Šentjur (za plače, materialne stroške, knjižnično gradivo, prireditve, zavarovalne premije). Sledijo prihodki iz dejavnosti v deležu 12,87 % (članarine, zamudnine, fotokopiranje, najemnine, vstopnine za lastne dogodke v IKC in souporaba računalniške učilnice). Mednje sodi tudi sofinanciranje stroška kotlovnice in ogrevanja prostorov sodišča, ki se nahaja v isti stavbi kot Ipavčev kulturni center. Naslednji so prihodki Ministrstva za kulturo in drugih proračunskih uporabnikov (5,87 %). Med prve sodijo prihodki za nabavo knjižničnega

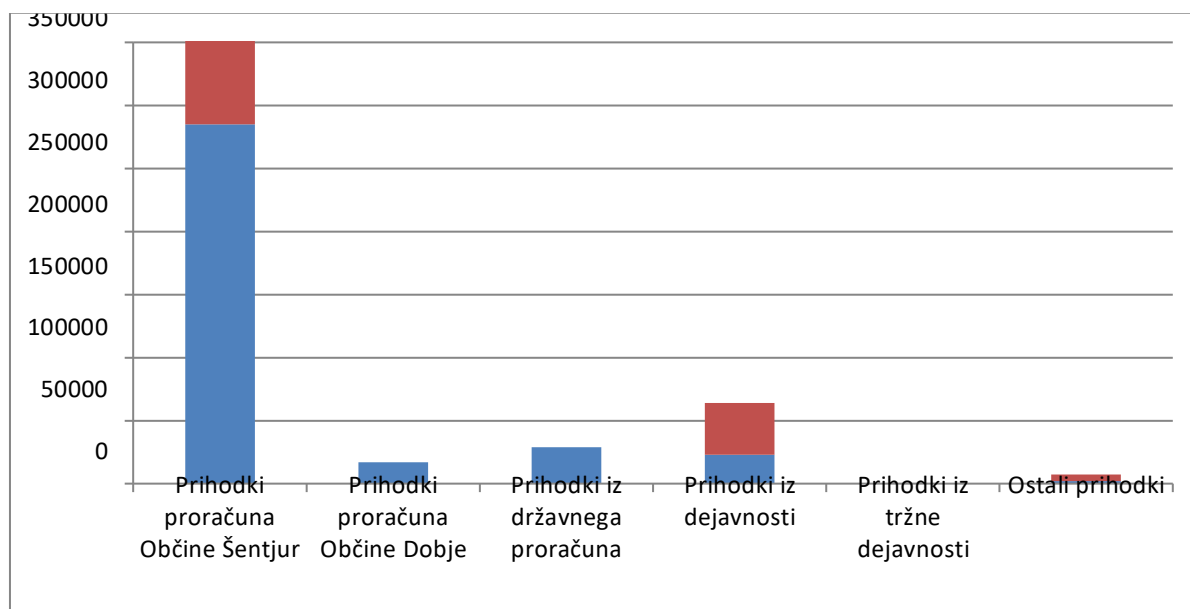
gradiva v znesku 29.175 EUR in preostanek dotacijo za izdajo notografije Princese Vrtoglavke. Prihodki Občine Dobje znašajo v primerjavi s celotnimi prihodki 1,43 %.

Prihodki Občine Šentjur so v celoti realizirani glede na denarni tok, ki ni enako obravnavan kot poslovni tok, zato prihaja do razlik pri analiziranju podatkov.

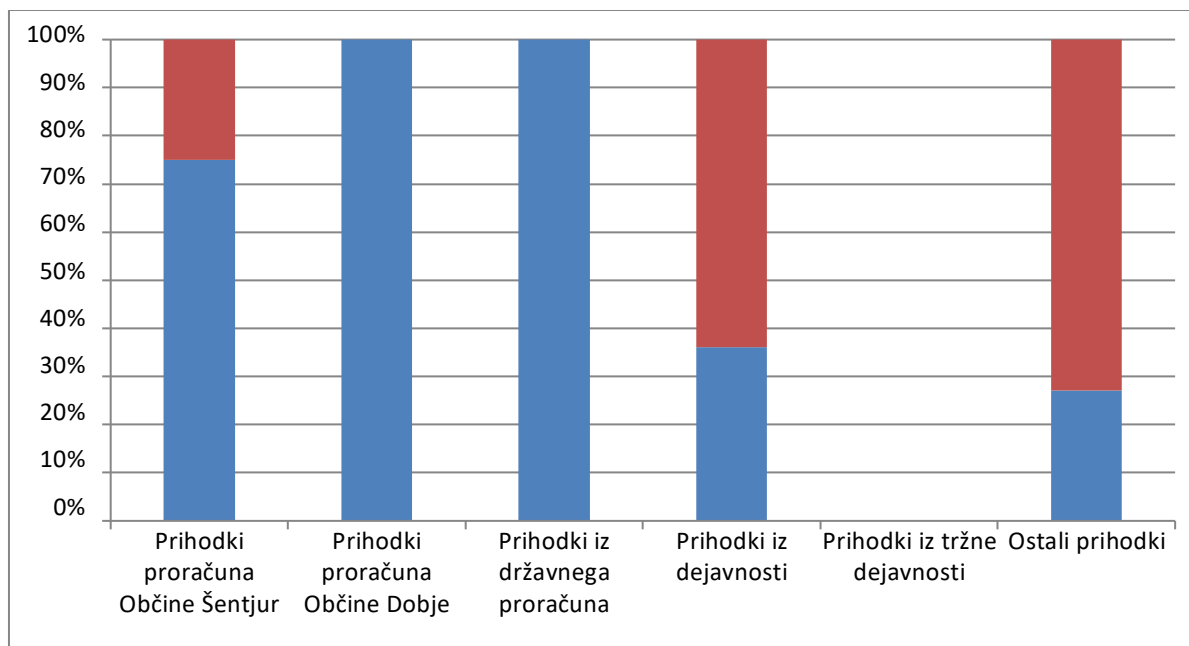
Prihodki dejavnosti so od lanskoletnih višji za 88,73 %, saj se je število dejavnosti zvišalo zaradi odprava omejitev v zvezi s situacijo SARS-CoV-2. Od planiranih so prihodki višji za 46,93 %.

