



KNJIŽNICA ŠENTJUR

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021

O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH
POSREDNEGA UPORABNIKA KNJIŽNICE ŠENTJUR

Direktorica:
Tatjana Oset

Predsednica Sveta JZ:
Mira Jazbec

Šentjur, februar 2022

KAZALO

1	SPLOŠNI DEL	1
1.1	Predstavitev javnega zavoda	1
1.2	Organi javnega zavoda	1
1.2.1	Svet JZ	1
1.2.2	Direktorica	2
1.3	Opis razvoja	2
1.4	Poslanstvo, dejavnost	3
2	POSEBNI DEL	4
2.1	Zakonska podlaga.....	4
2.2	Dolgoročni cilji	4
2.2.1	Strategija uresničevanje ciljev	4
2.3	Letni cilji in rezultati v letu 2021	5
2.3.1	Cilji: posodabljanje, izposoja in dostopnost knjižne zbirke	5
2.3.1.1	Preglednica: Fizični kazalniki.....	5
2.3.1.2	Preglednica: Kazalniki finančnega nakupa gradiva	6
2.3.1.3	Preglednica: Kazalniki dostopnosti do zbirke - obratovalni čas/teden	7
2.3.1.4	Preglednica: kazalniki medknjižnične izposoje	7
2.3.2	Cilj: Utrjevanje in širjenje bralne kulture	8
2.3.2.1	Preglednica: Fizični kazalniki ur pravljič v letu 2021.....	8
2.3.2.2	Preglednica: Fizični kazalniki prireditev v letu 2021.....	9
2.3.2.3	Preglednica: Ostali dogodki v Knjižnici Šentjur	11
2.3.2.4	Preglednica: Realizacija	12
2.3.2.5	Preglednica: Kazalniki: finančni, za izvedbo prireditev	12
2.3.3	Cilj: Kadrovska politika zaposlenih; izobraževanje, strokovni ogledi in ekskurzije zaposlenih	12
2.3.3.1	Preglednica: Kazalniki izobraževanja zaposlenih.....	13
2.3.4	COBISS 3	13
2.3.5	Cilj: Vzdrževanje spletne strani ter portala knjižnice	13
2.3.6	Cilj: Vzdrževanje objekta in računalniške opreme	13
2.3.6.1	Preglednica 1: Fizični kazalniki.....	13
2.3.6.2	Preglednica 2: Fizični kazalniki.....	14

2.4	Vpliv gospodarstva na delovanje Knjižnice	14
2.5	Nastanek morebitnih nedopustnih, nepričakovanih posledic pri izvajanju dejavnosti 14	
2.6	Ocena gospodarnosti	15
2.7	Notranji finančni nadzor	15
2.8	Ocena uspešnosti realizacije zastavljenih ciljev	15

1 SPLOŠNI DEL

V skladu z navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/2007 in 102/2010) in v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), po katerem je del poročila, tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju dela, ki se pripravi v skladu s predpisom iz tretjega odstavka 62. člena Zakona o javnih financah, smo pripravili Poslovno poročilo za leto 2021.

1.1 PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

Naziv zavoda:	Knjižnica Šentjur
Naslov:	Mestni trg 5b, 3230 ŠENTJUR
Matična številka:	5658748
Davčna številka:	16731387
Podračun UJP Žalec:	01320-6030374396
Telefon/telefaks:	03 746 37 42/03 746 37 48
Elektronski naslov:	tatjana.oset@sen.sik.si
Direktorica:	Tatjana Oset

1.2 ORGANI JAVNEGA ZAVODA

1.2.1 Svet JZ

Svet JZ Knjižnice Šentjur je bil konstituiran v skladu z Odlokom o ustanovitvi in delovanju javnega zavoda Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, 74/2015). Občina Šentjur je ustanovitelj JZ Knjižnice Šentjur. Nov svet javnega zavoda se je konstituiral 29. septembra 2020.

Predstavniki **ustanovitelja** v naslednji sestavi:

- a) Mag. Lidija Murk. Gajstova pot 13, Šentjur,
- b) Sabina Klanjšek, Primož pri Šentjurju 43, Šentjur,
- c) Zdenka Kosaber, Jelce 23, Gorica pri Slivnici

Predstavniki **uporabnikov**:

- 2 Tanja Mihevc, ulica Tončke Čečeve 14, Šentjur,

3 Jure Raztočnik, Cesta Valentina Orožna 14, Šentjur.

Predstavnica **zaposlenih**:

b. Mira Jazbec, Primož pri Šentjurju 46, Šentjur.

Mandat je članom pričel teči s konstitutivno sejo sveta in traja pet let.

1.2.2 Direktorica

Svet JZ Knjižnice Šentjur je Tatjano Oset na podlagi pridobljenih mnenj in soglasja ustanovitelja aprila 2021, imenoval za direktorico, in sicer za dobo 5 let.

1.3 OPIS RAZVOJA

Začetki knjižnične dejavnosti v Šentjurju datirajo v leto 1902 (vir: knjiga Opravilni zapisnik, zasebna last, sken v knjižnici). Vse do leta 1976 je bilo knjižničarstvo organizirano ljubiteljsko. Prva redna zaposlitev knjižničarke je bila leta 1976 v sestavu DOPS. Prva registracija knjižnice kot samostojnega JZ je bila januarja 1992. Ustanovitelj je Občina Šentjur. Občina Dobje za izvajanje knjižničarske dejavnosti plačuje po pogodbi, saj ni soustanovitelj. Od septembra 2015 ima zavod organizirani samostojni organizacijski enoti, za kateri se vodi ločeno vodenje finančno-materialnega poslovanja; multimedijski center in Ipavčev kulturni center Šentjur (OE IKC), Ulica Dušana Kvedra 46. Delo organizacijske enote se je lahko spremljalo in usklajevalo znotraj koordinacijske skupine soupravljalcev IKC Šentjur, imenovane s strani ustanovitelja zavoda (ZKD Šentjur, Občina Šentjur, RAK, podjetje Eurostil, Gostišče Bohorč, Marjan Bohorč s.p. – do konca leta 2020.

Leta 2001 je bilo v knjižnici redno zaposlenih 6 oseb. Vsi redno zaposleni imajo strokovne izpite. Septembra 2006 se je knjižni fond preselil na lokacijo Mestni trg 5B, ki je prva namensko zgrajena stavba za potrebe knjižničarske dejavnosti v občini.

V letu 2020 je bilo redno zaposlenih 10 oseb. Od tega je za dela v OE IKC zaposlenih 2,50 oseb.

Razvid knjižnic Narodne univerzitetne knjižnice (NUK) je bil narejen na podlagi števila prebivalcev občin Šentjur in Dobje ter pogojev delovanja. Zadnji razvid je izdelan na zbranih podatkih za leto 2015.

Osrednja knjižnica Šentjur je imela v letu 2015 naslednje enote: Ponikvo, Dobje in Planino.

Enota Planina je bila odprta 5. septembra 2014, v prenovljenih prostorih Planina/Sevnici 37.

Enota Ponikva je bila odprta 6. novembra 2015, v prenovljenih prostorih Ponikva 43.

Enota Dobje je bila odprta 20. julija 2008, v novih prostorih Dobje pri Planini 21.

1.4 POSLANSTVO, DEJAVNOST

Knjižnična dejavnost je javna služba, ki jo izvaja Knjižnica Šentjur in zajema: zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje gradiva, zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij, izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov, posredovanje bibliografskih ter drugih informacijskih proizvodov in storitev, sodelovanje v medknjižnični izposoji in pri posredovanju informacij, pridobivanje in izobraževanje uporabnikov, informacijsko opismenjevanje, varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik ter drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo. Javno delo je tudi dejavnost knjižničnega informacijskega servisa za izmenjavo podatkov v nacionalnem vzajemnem bibliografskem sistemu, ki je namenjen zagotavljanju pogojev za delovanje vzajemnega bibliografskega sistema ter dostopnosti elektronskih virov informacij v tem sistemu. Na osnovi načel prostega in enakopravnega dostopa do zapisanih dosežkov človeškega znanja in domišljije Knjižnica Šentjur zadovoljuje intelektualne in kulturne potrebe občanov, podpira vseživljenjsko učenje, razvija pismenost in bralno kulturo ter tako prispeva k vsestranskemu napredku skupnosti in vsakega posameznika. Knjižnična zbirka zadovoljuje večino potreb po gradivu občanov. Tako občani prihranijo čas in sredstva. Davki občanov se prek knjižnične dejavnosti vračajo v lokalno skupnost, zato so vplivi knjižnične dejavnosti v občini vzajemni na ekonomskem, socialnem in kulturnem področju. Naše delo je usmerjeno v zadovoljevanje potreb posameznika iz različnih področjih človekovega delovanja.

2 POSEBNI DEL

2.1 ZAKONSKA PODLAGA

Za delo osrednje Knjižnice Šentjur so: Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg in 3/22 ZDeb), Zakon o zavodih (Ur. l. RS, 12/9, 8/96 30/00 in 127/06 - ZJZP), Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, 87/01, 92/2015), Pravilnik o izvajanju knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12), Statut Občine Šentjur (Ur. l. RS, 37/11), Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, 74/2015), Strategija za splošne knjižnice 2013–2020, Nacionalni program kulture 2018 - 2025 ter Dokument nabavne politike Knjižnice Šentjur, Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva 2021.

2.2 DOLGOROČNI CILJI

- a. Zagotoviti kakovostno knjižno zbirko in ohraniti dostopnost storitev knjižnične javne službe prebivalcem občin Šentjur in Dobje, in sicer s kakovostno usposobljenim strokovnim kadrom. Izgrajevati zbirko za uporabnike s posebnimi potrebami.
- b. Uskladitev in posodobitev aktov knjižnice z veljavno zakonodajo in s potrebami ustanovitelja.
- c. Informatizacija, ustrezna oprema zanjo, vzdrževanje objekta in prostorov za uporabo gradiv ter storitev knjižnice, tudi v enotah.
- d. Založniška dejavnost na različnih nosilcih zapisa.

2.2.1 *Strategija uresničevanje ciljev*

- Izvajanje knjižnične javne službe uresničujemo z letnim nakupom in odpisom gradiva po strokovnih standardih, z racionalizacijo stroškov poslovanja, s strokovnim izobraževanjem zaposlenih, s kakovostjo izvedenih storitev zaposlenih in z obratovalnim časom, ki je prilagojen uporabnikom.
- Skrb za zakonitost poslovanja JZ Knjižnice Šentjur je v sprejetju in ažuriranju vsebin ustreznih aktov pri ustanovitelju Občini Šentjur in na Svetu JZ. V letu 2021 je bil izdelan Letni načrt nakupa gradiva 2022.

- S posodabljanjem računalniške opreme dosegamo racionalizacijo delovnih procesov in človeških virov. Z rednimi vzdrževalnimi deli na objektu in enotah uresničujemo prizadevanja za varnost pri delu zaposlenih in varnost uporabnikov.
- Knjižnica je kulturno-izobraževalna ustanova, ki ob svoji redni dejavnosti izvaja še druge različne kulturne vsebine s poudarkom na kulturni dediščini v občini – domoznanska dejavnost knjižnice. Uvajanje novih vsebin s prevzemom upravljanja OE IKC 1. 1. 2016 v ponudbo knjižnice v občini, je pristop, s katerim želimo pridobimo nove člane knjižnice in postati središče kulturne ponudbe za občane. V letu 2021 smo v sodelovanju z Občino Šentjur izvedli številne aktivnosti v letu Josipa Ipavca na ravni države. V letu 2021 je bila stota obletnica smrti zdravnika in skladatelja Josipa Ipavca, ki je s svojo umetnostjo prestopil meje nacionalnega. Idejno in organizacijsko je projekt Leta Josipa Ipavca vodil kolektiv Knjižnice Šentjur.

2.3 LETNI CILJI IN REZULTATI V LETU 2021

2.3.1 Cilji: posodabljanje, izposoja in dostopnost knjižne zbirke

Za uspešno delovanje knjižnice je pogoj zagotavljati čim višjo kakovost knjižničnih zbirk, njihovo aktualnost ter prilagojenost potrebam uporabnikov in ciljem kulturne politike. Pri nakupu gradiva smo pozorni tudi na neknjižno gradivo na različnih medijih. Uporabnikom zagotavljamo dostop do elektronskih podatkovnih baz, do spletnih gradiv države in lokalne skupnosti ter dostop do digitalizirane kulturne dediščine. Temeljni dokument za izgradnjo knjižnične zbirke je bil **Letni načrt nakupa knjižnega gradiva v letu 2021, tudi za uporabnike s posebnimi potrebami.**

2.3.1.1 Preglednica: Fizični kazalniki

	ŠENTJUR				DOBJE			
	2021	2020	2019	Ocena usp. real. 2021/ 20	2021	2020	2019	Ocena usp. real. 2021/ 20
ZBIRKA gradiva / enot do 31. 12.	105.415	104.013	102.494	101	5.126	5.100	4.982	100
Letni dotok gradiva	2.693	2.798	2.705	96	121	147	193	82
- nakup	2.092	2.408	2.212	87	95	133	156	71
- dar	601	390	493	154	26	14	37	186

Fizični obisk knjižnice	74.117	58.407	81.203	127	621	878	1.570	70
Obisk spletnega mesta knjižnice	26.448	22.544	21.316	117	/	/	/	/
Člani – aktivni	3.453	3.670	4.134	94	113	150	196	75
Člani – novi	303	285	409	106	3	6	11	50
Izposoja gradiva	265.606	238.389	278.340	111	2.137	3.550	5.771	60
Izposoja e-knjig	375	792	315	47	0	0	0	0
Izposoja skupaj	265.981	239.181	278.655	111	/	/	/	/
Število prireditvev	111	127	230	84	1	12	/	8
Število realiziranih projektov v sodelovanju z drugimi institucijami	7	2	14	350	/	/	/	/

Ocena uspeha: cilj nakupa je bil dosežen. V letu 2021 je bila povprečna cena na enoto gradiva 23,52 EUR, v letu 2020 pa 22,18 EUR. Nakup gradiva v letu 2021 za 20.297 prebivalcev je bil 2.092 enot gradiva; število enot knjižničnega gradiva na 1.000 prebivalcev je bilo 103 enot. V letu 2020 je bil nakup gradiva za 20.275 prebivalcev 2.408 enot; število enot knjižničnega gradiva na 1000 prebivalcev pa 119 enot. Višina sredstev za nakup gradiva je bila za 55.635 EUR. Od tega je bilo 1.144 EUR namenjenih za nakup 100 naslovov Audibook in 5.296 EUR za 385 naslovov Biblos. Pri obisku je všteti tudi vračila knjig iz katantene.

Odpis gradiva je opisan v prilogi »Inventura«.

2.3.1.2 Preglednica: Kazalniki finančnega nakupa gradiva

Financerji/preb. 2021	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Indeks 2021/20 %
Občina Šentjur – 19.349 preb.	27.360	27.360	100
Občina Dobje – 948 preb.	1.404	1.403	100
RS MK – K. Šentjur	21.687	25.515	118
RS MK – K. Dobje	1.400	965	69
Lastna sredstva – K. Šentjur	4.144	392	10
Skupaj	55.995	55.635	99

Ocena uspeha: cilj financiranja nakupa gradiva je bil dosežen.

2.3.1.3 Preglednica: Kazalniki dostopnosti do zbirke - obratovalni čas/teden

	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks
Osrednja Knjižnica Šentjur	49,5	49,5	100
Enota Ponikva	4	4	100
Enota Dobje	5	5	100
Enota Planina	4	4	100

Ocena uspeha: cilj dostopnosti knjižnične zbirke je bil dosežen.

