****

**PLAN DELA KNJIŽNICE IN**

**OE IPAVČEV KULTURNI CENTER ŠENTJUR ZA LETO 2022**

SPREJETO NA SEJI SVETA, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Direktorica:  Tatjana Oset  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Predsednica Sveta JZ:  Mira Jazbec  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Šentjur, februar 2022

**KAZALO**

[1 ZAKONSKE PODLAGE IN OSNOVNA IZHODIŠČA 2](#_Toc95809866)

[1.1 Zakonske podlage 2](#_Toc95809867)

[1.2 Osnovna izhodišča za sestavo finančnega načrta za leto 2022 3](#_Toc95809868)

[2 CILJI KNJIŽNICE ŠENTJUR ZA LETO 2022 4](#_Toc95809869)

[2.1 Redna dejavnost 4](#_Toc95809870)

[2.2 COBISS+ in mCOBISS 5](#_Toc95809871)

[2.3 Dostopnost storitev knjižnice 6](#_Toc95809872)

[2.4 Medknjižnična izposoja gradiva 6](#_Toc95809873)

[2.5 Kadrovski načrt in strokovno izobraževanje zaposlenih 7](#_Toc95809874)

[2.6 Izvajanje oblik bralne kulture 7](#_Toc95809875)

[3 CILJI IPAVČEVEGA KULTURNEGA CENTRA ZA LETO 2022 9](#_Toc95809876)

[3.1 Upravljanje Ipavčevega kulturnega centra 9](#_Toc95809877)

[3.2 Program prireditev v Ipavčevem kulturnem centru 10](#_Toc95809878)

[3.3 Promocija dejavnosti in informiranje javnosti 11](#_Toc95809879)

[3.4 Prijava projektov na razpise 12](#_Toc95809880)

[3.5 Tržna dejavnost 12](#_Toc95809881)

[3.6 Vzdrževanje objekta in prireditvenih prostorov 12](#_Toc95809882)

[3.7 Spremembe v aktih IKC 14](#_Toc95809883)

[4 Priloga 1: Kadrovski načrt Knjižnice za leto 2022 16](#_Toc95809884)

# ZAKONSKE PODLAGE IN OSNOVNA IZHODIŠČA

## Zakonske podlage

1. **Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti osrednje Knjižnice Šentjur:**

* Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur. l. RS, št. 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg in 3/22 - ZDeb);
* Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 in 8/96, 30/00 in 127/06 - ZJZP);
* Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, št. 87/01 in 92/15);
* Pravilnik o izvajanju knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12);
* Standardi za splošne knjižnice 2018–2028;
* Nacionalni program za kulturo 2020-2027;
* Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, št. 74/2015);
* Strategija za splošne knjižnice 2013–2020;

1. **Zakonske in druge pravne podlage za pripravo finančnega načrta:**

* Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. [11/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-0449) – UPB, [14/13 – popr.](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-21-0433), [101/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-3677), [55/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-2277) – ZFisP in [96/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3772) – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US);
* Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. [23/99](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=199923&stevilka=1032), [30/02](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200230&stevilka=1253)-ZJF-C, [114/06](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2006114&stevilka=4831)-ZUE);
* Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Ur. l. RS, št. [33/11)](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=199923&stevilka=1032);
* Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 91/00 in 122/00);
* Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. [115/02](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2002115&stevilka=5618), [21/03](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200321&stevilka=825), [134/03](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2003134&stevilka=5843), [126/04](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2004126&stevilka=5287), [120/07](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2007120&stevilka=6089), [124/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2008124&stevilka=5629), 58/10, 67/10 - popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21);
* Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, [108/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2013108&stevilka=3958), 94/14 in 100/15 in 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21);
* Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18);
* Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, [108/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2013108&stevilka=3958) in 100/15);
* Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 46/03).

1. **Interni akti zavoda:**

* Statut Občine Šentjur (Ur. l. RS, 37/11 in Ur. l. RS 54/16)
* Odlok o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Knjižnica Šentjur (Ur. l. RS, št. 74/15)
* Dokument nabavne politike Knjižnice Šentjur ;
* Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva 2022;
* Strateški načrt Knjižnice Šentjur 2021–2025.