Razmejitev prihodkov (KNJIŽNICA: IKC):

	KNJIŽNICA	IKC	struktura KŠ	struktura IKC	razmerje KŠ - celotni	razmerje IKC - celotni
Prihodki proračuna Občine Šentjur	284.898	94.896	80,11	67,19	75	25
Prihodki proračuna Občine Dobje	16.853	0	4,74	0,00	100	0
Prihodki iz državnega proračuna	29.176	0	8,20	0,00	100	0
Prihodki iz dejavnosti	22.812	41.159	6,41	29,14	36	64
Prihodki tržna dejavnost	0	0	0,00	0,00	0	0
Ostali prihodki	1.906	5.179	0,54	3,67	27	73
PRIHODKI SKUPAJ	355.645	141.234	100,00	100,00	72	28
DELEŽ V CELO TNIH PRIHODKIH	71,58	28,42				



(Razmejitev prihodkov, modro – knjižnica, rdeča – IKC)



(Razmejitev prihodkov, modro – knjižnica, rdeča – IKC)

2.2 Analiza odhodkov

Celotni odhodki doseženi v letu 2022 znašajo 495.909 EUR in so za 4,64 % višji od doseženih v letu 2021 in za 7,10 % višji od načrtovanih. Glavnino predstavljajo odhodki iz poslovanja.

Stroški delovanja knjižnice znašajo 354.485 EUR, kar predstavlja približno 72 % vseh stroškov, medtem ko so preostali odhodki v višini 141.423 EUR oz. 28 % stroški delovanja Ipavčevega kulturnega centra.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

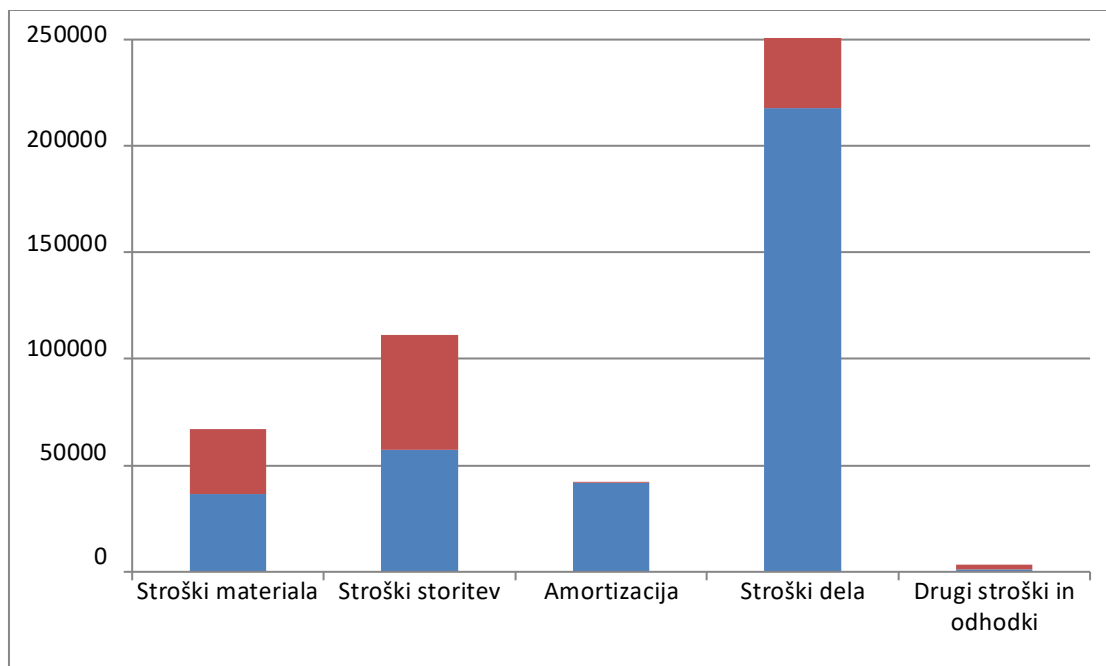
	realizacija	FN	realizacija	indeks	indeks	struktura
	2021	2022	2022	real/plan	real 22/21	
I. STROŠKI MATERIALA	51.228	50.650	66.974	1,32	1,31	13,51
II. STROŠKI STORITEV	91.732	101.844	111.286	1,09	1,21	22,44
III. AMORTIZACIJA	42.429	44.000	42.068	0,96	0,99	8,48
IV. STROŠKI DELA	286.130	262.800	272.277	1,04	0,95	54,90
V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.400	1.400	3.304	2,36	2,36	0,67
SKUPAJ	472.919	460.694	495.909	1,08	1,05	100,00