Knjižnica Šentjur je bila v času pandemije COVID-19 v letu 2021 odprta skozi vse leto, razen dveh tednov v aprilu (zaprta po odloku vlade) in ni spreminjala obratovalnega časa, tako da je obiskovalcem nudila dostop do knjig in drugih storitev nemoteno.

2.3.1.4 Preglednica: kazalniki medknjižnične izposoje

	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks plan 21/real 21
Izposoja gradiva iz drugih knjižnic	65	87	134
Izposoja gradiva v druge knjižnice	130	110	85

Ocena uspeha: cilj medknjižnične izposoje iz drugih knjižnic je bil dosežen.

Elektronske in avtomatizirane storitve pri izposoji gradiva:

1. naročanje prostega gradiva preko COBISS⁺ in mCOBISS: 5.145; od tega enota Dobje 58.
2. rezerviranje neprostega gradiva preko COBISS⁺ in mCOBISS: 3.756; od tega enota Dobje 1.
3. podaljšanje izposoje gradiva prek COBISS⁺ in mCOBISS: 47.980; od tega enota Dobje 197.

Zanimivosti iz statistike:

dnevni rekord v letu 2021: 345 obiskovalcev; 2.057 enot izposojenega gradiva. Dnevno povprečje na obiskovalca je 3,59 enote gradiva. Leta 2020 484 obiskovalcev in izposoja

gradiva 1.603 enot. Dnevno povprečje izposoje gradiva na obiskovalca je bilo 3,31 enote gradiva.

2.3.2 Cilj: Utrjevanje in širjenje bralne kulture

V preteklem letu smo izvajali različne kulturne dogodke za promocijo branja slovenskih avtorjev in kakovostnih prevodov tujih del v slovenščino. Utrjevanje in širjenje bralne kulture izvajamo s pomočjo različnih projektov, ki so namenjeni vsem starostnim skupinam bralcev: ure pravljic, bibliopedagoško delo z vrtčevskimi, osnovnošolskimi in srednješolskimi skupinami, gledališka igrlica, Beremo s sovico Znalko, Rastem s knjigo, uganke, kvizi, knjižne čajanke in bralna značka za odrasle, likovne in fotografske razstave, literarni večeri ... S projekti, prireditvami želimo pridobiti nove uporabnike knjižnice in povečati obisk knjižnice. Zaradi situacije s COVID-19 smo bili primorani številne dogodke odpovedati oz. so bili izvedeni v omejenem obsegu.

Za osnovnošolce smo v času počitnic pripravili projekt »Poletavci, poletni bralci«. Z njim promoviramo mladinsko literaturo in odpiramo možnosti mreženja med kulturnimi ponudniki in športnimi društvi in njihovimi člani. Nadaljevali smo z aktivnostmi: Rastem s knjigo, ustvarjalne delavnice, Maček v žaklju, Teden pisanja z roko, Kulturno-umetnostna vzgoja in Lego robotika. Realiziranih je bilo 6 video pravljic, ki so imele skupaj 951 ogledov.

Knjižnica Šentjur je bila založnik pesniške zbirke Ivanke Uduč: Od decembra do decembra in naprej: pričevanje dogajanja 2020-2021.

Knjižnica Šentjur je pričela z izdajo v originalni verziji prvič digitalno notografiranega dela Josipa Ipavca: opereta Princeza Vrtoglavka, ki je kulturni spomenik državnega pomena.

2.3.2.1 Preglednica: Fizični kazalniki ur pravljic v letu 2021

PRAVLJICE

Zap. št.	Datum	Enota knjižnice	Naslov pravljice
1	16. 8.	IKC	Pravljice pod krošnjami: pravljica s Tino Zadravec in Nežo Čepon
2	17. 8.	IKC	Pravljice pod krošnjami: druženje z Boštjanom Gorencem-Pižamo
3	18.8.	IKC	Pravljice pod krošnjami: pravljica s Špelo Frlic iz Vodnikove domačije

4	30.9.	Šentjur	Beremo skupaj: O volku, ki je padel iz knjige
5	5.10.	Ponikva	Beremo skupaj: O volku, ki je padel iz knjige
6	6.10.	Planina	Beremo skupaj: O volku, ki je padel iz knjige
7	7.10.	Dobje	Beremo skupaj: O volku, ki je padel iz knjige
8	21.10.	Šentjur	Vilma in Vili, Skrivnostna pošast
			SKUPAJ: 8 PRAVLJIC

VIDEO PRAVLJICE

Zap. št.	Naslov pravljice
1	Debela pekovka
2	Tudi pošasti pospravljajo
3	Strašni čokoladni volk
4	Noč za navihane
5	Vilma in Vili okoli sveta
6	Iščemo hiško za božično miško
SKUPAJ: 6 PRAVLJIC ŠT. OGLED OV: 951	

2.3.2.2 Preglednica: Fizični kazalniki prireditev v letu 2021

Datum	Knjižnica, kraj	Literarni večeri, prireditve, koncerti, filmi	Razstave	Predavanja, delavnice
8. 2.	Knjižnica Šentjur	*Komemoracija Ipavci, v sodelovanju z MPZ Planina/Sevnici		
8. 2.	Knjižnica Šentjur	*Spletna predstavitev knjige Slovenski Mozart na VTV Celje		
17. 3.	IKC	*Snemanje RTV: Divja roža in bršljan		
1. 3. – 31. 3.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Josip Ipavec	
1. 4. – 30. 4.	Knjižnica		Likovna razstava	

	Šentjur		Josip Ipavec	
1. 5. – 31. 5.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Josip Ipavec	
20. 5.	IKC	* Predstavitev monografije Krasna obitelj, ti Ipavci, v sodelovanju z Zgodovinskim arhivom Celje		
29. 5.	IKC	Sobotna filmska matineja: Ritem udarcev		
1.6. – 30.6.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Josip Ipavec	
1. 6. – 30. 6.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Josip Ipavec	
17. 6.	IKC	Cikel ruskega filma 2021: Kukavica		
19. 6.	IKC	Sobotna filmska matineja: Jadralka		
29. 6.	IKC			* Predavanje Marka Košana: Hugo Wolf in Josip Ipavec, sodobnika?, Društvo Huga Wolfa Slovenj Gradec
1. 7. – 31. 7.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Josip Ipavec	
21. 7.	IKC		* Odprtje razstave: Dragotin Ferdinand Ripšl v sodelovanju s Posavskim muzejem Brežice	
5. 8.	IKC	Poletni kino na prostem: Podli kino na prostem		
12. 8.	IKC	Poletni kino na prostem: Vloga za Emo		
19. 8.	IKC	Poletni kino na prostem: Kako postati dobra žena		
28. 9.	IKC	Predstavitev knjige dr. Željka Oseta: Udbovski		

		učbenik		
3.10.	IKC	Jesen veje v aleji: koncert samospevov Josipa Ipavca		
5.10.	Knjižnica Šentjur	Knjižna čajanka: Josip Ipavec		
13.10.	IKC	* Predpremiere predvajanja igrano- dokumentarnega filma Josip Ipavec, slovenski Mozart, RTV SLO		
20.10.	IKC	Cikel ruskega filma: Dva dneva		
11.11.- 11.12.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava Baletke in Možiček	
13.11.-8.2.	Knjižnica Šentjur		Likovna razstava IV. Ipavčeva paleta	
3. 12.	Knjižnica Šentjur	Predstavitev knjige Ivanka Uduč		
27. 12.	Knjižnica Šentjur	Film na spletni platformi Vimeo: Novoletni očka		
SKUPAJ		17	9	1

** Dogodki, izvedeni v sodelovanju z drugimi institucijami (7 dogodkov)*

2.3.2.3 Preglednica: Ostali dogodki v Knjižnici Šentjur

Razstave	mladinski oddelek	9
	oddelek za odrasle	18
Uganke meseca	mladinski oddelek	10
Bibliopedagoško delo	obisk v knjižnici iz vrtcev, OŠ	1
	obiski knjižničark v OŠ, v vrtcih	2
Ostali dogodki v knjižnici, povezani s projekti	Beremo s sovico Znalko	1
	Bralna značka za odrasle	1
	Rastem s knjigo	7
	Ustvarjalne delavnice - ml	5
	Poletavci	1
	Maček v žaklju	2
	Teden pisanja z roko	2
	Kulturno-umetnostna vzgoja	3
	ostale gledališke predstave-ml	1
	Lego robotika	3

	Filmi – ml.	4
Skupaj:		70

Skupaj prireditve 2021	111
-------------------------------	------------

2.3.2.4 Preglednica: Realizacija

	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Indeks %
Število prireditev	128	111	87

Ocena uspeha: Cilj število prireditev je bil skoraj dosežen. Nekaj dogodkov ni bilo mogoče izvesti zaradi situacije s COVID-19.

2.3.2.5 Preglednica: Kazalniki: finančni, za izvedbo prireditev

	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Indeks %
Sredstva iz razpisov za prireditve	6.120	14.950	244

Ocena uspeha: obseg prireditev smo izvedli v tako velikem obsegu, kot je bilo mogoče, zaradi situacije s COVID-19 in posledično prepovedi zbiranja ter ostalih omejitev. Na javnih razpisih smo pridobili več sredstev kot prejšnje leto. Pri nekaterih prireditvah smo bili soorganizatorji. Velika večina prireditev v letu 2021 je bila organizirana v okviru Leta Josipa Ipavca – 100. obletnica smrti Josipa Ipavca. Idejno in organizacijsko je projekt Leta Josipa Ipavca vodil kolektiv Knjižnice Šentjur

Cilj širjenja in utrjevanja bralne kulture je bil dosežen.

2.3.3 Cilj: Kadrovska politika zaposlenih; izobraževanje, strokovni ogledi in ekskurzije zaposlenih

Zaposlenih nas je bilo 9 oseb za nedoločen čas, 1 oseba za določen čas (IKC) (pogodba konec leta spremenjena v nedoločen čas) in ena oseba preko programa poklicne rehabilitacije. Izobraževali smo se na seminarjih in strokovnih srečanjih, ki so jih razpisala strokovna združenja in IZUM Maribor. Izvedli smo eno strokovno ekskurzijo.

Za enoti Ponikva in Dobje so sklenjene pogodbe za honorarne sodelavke s soglasjem ustanovitelja, na enoti Planina dela sodelavka iz Knjižnice Šentjur.

2.3.3.1 Preglednica: Kazalniki izobraževanja zaposlenih

	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Indeks
Število dni	45	54	120
Finančna sredstva	2.813	2.500	89

Ocena uspeha: izobraževanja, ki smo jih opravili so bila strokovna in poslovska. Zaradi situacije s COVID-19 v letu 2021 več izobraževanje preko spleta.

Cilj strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja zaposlenih je bil dosežen.

2.3.4 COBISS 3

Cilj: Pridobitev znanja Izpisi /splošno iskanje, priprava, razvrstitev/

Sodelavka se je udeleževala izobraževanj Katalogizacija monografskih publikacij: tečaj za bodoče aktivne udeležence sistema COBISS.SI.

Cilj usposabljanja v letu 2021 je bil dosežen.

2.3.5 Cilj: Vzdrževanje spletne strani ter portala knjižnice

Spletna stran knjižnice je prenovljena in jo sproti dopolnjujemo z vsebinskimi spremembami. Uporabnikom storitev smo nudili oddaljene e-dostope do storitev knjižnice in spremljajočih dogodkov.

Cilj posodobitve spletne strani knjižnice je bil dosežen.

2.3.6 Cilj: Vzdrževanje objekta in računalniške opreme

Posodobljena in vzdrževana oprema je pogoj za izvajanje javnih storitev knjižnice, kot tudi dostopnost uporabnikov do njenih storitev.

Cilj vzdrževanja objekta in računalniške opreme je bil dosežen.

2.3.6.1 Preglednica 1: Fizični kazalniki

	Realizacija 2020	Realizacija 2021	Indeks %
Število računalnikov v e-knjižnici za uporabnike – Šentjur	23	23	100

2.3.6.2 Preglednica 2: Fizični kazalniki

	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks %
Vzdrževanje računalniške opreme	1.500	1.360	91
Nakup osebnih računalnikov z opremo	2.000	1.500	75

Ocena uspeha: z rednimi servisi strojnih in elektroinstalacij v objektu in s posodobitvijo IKT opreme (nakup: PC-jev s programsko opremo, monitorjev, tiskalnika, skenerjev) tudi za enote je oprema delovala.

Cilj vzdrževanja in posodabljanja računalniške opreme je bil delno dosežen, saj knjižnica ni dobila odobrenih sredstev na razpisu Ministrstva za kulturo za IKT opremo. Prijava bo v letu 2022 ponovno poslana.

2.4 VPLIV GOSPODARSTVA NA DELOVANJE KNJIŽNICE

Prihodki knjižnice iz naslova proračunskih sredstev so bili višji kot v letu 2020 zaradi izvedbe mnogih prireditev v okviru Leta Josipa Ipavca. Prihodki v letu 2020 so bili v višini 350.954 EUR, Dobja 16.103 EUR. V letu 2021 so bili prihodki Občine Šentjur 365.633 EUR, Občine Dobje 14.254 EUR. Za nakup gradiva je premalo sredstev, saj se cene gradiva vsakoletno višajo. Knjižnična zbirka sicer še zadovoljuje večino potreb po gradivu uporabnikov. Uporabniki si izposojajo gradivo tudi v drugih knjižnicah preko servisa medknjižnične izposoje. Za celotno knjižnično dejavnost je Občina Šentjur v letu 2021 namenila 18,91 EUR/preb. in Občina Dobje 15,04 EUR/preb. Davki občanov se tudi preko knjižnične dejavnosti vračajo v lokalno skupnost, zato so vplivi knjižnične dejavnosti v občini vzajemni na ekonomskem, socialnem in kulturnem področju. Gospodarska rast na financiranje knjižnice nima vpliva.

2.5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH, NEPRIČAKOVANIH

POSLEDIC PRI IZVAJANJU DEJAVNOSTI

Nepričakovane posledice pri poslovanju knjižnice so bile zaradi situacije s COVID-19 in posledično prepovedi prirejanja prireditev, zaradi česar so bili prihodki OE IKC nižji kot v prejšnjih letih.

2.6 OCENA GOSPODARNOSTI

Sredstva so bila namensko in smotrno porabljena kot predpisuje veljavna zakonodaja. Poslovanje knjižnice in OE IKC je bilo pozitivno.

Cilje smo dosegli pri zbirki gradiva, fizičnem in spletnem obisku mesta knjižnice, aktivnem članstvu in pri izposoji gradiva. Pri številu prireditev izvedenih skupaj z drugimi institucijami je bil cilj presežen zaradi leta Josipa Ipavca. Pri številu prireditev v OE IKC in pri številu prireditev v Knjižnici Šentjur je bil cilj le delno dosežen zaradi situacije s COVID-19 in posledično zaprtja knjižnice ter prepovedi izvajanja prireditev.

2.7 NOTRANJI FINANČNI NADZOR

Izvaja ga pooblaščen izvajalec M. revizija in svetovanje, d. o. o., Vojnik. Revizijsko poročilo in je bilo narejeno v letu 2020.

2.8 OCENA USPEŠNOSTI REALIZACIJE ZASTAVLJENIH CILJEV

Večina zastavljenih ciljev v letu 2021 je bila realizirana. Poslovanje zavoda je bilo pozitivno. Letni cilji so bili večinsko uresničeni in finančno usklajeni z občinskim proračunom 2021. JZ Knjižnica Šentjur je v letu 2021 posloval pozitivno.



POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021

O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH
POSREDNEGA UPORABNIKA PRORAČUNA KNJIŽNICE ŠENTJUR
OE IPAVČEV KULTURNI CENTER ŠENTJUR
2021

Šentjur, januar 2022

KAZALO VSEBINE

1.	SPLOŠNI DEL	3
1.1	Predstavitev	3
1.2	Vizitka	3
1.3	Poslanstvo in dejavnost	4
2.	POSEBNI DEL.....	6
2.1	Zakonska podlaga.....	6
2.2	Dolgoročni cilji	6
2.2.1	Strategija uresničevanja ciljev	7
2.3	Letni cilji in rezultati v letu 2021	8
2.3.1	Cilj: Doseganje načrtovanega števila prireditev in obiskovalcev	8
2.3.2	Cilj: Prodaja vstopnic	24
2.3.3	Cilj vzdrževanje spletne strani in informiranje javnosti	24

1. SPLOŠNI DEL

V skladu z navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/2007 in 102/2010) in v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), po katerem je del poročila tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na področju dela, ki se pripravi v skladu s predpisom iz tretjega odstavka 62. člena Zakona o javnih financah, smo pripravili Poslovno poročilo za leto 2021 - polletje.

1.1 Predstavitev

Ipavčev kulturni center je leta 2015 postal vključen kot samostojna organizacijska enota Ipavčev kulturni center v Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Uradni list RS, št. 74). S 1. 1. 2016 je Knjižnica Šentjur prevzela programsko upravljanje Ipavčevega kulturnega centra.

1.2 Vizitka

Naziv zavoda:	Knjižnica Šentjur – OE IKC
Naslov:	Mestni trg 5B 3230 Šentjur
Matična številka:	5658748
Davčna številka:	16731387
Podračun - UJP Žalec:	051001010043416
Telefon/telefaks:	T: 03 746 37 46 F: 03 746 37 48
Elektronski naslov:	info@ikcsentjur.si
Direktorica:	Tatjana Oset

Kadrovska struktura

Aktivnosti v okviru IKC izvaja trenutno 2,5 zaposlenih. Operativna ekipa se dopolnjuje z zunanjiimi sodelavci, v kolikor narava posamezne prireditve to zahteva.

Tabela 1: Pregled zaposlenih za področje dela v IKC

Institucija	Št. sodelavcev	Naziv delovnega mesta
JZ Knjižnica Šentjur	1	Strokovni sodelavec VII/1
JZ Knjižnica Šentjur	0,50	Računovodkinja VII/1
JZ Knjižnica Šentjur	1	Strokovni delavec V

1.3 Poslanstvo in dejavnost

Osnovno poslanstvo IKC je delovanje na področju kulture, kjer prispeva in povezuje različne kulturne dejavnosti. Pokriva delovanje na področju posredovanja profesionalne in ljubiteljske kulturno-umetniške dejavnosti s tem, da omogoča dostopnost kulturnih programov v občini Šentjur.

Knjižnica Šentjur je osrednja kulturna institucija v občini Šentjur ter deluje povezovalno med vsemi akterji kulturnih, turističnih in vzgojno-izobraževalnih vsebin.

Dejavnost Knjižnice Šentjur – OE IKC:

1. pripravlja, organizira in izvaja kulturno-umetniške in druge prireditve;
2. pripravlja in organizira seminarje, predavanja, proslave in druge komercialne prireditve;
3. posreduje produkcije drugih kulturnih organizacij ali kulturnih ustvarjalcev;
4. načrtuje in izvaja kulturno-umetnostno vzgojo ter sodeluje z vzgojno-izobraževalnimi institucijami v občini Šentjur;
5. sodeluje z drugimi kulturnimi ustanovami/institucijami, organizacijami, ki delujejo na področju kulture;
6. sodeluje z lokalnimi javnimi zavodi, domačimi društvi in z območno izpostavo Javnega sklada za kulturne dejavnosti Šentjur;
7. redno obvešča javnost o prireditvah in dogajanju v prireditvenih prostorih;

8. se aktivno vključuje v kulturno življenje lokalne skupnosti;
9. se povezuje s turističnimi ponudniki (TIC);
10. v okviru svoje redne dejavnosti oddaja prireditvene prostore v najem.

Izvajanje dejavnosti:

1. gledališka dejavnost: gledališko–glasbeni abonma Gustav, Otroški abonma Jurček, gledališke predstave za izven;
2. glasbena dejavnost: organizacija koncertov različnih glasbenih žanrov (resna glasba, zborovska glasba, zabavna glasba, alternativna/rock, etno glasba, narodna-zabavna glasba);
3. filmska dejavnost: projekcija art-filmov in novejših slovenskih ter tujih filmov;
4. plesna dejavnost;
5. izobraževalna dejavnost: kulturno-umetnostna vzgoja, predavanja, seminarji, izobraževanja, pogovorni večeri, literarni večeri;
6. trženje prostorov: IKC nudi sodobno tehnične prireditvene prostore v najem zunanjim najemnikom po ugodnih pogojih najema.

Knjižnica Šentjur OE IKC trenutno nudi možnosti najema:

1. velike dvorane velikosti 290 m², ki lahko sprejme 230 obiskovalcev na prireditve;
2. male dvorane v velikosti 70 m², ki lahko sprejme 60 obiskovalcev in je primerna za izvajanje delavnic, strokovnih predavanj, predstavitev ter vadbe;
3. avle (v preddverju velike dvorane) v velikosti 70 m², ki nudi možnost organizacije manjših družabnih dogodkov, predstavitev in razstav;
4. ploščad v velikosti 260 m², kjer je možnost organiziranja srednje velikih kulturnih in turističnih dogodkov.

IKC je opremljen z sodobno avdiovizualno tehniko in z vso potrebno spremljevalno infrastrukturo (garderobe, zaodrje, sanitarije in prostor za pogostitve).

Knjižnica Šentjur – OE IKC je informacijsko in družabno središče lokalne skupnosti, ki si v okviru finančnih zmožnosti prizadeva uresničevati svoje osnovno poslanstvo.

2. POSEBNI DEL

2.1 Zakonska podlaga

Za delo v Ipavčevem kulturnem centru je: Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg in 3/22 – ZDeb), Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/9, 8/96 30/00 in 127/06), Statut Občine Šentjur (Ur. l. RS, št. 37/11), Odlok o ustanovitvi in delovanju JZ Knjižnice Šentjur (Ur. l. RS, št. 74/2015), Strateški načrt OE IKC za obdobje 2021-2025 in Dolgoročni razvojni program Občine Šentjur 2021–2025.

2.2 Dolgoročni cilji

Dolgoročni razvojni cilji delovanja IKC so tako:

1. celostno ohranjanje in razvoj kulturne dediščine ter njeno povezovanje s sodobnim življenjem in ustvarjanjem;
2. uveljavitev kulturne dediščine kot nosilke identitete in kakovosti življenja na nacionalni, regionalni in lokalni ravni;
3. revitalizacija glasbene dediščine skladateljev Ipavcev ter njeno oživljanje ob pomoči kulturne ponudbe in dogodkov;
4. večja prepoznavnost kulturne dediščine Ipavcev v mednarodnem prostoru;
5. povezati ponudbo kulturnih programov v zanimiv turistični integralni produkt;
6. prispevek k splošnemu razvoju občine Šentjur in Savinjske statistične regije zaradi povečanja obiska in podjetniške iniciative;
7. s kakovostnim dolgoročnim kulturnim programom izobraževati obiskovalce za spremljanje kulturnih dogodkov (dojemanje, razumevanje, pozornost, reden obisk).

Kratkoročni cilji so:

1. oblikovati raznolik kulturni program, ki se bo izvajal v prostorih IKC;
2. določiti nove vsebine – mreženje naravnih in kulturnih potencialov v občini ter vzpostaviti partnersko sodelovanje z drugimi izvajalci podobnih programov;
3. zagotoviti zadostna finančna sredstva za programe, ki se bodo izvajali v Ipavčevem kulturnem centru Šentjur, ter za razvoj vsebin, ki bodo sledile cilju kulturnega centra (občinski proračun, druga razpisna sredstva, vstopnine, najemnine, kupnine, sponzorstva, donacije ...);
4. vzdrževanje prostorov in nakup opreme za nemoteno delo.

2.2.1 Strategija uresničevanja ciljev

Tč. a) Knjižnica Šentjur je za občane in občanke oblikovala kulturni program. Zaradi ukrepov vlade in priporočil NIJZ se je program izvedel delno. Večina programa je bila posvečena 100. obletnici Josipove smrti.

Tč. b) Knjižnica Šentjur je v šolskem letu 2017/2018 za učence vzgojno-izobraževalnih ustanov v Občini Šentjur prvič pripravila širok nabor kulturno-umetniških vsebin pod programom Kulturno-umetnostne vzgoje. Vsebine Kulturno-umetnostne vzgoje (KUV) so podprle vse osnovne šole v občini Šentjur in Dobje. S programom KUV se je nadaljevalo tudi v novem šolskem letu 2021/2022. Nov katalog z izbranimi vsebinami je bil septembra poslan na vse vzgojno-izobraževalne ustanove v Občini Šentjur. V aktualnem katalogu je bil posebej ponujen program posvečen letu J. Ipavca. Vse osnovne šole v Občini Šentjur ter Osnovna šola Dobje so v mesecu decembru 2021 pod posebnimi pogoji obiskale IKC in si ogledale baletna predstavo Možiček v izvedbi Hiše kulture Celje.

Tč. c) Knjižnica Šentjur je za izveden program v IKC-ju namenila lastna sredstva za prireditveno dejavnost, z obsežnejšimi projekti pa se je prijavila tudi na razpis za kulturne programe in projekte, ki jih sofinancira Občina Šentjur. Komercialnih prireditev v letu 2021 ni bilo, zato vstopnin nismo pobirali.

Tč. d) Knjižnica Šentjur je v letu 2021 naročila obvezne redne servise in planirane preglede. V prvi polovici leta so se izvedli pregledi iz naslova požarne varnosti in varnosti pri delu. Nujno je bilo popravilo lesene klopi na ploščadi. Kupil se je stacionarni računalnik z vsemi licenčnimi programi za novo zaposleno. Investicija večje vrednosti je bila izdelava in montaža fototapete Hiša glasbe, ki krasi hodnik pred vhodom v kulisarnico. V drugi polovici leta so se

izvedla popravila varnostne razsvetljave – menjava svetil, popravilo pomivalnega stroja (točilni pult), ter redni pregledi varnostne razsvetljave in kotlovnice.

2.3 Letni cilji in rezultati v letu 2021

Cilj: Doseganje načrtovanega števila prireditev in obiskovalcev

Tabela 2: Načrtovano število prireditev dogodkov in skupno število obiskovalcev po letih v obdobju 2021–2025

Letni cilji	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Mala dvorana	194	197	270	348	440
Velika dvorana	40	80	100	115	130
Avla	10	15	20	25	30
Ploščad	6	8	10	12	15
SKUPAJ	250	300	400	500	600

Tabela 3: Realizirano število prireditev/dogodkov po prireditvenih prostorih v letu 2021

Letni cilj	Plan 2021	Realizacija 2021	Ocena uspešnosti realizacije 2021 (%)
Mala dvorana	194	206	106%
Velika dvorana	40	51	127%
Avla	10	23	230%
Ploščad	6	33	550%
SKUPAJ	250	313	125%

V letu 2021 se je v naših prostorih zvrstilo 12 ogledov in 21 prireditev zaprtega tipa (za zaprte skupine in snemanja), 3 razstave, 185 vaj in 92 javnih odprtih prireditev, ki so se

izvedle pod pogoji nacionalnega inštituta za javno zdravje ter ukrepov vlade (aktualnih vladnih odlokov).

Vsega skupaj je bilo 313 dogodkov vključno s predavanji zaprtega tipa, ogledov in vaj.

Tabela 4: Načrtovano število obiskovalcev po prireditvenih prostorih v obdobju 2021–2025

Letni cilji	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Mala dvorana	1.940	1.970	2.700	3.480	4.400
Velika dvorana	7.200	12.000	15.000	17.250	19.500
Avla	600	800	1.200	1.500	1.800
Ploščad	300	360	500	600	700
SKUPAJ	10.040	15.130	19.400	22.830	26.400

Tabela 5: Realizirano število obiskovalcev po prireditvenih prostorih v letu 2021

Letni cilj	Plan 2021	Realizacija 2021	Ocena uspešnosti realizacije 2021 (%)
Mala dvorana	1.940	1.465	76%
Velika dvorana	7.200	3.357	47%
Avla	600	428	71%
Ploščad	300	1.198	399%
Cel objekt (ogledi, popravila, servisi)	/	595	/
SKUPAJ	10.040	7.043	70%

V letu 2021 se je v IKC-ju zvrstilo 313 dogodkov, na katerih je bilo 7.043 obiskovalcev. Pri ogledih razstav obiskovalcev nismo šteli, zato ti niso vključeni v končno število. Prav tako v to število niso zajeti obiskovalci Kulturne pipce.

Ocena uspeha: letni uspeh števila prireditvev je bil dosežen, načrtovane kvote obiskovalcev nismo dosegli.

Cilj doseganje načrtovanega števila prireditvev je bil dosežen. Cilj doseganja števila obiskovalcev v letu 2021 ni bil dosežen zaradi razglašene pandemije SARS CoV – 19.

A) Prireditvena dejavnost Knjižnice Šentjur

Knjižnica Šentjur je večino svoje prireditvene dejavnosti prestavila na lokacijo Ipavčevega kulturnega centra Šentjur.

S šolskim letom 2020/2021 se organizacija Otroškega abonmaja Jurček ni izvajala zaradi negotove situacije s SARS-COV-2, tako tudi sezone 2001/2022 zaradi negotovega stanja nismo pričeli.