## Osnovna izhodišča za sestavo finančnega načrta za leto 2022

Pri sestavi finančnega načrta za leto 2022 smo upoštevali naslednja izhodišča:

* Po sklepu o začasnem financiranje Občine Šentjur za leto 2022;
* Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021/22 ([174/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-3088), [15/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-0315) – ZDUOP, [74/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-1558), [172/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-3350), [187/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-3713) – ZIPRS2223 in [206/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-4283) – ZDUPŠOP);
* Zakon o uravnoteženju javnih financ (Ur. l. RS, št. [40/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-1700), [96/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-3693) – ZPIZ-2, [104/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-3990) – ZIPRS1314, [105/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-4001), [25/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-0892) – odl. US, [46/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-1756) – ZIPRS1314-A, [56/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-2139) – ZŠtip-1, [63/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-2519) – ZOsn-I, [63/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-2520) – ZJAKRS-A, [99/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-3548) – ZUPJS-C, [99/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-3549) – ZSVarPre-C, [101/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-3675) – ZIPRS1415, [101/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-3676) – ZDavNepr, [107/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-3887) – odl. US, [85/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-3442), [95/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-3951), [24/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-1001) – odl. US, [90/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3504), [102/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-4084) in 63/16 – Zdoh-2R, 77/17-ZMVN-1, 33/19-ZMVN-1A, 72/19 in 174/20 – ZIPRS2122);
* Kolektivna pogodba za javni sektor KPJS z aneksi; (Ur. l. RS, št 57/08), Aneks št. 1 h KP za javni sektor (Ur. l. RS, št. 23/09) , Aneks št. 2 h KP za javni sektor (Ur. l. RS, št. 91/09), Aneks št. 3 h KP za javni sektor (Ur. l. RS, št. 89/10), Aneks št. 4 h KP za javni sektor (Ur. l. RS, št. 89/10); Aneks št. 5 h KP za javni sektor (Ur. l. RS, št. 40/12); Aneks št. 6 h KP za javni sektor (Ur. l. RS, št. 46/13); Aneks št. 7 h KP za javni sektor (Ur. l. RS, št. 95/14); Aneks  št. 8 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (Ur. l. RS, št. 91/15, št. 46/17, 2/18/18 – popr. in 80/18);
* Zakon o spremembah Zakona o sistemu plač v javnem sektorju – ZSPJS-U (Uradni list RS, št. [108/09](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2009-01-4891) – uradno prečiščeno besedilo, [13/10](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2010-01-0520), [59/10](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2010-01-3273), [85/10](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2010-01-4554), [107/10](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2010-01-5583), [35/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-1743) – ORZSPJS49a, [27/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-1121) – odl. US, [40/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2012-01-1700) – ZUJF, [46/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-1753), [25/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-0961) – ZFU, [50/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-2074), [95/14](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-3949) – ZUPPJS15, [82/15](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-3254), [23/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-1206) – ZDOdv, [67/17](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-3165), [84/18](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2018-01-4122) in [204/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-4154)).
* Dogovor o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju za leto 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Uradni list RS, št. [75/19](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2019-01-3305) in [139/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-2452));
* Uredba o dopolnitvi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 9/09, 40/17, 4/18, 30/18, 116/21 in 180/21).

# CILJI KNJIŽNICE ŠENTJUR ZA LETO 2022

## Redna dejavnost

Nakup knjižničnega gradiva s sredstvi Občine Šentjur, Občine Dobje, MK RS

Cilj: nakup 2.017 enot gradiva v razmerju: 50 % leposlovja in 50 % stroke; od tega 67 % za odrasle in 33 % za mladino. Struktura sredstev za nakup 2.017 enot knjižničnega gradiva: 667 enot gradiva s sredstvi MK RS, 1.150 enot s sredstvi lokalne skupnosti in 200 enot z lastnimi sredstvi. Za uporabnike s posebnimi potrebami bomo kupili zvočne knjige (Audiobook), knjige z povečanim tiskom in tipanke. Preko mobilnih aplikacij bodo uporabniki lahko dostopali do e-knjig (Biblos) in zvočnih knjig (Audiobook). Vsebina nakupa gradiva je usmerjena k našim ciljnim skupinam uporabnikov: predšolski otroci, osnovnošolci, srednješolci, študentje, zaposleni, upokojenci, brezposelni in uporabniki s posebnimi potrebami.