- 1) **STROŠKI MATERIALA** znašajo v letu 2022 66.974 EUR in so za 23,51 % višji od doseženih v letu 2021 in 24,37 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 13,51 %. Sem sodijo predvsem naslednji stroški: pisarniški material, potrošni material, folija za zavijanje knjig, poraba energije (elektrike, plina, vode) ter nabava serijskih publikacij.
- 2) **STROŠKI STORITEV** v celotnem zavodu v letu 2022 znašajo 111.286 EUR in so za 17,57 % višji od doseženih v predhodnem letu in za 8,48 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 22,44 %.

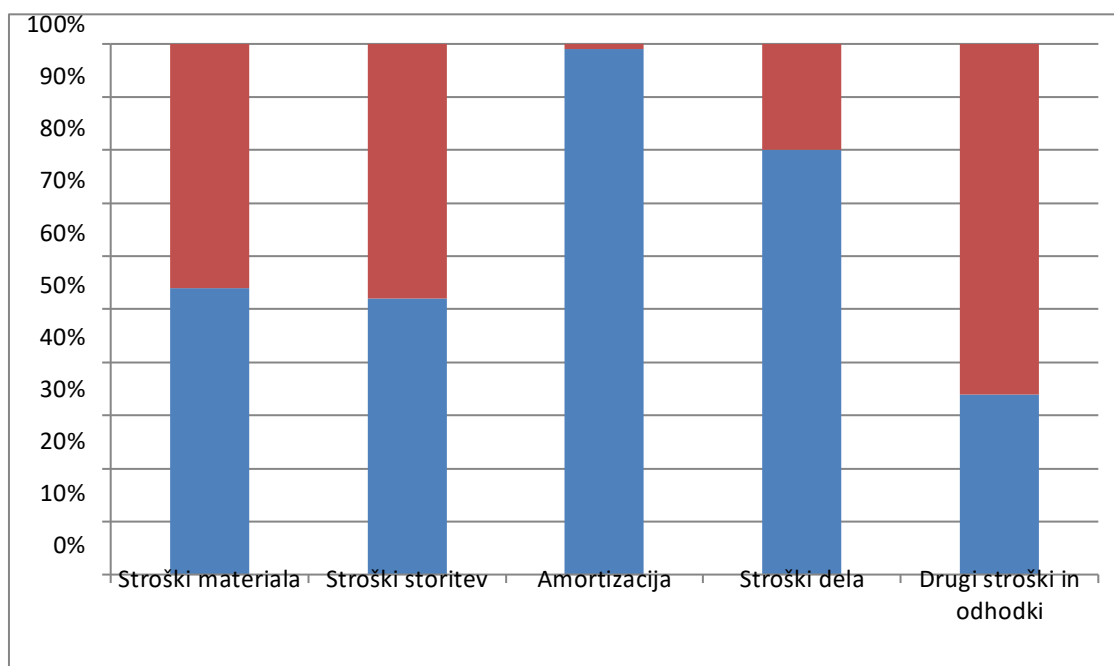
- 3) **STROŠKI DELA** v letu 2022 znašajo 272.277 EUR in so za 5,09 % nižji kot v letu 2021 in za 3,48 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 54,90 %. Strošek bruto plač je v preteklem letu dosegel vrednost 206.013 EUR; materialni stroški so znašali 19.184 EUR; izplačanega je bilo 14.293 EUR regresa za letni dopust. Prispevki na plače znašajo 32.786 EUR. Povprečno število zaposlenih, vključno z nadomeščanji na podlagi delovnih ur je bilo 10.
- 4) **STROŠKI AMORTIZACIJE** v letu 2022 znašajo 42.068 EUR in so skoraj enaki kot v letu 2021 ter nekoliko nižji kot načrtovani. Celoten strošek amortizacije je sicer bistveno višji, vendar je razknjižen v breme vira, tako da je dejanski strošek le tisti, ki se ob nabavi v celoti odpiše (drobni inventar, knjige). Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 8,48 %.
- 5) Zavod ne izkazuje **REZERVACIJ**, zato postavka (AOP 880) ni izpolnjena.
- 6) **OSTALI DRUGI STROŠKI**, kamor sodi strošek članarin so bili v letu 2022 obračunani v znesku 3.304 EUR.
- 7) **FINANČNI IN PREVREDNOTOVALNI ODHODKI** v letu 2022 niso bili izkazani.