Tabela 6: Izvedene prireditve v organizaciji Knjižnice Šentjur

DATUM	PIREDITVENI PROSTOR	TIP PRIREDITVE/NASLOV PRIREDITVE
4.1.2021	Avla IKC in velika dvorana	Snemanje RTV za oddajo OPUS o letu Josipa Ipavca
28.1.2021	Avla	Seja Javnega sveta Knjižnice Šentjur
5.2.2021	Velika dvorana	Snemanje RTV za potrebe dokumentarnega filma
15.3.2021	Velika dvorana	Snemanje za Beneški bianale
17.3.2021	Velika dvorana	Snemanje RTV: Divja roža in bršljan
20.5.2021	Avla	Predstavitev monografije Zgodovinskega arhiva Celje: Krasna obitelj ti, Ipavci, v sodelovanju s Knjižnico Šentjur, Občino Šentjur in JSKD OI Šentjur*
22.5.2021	Avla	Sobotna ustvarjalna delavnica z Manjo Koren Kodele. Tema: Josip Ipavec
29.5.2021	Velika dvorana	Sobotna filmska matineja: Smrkci in Ritem udarcev

19.6.2021	Velika dvorana	Sobotna filmska matineja: Hotel Transilvanija 3 in Jadralka
26.6.2021	Ploščad pred IKC	Cirkuške norčije z bratoma Malek
29.6.2021	Avla	Predavanje Marka Košana: Hugo Wolf in Josip Ipavec, sodobnika
10.7.2021	Avla	Sobotna ustvarjalna delavnica z Manjo Koren Kodele
21.7.2021	Velika dvorana	Otvoritev razstave o Dragotinu Ripšlu
5.8.2021	Ploščad pred IKC	Poletni kino na prostem: Podli fantje
12.8.2021	Ploščad pred IKC	Poletni kino na prostem: Vloga za Emo
16.8.2021	Ploščad pred IKC	Pravljice pod krošnjami dreves: Tina Zadravec
17.8.2021	Avla	Pravljice pod krošnjami dreves: Boštjan Gorenc Pižama
18.8.2021	Ploščad pred IKC	Pravljice pod krošnjami dreves: Tina Frlic
19.8.2021	Ploščad pred IKC	Poletni kino na prostem: Kako postati dobra žena
28.8.2021	Avla	Sobotna ustvarjalna delavnica z Manjo Koren Kodele
18.9.2021	Velika dvorana	Sobotna filmska matineja: Škratki in Annette
25.9.2021	Avla	Sobotna ustvarjalna delavnica z Manjo Koren Kodele
28.9.2021	Avla	Predstavitve učbenika dr. Željka Oset: Udba
3.10.2021	Velika dvorana	Ipavčevi kulturni dnevi: Jesen veje v aleje, koncert Urške Arlič Gololičič in pianista Marka Hribernika

9.10.2021	Velika dvorana	Sobotna filmska matineja: Mali princ in Nenaveden teden s Tesso
13.10.2021	Velika dvorana	Predpremierica igrano-dokumentarnega filma: Josip Ipavec, slovenski Mozart V sodelovanju z RTV SLO in Občino Šentjur
16.10.2021	Avla	Sobotna ustvarjalna delavnica z Manjo Koren Kodele
20.10.2021	Velika dvorana	Cikel ruskega filma 2021: Dva dneva, v sodelovanju z LUŠ Šentjur
21.12.2021	Velika dvorana	Kulturno-umetnostna vzgoja: Baletna predstava Možiček (1 predstava)
21.12.2021	Velika dvorana	Baletna predstava MOŽIČEK v sodelovanju s Hišo kulture Celje in Občino Šentjur*
22.12.2021	Velika dvorana	Kulturno-umetnostna vzgoja: Baletna predstava Možiček (2 predstavi)

*dogodki, pri katerih je bila Knjižnica Šentjur soorganizator z drugimi društvi.

B) Prireditve zunanjih izvajalcev/najemnikov

Ipavčev kulturni center nudi tehnične in organizacijske storitve tudi zunanjim uporabnikom na prireditvenih prostorih, s katerimi upravlja programski upravljavec.

Tabela 7: Izvedene javne prireditve zunanjih izvajalcev

DATUM	PRIREDITVENI PROSTOR	TIP PRIREDITVE/NASLOV PRIREDITVE
12.1.2021	Ploščad pred IKC	Snemanje TV Celje za Leto Josipa Ipavca
28.2.2021	Velika dvorana	Snemanje Teden ljubiteljske kulture v organizaciji JSKD OI Šentjur
28.3.2021	Velika dvorana	Snemanje proslave za KS Šentjur mesto (1. del)

15.4.2021	Velika dvorana	Snemanje proslave za KS Šentjur mesto (2. del)
10.5.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)
12.5.2021	Mala dvorana	Redno srečanje UTŽO
2.6.2021	Avla	Z besedami v živo v organizaciji Literarnega društva Šentjur
5.6.2021	Velika dvorana	Snemanje zaključne produkcije v organizaciji HARLEKIN – društvo za umetnost plesa
6.6.2021	Velika dvorana	Snemanje zaključne produkcije v organizaciji HARLEKIN – društvo za umetnost plesa
7.6.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)
10.6.2021	Avla	Predavanje Videz tipnega v organizaciji JSKD OI Šentjur
21.6.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)
25.6.2021	Ploščad pred IKC	IZZIV P(OL)ETJA v organizaciji KD A Vista
28.6.2020	Mala dvorana	Počitniške delavnice z LUŠ
29.6.2020	Mala dvorana	Počitniške delavnice z LUŠ
30.6.2021	Mala dvorana	Počitniške delavnice z LUŠ
2.7.2021	Velika dvorana	VAJE ZA ŠANKOM, glasbeno-gledališka predstava organizaciji KD A Vista

3.7.2021	Velika dvorana	VAJE ZA ŠANKOM, glasbeno-gledališka predstava organizaciji KD A Vista
4.7.2021	Ploščad pred IKC	Možiček z režiserjem Vojkom Vidmarjem v organizaciji JSKD OI Šentjur
9.7.2021	Ploščad pred IKC	Počitniške delavnice z MC Šentjur in Epik teatrom
9.7.2021	Velika dvorana	Večer protestnih pesmi v organizaciji Literarnega društva Šentjur
10.7.2021	Ploščad pred IKC	Zaključna prireditev delavnic Epik tetara
11.7.2021	Velika dvorana	Otvoritveni koncert mentorjev poletne šole v organizaciji Glasbene Šentjur in Hladnik Jurija
15.7.2021	Velika dvorana	Zaključni koncert učencev poletne šole v organizaciji Glasbene Šentjur in Hladnik Jurija
16.7.2021	Ploščad pred IKC	Epik komični večer #1
17.7.2021	Ploščad pred IKC	Uradna otvoritev Kulturne pipce
19.7.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)
24.7.2021	Ploščad pred IKC	Obisk gasilcev v organizaciji Epik teatra
29.7.2021	Ploščad pred IKC	KINO 3230 v organizaciji ŠKMŠ in Epik teatra (Opomba - ni bilo vloge za najem)
30.7.2021	Ploščad pred IKC	RETRO VIKEND – izmenjava vinilk, vinilkanje v organizaciji Epik tetra v

		sodelovanju z ŠKMŠ
31.7.2021	Ploščad pred IKC	RETRO VIKEND – izmenjava knjig in pogovor v organizaciji Epik tetra v sodelovanju z ŠKMŠ
1.8.2021	Ploščad pred IKC	RETRO VIKEND – Rent a Babi in dedi v organizaciji Epik tetra v sodelovanju z ŠKMŠ
2.8.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)
4.8.2021	Ploščad pred IKC	Predstava STRIPTIZ (Matjaž Javšnik) v organizaciji Epik tetra v sodelovanju z ŠKMŠ
7.8.2021	Ploščad pred IKC	Sobotne kavne zgodbe: Matej Martel Režek
13.8.2021	Ploščad pred IKC	Epik komični večer #2
14.8.2021	Ploščad pred IKC	Epikulinarični večer: Bort Ros – Dolenjska
16.8.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)
20.8.2021	Ploščad pred IKC	V živo z Josipom Ipavcem, koncert skupine Magic pond v organizaciji JSKD OI Šentjur
21.8.2021	Ploščad pred IKC	Izmenjava stripov in stripovska delavnica s Katjo Kovše v organizaciji Epik tetra v sodelovanju z MC Šentjur
27.8.2021	Ploščad pred IKC	Predstava »Kaj bi, če bi?« v organizaciji Epik tetra
28.8.2021	Ploščad pred IKC	1. Ipavčeva čajanka: Balet z Antoneto

		Turk v organizaciji Epik tetara
29.8.2021	Avla	Koncert Pocket edition v organizaciji Epik teatra
30.8.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)
3.9.2021	Ploščad pred IKC	Epik komični večer
4.9.2021	Ploščad pred IKC	Epikulinarični večer: Aeternum – Pomurje
5.9.2021	Velika dvorana	Abonma Gustav – nadomestna predstava: Gajaš, brez maske v organizaciji JSKD OI Šentjur
9.9.2021	Ploščad pred IKC	Epik odprti oder
10.9.2021	Ploščad pred IKC	Epikulinarični večer: Andreja Dilič – Primorska
11.9.2021	Ploščad pred IKC	Salsa večer v organizaciji Epik teatra
13.9.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)
17.9.2021	Velika dvorana	Večer Šansonov – 5. Obletnica delovanja Šansoneta v organizaciji KD Gorica pri Slivnici
23.9.2021	Velika dvorana	Slavnostna občinska seja s podelitvijo priznanj
7.10.2021	Avla	UTŽO – kulinarčno srečanje z Jovan Borutom
11.10.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)

14.10.2021	Velika dvorana	Josipu v čast, koncert pedagogov glasbenih šol Slovenije v organizaciji Glasbene šole skladateljev Ipavcev Šentjur
15.10.2021	Velika dvorana	Jubilejna prireditev Šolskega centra Šentjur s podelitvijo diplom
17.10.2021	Velika dvorana	Musica academica VII. v organizaciji JSKD OI Šentjur v sodelovanju z ŠKMŠ
19.10.2021	Velika dvorana	Koncert samospevov Josipa Ipavca v organizaciji Glasbene šole skladateljev Ipavcev Šentjur
21.10.2021	Velika dvorana	Srečanje zgodovinskim mest v organizaciji Občine Šentjur
21.10.2021	Velika dvorana	Javni nastop učencev Glasbene šole skladateljev Ipavcev Šentjur
23.10.2021	Velika dvorana	Baletna predstava: MOŽIČEK v organizaciji plesnega društva TBA
23.10.2021	Avla	Ipavčeva čajanka: Pianist na obisku – Ko klavir spregovori v organizaciji Epik teatra
25.10.2021	Mala dvorana	Zvočna harmonizacija telesa in duha v organizacije Ošun by Mateja Bobek s.p. (2 skupine)
12.11.2021	Avla	Kavarniški obisk: Leon Ašenberger v organizaciji Epik teatra
11.12.2021	Velika dvorana	Abonma Gustav – Opera Julija
12.12.2021	Velika dvorana	Abonma Gustav – Opera Julija

PROGRAM PRIREDITVE V SKLOPU LETA JOSIPA IPAVCA

DATUM	PRIREDITEV	ORGANIZATOR
4.1.2021	Snemanje RTV za oddajo OPUS o letu Josipa Ipavca	RTV Slovenija, Knjižnica Šentjur in Občina Šentjur
5.2.2021	Snemanje izjave gospoda župana Diacija za oddajo.	
17.3.2021 - snemanje Predvajanja na RTV <u>Četrtek, 25.11., TV</u> <u>SLO2 ob 22.00</u> <i>Ob 100. obletnici</i> <i>smrti Josipa Ipavca</i> - Skladatelj Josip Ipavec, uvodne besede - Češnjev cvet, koncert samospevov Josipa Ipavca (Urška Arlič Gololičič, Marko Hribernik)	Divja roža in bršljan — osrednja občinska prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku	Občina Šentjur in Knjižnica Šentjur
22.5.2021	Sobotna ustvarjalna delavnica z Manjo Koren Kodele – Josip Ipavec	Knjižnica Šentjur – OE IKC
20.5.2021	Rastava: Krasna obitelj ti, Ipavci Predstavitev monografije	Občina Šentjur, JSKD OI Šentjur, Zgodovinski arhiv

	Zgodovinskega arhiva Celje: Krasna obitelj ti, Ipavci	Celje in Knjižnica Šentjur
29.6.2021	Hugo Wolf in Josip Ipavec sodobnika (predavanje: Marka Košana)	Knjižnica Šentjur in Koroški pokrajinski muzej
4.7.2021	Možiček z režiserjem Vojkom Vidmarjem	JSKD OI Šentjur
21.7.2021	Razstava o življenju in delu Ferdinanda Ripšla	Posavski muzej Brežice v sodelovanju z Občino Šentjur in Knjižnico Šentjur
20.8.2021	V živo z Josipom Ipavcem , koncert skupine Magic pond	JSKD OI Šentjur
3.10.2021	Ipavčevi kulturni dnevi 2021: Jesen veje v aleje , koncert Urške Arlič Gololičič in Marko Hribernik	Knjižnica Šentjur
7.10.2021	UTŽO: Ščepec dediščine Kozjanskega skozi zelišča družine Ipavec	Razvojna agencija Kozjansko – OI Ljudska univerza Šentjur
13.10.2021 Predvajano na RTV: 2.11.2021	Predpremiéra igrano-dokumentarnega filma: Josip Ipavec, slovenski Mozart	RTV SLO, Občina Šentjur in Knjižnica Šentjur
14.10.2021	Josipu v času , koncert pedagogov glasbenih šol Slovenije Znanstveni simpozij	Glasbena šola skladateljev Ipavcev Šentjur
17.10.2021	Musica academica VII.	JSKD OI Šentjur v sodelovanju z ŠKMŠ
19.10.2021	Koncert samospevov Josipa Ipavca	Glasbena šola skladateljev Ipavcev Šentjur

23.10.2021	MOŽIČEK – sodobna plesna variacija baleta Možiček plesalk in plesalcev Plesnega centra TBA	Plesni center TBA
11.12. in 12.12.2021	OPERA JULIJA	JSKD OI Šentjur v sodelovanju z Občino Šentjur in Združenjem zgodovinskih mest
21.12.2021 in 22.12.2021	Kulturno-umetnostna vzgoja: Baletna predstava MOŽIČEK (3 predstave)	Knjižnica Šentjur – OE IKC
21.12.2021	Baletna predstava MOŽIČEK	Knjižnica Šentjur – OE IKC in Hiša kulture Celje
28.8.2021 23.10.2021	Ipavčeva čajanka	Društvo Epik teater

C) Redna dejavnost najemnikov

Redne plesne vaje najemnikov male dvorane IKC: ŠKD Plesni val, Folklorna skupina 63, Folklorna skupina Šentjur, Orientalski plesi – Nina Ploštajner se v prvem polletju niso izvajale. V drugi polovici leta z vajami niso pričeli v Folklorni skupini Šentjur in v sekciji Folklorna skupina 63.

Dejavnosti: Joga za zdrav vsakdan z Zdenko Vrečko, funkcionalna vadba Športnega društva AS, aerobna vadba Nataša Valh Kukovič, Či gong vadba in Zvočna meditacija so se izvajale občasno z vsem upoštevanjem vladnih ukrepov in priporočil Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Tabela 8: Pregled redne dejavnosti po zasedenosti male dvorane

	PON	TOR	SRE	ČET	PET	NED
JOGA z Zdenko Vrečko		9.00-10.00		9.00-10.00		
Vadba članic				16.30- 17.30		

društva upokojencev Šentjur						
Športno društvo AS		19.00- 20.00		18.00- 19.00		8.00-9.00
ŠKD Plesni Val		14.30- 16.00 16.30- 17.15 17.20- 18.20				
Orientalški plesi z Nino Ploštajner			18.00- 19.00			
Folklorna skupina 63				19.00- 21.00		
Folklorna skupina Šentjur					20.00- 22.00	
Aerobna vadba ob glasbi z Natašo Valh*					19.00- 20.00	
Zvočna meditacija z Matejo Bobek	18.00- 19.00 19.30- 20.30					

Či gong z Kamenšek Francijem			19.30- 21.00			
------------------------------------	--	--	-----------------	--	--	--

D) Redna dejavnost EPIK TEATRA – Pri kulturni pipci

Na spletni strani Ipavčevega kulturnega centra Šentjur ter Knjižnice Šentjur je bila 12. 4. 2021 objavljena Namera o sklenitvi neposredne pogodbe za najem točilnega pulta. Objava je bila na obeh spletnih straneh vidna vključno z 2. 5. 2021. Na javno namero se je odzval samo en ponudnik. Pogodba za najem točilnega pulta se je sklenila 21. 5. 2021 z Društvom Epik teater.