**Zaradi COVID–19 je težko napovedovati dejavnost knjižnice in Ipavčevega kulturnega centra v letu 2022.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cilj: pisna obrazložitev** | Realizacija: 2020 | Načrt: 2021 | Realizacija: 2021 | Načrt: 2022 |
| **Cilj: 2.017 enot gradiva v razmerju:** | 2.408  enot | 2.510 enot | 2.092 enot | 2.017 enot |

Strokovna obdelava gradiva, dostopnost knjižničnega gradiva

Cilji: povečati število zaposlenih (z 0,50 strokovnega delavca); pridobiti licenco kreatorja bibliografskih zapisov, povečati obisk uporabnikov knjižnice in članov, izposojo gradiva in povečati tedensko odprtost enote Ponikva.

Kupljeno gradivo bomo strokovno obdelali. Tako bo postalo javno dostopno za izposojo uporabnikom knjižnice. Pri izvajanju javne knjižnične službe bomo uporabnikom svetovali in nudili pomoč pri izbiri in izposoji gradiva. V skladu z Zakonom o knjižničarstvu bomo izvajali informacijsko in dokumentacijsko delo, zbirali, obdelovali, posredovali, hranili in digitalizirali domoznansko gradivo, oblikovali vzajemnem katalog COBISS+ in mCOBISS z vnosom podatkov o kupljenem gradivu, sodelovali in vzdrževali bomo stike s sorodnimi institucijami ter zagotavljali dostopnosti in uporabo gradiv javnih oblasti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cilj: pisna obrazložitev** | Realizacija: 2020 | Načrt: 2021 | Realizacija: 2021 | Načrt: 2022 |
| **Kadrovska zasedenost: 7,00 knjižnica, OE IKC 2,5** | 9,50 | 9,50 | 9,50 | **9,50** |
| **Št. uporabnikov knjižnice: dokumentiran fizični obisk** | 58.407 | 60.000 | 74.117 | 65.000 |
| **Št. enot izposojenega gradiva** | 238.389 | 240.000 | 265.606 | 260.000 |
| **49,50 ur načrtovane tedenske odprtosti osrednje knjižnice, Mestni trg 5b** | 49,50 | 49,50 | 49,50 | 49,50 |

## COBISS+ in mCOBISS

Cilji: brezhibno delovanje COBISS+ in mCOBISS.

mCOBISS je mobilnim napravam prilagojena različica programa COBISS/OPAC-a in dopolnjuje Virtualno knjižnico Slovenije z večjo razpoložljivostjo in dostopnostjo e-storitev, ki jih ponuja sistem COBISS.

COBISS+ knjižnicam in uporabnikom knjižnic omogoča online dostop do naslednjih baz podatkov:

• vzajemna bibliografsko-kataložna baza podatkov COBIB.SI – skupni katalog slovenskih knjižnic, ki sodelujejo v sistemu COBISS.SI

• lokalne baze podatkov – katalogi knjižnic v sistemu COBISS.SI

• druge baze podatkov v sistemu COBISS.SI – specializirane baze podatkov, ki so del sistema COBISS.SI

• drugi informacijski viri – tuje in domače specializirane baze podatkov.

COBISS+ je namenjen vsem uporabnikom; raziskovalcem, učencem, študentom, staršem, profesorjem, upokojencem ... Torej vsakomur, ki išče relevantne informacije ali gradivo, ki je na voljo v slovenskih knjižnicah, tudi če gre za elektronsko gradivo.

## Dostopnost storitev knjižnice

Cilj: 4 ure tedenske odprtosti za vsako od organizacijskih enot je minimum, če število prebivalcev območja ne presega 2.000 prebivalcev. Kadrovska zasedenost je po podjemnih pogodbah Ponikva in Dobje; Dobje – podjemna pogodba, financer Občina Dobje.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cilj: pisna obrazložitev** | | Realizacija 2020 | Načrt:  2021 | Realizacija: 2021 | Načrt:  2022 |
| **4 ure tedenske odprtosti** | **Ponikva** | 4 ure | 15 ur | 4 ure | 15 ur |
| **Planina** | 4 ure | 4 ure | 4 ure | 4 ure |
| **Dobje** | 5 ur | 5 ur | 5 ur | 5 ur |