Razmejitev odhodkov (KNJIŽNICA: IKC):

	KNJIŽNICA	IKC	struktura KŠ	struktur a IKC	razmerje KŠ - celotni	razmerje IKC - celotni
I. STROŠKI MATERIALA	36.483	30.490	10,29	21,56	54	46
II. STROŠKI STORITEV	57.320	53.965	16,17	38,16	52	48
III. AMORTIZACIJA	41.720	349	11,77	0,25	99	1
IV. STROŠKI DELA	217.837	54.440	61,45	38,49	80	20
V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.125	2.179	0,32	1,54	34	66
ODHODKI SKUPAJ	354.485	141.423	100,00	100,00	71	29
DELEŽ V CELOTNIH ODHODKIH	71	29				



(Razmejitev odhodkov, modro – knjižnica, rdeča – IKC)



(Razmejitev odhodkov, modro – knjižnica, rdeča – IKC)

2.3 Poslovni izid

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 970,93 EUR, oziroma 877,58 EUR po odbitju davka od odhodkov pravnih oseb, ki znaša 93,35 EUR.

Na področju delovanja Knjižnice Šentjur je bil ustvarjen presežek, in sicer 1.159,49 EUR, oz. 1.066,14 EUR (po odbitju DDPO). Na področju delovanja Ipavčevega kulturnega centra pa primanjkljaj znaša -188,56 EUR.

- KNJIŽNICA: 1.066,14 EUR
- IKC: -188,56 EUR
- SKUPAJ: 877,58 EUR

3 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov (priloga 2/A).

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 11.609 EUR in se kaže kot zvišanje sredstev na računu zavoda (priloga 2/A-2).

Likvidnostno stanje zavoda je stabilno. Zavod nima neporavnanih zapadlih obveznosti. Za razmejevanje prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe in od prodaje blaga in storitev na trgu javni zavod uporablja sodilo – razmerje med plačanimi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu ter vsemi plačanimi prihodki.

3.1 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod v letu 2022 ni izkazoval finančnih terjatev in naložb, kar je razvidno iz obrazca (priloga 2/A-1).

3.2 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov je razviden iz priloge 2/A-2. V letu 2022 Knjižnica Šentjur ni imela dolgov do drugih.

4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je razviden iz Priloge 2/B.

Zaradi spremembe Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava so sedaj prihodki od najemnin javna služba in tako nimamo več prihodkov iz tržne dejavnosti.

5 FISKALNO PRAVILO

kto skupine	znesek	vsebina
71,72,73,74,78	509.364	Prihodki po denarnem toku
40,41,42	497.755	Odhodki po denarnem toku
3 = 1-2	11.609	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov po načelu denarnega toka
75	0,00	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev
44	0,00	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev
6 = 4-5	0,00	Razlika med prejetimi in danimi sredstvi iz finančnih naložb
50	0,00	Zadolževanje
55	0,00	Odplačilo dolga
9 = 7-8	0,00	Neto zadolževanje ali odplačilo dolga
10 = 3+6+9	11.609	Povečanje ali zmanjšanje stanja na računu
		Če je razlika vpisana v AOP 572, določeni uporabnik presežek po denarnem toku zmanjša za predpisane obveznosti.
20,21,22,23,24,25,26,29	37.130	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
92,96,97	0,00	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve ter dolgoročne finančne in poslovne obveznosti
14 = 10-11-12-13	-25.521	Presežek po fiskalnem pravilu

Fiskalno pravilo ne izračunavamo in ga tudi ne evidentiramo, ker je že denarni tok negativen.

6 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2022

Presežek preteklih let znaša 17.025,84 EUR in se nameni za nabavo osnovnih sredstev.

7 ZAKLJUČNI DEL

Letno poročilo, obravnavano in sprejeto na redni seji Sveta JZ Knjižnice Šentjur, dne _____.