Odpiralni čas Kulturne pipce: /

Tabela 9: Prireditve v organizaciji Kulturne pipce

DATUM	PRIREDITVENI PROSTOR	TIP PRIREDITVE/NASLOV PRIREDITVE
16. 7.	Avla	Stand up večer: Gorinšek, Andrič, Sefaj
17. 7.	Ploščad	Pip`cina sobota
24. 7.	Ploščad	Gasilci na obisku
30. 7.	Ploščad	Vinilkanje/izmenjava vinilk
31. 7.	Ploščad	Izmenjava knjig, upcycling, pogovorni večer
1. 8.	Ploščad	Retro vikend – renta babi/dedi
4. 8.	Ploščad	Stand up: Matjaž Javšnik
7. 8.	Ploščad	Sobotne kavne zgodbe: Matej Martel Režek
13. 8.	Ploščad	Stand up: Kokošar, Ilkovič, Curk
14. 8.	Ploščad	Epikulinarični večer: Dolenjska, Bort Ross

21. 8.	Ploščad	Izmenjava stripov, delavnice
27. 8.	Avla	Predstava Kaj bi, Che bi
28. 8.	Ploščad	Ipavčeva čajanka
29. 8.	Avla	Koncert Pocket edition

Tabela 10: Načrtovano število prireditev/dogodkov po organizatorjih v obdobju 2021–2025

Letni cilji	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Prireditve Knjižnice Šentjur	20	30	40	50	50
Prireditve najemnikov	230	270	360	450	550
SKUPAJ	250	300	400	500	600

Tabela 11: Realizacija prireditev/dogodkov po organizatorjih v letu 2021

Letni cilji	Plan 2021	Realizacija 2021	Ocena realizacije 2021 (%) uspešnosti
Prireditve Knjižnice Šentjur	20	32	160
Prireditve najemnikov	230	281	122
SKUPAJ	250	311	124

Ocena uspeha: Cilj doseganje načrtovanega števila prireditev po organizatorjih je bil dosežen.

1. Cilj: Prodaja vstopnic

Prodaja vstopnic poteka preko Programskega ateljeja A&Z, inženiring d.o.o., s katerim ima Knjižnica Šentjur sklenjeno pogodbo za prodajo vstopnic in vzdrževanje programske opreme.

Tabela 12: Načrtovan priliv od prodaje vstopnic in realizacija

Letni cilj	Plan 2021	Realizacija 2021	Ocena uspešnosti realizacije 2021(%)
Končni znesek prodanih vstopnic skupaj	6.200	0	0%

Ocena uspeha: Letni uspeh števila prodaje vstopnic zaradi razglasene pandemije SARS CoV-19 ni bil dosežen.

2. Cilj vzdrževanje spletne strani in informiranje javnosti

Za vzdrževanje domene spletne strani skrbi podjetje SIEL, za nemoteno delovanje pa pooblaščen računalničar/informatik Rok Potočnik, s katerim imamo sklenjeno pogodbo. Na uradni spletni strani Ipavčevega kulturnega centra Šentjur so objavljeni pomembni dokumenti in obrazci. Med njimi so vloge za najem prostorov, Cenik uporabe dvoran in opreme JZ Knjižnice Šentjur (posodobljen in velja od 8. 3. 2020 dalje), Pravilnik o najemu, Hišni red ter Požarni red.

V času zaprtosti javnih prostorov zaradi razglasene pandemije SARS Cov – 19 smo naše najemnike in uporabnike redno obveščali o ukrepih, ki so v veljavi. Obveščanje je potekalo na uradni spletni strani IKC, na FB strani IKC in po elektronski pošti.

Cilj vzdrževanje spletne strani in informiranja javnosti je bil dosežen.

Informiranje javnosti in zainteresirane publike poteka preko spletne strani www.ikcsentjur.si, družabnega omrežja Facebook, tiskane verzije Napovednika IKC, spletne platforme Kulturnik.si, spletne strani Občine Šentjur in zloženke Koledar prireditev v Občini Šentjur (trenutno zaradi ukrepov NIJZ ne izhaja v tiskani obliki) in elektronske pošte, ki se pošilja po spletni platformi Mailerlite.

Promocijski material je izobešen na City light oglasnih panojih, oglasni vitrini IKC in oglasnem stojalu v avli IKC. Promocija oz. oglaševanje programa v Ipavčevem kulturnem centru tekoče poteka tudi kot projekcija na treh brezhibno delujočih LCD zaslonih, ki so izobešeni v avli IKC.

Napovednik dogodkov v Ipavčevem kulturnem centru je objavljen na spletnem portalu Kozjansko.info., na spletni strani Občine Šentjur in na Turizem-sentjur.com, v tiskani verziji v lokalnem časopisu Šentjurčan ter v Novem tedniku.

Novinarje, medijske hiše in lokalne časopise redno obveščamo o dogajanju v IKC po elektronski pošti v obliki mesečnega Napovednika dogodkov v IKC.

Tabela 13 : Število sledilcev na družbenih omrežjih v obdobju 2021–2025

Letni cilji	Plan 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
*Facebook stran	1.400	1.560	1.716	1.888	2.077
Instagram profil	100	110	121	133	146
Naročniki na spletne novice	324	356	392	431	745

Tabela 14: Realizirano število sledilcev na družbenih omrežjih v letu 2021

Letni cilj	Plan 2021	Realizacija 2021	Ocena uspešnosti realizacije 2021(%)
Facebook stran	1.400	1.436	103%
Instagram profil	100	0	0
Naročniki na spletne novice	324	408	126%

Ocena uspeha: Letni uspeh števila sledilcev na družabnih omrežjih je bil delno dosežen. Dosežen ni bil le na instagram profilu, saj ni bilo prireditev, s katerimi bi lahko promovirali našo dejavnost.

Splošni del pripravila: Saša Gaber, strokovna sodelavka za OE IKC

Finančni del pripravila: Katarina Šumej, računovodja

Zanj odgovarja: Tatjana Oset, direktorica Knjižnice Šentjur

KNJIŽNICA
ŠENTJUR



RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021

Odgovorna oseba za pripravo računovodskega poročila: Katarina Šumej
Odgovorna oseba zavoda: Tatjana Oset, prof.

Šentjur, februar 2022

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19 in 153/21):
 1. Bilanca stanja (Priloga 1);
 2. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Priloga 1/A);
 3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (Priloga 1/B);
 4. Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (Priloga 2);
 5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (Priloga 2/A);
 6. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (Priloga 2/A-1);
 7. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (Priloga 2/A-2);
 8. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (Priloga 2/B);
2. Dodatna priloga:
 1. Realizacija prihodkov in odhodkov od 1. 1. do 31. 12. 2021 po virih financiranja (Priloga 3).

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja;
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov:
 - 2.1. Analizo prihodkov (konti skupine 76);
 - 2.2. Analizo odhodkov (konti skupine 46);
 - 2.3. Analizo poslovnega izida:
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka;
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov;
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov;
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti;
3. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2021
 - 3.1 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 3.2 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
5. Fiskalno pravilo
6. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2021
7. Zaključni del

KAZALO

1	POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA	1
1.1	Sredstva.....	1
1.2	Obveznosti do virov sredstev	4
2	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	7
2.1	Analiza prihodkov	7
2.2	Analiza odhodkov	9
2.3	Poslovni izid.....	12
3	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA.....	13
3.1	Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	13
3.2	Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	13
4	POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	13
5	FISKALNO PRAVILO.....	14
6	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021	14
7	ZAKLJUČNI DEL.....	14

1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA

Pojasnila k postavkam bilance stanja se nanašajo na:

- temeljni računovodski izkaz – bilanco stanja, ki je podana v Prilogi 1,
- izkaz stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki je podan v Prilogi 1/A ter
- izkaz stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil, ki je podan v Prilogi 1/B.

Izkazi prikazujejo stanje tekočega in preteklega leta:

STOLPEC 3 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2021

STOLPEC 4 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2020

V računovodskem poročilu so pojasnjene spremembe stanja po skupinah kontov. Vsi zneski so v EUR, brez centov.

1.1 Sredstva

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Mednje sodijo: neopredmetena sredstva, nepremičnine, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva, dolgoročne finančne naložbe, dolgoročno dana posojila, dolgoročne terjatve iz poslovanja ter terjatve za sredstva, dana v upravljanje. Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja od prvega dne naslednjega meseca po tistem, ko je neopredmeteno sredstvo razpoložljivo za uporabo. Uporabljene amortizacijske stopnje so v skladu s stopnjami iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih sredstev.

		2021	2020	INDEKS
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	2.095.345	2.199.010	0,95
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG. AKT. ČAS. RAZMEJITVE	18.293	18.293	1,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	18.177	18.177	1,00
02	NEPREMIČNINE	2.866.950	2.865.596	1,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	834.140	748.391	1,11
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.549.303	2.507.907	1,02
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPR.OSN. SREDSTEV	2.486.884	2.426.218	1,03
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0	
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0	0	
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0	

Nabavna vrednost **neopredmetenih sredstev** je v letu 2021 ostala enaka, strošek amortizacije le-teh pa je 0 EUR. (ujemanje s Prilogo 1A – Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev).

Neopredmetena sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih. Dolgoročne premoženjske pravice sestavljajo programska oprema, licence in druge pravice. Prevrednotenje neopredmetenih sredstev v letu 2021 ni opravljeno.

Vrednost nepremičnin v letu 2021 znaša 2.866.950 EUR. Vrednost Ipavčevega kulturnega centra je 1.843.236 EUR. Vrednost zgradbe Knjižnice Šentjur pa 1.023.714 EUR. Odpisana vrednost obeh nepremičnin znaša 834.140 EUR; sedanja vrednost pa 2.032.810 EUR.

Nepremičnini, med katerimi sta evidentirani zgradbi, sta vrednoteni po nabavnih vrednostih. Prevrednotenje nepremičnin v letu 2021 ni opravljeno. V poslovnih knjigah sta knjiženi naslednji nepremičnini: zgradba Mestni trg 5B, Šentjur ter zgradba Ulica Dušana Kvedra 45, Šentjur, katerih lastnik je Občina Šentjur.

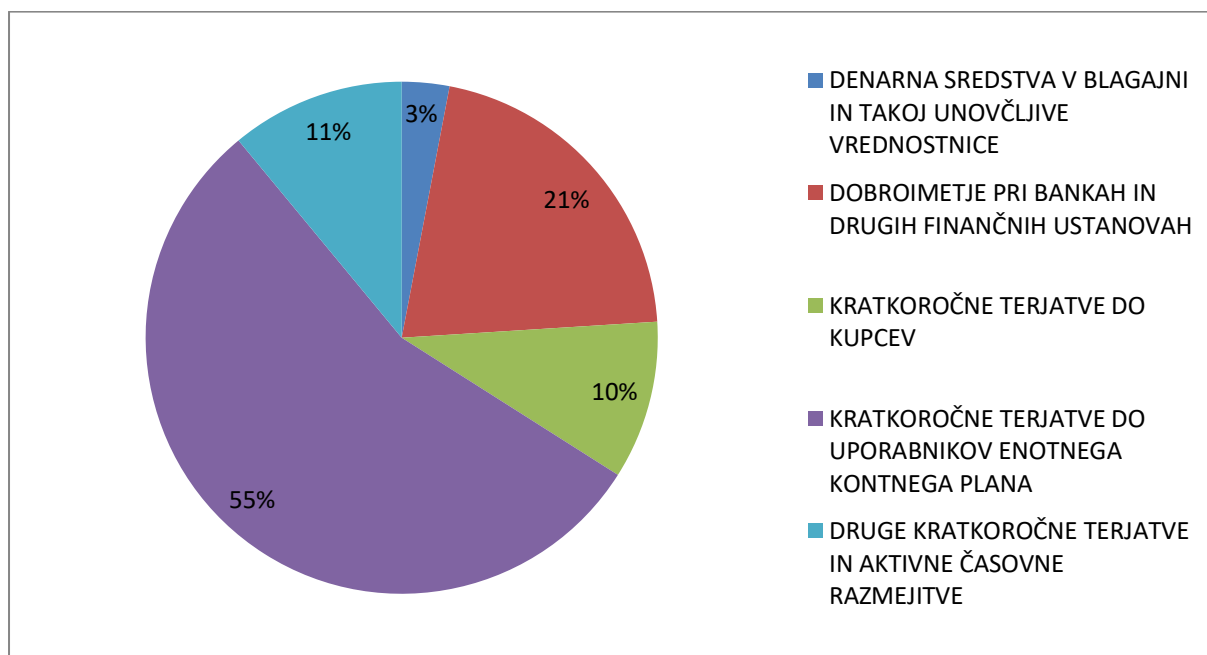
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva so vrednotena po nabavnih vrednostih, ki znaša 2.549.303 EUR. Glavnino predstavljajo knjige, katerih nabavna in hkrati odpisana vrednost znaša 1.557.406 EUR.

V letu 2021 je bilo odpisanih za 2.486.884 opreme. V celoti so namreč odpisane vse knjige in drobni inventar, medtem ko je ostala oprema v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev odpisana po različnih amortizacijskih stopnjah.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

		2021	2020	INDEKS
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	36.688	50.427	0,73
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	1.017	735	1,38
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	7.744	12.207	0,63
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	3.630	3.980	0,91
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0	0	
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	20.272	33.383	0,61
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0	
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	3.485	28	124,45
18	NEPLAČANI ODHODKI	0	0	
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	541	94	5,75

Med kratkoročna sredstva sodijo denarna sredstva v blagajni in na bančnem računu, kratkoročne terjatve do kupcev ter do drugih proračunskih uporabnikov in javnih zavodov, kot tudi aktivne časovne razmejitve. Največji delež – 55 % predstavljajo kratkoročne terjatve do uporabnikov kontnega plana, sledi dobroimetje pri bankah in drugih bančnih ustanovah (21 %), druge kratkoročne terjatve in aktivne časovne razmejitve 11 %, kratkoročne terjatve do kupcev (10 %) in denarna sredstva v blagajni 3 %.



Denarna sredstva v blagajnah znašajo na dan 31.12.2021 1.017 EUR, denarna sredstva na računu, odprtem pri Banki Slovenije, pa 7.744 EUR.

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 3.630 EUR. Stanje terjatev predstavlja 10 % celotnega prihodka, le-te se poravnavajo v skladu s pogodbenimi roki, oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda. Za neplačane terjatve zavod pošilja opomine, sicer pa le-te ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 20.272 EUR in predstavljajo terjatve do Občine Šentjur za plače za mesec december 2021 v znesku 17.054 EUR (nakazilo 10.1.2022) in povračilo zavarovalne premije v znesku 887 (nakazilo 26.1.2022) ter do posrednih uporabnikov proračuna v znesku 2.331 EUR ter terjatve do ZZZS za povračilo stroškov bolniške odsotnosti (nakazilo januar in februar 2022).

Aktivne časovne razmejitve znašajo na dan 31. 12. 2021 541 EUR, in so naslednje: vnaprej zaračunane stroške zavarovalne premije.

C) ZALOGE

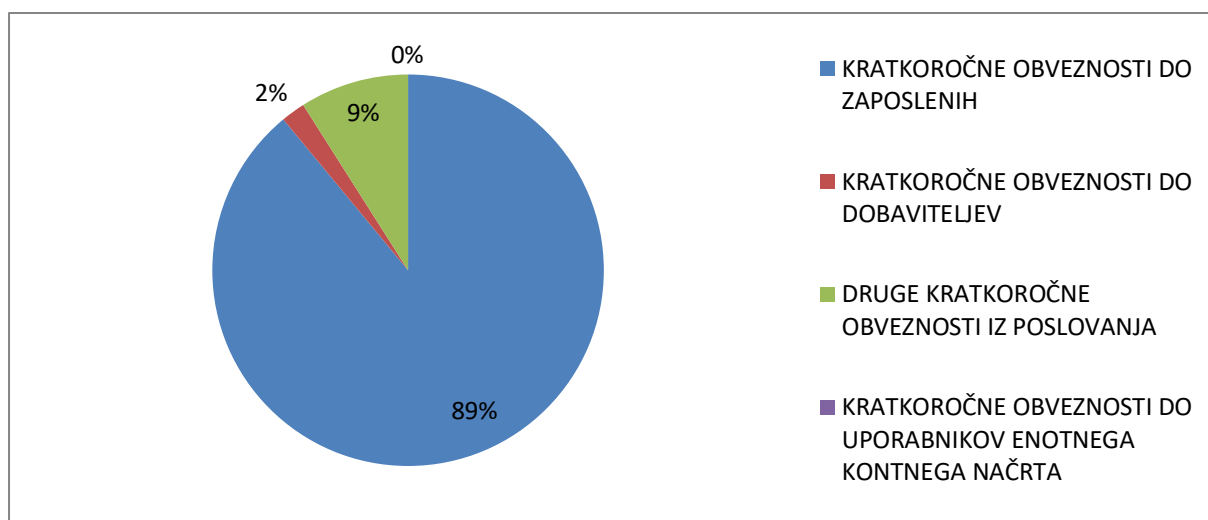
Zavod v letu 2021 ne izkazuje zalog.