## Medknjižnična izposoja gradiva

Cilji: izvajati izposojo gradiva med knjižnicami

V letu 2022 bo medknjižnična izposoja za strokovno gradivo med 12 knjižnicami na Celjskem brezplačna.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cilj: pisna obrazložitev** | Realizacija: 2020 | Načrt: 2021 | Realizacija: 2021 | Načrt: 2022 |
| **Izposoja gradiva iz knjižnic** | 48 | 65 | 87 | 80 |
| **Posoja gradiva v druge knjižnice** | 95 | 130 | 110 | 100 |

## Kadrovski načrt in strokovno izobraževanje zaposlenih

Cilj: 10,00 zaposlenih.

Predvideno je število dni za izobraževanje glede na stopnjo izobrazbe. Sodelavka je obiskovala dopolnilno izobraževanje na Oddelku za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo, Filozofske fakultete v Ljubljani. V letu 2022 bo opravila bibliotekarski izpit. Ostale sodelavke se bodo izobraževale glede na potrebe knjižnice in spremembe.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cilj: pisna obrazložitev** | Realizacija: 2020 | Načrt:  2021 | Realizacija: 2021 | Načrt:  2022 |
| **Strokovno izobraževanje zaposlenih** | 45 dni | 40 dni | 54 dni | 40 dni |

## Izvajanje oblik bralne kulture

Cilji: izvedba 120 dogodkov in kulturnih prireditev Knjižnice Šentjur; **če ne bo omejitev preprečevanja širjenja COVID-19. Če omejitve bodo, bomo dogodke posneli in jih predvajali na socialnih omrežjih.**

Večina javnih prireditev bo izvedenih na lokaciji Ipavčevega kulturnega centra. Tematski sklopi javnih prireditev: literarni večeri, različna predavanja, delavnice, razstave (literarne, likovne, fotografske, zgodovinske v knjižnici), ure pravljic, kvizi, knjižne uganke, bralna značka za odrasle in otroke … V sodelovanju tudi z drugimi zavodi bomo organizirali za otroke, mladino, odrasle in za osebe s posebnimi potrebami dogodke in javne prireditve, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture, izvajanju oblik vseživljenjskega izobraževanja in promociji knjižnične dejavnosti ter izvajanju projektov s področja izobraževanja in umetnosti.

Vlada RS je s sklepom razglasila leto 2021 za Leto Josipa Ipavca in Josipa Jurčiča. V lanskem smo se spominjali 100. obletnice smrti zdravnika in skladatelja Josipa Ipavca, našega rojaka. Tej pomembni obletnici smo skupaj z nacionalnimi institucijami (RTV SLO, MK RS, Koroški pokrajinski muzej, Narodna univerzitetna knjižnica Ljubljana in SNG Opera in balet Ljubljana) z dejavnostmi namenili veliko pozornosti:

* komemoracija Ipavci, v spomin Josipa Ipavca,
* spletna predstavitev knjige Slovenski Mozart na VTV Celje,
* odprtje razstave: Dragotin Ferdinand Ripšl v sodelovanju s Posavskim muzejem Brežice,
* likovne razstave del osnovnošolcev in predšolskih otrok na temo Josipa Ipavca,
* predstavitev monografije ob razstavi To je krasna obitelj, ti Ipavci,
* predavanje Marka Košana: Hugo Wolf in Josip Ipavec, sodobnika,
* Jesen veje v aleji: koncert samospevov Josipa Ipavca,
* Knjižna čajanka: Josip Ipavec,
* RTV in Knjižnica Šentjur snemanje glasbene oddaje Divja roža in bršljan. Samospevi Josipa Ipavca v izvedbi Urške Arlič Gololičič in pianista Marka Hribernika,
* Predpremiera predvajanja igrano-dokumentarnega filma Josip Ipavec,
* Likovna razstava Baletke in Možiček,
* Začetek digitalizacije operete Josipa Ipavca: Princesa Vrtoglavka.

V letu 2022 bomo v okviru leta Josipa Ipavca izvedli še Likovno razstavo Meditacije 2, Anže Ipavic, pravnuk Josipa Ipavca (februar), saj razstava zaradi situacije s COVID-19 v letu 2021 ni bila realizirana.