Datum: 16. 3. 2023

Podpis pooblaščenega računovodje

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 1



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	2.005.844	2.095.344
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	18.560	18.293
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	18.189	18.177
02	NEPREMIČNINE	004	2.875.504	2.866.950
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	919.889	834.140
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.596.146	2.549.302
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	2.546.288	2.486.884
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	51.758	36.689
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	1.257	1.017
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	19.255	7.744
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	7.404	3.630
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	23.499	20.272
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	148	3.485
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	195	541
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Pripravljeno: 31.01.2023 13:58

Stran 1 od 3

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.057.602	2.132.033
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	37.130	23.039
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	18.715	17.361
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	10.513	396
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	5.871	5.269
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2.031	13
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	2.020.472	2.108.994
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.003.446	2.092.846
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	17.026	16.148
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.057.602	2.132.033
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 1/A



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3.4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	5.434.545	3.339.201	59.430	0	3.766	3.829	148.993	2.005.844	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	18.293	18.177	267	0	0	0	11	372	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	2.866.950	834.140	8.553	0	0	0	85.749	1.955.614	0	0
F. Oprema	706	2.549.302	2.486.884	50.610	0	3.766	3.829	63.233	49.858	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PRILOGA 1/B



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Pripravljeno: 31.01.2023 14:04

Stran 1 od 2

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 2



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	489.794	461.562
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	489.794	461.562
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	53	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	7.032	912
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	496.879	462.474
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	178.260	142.960
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	66.974	51.228
461	STROŠKI STORITEV	874	111.286	91.732
	F) STROŠKI DELA	875	272.277	286.130
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	213.847	219.239
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	32.785	35.545
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	25.645	31.346
462	G) AMORTIZACIJA	879	42.068	42.429
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	3.304	1.400
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	495.909	472.919
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	970	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	10.445
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	93	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	877	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	10.445
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	10	10
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 2/A



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIZNICA SENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	509.364	480.116
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	509.364	480.116
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	434.152	447.510
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	29.832	56.876
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	29.102	56.876
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	730	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	404.320	387.911
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	392.206	383.021
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	12.114	4.890
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	2.723
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	2.723
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	75.212	32.606
del 7102	Prejete obresti	422	35	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	66.926	31.694
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	7.051	912
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	1.200	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	497.753	483.594
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	497.753	483.594
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	230.936	249.235
del 4000	Plače in dodatki	440	195.270	217.997
del 4001	Regres za letni dopust	441	14.293	10.031
del 4002	Povračila in nadomestila	442	14.305	11.980
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	7.068	8.938
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	289
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	36.728	40.219
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	17.754	19.820
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	14.187	15.856
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	165	192
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	137	168
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.485	4.183
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	212.697	189.250

Pripravljeno: 31.01.2023 14:00

Stran 2 od 4

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	95.521	94.260
del 4021	Posebni material in storitve	455	432	342
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	50.836	35.373
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	159	49
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.660	2.628
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	16.828	18.006
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	46.261	38.592
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	17.392	4.890
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	89	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	17.303	4.890
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	11.611	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	3.478

Pripravljeno: 31.01.2023 14:00

Stran 3 od 4

PRILOGA 2/A-1



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	11.611	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	3.478

PRILOGA 2/B



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenice in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	489.794	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	489.794	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	53	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	7.032	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	496.879	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	178.260	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	66.974	0
461	STROŠKI STORITEV	674	111.286	0
	F) STROŠKI DELA	675	272.277	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	213.847	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	32.785	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	25.645	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	42.068	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	3.304	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Pripravljeno: 31.01.2023 14:03

Stran 1 od 2

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2022 - 31.12.2022**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	495.909	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	970	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	93	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	877	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana Oset

PRILOGA 3: REALIZACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2022 PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA V EUR