1.2 Obveznosti do virov sredstev

A) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

		2021	2020	INDEKS
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	0	0	
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	17.361	18.318	0,95
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	396	3.668	0,11
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	1.777	4.297	0,41
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	13	49	0,26
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0	
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0	
28	NEPLAČANI PRIHODKI	0	0	
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	

Kratkoročne obveznosti so sestavljene iz kratkoročnih obveznosti do zaposlenih, ki predstavljajo 70 %, kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (14 %) in ostalih proračunskih uporabnikov (0 %), ter druge obveznosti (116 %), kamor sodijo predvsem obveznosti za plačilo davkov in prispevkov delodajalca ter podjemne pogodbe.



Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31.12.2021 17.361 EUR in so v primerjavi z lanskim letom skoraj enake. Nanašajo se na obveznost za izplačilo plač za mesec december. Obveznosti do zaposlenih so bile v celoti poravnane 10. januarja 2022.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31.12.2021 396 EUR in so glede na leto 2021 nižje. Gre za obveznosti za plačilo blaga in storitev z zapadlostjo v letu 2022. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v dogovorjenih plačilnih rokih.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31.12.2021 1.777 EUR. Mednje sodijo obveznosti za plačilo davkov in prispevkov na plače ter podjemne pogodbe. Obveznosti so poravnane 10. januarja in 11. januarja 2022.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2021 13 EUR. Mednje sodijo obveznosti za plačila storitev drugim proračunskim uporabnikom in se poravnavajo v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

B) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupin **92** – dolgoročne pasivne časovne razmejitve, **93** – dolgoročne rezervacije, **94** – sklad premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, **96** – dolgoročne finančne obveznosti ter **97** – druge dolgoročne obveznosti v bilanci stanja na dan 31.12.2021 niso izkazane.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2021: 2.108.994,36 EUR. Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

Usklajevanje medsebojnih terjatev in obveznosti za sredstva v upravljanju po stanju na dan 31.12.2021

Zap. št.	Opis vrstice	Znesek v EUR	Znesek v EUR
01	Stanje terjatev Občine Šentjur za sredstva dana v upravljanje na dan 31.12.2020 (podatek vpisan iz obrazca "izpis stanja terjatev za sredstva dana v upravljanje 2020")	642.850,45	1.580.253,55
02	Zmanjšanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98) (02= 03+04+05+06+07)	54.747,67	71.259,34
03	Amortizacija, evidentirana v breme konta 98	38.116,38	70.438,15
04	Izločitve sredstev med letom		
05	Nakup opreme, evidentiran kot terjatev za sredstva dana v upravljanje		
06	Presežek odhodkov nad prihodki leta 2021	10.124,29	321,19
07	Druga morebitna zmanjšanja (našteti) (07= 08+09+10+11+12)	6.507,00	500,00
08	prenos presežka	6.507,00	500,00
09			
10			
11			
12			
13	Povečanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (skupina kontov 98): (13= 14+15+16+17)	8.507,00	3.390,37
14	Vlaganja v nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev iz drugih virov		
15	Brezplačno pridobljena sredstva , ki so evidentirana na skupini kontov 98	2.000,00	2.890,37
16	Presežek prihodkov nad odhodki leta 2021		
17	Druga morebitna povečanja (našteti): (17= 18+19+20+21+22)	6.507,00	500,00
18	prenos presežka	6.507,00	500,00
19			
20			
21			
22			
23	Stanje obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, ki ga na dan 31.12.2021 izkazuje javni zavod (23=01-02+13)	596.609,78	1.512.384,58

Konti podskupine 986 – presežek odhodkov nad prihodki

Presežek odhodkov nad prihodki v bilanci stanja na dan 31.12.2021 je izkazan.

Stanje na kontih **skupine 98** je bilo usklajeno s stanjem terjatev za sredstva, dana v upravljanje pri ustanovitelju (Občina Šentjur) v skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev.

2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov se nanašajo na temeljni računovodski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki je podan v Prilogi 2 v povezavi s podrobnejšo razčlenitvijo v Prilogi 3. Izkaz prikazuje prihodke in odhodke tekočega in preteklega leta:

STOLPEC 2 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2020;

STOLPEC 3 – finančni načrt za leto 2021;

STOLPEC 4 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2021.

V računovodskem poročilu so pojasnjene spremembe za posamezno obdobje po skupinah kontov (trištevlično). Vsi zneski so v EUR, brez centov.

2.1 Analiza prihodkov

Celotni prihodki, doseženi v letu 2021, znašajo 462.474 EUR in so za 2,62 % višji od doseženih v letu 2020. Glede na finančni načrt pa so višji za 0,38 %.

Glavnino prihodkov (363.060 EUR oz. 78 %) predstavljajo prihodki Knjižnice Šentjur, ostalih 22 % (99.413 EUR) so prihodki Ipavčevega kulturnega centra.

Večino prihodkov predstavljajo prihodki od poslovanja.

Finančnih prihodkov oz. prihodkov iz naslova prejetih obresti v letu 2021 nismo prejeli.

Struktura prihodkov iz poslovanja po vrstah prihodkov v primerjavi s preteklim letom in finančnim načrtom je razvidna iz naslednje preglednice.

Pregled prihodkov po vrstah:

PRIHODKI						
	realizacija	FN	realizacija	indeks	indeks	struktura
	2020	2021	2021	real/plan	real 21/20	
Prihodki proračuna Občine Šentjur	350.955	386.807	365.633	0,95	1,04	79,06
Prihodki proračuna Občine Dobje	16.103	16.298	14.254	0,87	0,89	3,08
Prihodki iz državnega proračuna	45.458	20.400	47.771	2,34	1,05	10,33
Prihodki iz dejavnosti	36.690	35.700	33.904	0,95	0,92	7,33
Prihodki tržna dejavnost	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Ostali prihodki	1.461	0	912		0,62	0,20
PRIHODKI OD POSLOVANJA	450.667	459.205	462.474	1,01	1,03	100,00

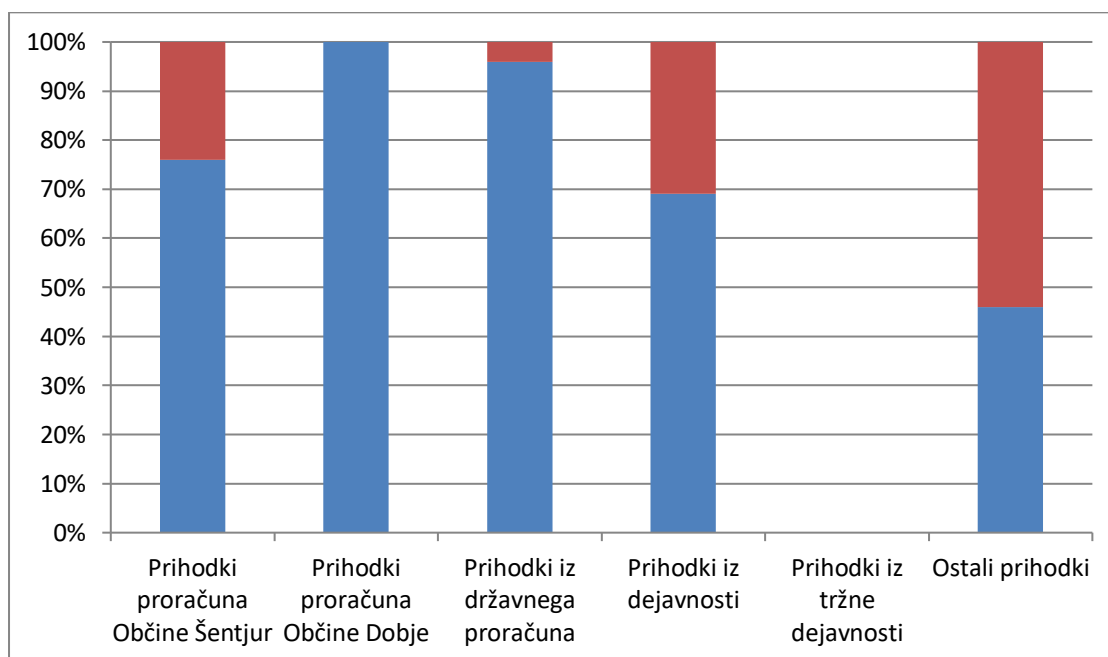
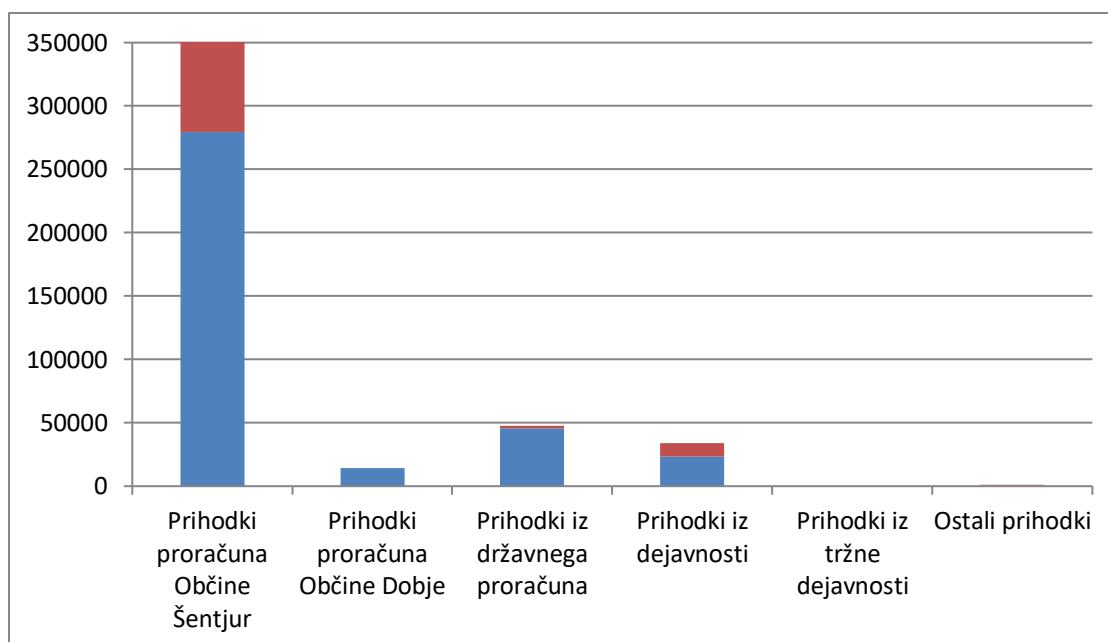
Struktura prihodkov iz poslovanja je sledeča: največji delež, tj. 79,06 %, predstavljajo prihodki proračuna Občine Šentjur (za plače, materialne stroške, knjižnično gradivo, prireditve, zavarovalne premije). Prihodkom ustanovitelja sledijo prihodki Ministrstva za kulturo in drugih proračunskih uporabnikov (10,33 %). Med prve sodijo prihodki za nabavo knjižničnega gradiva v znesku 26.480 EUR, dodatek za delo v nevarnih okoliščinah iz državnega proračuna v višini 19.333 EUR in dotacije ZPIZ za mentorstvo v znesku 1.957 EUR. Na tretjem mestu so prihodki iz dejavnosti v deležu 7,33 % (članarine, zamudnine, fotokopiranje, najemnine, vstopnine za lastne dogodke v IKC in souporaba računalniške učilnice). Med druge sodi sofinanciranje stroška kotlovnice in ogrevanja prostorov sodišča, ki se nahaja v isti stavbi kot Ipavčev kulturni center. Prihodki Občine Dobje znašajo v primerjavi s celotnimi prihodki 3,08 %.

Prihodki Občine Šentjur so v celoti realizirani glede na denarni tok, ki ni enako obravnavan kot poslovni tok, zato prihaja do razlik pri analiziranju podatkov.

Prihodki dejavnosti so od lanskoletnih nižji za 7,59 %, saj se še vedno pozna vpliv situacije s SARS-CoV-2. Ipavčev kulturni center je skozi celo leto obratoval le delno, ali pa je bil zaprt in tako ni bilo prihodkov iz naslova najemnin in vstopnin. Od planiranih so prihodki nižji za 5,03 %.

Razmejitev prihodkov (KNJIŽNICA: IKC):

	KNJIŽNICA	IKC	struktura KŠ	struktura IKC	razmerje KŠ - celotni	razmerje IKC - celotni
Prihodki proračuna Občine Šentjur	279.280	86.353	76,92	86,86	76	24
Prihodki proračuna Občine Dobje	14.254	0	3,93	0,00	100	0
Prihodki iz državnega proračuna	45.649	2.122	12,57	2,13	96	4
Prihodki iz dejavnosti	23.461	10.443	6,46	10,50	69	31
Prihodki tržna dejavnost	0	0	0,00	0,00	0	0
Ostali prihodki	417	495	0,11	0,50	46	54
PRIHODKI SKUPAJ	363.060	99.414	100,00	100,00	79	21
DELEŽ V CELO TNIH PRIHODKIH	78,50	21,50				



2.2 Analiza odhodkov

Celotni odhodki doseženi v letu 2021 znašajo 472.919 EUR in so za 8,54 % višji od doseženih v letu 2020 in za 2,58 % nižji od načrtovanih. Glavnino predstavljajo odhodki iz poslovanja.

Stroški delovanja knjižnice znašajo 373.184 EUR, kar predstavlja približno 79 % vseh stroškov, medtem ko so preostali odhodki v višini 99.735 EUR oz. 21 % stroški delovanja Ipavčevega kulturnega centra.