**Poleg tega načrtujemo tudi:**

* digitalizacija in tisk notografije Princese Vrtoglavke,
* večer s Ferijem Lainščkom,
* Ipavčevi kulturni dnevi (Prisluhnimo sosedu - koncert),
* izdaja knjige Vide Hustič: Dnevnik mlinarjeve Tončke,
* izdaja 2. dela knjige Ivanke Uduč,
* literarni kabare z Jernejem Dirnberkom-Dimekom,
* razstava Katarine Jazbinšek,
* pet potopisnih predavanj,
* knjižne čajanke,
* štiri literarne večere in predstavitve knjig,
* Bralno značko za odrasle,
* Bralno značko za otroke.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cilj: pisna obrazložitev** | Realizacija: 2020 | Načrt: 2021 | Realizacija: 2021 | Načrt: 2022 |
| **Število dogodkov** | 128 | 120 | 107 | 120 |

**Bibliopedagoško delo z vrtčevskimi, osnovnošolskimi in srednješolskimi skupinami**

Cilj: 16 skupin iz vrtca, osnovnih šol in Šolskega centra Šentjur

Obiski skupin otrok iz vrtca so iz naslova bibliopedagogike in ohranjanja članstva v knjižnici zelo pomembni. Zgodnje navajanje otrok na uporabo knjižnice je temelj kulturne vzgoje. V letu 2021 načrta obiska ni bilo mogoče realizirati zaradi situacije s COVID-19 in aktualnih ukrepov vlade.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cilj: pisna obrazložitev** | Realizacija:  2020 | Načrt:  2021 | Realizacija: 2021 | Načrt:  2022 |
| **Cilj: 33 skupin** | 16 skupin | 16 skupin | 1 skupina | 16 skupin |

# CILJI IPAVČEVEGA KULTURNEGA CENTRA ZA LETO 2022

## Upravljanje Ipavčevega kulturnega centra

**Cilj: vodenje in upravljanje Ipavčevega kulturnega centra v kadrovskem in poslovnem smislu. Plan za leto 2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Institucija** | **Št. sodelavcev** | **Naziv delovnega mesta** |
| **JZ Knjižnica Šentjur** | **1** | **Strokovni sodelavec VII/1** |
| **JZ Knjižnica Šentjur** | **0,50** | **Računovodkinja Vll/1** |
| **JZ Knjižnica Šentjur** | **1** | **Strokovni delavec V** |
| **Skupaj** | **2,50** |  |

## Program prireditev v Ipavčevem kulturnem centru

**Cilj: doseganje načrtovanega števila obiskovalcev in število dogodkov**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cilj: pisna obrazložitev** | **Plan: 2021** | **Realizacija: 2021** | **Načrt: 2022** |
| **Število dogodkov** | **250** | **311** | **300** |
| **Število obiskovalcev** | **10.040** | **7.043** | **15.130** |

**Cilj: oblikovanje raznolikega kulturnega programa, ki se bo odvijal v prostorih IKC za različne starostne skupine in pridobivanje nove redne publike**

Knjižnica Šentjur OE IKC bo v letu 2022 nadaljevala z organizacijo Otroškega abonmaja Jurček z naborom 3 otroških predstav za najmlajše. Prav tako bo aktivno nadaljevala pri povezovanju z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami (Vrtec Šentjur, 8 osnovnih šol in s Šolskim centrom Šentjur) pri vzpostavljanju Kulturno-umetnostne vzgoje v občini Šentjur. V projektu Kulturno-umetnostna vzgoja bomo vzgojno-izobraževalnim ustanovam ponudili nabor gledališko-umetnostnih vsebin in možnost izvedbe filmskega programa. Program smo nadgradili s turističnimi vsebinami v sodelovanju z razvojno agencijo Kozjansko – TIC. Knjižnica Šentjur OE IKC bo nadaljevala s programi: Sobotne filmske matineje za otroke, Ustvarjalnimi delavnicami z Manjo Koren Kodele, Pravljicami pod krošnjami dreves, Poletnim kinom na prostem in abonmajem za odrasle.