zap.št.	PRIHODKI	KNJIŽNICA			IKC			SKUPAJ			INDEKS	
		REAL. 2021	PLAN 2022	REAL. 2022	REAL. 2021	PLAN 2022	REAL. 2022	REAL. 2021	PLAN 2022	REAL. 2022	REAL 22 / PLAN 22	PLAN 22 / REAL 21
	I. PRIHODKI OD POSLOVANJA+DONACIJE	362.643,57	341.198,00	353.739,27	98.918,39	119.496,00	136.055,37	461.561,96	460.694,00	489.794,64	1,06	1,00
A	PRIHODKI PRORAČ. OBČINE ŠENTJUR	279.280,03	280.251,00	284.897,98	86.353,38	99.696,00	94.896,41	365.633,41	379.947,00	379.794,39	1,00	1,04
A.1.	Plače in prispevki	198.631,07	200.000,00	209.126,49	47.204,14	53.000,00	54.970,18	245.835,21	253.000,00	264.096,67	1,04	1,03
A.2.	Materialni stroški	40.837,68	37.800,00	42.830,22	33.103,04	25.000,00	30.201,80	73.940,72	62.800,00	73.032,02	1,16	0,85
A.3.	Nakup knjižničnega gradiva	27.360,00	27.360,00	27.360,00	0,00	0,00	0,00	27.360,00	27.360,00	27.360,00	1,00	1,00
A.4.	Prireditve, kvizi	11.050,00	10.090,00	4.200,00	3.900,00	14.550,00	7.600,00	14.950,00	24.640,00	11.800,00	0,48	1,65
A.5.	Vzdrževanje objekta in opreme*	0,00	3.600,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	8.600,00	0,00	0,00	0,00
A.6.	Dotacija občine-notranja revizija, zav.premija	1.401,28	1.401,00	1.381,27	2.146,20	2.146,00	2.124,43	3.547,48	3.547,00	3.505,70	0,99	1,00
B	PRIHODKI PRORAČ. OBČINE DOBJE	14.253,67	16.922,00	16.853,05	0,00	0,00	0,00	14.253,67	16.922,00	16.853,05	1,00	1,19
B.1.	Štroški delovanja	12.853,67	15.522,00	15.453,05	0,00	0,00	0,00	12.853,67	15.522,00	15.453,05	1,00	1,21
B.2.	Nakup knjižničnega gradiva	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1,00	1,00
C	PRIHODKI IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA - MK	26.480,00	20.275,00	29.175,84	0,00	0,00	0,00	26.480,00	20.275,00	29.175,84	1,44	0,77
C.1.	Nakup knjižničnega gradiva Šentjur - MK	24.980,00	18.775,00	25.195,00	0,00	0,00	0,00	24.980,00	18.775,00	25.195,00	1,34	0,75
C.2.	Nakup knjižničnega gradiva Dobje - MK	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1,00	1,00
C.3.	Dotacija IKT oprema idr. - MK	0,00	0,00	2.480,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.480,84	0,00	0,00
C.4.	ZRSZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.5.	MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE-OGREVANJE	0,00	0,00	0,00	2.073,60	2.500,00	3.760,23	2.073,60	2.500,00	3.760,23	1,50	1,21
	DODATEK COVID	17.211,84	0,00	0,00	2.121,62	0,00	0,00	19.333,46	0,00	0,00	0,00	0,00
C.6.	DOTACIJA ZPIZ ZA MENTORSTVO	1.957,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.957,40	0,00	0,00	0,00	0,00
D	PRIHODKI IZ DEJAVNOSTI-JAVNA SLUŽBA	23.460,63	23.750,00	22.812,40	8.369,79	17.300,00	37.398,73	31.830,42	41.050,00	60.211,13	1,47	1,29
D.1.	Članarine, zamudnine	23.032,65	23.500,00	22.621,26	0,00	0,00	0,00	23.032,65	23.500,00	22.621,26	0,96	1,02
D.2.	Fotokopiranje knjižničnega gradiva	25,40	50,00	26,20	0,00	0,00	0,00	25,40	50,00	26,20	0,52	1,97
D.3.	Donacije	218,58	100,00	10,00	0,00	0,00	0,00	218,58	100,00	10,00	0,10	0,46
D.4.	Sponzorji za izvajanje javne službe		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.5.	Medknjižnična izposoja	14,00	50,00	7,00	0,00	0,00	0,00	14,00	50,00	7,00	0,14	3,57
D.6.	Vstopnine		0,00	0,00	2.352,52	5.300,00	19.240,42	2.352,52	5.300,00	19.240,42	3,63	2,25
D.7.	Avtomatic servis,...	170,00	50,00	30,00	0,00	0,00	0,00	170,00	50,00	30,00	0,60	0,29
D.8.	Najemnine, oglaševanje		0,00	117,94	6.017,27	12.000,00	18.158,31	6.017,27	12.000,00	18.276,25	1,52	1,99
E	DOTACIJA OSTALO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F	PRIHODKI IZ DEJAVNOSTI -TRŽNA DEJ.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II. DRUGI PRIHODKI	416,51	0,00	1.905,97	495,32	0,00	5.179,43	911,83	0,00	7.085,40	0,00	0,00
G	DRUGI PRIHODKI	416,51	0,00	1.905,97	495,32	0,00	5.179,43	911,83	0,00	7.085,40	0,00	0,00
G.1.	Izredni prihodki	416,51	0,00	1.852,56	495,32	0,00	5.179,43	911,83	0,00	7.031,99	0,00	0,00
G.2.	Obresti	0,00	0,00	53,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53,41	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	363.060,08	341.198,00	355.645,24	99.413,71	119.496,00	141.234,80	462.473,79	460.694,00	496.880,04	1,08	1,00