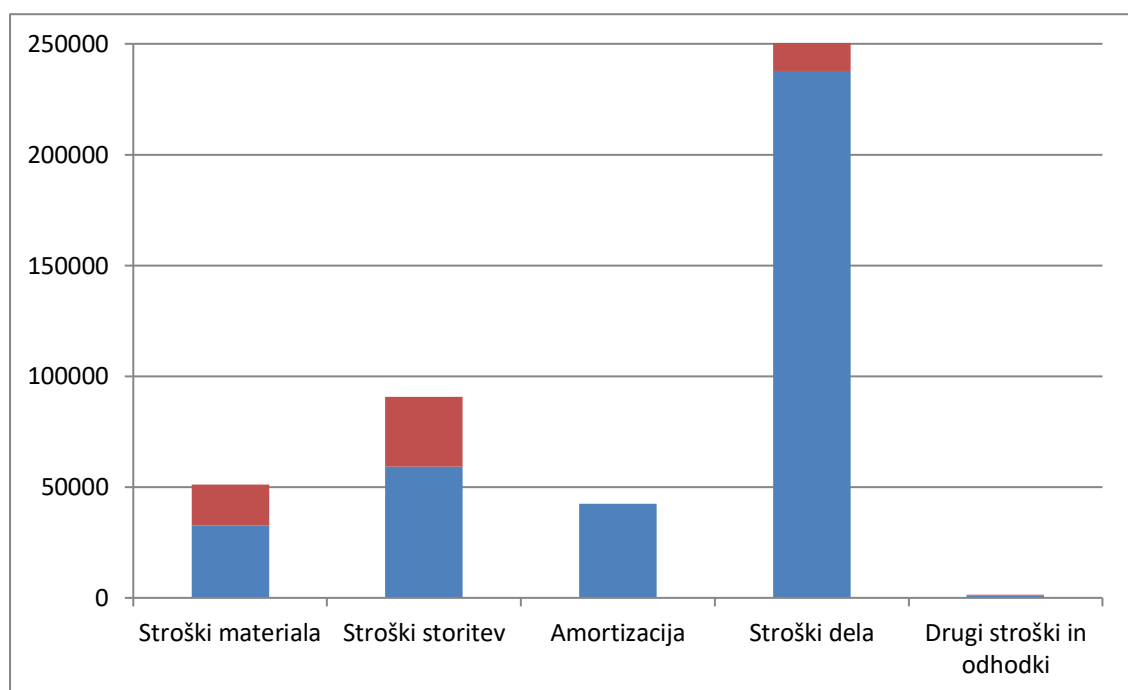
Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

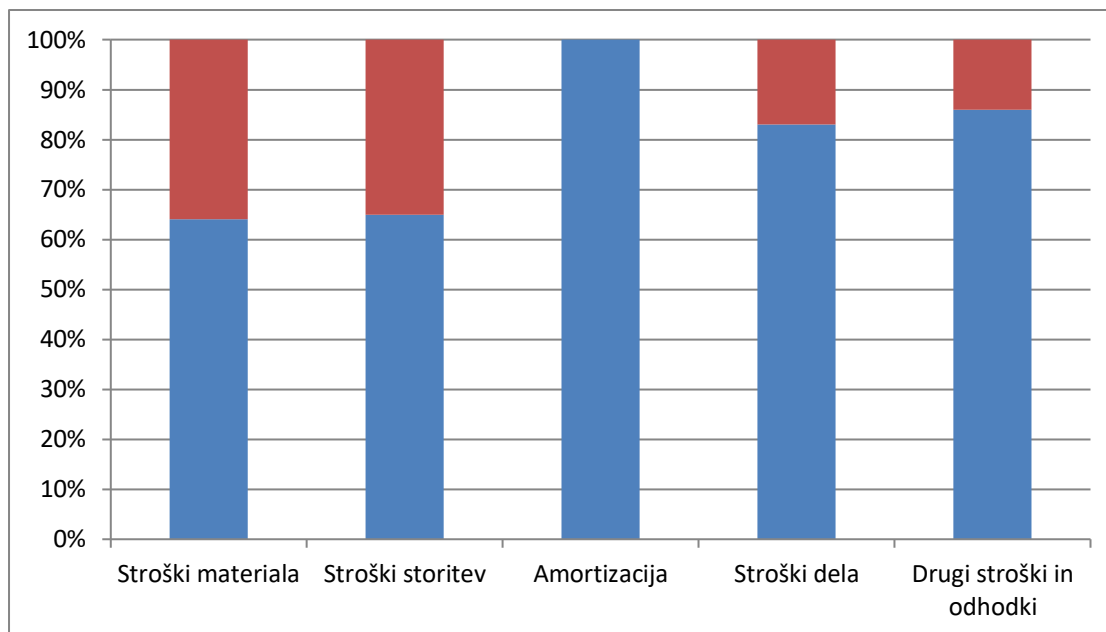
	realizacija	FN	realizacija	indeks	indeks	struktura
	2020	2021	2021	real/plan	real 21/20	
I. STROŠKI MATERIALA	44.550	45.200	51.228	1,13	1,15	10,83
II. STROŠKI STORITEV	84.087	115.680	91.732	0,79	1,09	19,40
III. AMORTIZACIJA	47.097	46.000	42.429	0,92	0,90	8,97
IV. STROŠKI DELA	255.334	252.400	286.130	1,13	1,12	60,50
V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.425	1.425	1.400	0,98	0,98	0,30
SKUPAJ	432.493	460.705	472.919	1,03	1,09	100,00

- 1) STROŠKI MATERIALA** znašajo v letu 2021 51.228 EUR in so za 13,03 % višji od doseženih v letu 2020 in 11,77 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 10,83 %. Sem sodijo predvsem naslednji stroški: pisarniški material, potrošni material, folija za zavijanje knjig, poraba energije (elektrike, plina, vode) ter nabava serijskih publikacij.
- 2) STROŠKI STORITEV** v celotnem zavodu v letu 2021 znašajo 91.732 EUR in so za 8,33 % višji od doseženih v predhodnem letu in za 26,11 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 19,40 %.
- 3) STROŠKI DELA** v letu 2021 znašajo 286.130 EUR in so za 10,76 % višji kot v letu 2020 in za 11,79 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 60,50 %. Strošek bruto plač je v preteklem letu dosegel vrednost 224.026 EUR; materialni stroški so znašali 16.528 EUR; izplačanega je bilo 10.031 EUR regresa za letni dopust. Prispevki na plače znašajo 35.545 EUR. Povprečno število zaposlenih, vključno z nadomeščanji na podlagi delovnih ur je bilo 10. Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni so bila izplačana v breme ZZSZ 748 delovnih ur.
- 4) STROŠKI AMORTIZACIJE** v letu 2021 znašajo 42.429 EUR in so nižji kot v letu 2020 in nekoliko nižji kot načrtovani. Celoten strošek amortizacije je sicer bistveno višji, vendar je razknjižen v breme vira, tako da je dejanski strošek le tisti, ki se ob nabavi v celoti odpiše (drobni inventar, knjige). Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 8,97 %.
- 5) Zavod ne izkazuje REZERVACIJ**, zato postavka (AOP 880) ni izpolnjena.
- 6) OSTALI DRUGI STROŠKI**, kamor sodi strošek članarin so bili v letu 2021 obračunani v znesku 1.400 EUR.
- 7) FINANČNI IN PREVREDNOTOVALNI ODHODKI** v letu 2021 niso bili izkazani.

Razmejitev odhodkov (KNJIŽNICA: IKC):

	KNJIŽNIC A	IKC	struktura KŠ	struktur a IKC	razmerje KŠ - celotni	razmerje IKC - celotni
I. STROŠKI MATERIALA	32.554	18.674	8,72	18,91	64	36
II. STROŠKI STORITEV	59.139	31.592	15,85	32,00	65	35
III. AMORTIZACIJA	42.429	0	11,37	0,00	100	0
IV. STROŠKI DELA	237.862	48.268	63,74	48,89	83	17
V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.200	200	0,32	0,20	86	14
ODHODKI SKUPAJ	373.183	98.735	100,00	100,00	79	21
DELEŽ V CELOTNIH ODHODKI	79	21				





2.3 Poslovni izid

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje negativen poslovni izid – presežek odhodkov nad prihodki v višini 10.445,48 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb za leto 2021 ni bil obračunan zaradi negativnega poslovnega izida.

Na področju delovanja Knjižnice Šentjur je bil ustvarjen večji negativni primanjkljaj, ki znaša 10.124,29 EUR, na področju delovanja Ipavčevega kulturnega centra pa primanjkljaj znaša 321,19 EUR. Primanjkljaj na področju delovanja Knjižnice (10.124,29 EUR) ni realno prikazan, saj predstavlja obveznosti Občine Šentjur za izplačilo dodatka COVID za delo v nevarnih okoliščinah. Glede na navodila, ki smo jih prejeli iz občine smo morali zneske, ki smo jih sicer prejeli v januarju 2021, vseeno poknjžiti na prihodke (76) v letu 2020, na odhodke (46) pa so bili poknjženi v letu 2021. Sredstva so bila izplačana v februarju 2021. Torej je bil v letu 2020 pri Knjižnici Šentjur prikazan »nerealen« presežek, v letu 2021 pa »nerealen« primanjkljaj. **Zato bi bilo realno stanje na Knjižnici Šentjur 449,79 EUR presežka in na Ipavčevem kulturnem centru 321,19 EUR primanjkljaja. Torej je realno stanje za cel zavod 128,60 EUR presežka.**

- KNJIŽNICA: -10.124,29 EUR (449,79)
- IKC: -321,19 EUR (-321,19)

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ni enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985. Razlika izhaja iz neporabljenega poslovnega izida preteklih let.

Poudariti je potrebno, da vodi zavod dejavnost knjižnice in dejavnost IKC-ja ločeno po stroškovnih mestih – ločeno se vodi tudi presežek. Skupni presežek (presežek iz leta 2021 + presežek preteklih let) Knjižnice Šentjur tako znaša 10.249,45 EUR, medtem ko znaša skupni presežek Ipavčevega kulturnega centra 5.898,81 EUR (presežek iz preteklih let).

3 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov (priloga 2/A).

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša -3.478 EUR in se kaže kot znižane sredstev na računu zavoda (priloga 2/A-2).

Likvidnostno stanje zavoda je stabilno. Zavod nima neporavnanih zapadlih obveznosti. Za razmejevanje prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe in od prodaje blaga in storitev na trgu javni zavod uporablja sodilo – razmerje med plačanimi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu ter vsemi plačanimi prihodki.

3.1 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Zavod v letu 2021 ni izkazoval finančnih terjatev in naložb, kar je razvidno iz obrazca (priloga 2/A-1).

3.2 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov je razviden iz priloge 2/A-2. V letu 2021 Knjižnica Šentjur ni imela dolgov do drugih.

4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je razviden iz Priloge 2/B.

Zaradi spremembe Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava so sedaj prihodki od najemnin javna služba in tako nimamo več prihodkov iz tržne dejavnosti.

5 FISKALNO PRAVILO

kto skupine	znesek	vsebina
71,72,73,74,78	480.116	Prihodki po denarnem toku
40,41,42	483.594	Odhodki po denarnem toku
3 = 1-2	-3.478	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov po načelu denarnega toka
75	0,00	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev
44	0,00	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev
6 = 4-5	0,00	Razlika med prejetimi in danimi sredstvi iz finančnih naložb
50	0,00	Zadolževanje
55	0,00	Odplačilo dolga
9 = 7-8	0,00	Neto zadolževanje ali odplačilo dolga
10 = 3+6+9	-3.478	Povečanje ali zmanjšanje stanja na računu
		Če je razlika vpisana v AOP 572, določeni uporabnik presežek po denarnem toku zmanjša za predpisane obveznosti.
20,21,22,23,24,25,26,29	23.038	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
92,96,97	0,00	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve ter dolgoročne finančne in poslovne obveznosti
14 = 10-11-12-13	-26.516	Presežek po fiskalnem pravilu

Fiskalno pravilo ne izračunavamo in ga tudi ne evidentiramo, ker je že denarni tok negativen.

6 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2021

Presežek odhodkov se pokrije s presežkom prihodkom preteklega leta: 10.124 EUR na knjižnici in 321 EUR na IKC. Presežek preteklih let znaša 16.148 EUR.

7 ZAKLJUČNI DEL

Letno poročilo, obravnavano in sprejeto na redni seji Sveta JZ Knjižnice Šentjur, dne

_____.

Datum: 22. 3. 2022

Podpis pooblaščenega računovodje

Podpis odgovorne osebe

PRILOGA 1



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	2.095.344	2.199.010
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	18.293	18.293
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	18.177	18.177
02	NEPREMIČNINE	004	2.866.950	2.865.596
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	834.140	748.391
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	2.549.302	2.507.907
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	2.486.884	2.426.218
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	36.689	50.426
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	1.017	735
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	7.744	12.207
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	3.630	3.980
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	20.272	33.382
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	3.485	28
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	541	94
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Pripravljeno: 03.02.2022 12:17

Stran 1 od 3

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	2.132.033	2.249.436
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	23.039	26.332
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	17.361	18.318
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	396	3.668
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	5.269	4.297
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	13	49
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	2.108.994	2.223.104
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	2.092.846	2.189.503
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	16.148	33.601
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	2.132.033	2.249.436
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana oset

PRILOGA 1/A



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabilitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3.4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	5.391.796	3.192.786	47.319	0	4.569	4.569	150.984	2.095.345	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	18.293	18.177	0	0	0	0	0	116	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	2.865.596	748.391	1.354	0	0	0	85.749	2.032.810	0	0
F. Oprema	706	2.507.907	2.426.218	45.965	0	4.569	4.569	65.235	62.419	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PRILOGA 1/B



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Pripravljeno: 03.02.2022 12:29

Stran 1 od 2

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana oset

PRILOGA 2



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	461.562	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	461.562	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	912	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	462.474	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	142.960	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	51.228	0
461	STROŠKI STORITEV	674	91.732	0
	F) STROŠKI DELA	675	286.130	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	219.239	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	35.545	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	31.346	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	42.429	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	1.400	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Pripravljeno: 03.02.2022 12:34

Stran 1 od 2

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	472.919	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	10.445	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	10.445	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana oset



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	480.116	448.047
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	480.116	448.047
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	447.510	408.551
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	56.876	26.902
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	56.876	26.902
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	387.911	373.650
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	383.021	366.775
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	4.890	6.875
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	2.723	7.999
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	2.723	7.648
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	351
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	32.606	39.496
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	31.694	37.170
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	912	2.326
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	483.594	440.054
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	483.594	440.054
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	249.235	217.468
del 4000	Plače in dodatki	440	217.997	190.731
del 4001	Regres za letni dopust	441	10.031	10.229
del 4002	Povračila in nadomestila	442	11.980	11.301
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	8.938	5.207
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	289	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	40.219	35.914
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	19.820	17.477
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	15.856	13.982
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	192	165
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	168	153
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.183	4.137
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	189.250	183.805

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	94.260	97.615
del 4021	Posebni material in storitve	455	342	2.838
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	35.373	34.364
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	49	27
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.628	2.145
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	18.006	18.127
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	0	0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	38.592	28.689
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	4.890	2.867
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	4.890	2.867
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	7.993
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	3.478	0

PRILOGA 2/A-1



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

PRILOGA 2/A-2



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	7.993
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	3.478	0

PRILOGA 2/B



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidenčne in storitve

Ime uporabnika:
KNJIŽNICA ŠENTJUR

Sedež uporabnika:
Mestni trg 5B, 3230 ŠENTJUR

Šifra proračunskega uporabnika:
37435

Podskupina prorač. uporabnika:
3.4.