V letu 2022 se načrtujejo naslednji dogodki:

* Ustvarjalne delavnice z Manjo Koren-Kodele (6x),
* sobotne filmske matineje (6 filmov)
* Gledamo pravljice – otroške predstave iz Abonmaja Jurček
* Skok v poletje – otroška predstava Mala morska deklica (iz seznama otroški abonma Jurček),
* Pravljice pod krošnjami dreves (3x),
* Poletni kino na prostem – Šentjursko poletje (3 projekcije)
* Poletna noč – koncert Vudlenderjev,
* Gledališki abonma za odrasle,
* Otroški abonma Jurček 2022/2023
* Predstava za odrasle – Špas teater (aktualna predstava)

**Cilj: vzdrževanje sodelovanja z društvi na področju ljubiteljske kulture**

Knjižnica Šentjur OE IKC bo še naprej aktivno sodelovala z Zvezo kulturnih društev Šentjur in ostalimi lokalnimi društvi pri oblikovanju pestrega kulturnega programa v Ipavčevem kulturnem centru Šentjur. Knjižnica Šentjur bo program lokalnih društev dopolnjevala s svojim programom iz redne dejavnosti (potopisna predavanja in izobraževanja, literarno-pesniški večeri, predstavitve knjig, otroške delavnice …).

**Cilj: vzdrževanje sodelovanja mreženje**

Knjižnica Šentjur OE IKC bo v letu 2022 nadaljevala z mreženjem s projektnimi partnerji: Občino Šentjur, Razvojno agencijo Kozjansko, JZ Kozjanski park, Pokrajinski muzej Celje in Javni sklad za kulturne dejavnosti – Štefanova ul. 5, Ljubljana.

## Promocija dejavnosti in informiranje javnosti

Za promocijo dejavnosti in informiranje javnosti uporabljamo spletna orodja (spletna stran, družbena omrežja), tiskane in spletne medije, radio in televizijo.

**Cilj: Vzdrževanje spletne strani IKC in informiranje javnosti, ter promocija kulturnih produktov**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Letni cilji** | **Plan 2021** | **Realizacija 2021** | **Plan 2022** |
| **Facebook stran** | **1.400** | **1.434** | **1.560** |
| **Instagram profil** | **100** | **0** | **110** |
| **Naročniki na spletne novice** | **324** | **294\*** | **356** |

Iz baze prejemnikov e-pošte smo brisali abonente otroškega abonmaja Jurček iz leta 2018 in 2019 ter podvojene naslove (v bazi Mailerlite je bilo pred tem 408 prejemnikov e-pošte).

Informiranje javnosti bo potekalo preko družabnega omrežja Facebook spletne strani IKC, tiskane verzije Napovednika IKC, zloženke Koledar prireditev v občini Šentjur in elektronske pošte, ki se pošilja po spletni platformi Mailerlite. Aktualne novice in prireditve bodo objavljene v spletnih medijih (Kozjansko.info, Sentjur. net) ter lokalnih časopisih (Šentjurčan, Novi tednik).

Promocijski material bo izobešen na City light oglasnih panojih, oglasni vitrini IKC in oglasnem stojalu v avli IKC.

## Prijava projektov na razpise

**Cilj: pridobivanje dodatnih programskih sredstev**

V letu 2022 bomo spremljali objave javnih razpisov. Prijavili se bomo na tiste razpise, pri katerih bomo izpolnjevali pogoje. Še posebej bomo pozorni na razpise LAS in iz Ministrstva za kulturo.

## Tržna dejavnost

Tržna dejavnost OE IKC zajema najemnine prostorov in prodajo vstopnic. Cena najema so določene v Ceniku o najemu in uporabi opreme JZ Knjižnice Šentjur.

**Cilj: najem prostorov IKC in prodaja vstopnic**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Letni cilji** | **Plan 2021** | **Realizacija 2021** | **Plan 2022** |
| **Najemnine** | **6.000** | **6.017** | **10.000** |
| **Vstopnine** | **3.500** | **2.353** | **5.000** |
| **SKUPAJ** | **9.500** | **8.370** | **15.000** |

**Cilj: vzdrževanje spletne platforme DRAGON Venue in mojekarte.si**

Prodaja vstopnic poteka preko Programskega ateljeja A&Z, Inženiring d.o.o., s katerim ima Knjižnica Šentjur OE IKC sklenjeno pogodbo za prodajo vstopnic in vzdrževanje programske opreme. V letu 2022 bomo vzdrževali in nadgrajevali spletno platformo po sklenjeni pogodbi.