zap.št.	ODHODKI	KNJIŽNICA			IKC			SKUPAJ			INDEKS	
		REAL. 2021	PLAN 2022	REAL. 2022	REAL. 2021	PLAN 2022	REAL. 2022	REAL. 2021	PLAN 2022	REAL. 2022	REAL 22 / PLAN 22	PLAN 22 / REAL 21
	I. STROŠKI MATERIALA	32.553,81	30.300,00	36.483,42	18.674,39	20.350,00	30.490,37	51.228,20	50.650,00	66.973,79	0,99	1,31
	A : STROŠKI MATERIALA-brez časopisov in revij	19.246,32	19.300,00	22.714,63	18.674,39	20.350,00	30.490,37	37.920,71	39.650,00	53.205,00	1,05	1,40
A.1	Pisarniški material	1.515,41	1.300,00	914,30	461,84	500,00	465,86	1.977,25	1.800,00	1.380,16	0,91	0,70
A.2	Potrošni material	3.213,49	3.200,00	2.650,09	1.494,68	1.500,00	2.762,76	4.708,17	4.700,00	5.412,85	1,00	1,15
A.3	Potrošni material za razstave	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.4	Voda	1.833,71	1.800,00	1.861,66	866,35	850,00	1.152,38	2.700,06	2.650,00	3.014,04	0,98	1,12
A.5	Foliije za zavijanje	1.620,85	1.000,00	1.515,69	0,00	0,00	0,00	1.620,85	1.000,00	1.515,69	0,62	0,94
A.6	Elektrika	7.271,24	7.500,00	10.666,92	7.817,15	8.500,00	11.673,76	15.088,39	16.000,00	22.340,68	1,06	1,48
A.7	Str. Ogrevanja (kurilno olje,plin)	3.791,62	4.500,00	5.105,97	8.034,37	9.000,00	14.435,61	11.825,99	13.500,00	19.541,58	1,14	1,65
	Č: NABAVA ČASOPISOV IN REVIJ	13.307,49	11.000,00	13.768,79	0,00	0,00	0,00	13.307,49	11.000,00	13.768,79	0,83	1,03
Č.4	Nabava časopisov in revij ter el. virov	13.307,49	11.000,00	13.768,79	0,00	0,00	0,00	13.307,49	11.000,00	13.768,79	0,83	1,03
	II. STROŠKI STORITEV	59.139,71	56.398,00	57.321,02	32.592,16	45.446,00	53.964,67	91.731,87	101.844,00	111.285,69	1,11	1,21
	B : STROŠKI STORITEV	53.295,14	51.398,00	54.475,45	23.166,86	38.446,00	45.312,81	76.462,00	89.844,00	99.788,26	1,18	1,31
B.1	Telefon	2.687,89	2.700,00	2.827,32	119,85	150,00	148,55	2.807,74	2.850,00	2.975,87	1,02	1,06
B.2	Pošta	1.756,22	2.000,00	3.487,36		0,00	0,00	1.756,22	2.000,00	3.487,36	1,14	1,99
B.3	Komunalne storitve	436,57	450,00	340,12	964,27	1.000,00	1.299,72	1.400,84	1.450,00	1.639,84	1,04	1,17
B.4	Čiščenje prostorov	13.148,88	14.500,00	14.321,00	6.495,28	10.000,00	12.625,90	19.644,16	24.500,00	26.946,90	1,25	1,37
B.5	Varovanje in hišnik	2.093,08	2.000,00	2.328,82	2.067,90	2.000,00	2.447,84	4.160,98	4.000,00	4.776,66	0,96	1,15
B.6	Medknjižnična izposoja	55,62	50,00	20,30		0,00	0,00	55,62	50,00	20,30	0,90	0,36
B.7	Razstave, prireditve (bral.znač.)	1.230,88	11.198,00	15.147,83	6.358,72	18.050,00	20.960,16	7.589,60	29.248,00	36.107,99	3,85	4,76
B.8	Prireditve v spominskem letu Josipa I. 2021	15.169,31	0,00	0,00		0,00	0,00	15.169,31	0,00		0,00	0,00
B.9	Bančni stroški	350,70	300,00	416,28		0,00	0,00	350,70	300,00	416,28	0,86	1,19
B.10	Seminarji in konference, izobražev.	786,04	1.500,00	131,98	847,15	800,00	670,00	1.633,19	2.300,00	801,98	1,41	0,49
B.11	Strok.eksk.knjižničarjev	866,90	1.500,00	420,00		0,00	0,00	866,90	1.500,00	420,00	1,73	0,48
B.12	Povrnitve stroškov zaposlenim	2.375,29	2.500,00	2.695,52	358,30	500,00	286,26	2.733,59	3.000,00	2.981,78	1,10	1,09
B.13	Reprezentanca	1.009,40	1.000,00	845,29	303,22	300,00	506,97	1.312,62	1.300,00	1.352,26	0,99	1,03
B.14	Občasna dela dijakov in študentov	1.360,01	800,00	156,77	1.336,98	1.000,00	1.109,54	2.696,99	1.800,00	1.266,31	0,67	0,47
B.15	Druge storitve (not.rev.,zdrav,...)	3.802,68	3.000,00	3.658,62	2.168,97	1.500,00	3.162,20	5.971,65	4.500,00	6.820,82	0,75	1,14
B.16	Str. Enote Dobje (telefon)	781,02	800,00	754,95		0,00	0,00	781,02	800,00	754,95	1,02	0,97