Matična številka:
5658748000

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	461.562	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	461.562	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	912	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	462.474	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	142.960	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	51.228	0
461	STROŠKI STORITEV	674	91.732	0
	F) STROŠKI DELA	675	286.130	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	219.239	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	35.545	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	31.346	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	42.429	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	1.400	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Pripravljeno: 03.02.2022 12:40

Stran 1 od 2

**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	472.919	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	10.445	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	10.445	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Šentjur

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

Katarina Šumej

Odgovorna oseba

Tatjana oset

PRILOGA 3: REALIZACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2020 PO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA DOGODKA V EUR

za p.št.	PRIHODKI	KNJIŽNICA			IKC			SKUPAJ			INDEKS	
		REAL. 2020	PLAN 2021	REAL. 2021	REAL. 2020	PLAN 2021	REAL. 2021	REAL. 2020	PLAN 2021	REAL. 2021	REAL 21 / PLAN 21	PLAN 21 / REAL 20
	I. PRIHODKI OD POSLOVANJA+DONACIJE	346.071,80	352.259,00	362.643,57	103.134,94	108.446,00	98.918,39	449.206,74	460.705,00	461.561,96	1,00	1,03
A	PRIHODKI PRORAČ. OBČINE ŠENTJUR	260.658,27	290.861,00	279.280,03	90.296,37	95.946,00	86.353,38	350.954,64	386.807,00	365.633,41	0,95	1,10
A.1.	Plače in prispevki	184.978,72	201.400,00	198.631,07	51.012,23	53.000,00	47.204,14	235.990,95	254.400,00	245.835,21	0,97	1,08
A.2.	Materialni stroški	43.098,27	36.400,00	40.837,68	33.617,94	30.000,00	33.103,04	76.716,21	66.400,00	73.940,72	1,11	0,87
A.3.	Nakup knjižničnega gradiva	27.360,00	27.360,00	27.360,00	0,00	0,00	0,00	27.360,00	27.360,00	27.360,00	1,00	1,00
A.4.	Prireditve, kvizi	2.600,00	20.700,00	11.050,00	3.520,00	5.800,00	3.900,00	6.120,00	26.500,00	14.950,00	0,56	4,33
A.5.	Vzdrževanje objekta in opreme*	0,00	3.600,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	8.600,00	0,00	0,00	#DEL/0!
A.6.	Dotacija občine-notranja revizija, zav.premija	2.621,28	1.401,00	1.401,28	2.146,20	2.146,00	2.146,20	4.767,48	3.547,00	3.547,48	1,00	0,74
B	PRIHODKI PRORAČ. OBČINE DOBJE	16.103,11	16.298,00	14.253,67	0,00	0,00	0,00	16.103,11	16.298,00	14.253,67	0,87	1,01
B.1.	Stroški delovanja	14.703,11	14.898,00	12.853,67	0,00	0,00	0,00	14.703,11	14.898,00	12.853,67	0,86	1,01
B.2.	Nakup knjižničnega gradiva	1.400,00	1.400,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1,00	1,00
C	PRIHODKI IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA - MK	23.087,00	20.400,00	26.480,00	0,00	0,00	0,00	23.087,00	20.400,00	26.480,00	1,30	0,88
C.1.	Nakup knjižničnega gradiva Šentjur - MK	21.587,00	18.900,00	24.980,00	0,00	0,00	0,00	21.587,00	18.900,00	24.980,00	1,32	0,88
C.2.	Nakup knjižničnega gradiva Dobje - MK	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1,00	1,00
C.3.	Dotacija IKT oprema - MK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C.4.	ZRSZ	7.493,10	0,00		0,00	0,00	0,00	7.493,10	0,00	0,00	#DEL/0!	0,00
C.5.	MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE-OGREVANJE	0,00	0,00	0,00	1.765,12	1.500,00	2.073,60	1.765,12	1.500,00	2.073,60	1,38	0,85
	DODATEK COVID	14.389,32	0,00	17.211,84	488,27	0,00	2.121,62	14.877,59	0,00	19.333,46	#DEL/0!	
C.6.	DOTACIJA ZPIZ ZA MENTORSTVO	919,56	0,00	1.957,40	0,00	0,00	0,00	919,56	0,00	1.957,40	#DEL/0!	0,00
D	PRIHODKI IZ DEJAVNOSTI-JAVNA SLUŽBA	23.421,44	24.700,00	23.460,63	10.585,18	11.000,00	8.369,79	34.006,62	35.700,00	31.830,42	0,89	1,05
D.1.	Članarine, zamudnine	23.012,78	24.200,00	23.032,65	0,00	0,00	0,00	23.012,78	24.200,00	23.032,65	0,95	1,05
D.2.	Fotokopiranje knjižničnega gradiva	30,40	50,00	25,40	0,00	0,00	0,00	30,40	50,00	25,40	0,51	1,64
D.3.	Donacije	0,00	100,00	218,58	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	218,58	2,19	#DEL/0!
D.4.	Sponzorji za izvajanje javne službe	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D.5.	Medknjižnična izposoja	21,00	50,00	14,00	0,00	0,00	0,00	21,00	50,00	14,00	0,28	2,38
D.6.	Vstopnine	0,00	0,00		4.955,93	6.200,00	2.352,52	4.955,93	6.200,00	2.352,52	0,38	1,25
D.7.	Avtomatic servis,...	110,00	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	110,00	0,00	170,00	#DEL/0!	0,00
D.8.	Najemnine, oglaševanje	247,26	300,00		5.629,25	4.800,00	6.017,27	5.876,51	5.100,00	6.017,27	1,18	0,87
E	DOTACIJA OSTALO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F	PRIHODKI IZ DEJAVNOSTI -TRŽNA DEJ.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
	II. DRUGI PRIHODKI	890,60	0,00	416,51	570,47	0,00	495,32	1.461,07	0,00	911,83	0,00	0,00
G	DRUGI PRIHODKI	890,60	0,00	416,51	570,47	0,00	495,32	1.461,07	0,00	911,83	0,00	0,00
G.1.	Izredni prihodki	890,60	0,00	416,51	570,47	0,00	495,32	1.461,07	0,00	911,83	0,00	0,00
G.2.	Obresti	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	346.962,40	352.259,00	363.060,08	103.705,41	108.446,00	99.413,71	450.667,81	460.705,00	462.473,79	1,00	1,02

za p.št.	ODHODKI	KNJIŽNICA			IKC			SKUPAJ			INDEKS	
		REAL. 2020	PLAN 2021	REAL. 2021	REAL. 2020	PLAN 2021	REAL. 2021	REAL. 2020	PLAN 2021	REAL. 2021	REAL 21 / PLAN 21	PLAN 21 / REAL 20
	I. STROŠKI MATERIALA	30.943,01	31.300,00	32.553,81	13.606,66	13.900,00	18.674,39	44.549,67	45.200,00	51.228,20	1,01	1,15
	A : STROŠKI MATERIALA-brez časopisov in revij	21.471,18	21.300,00	19.246,32	13.606,66	13.900,00	18.674,39	35.077,84	35.200,00	37.920,71	1,00	1,08
A.1	Pisarniški material	4.416,08	4.000,00	1.515,41	87,19	500,00	461,84	4.503,27	4.500,00	1.977,25	1,00	0,44
A.2	Potrošni material	3.830,32	4.000,00	3.213,49	563,01	500,00	1.494,68	4.393,33	4.500,00	4.708,17	1,02	1,07
A.3	Potrošni material za razstave	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
A.4	Voda	1.709,10	1.800,00	1.833,71	683,96	700,00	866,35	2.393,06	2.500,00	2.700,06	1,04	1,13
A.5	Folije za zavijanje	1.263,01	1.000,00	1.620,85	0,00	0,00	0,00	1.263,01	1.000,00	1.620,85	0,79	1,28
A.6	Elektrika	7.224,79	7.500,00	7.271,24	5.661,09	5.600,00	7.817,15	12.885,88	13.100,00	15.088,39	1,02	1,17
A.7	Str. Ogrevanja (kurilno olje,plin)	3.027,88	3.000,00	3.791,62	6.611,41	6.600,00	8.034,37	9.639,29	9.600,00	11.825,99	1,00	1,23
	Č: NABAVA ČASOPISOV IN REVIJ	9.471,83	10.000,00	13.307,49	0,00	0,00	0,00	9.471,83	10.000,00	13.307,49	1,06	1,40
Č.4	Nabava časopisov in revij ter el. virov	9.471,83	10.000,00	13.307,49	0,00	0,00	0,00	9.471,83	10.000,00	13.307,49	1,06	1,40
	II. STROŠKI STORITEV	46.066,49	74.884,00	59.139,71	38.020,66	40.796,00	32.592,16	84.087,15	115.680,00	91.731,87	1,38	1,09
	B : STROŠKI STORITEV	41.351,59	70.384,00	53.295,14	31.196,41	33.796,00	23.166,86	72.548,00	104.180,00	76.462,00	1,44	1,05
B.1	Telefon	2.832,12	2.800,00	2.687,89	265,68	200,00	119,85	3.097,80	3.000,00	2.807,74	0,97	0,91
B.2	Pošta	2.711,29	2.500,00	1.756,22	0,00	0,00		2.711,29	2.500,00	1.756,22	0,92	0,65
B.3	Komunalne storitve	346,74	350,00	436,57	999,72	1.000,00	964,27	1.346,46	1.350,00	1.400,84	1,00	1,04
B.4	Čiščenje prostorov	11.908,66	12.000,00	13.148,88	10.823,53	10.980,00	6.495,28	22.732,19	22.980,00	19.644,16	1,01	0,86
B.5	Varovanje in hišnik	2.115,90	2.000,00	2.093,08	2.305,80	2.000,00	2.067,90	4.421,70	4.000,00	4.160,98	0,90	0,94
B.6	Medknjižnična izposoja	46,80	50,00	55,62	0,00	0,00		46,80	50,00	55,62	1,07	1,19
B.7	Razstave, prireditve (bral.znač.)	3.086,45	6.099,00	1.230,88	10.032,01	12.100,00	6.358,72	13.118,46	18.199,00	7.589,60	1,39	0,58
B.8	Prireditve v spominskem letu Josipa I. 2021	0,00	24.435,00	15.169,31	0,00	0,00		0,00	24.435,00		#DEL/0!	
B.9	Bančni stroški	294,13	250,00	350,70	0,00	0,00		294,13	250,00	350,70	0,85	1,19
B.10	Seminarji in konference, izobražev.	1.758,48	2.000,00	786,04	1.055,00	800,00	847,15	2.813,48	2.800,00	1.633,19	1,00	0,58
B.11	Strok.eksk.knjižničarjev	0,00	2.000,00	866,90	0,00	0,00		0,00	2.000,00	866,90	#DEL/0!	#DEL/0!
B.12	Povrnitve stroškov zaposlenim	1.514,15	2.000,00	2.375,29	534,29	500,00	358,30	2.048,44	2.500,00	2.733,59	1,22	1,33
B.13	Reprezentanca	1.301,36	1.000,00	1.009,40	77,13	400,00	303,22	1.378,49	1.400,00	1.312,62	1,02	0,95
B.14	Občasna dela dijakov in študentov	0,00	500,00	1.360,01	1.017,70	1.000,00	1.336,98	1.017,70	1.500,00	2.696,99	1,47	2,65
B.15	Druge storitve (not.rev.,zdrav,...)	5.747,31	4.600,00	3.802,68	1.929,33	1.500,00	2.168,97	7.676,64	6.100,00	5.971,65	0,79	0,78
B.16	Str. Enot Dobje (telefon)	757,82	700,00	781,02	0,00	0,00		757,82	700,00	781,02	0,92	1,03
B.17	Zavarovalne premije	1.401,26	1.400,00	1.401,26	2.146,22	2.146,00	2.146,22	3.547,48	3.546,00	3.547,48	1,00	1,00

B.18	Reklama, oglasi	119,01	0,00		10,00	1.170,00		129,01	1.170,00	0,00	9,07	0,00
B.19	Podjemne pogodbe	4.154,97	5.000,00	2.874,02	0,00	0,00	0,00	4.154,97	5.000,00	2.874,02	1,20	0,69
B.20	Avtorski honorarji	894,14	200,00	75,59	0,00	0,00	0,00	894,14	200,00	75,59	0,22	0,08
B.21	Stroški sejnin	361,00	500,00	1.033,78	0,00	0,00	0,00	361,00	500,00	1.033,78	1,39	2,86
	C: VZDRŽEVANJE	4.714,90	4.500,00	5.844,57	6.824,25	7.000,00	9.425,30	11.539,15	11.500,00	15.269,87	1,00	1,32
C.1	- vzdrževanje objekta	2.695,77	2.500,00	2.636,91	6.142,67	6.000,00	6.856,52	8.838,44	8.500,00	9.493,43	0,96	1,07
C.2	- vzdrževanje računal. opreme	1.307,26	1.500,00	1.360,00	324,00	500,00	1.360,00	1.631,26	2.000,00	2.720,00	1,23	1,67
C.3.	- vzdrževanje druge opreme	711,87	500,00	1.847,66	357,58	500,00	1.208,78	1.069,45	1.000,00	3.056,44	0,94	2,86
	III. AMORTIZACIJA	46.609,16	45.500,00	42.429,12	487,73	500,00	0,00	47.096,89	46.000,00	42.429,12	0,98	0,90
	Č: AMORTIZACIJA	46.609,16	45.500,00	42.429,12	487,73	500,00	0,00	47.096,89	46.000,00	42.429,12	0,98	0,90
Č.1	Strošek amortizacije	39.439,35	40.000,00	38.116,38	70.559,11	70.500,00	70.438,15	109.998,46	110.500,00	108.554,53	1,00	0,99
Č.2	Nabava drobnega inventarja	85,87	500,00	101,14	487,73	500,00	0,00	573,60	1.000,00	101,14	1,74	0,18
Č.3	Zmanjšanje amortizacije v breme ustanovitelja	-39.439,35	-40.000,00	-38.116,38	-70.559,11	-70.500,00	-70.438,15	-109.998,46	-110.500,00	-108.554,53	1,00	0,99
Č.4	Nabava knjižničnega gradiva	46.523,29	45.000,00	42.327,98	0,00	0,00	0,00	46.523,29	45.000,00	42.327,98	0,97	0,91
	IV. STROŠKI DELA	204.846,70	199.400,00	237.861,73	50.486,96	53.000,00	48.268,35	255.333,66	252.400,00	286.130,08	0,99	1,12
	D : STROŠKI DELA	204.846,70	199.400,00	237.861,73	50.486,96	53.000,00	48.268,35	255.333,66	252.400,00	286.130,08	0,99	1,12
D.1	Plače zaposlenih	155.432,74	150.900,00	186.487,22	38.761,05	38.500,00	37.539,40	194.193,79	189.400,00	224.026,62	0,98	1,15
D.2	Materialni dodatki (prehrana, prevoz, jub.nag.)	15.717,58	15.000,00	13.548,24	3.143,85	5.500,00	2.979,46	18.861,43	20.500,00	16.527,70	1,09	0,88
D.3	Regres	7.877,36	8.500,00	7.875,00	2.351,45	2.500,00	2.155,68	10.228,81	11.000,00	10.030,68	1,08	0,98
D.4	Prispevki in davki na izplačane plače	25.819,02	25.000,00	29.951,27	6.230,61	6.500,00	5.593,81	32.049,63	31.500,00	35.545,08	0,98	1,11
	V. DRUGI STROŠKI IN ODHODKI	1.175,00	1.175,00	1.200,00	250,00	250,00	200,00	1.425,00	1.425,00	1.400,00	1,00	0,98
	E : DRUGI STROŠKI	1.175,00	1.175,00	1.200,00	250,00	250,00	200,00	1.425,00	1.425,00	1.400,00	1,00	0,98
E.1	Članarine, takse in ostali stroški	1.175,00	1.175,00	1.200,00	250,00	250,00	200,00	1.425,00	1.425,00	1.400,00	1,00	0,98
E.2	Odhodki za obresti				0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3	Izredni odhodki				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DEL/0!	#DEL/0!
	SKUPAJ ZARAČUNANI STROŠKI	329.640,36	352.259,00	373.184,37	102.852,01	108.446,00	99.734,90	432.492,37	460.705,00	472.919,27	1,07	1,09
	RAZLIKA	17.322,04	0,00	-10.124,29	853,40		-321,19	18.175,44		-10.445,48	0,00	
	DDPO	0,00		0,00	106,14							
	REZULTAT	17.322,04		-10.124,29	747,26		-321,19	124,66		-10.445,48		