## Vzdrževanje objekta in prireditvenih prostorov

**Cilj: tekoče vzdrževanje objekta in planirane dodatne investicije**

**Redni pregledi in servisi planirani v letu 2022:**

* Letni pregled scenske in odrske tehnike - MAORI; cena pregleda: 1.160,17 €
* Letni pregled invalidske stopniščne ploščadi - IVD; okvirna cena pregleda: 150,00 €
* Letni pregled avdio-video opreme - TSE; okvirna cena pregleda: 1.586,00 €
* Letni pregled klimatskih naprav – T3TECH (pregled se opravlja 2 krat na leto ob preklapljanju naprav iz gretja na hlajenje in obratno). Cena enega pregleda: 512,00 €
* Pregled dimnikov – DIMNIKARSKA SLUŽBA
* Servis peči - WEISHAUPT
* Pregled gasilnih aparatom in hidrantov – PGD Šentjur
* Vzdrževanje sistema aktivne požarne zaščite – EDICOM (pregled se izvaja 2x letno)
* Periodični pregled Elektro inštalacije – CENTER SELIČ; cena pregleda 250,10 €

**Nujna popravila v letu 2022:**

* Ročni javljalnik požara (trenutno ne deluje)

**Investicija planirana za leto 2022 (v višini 7.000,00 €):**

* Posodobitev IKT sistema – nakup serverja

**Dolgoročni plan investicij za IKC:**

* Posodobitev točke pristopa (kontrolne točke)
* Postavitev kamere na stopnišču (vhod v malo dvorano)
* Nakup zmogljivega računalnika za v tehnično kabino
* Posodobitev sistema LCD zaslonov v AVLI IKC (novi računalniki)
* Projektor za v veliko dvorano + platno
* Zvočniki v mali dvorani
* Barvni filtri (folije) za reflektorje
* Mikrofoni (dinamični) – 4x
* Mešalna miza (premična) za potrebe prireditev na PLOŠČADI
* Orodje – tehnično
* Daljša lestev
* Barvni fotokopirni stroj A3 – za tisk PIAR materialov
* Popravilo City light panojev
* Mize za v avlo 6 x
* Stoli za na oder 6 x (rekviziti)

## Spremembe v aktih IKC

**Cilj: spremembe v Ceniku uporabe dvoran in opreme JZ Knjižnice Šentjur – OE IKC in Pravilniku o najemu IKC**

**Predlog spremembe CENIKA**

**1. PROSTORI**

**a) NEKOMERCIALNI NAJEM[[1]](#endnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predmet najema za izvedbo dogodka** | **Vrednost najema za 1 uro na dan** |
| **VELIKA DVORANA** | **40,00 €** |
| **MALA DVORANA** | **25,00 €** |
| **AVLA IKC** | **25,00 €** |
| **PLOŠČAD PRED IKC** | **25,00 €** |
|  |  |
| **Predmet najema za pripravo, vaje in generalko:** | **Vrednost najema za 1 uro na dan** |
| **VELIKA DVORANA** | **20,00 €** |
| **MALA DVORANA** | **10,00 €** |
| **AVLA IKC** | **10,00 €** |
| **PLOŠČAD PRED IKC** | **10,00 €** |

**b) KOMERCIALNI NAJEM**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predmet najema za izvedbo dogodka** | **Vrednost najema za 1 uro na dan** |
| **VELIKA DVORANA** | **120,00 €** |
| **MALA DVORANA** | **40,00 €** |
| **AVLA IKC** | **40,00 €** |
| **PLOŠČAD PRED IKC** | **40,00 €** |
|  |  |
| **Predmet najema za pripravo, vaje in generalko:** | **Vrednost najema za 1 uro na dan** |
| **VELIKA DVORANA** | **60,00 €** |
| **MALA DVORANA** | **15,00 €** |
| **AVLA IKC** | **15,00 €** |
| **PLOŠČAD PRED IKC** | **15,00 €** |