B.17	Zavarovalne premije	1.401,26	1.400,00	1.368,25	2.146,22	2.146,00	2.095,67	3.547,48	3.546,00	3.463,92	1,00	0,98
B.18	Reklama, oglasi		0,00	122,00		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	122,00	0,00	0,00
B.19	Podjemne pogodbe	2.874,02	5.000,00	4.849,40	0,00	0,00	0,00	2.874,02	5.000,00	4.849,40	1,74	1,69
B.20	Avtorski honorarji	75,59	200,00	403,14	0,00	0,00	0,00	75,59	200,00	403,14	2,65	5,33
B.21	Stroški sejnin	1.033,78	500,00	180,50	0,00	0,00	0,00	1.033,78	500,00	180,50	0,48	0,17
	C: VZDRŽEVANJE	5.844,57	5.000,00	2.845,57	9.425,30	7.000,00	8.651,86	15.269,87	12.000,00	11.497,43	0,79	0,75
C.1	- vzdrževanje objekta	2.636,91	2.500,00	349,77	6.856,52	5.000,00	3.703,10	9.493,43	7.500,00	4.052,87	0,79	0,43
C.2	- vzdrževanje računal. opreme	1.360,00	1.500,00	1.594,00	1.360,00	1.000,00	1.080,00	2.720,00	2.500,00	2.674,00	0,92	0,98
C.3.	- vzdrževanje druge opreme	1.847,66	1.000,00	901,80	1.208,78	1.000,00	3.868,76	3.056,44	2.000,00	4.770,56	0,65	1,56
	III. AMORTIZACIJA	42.429,12	43.500,00	41.719,72	0,00	500,00	348,61	42.429,12	44.000,00	42.068,33	1,04	0,99
	Č: AMORTIZACIJA	42.429,12	43.500,00	41.719,72	0,00	500,00	348,61	42.429,12	44.000,00	42.068,33	1,04	0,99
Č.1	Strošek amortizacije	38.116,38	40.000,00	35.929,17	70.438,15	70.500,00	70.923,84	108.554,53	110.500,00	106.853,01	1,02	0,98
Č.2	Nabava drobnega inventarja	101,14	500,00	0,00	0,00	500,00	348,61	101,14	1.000,00	348,61	9,89	3,45
Č.3	Zmanjšanje amortizacije v breme ustanovitelja	-38.116,38	-40.000,00	-35.929,17	-70.438,15	-70.500,00	-70.923,84	-108.554,53	-110.500,00	-106.853,01	1,02	0,98
Č.4	Nabava knjižničnega gradiva	42.327,98	43.000,00	41.719,72	0,00	0,00	0,00	42.327,98	43.000,00	41.719,72	1,02	0,99
	IV. STROŠKI DELA	237.861,73	209.800,00	217.836,59	48.268,35	53.000,00	54.440,28	286.130,08	262.800,00	272.276,87	0,92	0,95
	D : STROŠKI DELA	237.861,73	209.800,00	217.836,59	48.268,35	53.000,00	54.440,28	286.130,08	262.800,00	272.276,87	0,92	0,95
D.1	Plače zaposlenih	186.487,22	157.300,00	166.300,46	37.539,40	38.500,00	39.713,37	224.026,62	195.800,00	206.013,83	0,87	0,92
D.2	Materialni dodatki (prehrana, prevoz, jub.nag.)	13.548,24	16.000,00	14.625,13	2.979,46	5.500,00	4.559,63	16.527,70	21.500,00	19.184,76	1,30	1,16
D.3	Regres	7.875,00	8.500,00	10.711,13	2.155,68	2.500,00	3.581,65	10.030,68	11.000,00	14.292,78	1,10	1,42
D.4	Prispevki in davki na izplačane plače	29.951,27	28.000,00	26.199,87	5.593,81	6.500,00	6.585,63	35.545,08	34.500,00	32.785,50	0,97	0,92
	V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.200,00	1.200,00	1.125,00	200,00	200,00	2.179,43	1.400,00	1.400,00	3.304,43	1,00	2,36
	E : DRUGI STROŠKI	1.200,00	1.200,00	1.125,00	200,00	200,00	2.179,43	1.400,00	1.400,00	3.304,43	1,00	2,36
E.1	Članarine, takse in ostali stroški	1.200,00	1.200,00	1.125,00	200,00	200,00	200,00	1.400,00	1.400,00	1.325,00	1,00	0,95
E.2	Odhodki za obresti	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3	Izredni odhodki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.979,43	0,00	0,00	1.979,43	0,00	0,00
	SKUPAJ ZARAČUNANI STROŠKI	373.184,37	341.198,00	354.485,75	99.734,90	119.496,00	141.423,36	472.919,27	460.694,00	495.909,11	0,97	1,05
	RAZLIKA	-10.124,29	0,00	1.159,49	-321,19	0,00	-188,56	-10.445,48	0,00	970,93	0,00	
	DDPO	0,00		93,35								
	REZULTAT	-10.124,29		1.066,14	-321,19		-188,56	-10.445,48		877,58		