**2. OPREMA IN STORITVE**

**Dodatne storitve, ki niso zajete v ceno osnovnega najema prostorov:**

|  |  |
| --- | --- |
| **UPORABA PRAKTIKABLOV** | **40,00 €** |
| **UPORABA PREMIČNEGA ODRA** | **40,00 €** |
| **UPORABA PROJEKTORJA IN PLATNA V VELIKI DVORANI** | **30,00 €** |
| **UPORABA RAČUNALNIKA S KAZALNIKOM NA ODRU** | **10,00 €** |
| **UPORABA PROJEKTORJA IN PLATNA V MALI DVORANI** | **15,00 €** |
| **POSTAVITEV OSNOVNEGA OZVOČENJA V AVLI ALI NA PLOŠČADI \*** | **30,00 €** |
| **NAJEM DODATNE HOSTESE** | **8,00 €/ura** |
| **DODATNI TEHNIK ZA ZVOK, LUČ IN SCENO** | **18,00 €/ura** |
| **IZPOSOJA DODATNE TEHNIČNE OPREME** | **po računu hišnega izposojevalca** |
| **UGLAŠEVANJE KLAVIRJA** | **po računu hišnega uglaševalca** |
| **UPORABA ELEKTRIČNE OMARICE NA PLOŠČADI** | **10,00 €** |

# Priloga 1: Kadrovski načrt Knjižnice za leto 2022

**KADROVSKI NAČRT JAVNEGA ZAVODA KNJIŽNICE ŠENTJUR,**

**ZA LETO 2022**

JZ Knjižnica Šentjur je pripravil Kadrovski načrt za leto 2022 na podlagi Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. [174/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-3088), [15/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-0315) – ZDUOP, [74/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-1558), [172/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-3350), [187/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-3713) – ZIPRS2223 in [206/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-4283) – ZDUPŠOP) ter Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. [3/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-0020) in [203/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-4135)), ki prikazuje število zaposlenih na dan 1. 1. 2022 in 1. 1. 2023, glede na vire financiranja.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vir financiranja | Št. zaposlenih na dan 1. januarja tekočega leta 2022 | Št. zaposlenih na dan 1. april 2022 (JD) | Dovoljeno ali ocenjeno št. zaposlenih na dan 1. 1. 2023. |
| 1. Državni proračun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Proračun občin | 9,25 | **9,00** | 9,00 |
| 3. ZZZS in ZPIS | 0,00 | **0,00** | 0,00 |
| 4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij | 0,50 | 0,50 | 0,50 |
| 7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8. Sredstva za financiranje javnih del | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9. Sredstva ZZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike in sredstev raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti (namenska sredstva) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Ur. l. RS, št. 17/14) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke) | 9,75 | 9,50 | 9,50 |
| Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4 | 9,25 | 9,00 | 9,00 |
| Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10 | 0,50 | 0,50 | 0,50 |

Obrazložitev kadrovskega načrta:

Kadrovski načrt JZ Knjižnice Šentjur je izdelan v skladu z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. [3/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-0020) in [203/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-4135)), priloga 1. V izračun skupnega števila zaposlenih ne štejejo zaposlenih, katerih plače se med drugim financirajo iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu, nejavnih sredstev za opravljanje javne službe ter sredstev iz sistema javnih del.

Pri pripravi kadrovskega načrta za leto 2022 smo izhajali iz Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest JZ Knjižnice Šentjur, ki ima na datum 17. 12. 2020. 9,00 delavcev je financiranih s sredstvi proračuna Občine Šentjur, 0,50 zaposlitve je financirane iz lastnih (nejavnih) sredstev Knjižnice Šentjur.

Za izvajanje programa v OE IKC se bomo po potrebi dogovorili z zunanjimi izvajalci in se posluževali avtorskih in drugih pogodb civilnega prava v minimalnem obsegu. Vsled navedenega načrtujemo po virih financiranja stanje kadrovske zasedenosti v knjižnici, kot je razvidno iz zgornje tabele in predvidoma enako stanje na dan 1. 1. 2023.

Direktorica:

Tatjana Oset, prof.

Pripravila: Katarina Šumej

Šentjur, 22. 2. 2022.

1. [↑](#endnote-ref-1)